

IMPRESO SOLICITUD PARA MODIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO	
Universidad Ramón Llull	IQS School of Management/Facultad de Economía IQS	08044843	
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Máster	Gestión de Empresas Industriales / Master in Industrial Business Management		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales / Master in Industrial Business Management por la Universidad Ramón Llull			
RAMA DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO		
Ciencias Sociales y Jurídicas	No		
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN		
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
Anna Cervera Vila	Responsable del área del Vicerectorado de Política Académica		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	37327763M		
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
José María Garrell Guiu	Rector		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	77783978W		
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
Carlos Moslares García	Decano		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	36928046M		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
Claravall, 1-3	08022	Barcelona	691272138
E-MAIL	PROVINCIA		FAX
vicerektorat.docencia@url.edu	Barcelona		936022249



3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Barcelona, AM 8 de junio de 2020
	Firma: Representante legal de la Universidad



1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECIFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales / Master in Industrial Business Management por la Universidad Ramón Llull	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
LISTADO DE ESPECIALIDADES				
No existen datos				
RAMA		ISCED 1	ISCED 2	
Ciencias Sociales y Jurídicas		Administración y gestión de empresas	Administración y gestión de empresas	
NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA				
AGENCIA EVALUADORA				
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya				
UNIVERSIDAD SOLICITANTE				
Universidad Ramón Llull				
LISTADO DE UNIVERSIDADES				
CÓDIGO		UNIVERSIDAD		
041		Universidad Ramón Llull		
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS				
CÓDIGO		UNIVERSIDAD		
No existen datos				
LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES				
No existen datos				

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60	0	7,5
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
0	46,5	6
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
ESPECIALIDAD		CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos		

1.3. Universidad Ramón Llull

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
08044843	IQS School of Management/Facultad de Economía IQS

1.3.2. IQS School of Management/Facultad de Economía IQS

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	



55	55	
	TIEMPO COMPLETO	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	0.0	0.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	20.0	40.0
RESTO DE AÑOS	20.0	40.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.iqs.edu/es/masters-ade/master-gestion-empresas/acceso-los-estudios		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
GENERALES
CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT1 - Realizar elecciones empresariales éticamente fundamentadas. (Compromiso ético)
CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)
CT3 - Determinar objetivos y valorar los indicadores que permiten cuantificar su grado de cumplimiento, así como buscar, seleccionar e interpretar la información relevante para la consecución de los objetivos. (Orientación al logro)
CT4 - Realizar una correcta planificación conceptual (generar las ideas a comunicar, organizarlas y evaluar la mejor manera para comunicarlas) y comunicarla utilizando los instrumentos informáticos adecuados a nivel oral y escrito, así como transmitir las conclusiones, los conocimientos y las razones que las sustentan tanto a públicos especializados como no especializados (Impacto e influencia comunicativa ante públicos especializados y no especializados).
CT5 - Asumir el rol de líder de un equipo de forma responsable, estableciendo y comunicando estándares elevados para el rendimiento del grupo, así como promover la eficacia del equipo y asegurarse de que comparte los objetivos y que las tareas asignadas se realizan adecuadamente. (Liderazgo y dirección de equipos)
CT6 - Abordar los problemas que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos, así como adaptarse a los cambios del entorno exterior e interior y convertirlos en oportunidades para la consecución de unos objetivos establecidos: a la vez que realizar juicios selectivos orientados a elegir entre una o varias alternativas de las posibles, desarrollando criterios suficientes para saber discernir que se trata de una buena elección, atendiendo al número de alternativas, a las características de cada una de ellas y a su influencia sobre el resultado final. (Iniciativa y espíritu emprendedor)
CT7 - Servir y satisfacer las necesidades de los clientes, lo que supone saber buscar la información relevante sobre las necesidades de los clientes, así como diagnosticar la situación y adaptar los productos y servicios a dichas necesidades, mostrando actitud comercial para conseguir estos objetivos (Orientación al cliente)
CT8 - Trabajar en entornos multidisciplinares y multiculturales, demostrando habilidad suficiente para utilizar el inglés como idioma habitual en el entorno empresarial (Visión global e internacional)
CT9 - Comprender y trabajar en entornos tecnológicos e industriales, asimilando e incorporando los avances tecnológicos y los cambios organizativos derivados de su implantación con el objetivo de garantizar la calidad. (Dominio de nuevas tecnologías)
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE1 - Analizar las relaciones existentes en el entorno económico global, los factores económicos que intervienen y sus repercusiones para la empresa.
CE2 - Interpretar la contabilidad de la empresa y extraer conclusiones válidas sobre su situación económico-financiera y su evolución futura.
CE3 - Adoptar decisiones coherentes con el objetivo de la empresa en los ámbitos de inversión y obtención de recursos financieros.
CE4 - Analizar y evaluar las necesidades del consumidor y de los clientes y trabajar en profundidad los diferentes instrumentos de producto, precio, promoción y distribución.



CE5 - Gestionar los procesos y recursos de la empresa para conseguir la satisfacción del cliente con la máxima eficacia y eficiencia.
CE6 - Conocer el entorno jurídico y social en el que se desenvuelve la empresa.
CE7 - Realizar las funciones de planificar, organizar, liderar y controlar las actividades dentro de la empresa.
CE8 - Utilizar eficazmente las tecnologías de la información en el ámbito empresarial.
CE9 - Integrar una serie de valores personales y criterios para la toma de decisiones que ayuden a ser un empresario competente y honesto.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

Cumpliendo con lo establecido en el RD 1393/2007 de 29 de octubre, de ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, en su artículo 16, cuyo apartado 1 ha sido modificado por el art. único 9 del Real Decreto 861/2010 de 2 de julio:

1. Para acceder a las enseñanzas oficiales de Máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de Máster.

2. Asimismo, podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de máster.

La procedencia preferente de los alumnos del Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales serán las titulaciones de Grado o Licenciatura en alguna de las siguientes áreas de conocimiento:

- Área científica (Ciencias y Ciencias de la Salud)
- Área tecnológica (Ingenierías y Arquitectura)

Idiomas

El Centro exigirá a los candidatos la realización de una prueba propia de inglés como muestra que el candidato tiene un nivel de conocimiento de inglés suficiente que le garantice el correcto seguimiento de todo el material que pueda ser entregado en inglés durante el desarrollo de las asignaturas del Máster. IQS organiza estas pruebas a finales del mes de junio y a mediados del mes de setiembre, previo al inicio del curso académico. El nivel mínimo exigido es equivalente al B2 (Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas). La prueba no será necesaria si el candidato acredita documentalmente el nivel B2 o similar.

El idioma de impartición del Máster será el castellano. Aún así, la práctica totalidad de las asignaturas contemplan la posibilidad de entregar textos y documentación en idioma inglés, lo que requiere un nivel de conocimiento de inglés por parte de los alumnos del Máster correspondiente al citado nivel B2.

Documentación requerida

El proceso de admisión de IQS School of Management solicita al candidato que aporte la siguiente documentación:

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado.
- Expediente académico oficial de los cursos realizados.
- Fotocopia del DNI vigente.
- Una fotografía de carnet.
- Certificados que acrediten el nivel exigido de conocimiento del idioma inglés, si corresponde.

Posteriormente a la entrega de esta documentación, el Coordinador del Máster mantendrá una entrevista personal con el candidato y elaborará un informe respecto a la idoneidad de la admisión del solicitante.

Comisión de Admisiones

La comisión de admisiones para el programa está formada por:

- El Decano de IQS School of Management
- El Secretario General de IQS
- El Coordinador del Máster



De forma individual, se estudia de cada candidato:

- Los resultados académicos obtenidos en sus estudios universitarios, prestando una especial atención a la modalidad de los estudios de procedencia.
- El informe elaborado por el Coordinador de Máster.
- La comisión se reserva la potestad de solicitar información adicional al candidato si así lo considerara oportuno. Esta opción puede aplicarse para aquellos estudiantes que manifiesten y demuestren una imposibilidad de asistir físicamente a realizar la entrevista personal con el Coordinador del Máster.

El resultado de la solicitud se comunica por escrito al candidato desde la secretaría de IQS.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

Además de las acciones descritas en el apartado correspondiente al proceso de acogida y orientación de los candidatos, en referencia al apoyo que recibe el candidato en su proceso de incorporación al centro, los estudiantes de los diferentes programas de Máster disponen de asesoramiento académico i de orientación profesional (realización de prácticas e incorporación al mundo laboral) a lo largo de su estancia en IQS

Se destacan a continuación los principales servicios:

Tutoría personalizada: las tutorías correspondientes a los estudiantes de Masters las asume, generalmente, el propio coordinador.

Atención individual al estudiante: dentro de las actividades formativas previstas, todas las asignaturas contemplan un tiempo de dedicación de los profesores a los estudiantes de forma individual o en grupos reducidos.

Prácticas en empresas: el Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales incluye 7,5 créditos ECTS de Prácticas en Empresa obligatorias en el Plan de Estudios. El Servicio de Carreras Profesionales es el responsable de gestionar las prácticas de los alumnos y facilitarles el asesoramiento necesario. Durante el período de prácticas, además del seguimiento realizado desde el Servicio de Carreras Profesionales, los alumnos disponen de un tutor dentro de la empresa. Este tutor asigna las tareas a realizar con el fin de alcanzar los objetivos que se hayan establecido. El responsable del Servicio de Carreras Profesionales verifica que las tareas encomendadas responden al perfil de gestión empresarial en concordancia con los objetivos del Máster.

Orientación para la realización del Trabajo Final de Máster: todos los estudiantes del Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales disponen de un asesoramiento específico para la realización de su Trabajo final de Máster (TFM). El Trabajo Final de Máster tiene asignado un total de 6 créditos y consiste en la realización de un plan de empresa. El TFM será dirigido por un profesor del Máster o por un asesor externo. En cualquier caso, el tutor del TFM dispondrá de experiencia empresarial. Desde el inicio del Máster, el tutor/asesor del trabajo realiza un cuidadoso trabajo de asistencia y orientación realizando reuniones frecuentes con el alumno y transmitiéndole su experiencia en la empresarial.

Orientación para la profesión y la inserción laboral (Servicio de Carreras Profesionales): el Servicio de Carreras Profesionales gestiona, además de las prácticas de empresa, la Bolsa de Trabajo (primera ocupación) de los titulados. Desde este servicio se ofrece asesoramiento profesional y se organizan diferentes acciones para facilitar la inserción laboral de los estudiantes.

Al finalizar el curso, al acabar el curso, los alumnos que lo desean pueden darse de alta en la bolsa de trabajo. El Servicio de Carreras Profesionales gestionará su CV para su incorporación al mercado laboral.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	9

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	9

La transferencia y reconocimiento de créditos se realizará dentro del marco de la siguiente regulación general:

- El RD 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.



- El RD 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010, específicamente:

Artículo 6. Reconocimiento y transferencia de créditos.

Los citados RD establecen la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales de grado, máster y doctorado impartidas en las universidades españolas en todo el territorio nacional y definen como uno de los objetivos fundamentales en la organización de las enseñanzas fomentar la movilidad de los estudiantes, tanto dentro del territorio nacional como fuera de él.

Con el fin de hacer efectiva dicha movilidad, IQS disponen de una normativa propia sobre el sistema de reconocimiento y transferencia de créditos, sujeta a los criterios generales establecidos sobre este particular.

NORMATIVA IQS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS

(última revisión aprobada en el Consejo de Centro de IQS del 7 de marzo de 2016)

Definiciones generales:

Ámbito de aplicación:

1. Todos aquellos alumnos que cursen o hayan sido admitidos en estudios universitarios que conduzcan a la obtención de un título oficial en IQS.
2. Todos los créditos que los alumnos hayan obtenido en el marco de la enseñanza superior cursados con anterioridad en cualquier institución de enseñanza superior del estado español y del EEES. En el caso de instituciones fuera del EEES será necesario la comprobación por parte de IQS de que se cumple con un nivel de formación equivalente a los estudios universitarios oficiales.

Reconocimiento de créditos:

El reconocimiento de créditos es la aceptación por parte de IQS (Universidad Ramon Llull) de los créditos que, obtenidos en enseñanzas oficiales previas, se computan en los estudios que el alumno está cursando, o en los que ha sido admitido, a efectos de obtener un título oficial. Las materias reconocidas se tendrán en cuenta en el momento del cálculo de cualquier baremo del expediente.

Transferencia de créditos

La transferencia de créditos es la inclusión en el expediente del alumno de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

Las materias transferidas no se tendrán en cuenta en el momento del cálculo de cualquier baremo del expediente, ya que no forman parte de los estudios en IQS.

Régimen económico

El reconocimiento y la transferencia de créditos están sometidos a los efectos económicos fijados anualmente por IQS.

Documentación

En el momento de realizar la solicitud de reconocimiento/transferencia de créditos el alumno debe presentar en la Secretaría General de IQS la siguiente documentación:

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentada y dirigida a la Comisión Permanente de la Junta Académica.
2. Certificación académica personal en la que consten las asignaturas, créditos y calificación obtenida.
3. Plan de estudios cursado.
4. Programa oficial o guía docente de las asignaturas superadas.

En el caso de documentos emitidos por universidades extranjeras, la certificación académica se habrá de presentar debidamente legalizada y deberá ir acompañada de la correspondiente traducción oficial al catalán o castellano. El



Decano, sin embargo, podrá admitir los documentos en inglés. La certificación deberá incluir obligatoriamente los criterios de calificación y el número de créditos.

Procedimiento

1. Estudios de Grado: las solicitudes serán revisadas por Secretaría General que comprobará que la documentación presentada sea correcta. En este caso, Secretaría General enviará la documentación al Decano, que presentará, de acuerdo con el coordinador de la titulación, la resolución a la Comisión Permanente de la Junta Académica.
2. Estudios de Postgrado: en el caso de los estudios de postgrado todo el proceso será coordinado por el Coordinador del Máster o Postgrado y el Decano que presentará la resolución a la Comisión Permanente de la Junta Académica.

La Comisión Permanente de la Junta Académica resolverá el reconocimiento o la transferencia de créditos.

Secretaría General comunicará al estudiante la resolución de su solicitud y en caso favorable, procederá a actualizar el expediente del alumno y a elaborar el informe de reconocimientos que enviará a la Comisión Académica de Reconocimientos y Convalidaciones de la Universidad Ramon Llull.

Reconocimiento de créditos cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

De acuerdo con el artículo 6 del Real Decreto 861/2010 por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007 de ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, también se contempla el reconocimiento de hasta un máximo de 9 ECTS (15% de la titulación) por acreditación de experiencia laboral y profesional. Sólo se podrá admitir como válida la experiencia de al menos un año en puestos vinculados con la gestión empresarial, en alguna de las áreas funcionales de la empresa, con una dedicación mínima de 20 horas semanales.

Únicamente se contemplan en este procedimiento las actividades sujetas a un contrato laboral, explícitas en el Informe de Vida Laboral, y avaladas por el empleador.

En el momento de la solicitud, que se registrará por el mismo proceso que en el caso anterior, el estudiante deberá presentar la siguiente documentación:

- Solicitud del reconocimiento de créditos por experiencia laboral o profesional, en la que se especifica las asignaturas para las que se solicita el reconocimiento.
- Certificado de vida laboral expedido por la Seguridad Social.
- Certificado de la empresa o empresas sobre las funciones realizadas, expedida por el Director de Recursos Humanos de las mismas o persona que ocupe un puesto de similar responsabilidad. Los trabajadores autónomos están exentos de aportar esta certificación, pero la Comisión Permanente de la Junta Académica podrá requerir la documentación complementaria que considere oportuna.
- Memoria/Informe realizado por el estudiante en el que explique las tareas desarrolladas en los puestos ocupados y que, en su opinión, le han permitido obtener alguna/s de las competencias inherentes al título en el que desea obtener el reconocimiento.

Se prevé, también, el reconocimiento de créditos cursado en títulos propios hasta un máximo del 15% del total de ECTS de la titulación (9 ECTS).

El reconocimiento de créditos por experiencia laboral y profesional o por títulos propios no podrá superar en conjunto el 15% de los créditos del Master (60 ECTS), es decir, 9 ECTS.

No se prevé el reconocimiento de créditos por enseñanzas superiores oficiales no universitarias.

4.6 COMPLEMENTOS FORMATIVOS

No se contempla la realización de complementos formativos.



5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS		
Ver Apartado 5: Anexo 1.		
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.		
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.		
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.		
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.		
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.		
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.		
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.		
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
Colaboración con la empresa.		
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
Examen Final		
Exámenes parciales		
Actividades de Seguimiento		
Trabajos y Presentaciones		
Proyectos		
Valoración de la Empresa o Institución		
Participación		
5.5 NIVEL 1: Economía		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Economía		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis Económico		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Economía Internacional		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Economía del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Entender la influencia del entorno económico externo en las decisiones económicas de la empresa. 2. Comprender las distintas estrategias económicas de la empresa, diferenciando si se envuelve en mercados perfectamente competitivos o en mercados oligopolísticos. 3. Comprender la estructura interna de costes de la empresa y las decisiones que se derivan de ella a corto y a largo plazo.		



4. Entender los efectos en la empresa de las distintas variables y factores económicos a nivel nacional e internacional.
5. Dominar las fuentes de información económica que pueden ser relevantes para la toma de decisiones de la empresa.
6. Entender cómo afectan al desarrollo de la economía las distintas políticas económicas que se realizan a nivel global y su efecto en la estrategia de la empresa.
7. Comprender los mecanismos que determinan la evolución de variables relevantes en una economía abierta y cómo influyen en las decisiones de la empresa.

5.5.1.3 CONTENIDOS

ANÁLISIS ECONÓMICO

- Introducción.
- Conducta interna de la empresa: producción y costes.
- El comportamiento de la empresa en mercados competitivos.
- El comportamiento de la empresa en mercados no competitivos: competencia oligopolística, oligopolios y monopolios.
- Temas de estudio avanzado: bienes públicos, externalidades, mercados regulados.

ECONOMÍA INTERNACIONAL

- Introducción.
- El comportamiento de la economía en el corto plazo. Los instrumentos de política económica.
- El comportamiento de la economía en el medio plazo. El mercado de trabajo.
- El comportamiento de la economía en el largo plazo: crecimiento económico. Ahorro, acumulación de capital y progreso tecnológico.
- Economía abierta.
- Temas de economía española.
- Temas de economía mundial.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)

CT8 - Trabajar en entornos multidisciplinares y multiculturales, demostrando habilidad suficiente para utilizar el inglés como idioma habitual en el entorno empresarial (Visión global e internacional)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Analizar las relaciones existentes en el entorno económico global, los factores económicos que intervienen y sus repercusiones para la empresa.

CE9 - Integrar una serie de valores personales y criterios para la toma de decisiones que ayuden a ser un empresario competente y honesto.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	35	100



Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	20	75
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	27	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	10	60
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	60	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	30.0	40.0
Exámenes parciales	15.0	30.0
Actividades de Seguimiento	15.0	30.0
Trabajos y Presentaciones	0.0	20.0
Proyectos	0.0	0.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	10.0	10.0
5.5 NIVEL 1: Contabilidad y Finanzas		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Contabilidad		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	7,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3



7,5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGU	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Planificación de Estados Financieros		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGU	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis de costes para la toma de decisiones		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
4,5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Contabilidad del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Comprender y utilizar las diferentes alternativas de financiación empresarial. 2. Elaborar un presupuesto maestro de balance, cuenta de resultados y tesorería. 3. Gestionar las necesidades de financiación a corto y largo plazo de la empresa en base a lo anterior. 4. Implementar un sistema de control presupuestario 5. Evaluar la viabilidad económica y financiera de un proyecto a partir de las previsiones empresariales 6. Escoger la mejor opción de financiación a corto plazo para la empresa. 7. Elaborar las cuentas de resultados analíticas según diferentes sistemas de imputación de costes. 8. Entender la aplicación de la variabilidad de los costes con el objetivo de tomar decisiones a corto plazo. 9. Repartir los costes indirectos a los diferentes productos fabricados por la empresa según diferentes alternativas y situaciones. 10. Entender y calcular las desviaciones entre un presupuesto y la realidad para realizar actividades de control. 11. Tomar decisiones acerca de los costes en la empresa. 12. Utilizar las desviaciones sobre el presupuesto para tomar medidas correctoras en la empresa.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los contenidos de la materia Contabilidad del Máster en Gestión de Empresas Industriales son: PLANIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS 1. Introducción y conceptos previos sobre el presupuesto general. 2. Las cuentas anuales presupuestadas a. El balance presupuestado b. La cuenta de resultados presupuestada c. La cuenta de tesorería presupuestada 3. El presupuesto general en un plan de empresa a. Los presupuestos intermedios en la empresa comercial e industrial b. Integración en el presupuesto general del balance, cuenta de resultados y tesorería y presupuestos intermedios c. La fiscalidad empresarial en el proceso presupuestario d. Ratios para el análisis del presupuesto ANÁLISIS DE COSTES PARA LA TOMA DE DECISIONES 1. Introducción. 2. Alternativas de presentación del resultado y valoración de existencias: 3. Análisis y decisiones relacionados con la variabilidad de los costes 4. La problemática de los costes indirectos y sus soluciones de reparto: 5. El Control presupuestario en la toma de decisiones:		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		



CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)		
CT3 - Determinar objetivos y valorar los indicadores que permiten cuantificar su grado de cumplimiento, así como buscar, seleccionar e interpretar la información relevante para la consecución de los objetivos. (Orientación al logro)		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Interpretar la contabilidad de la empresa y extraer conclusiones válidas sobre su situación económico-financiera y su evolución futura.		
CE3 - Adoptar decisiones coherentes con el objetivo de la empresa en los ámbitos de inversión y obtención de recursos financieros.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	40	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	35	60
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	40	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	10	70
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	67	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	10	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0



5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	40.0	40.0
Exámenes parciales	25.0	30.0
Actividades de Seguimiento	10.0	10.0
Trabajos y Presentaciones	20.0	25.0
Proyectos	0.0	0.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	0.0	0.0
NIVEL 2: Finanzas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis Financiero		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Finanzas del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Elaborar los estados contables previsionales de una empresa a partir de los datos económicos conocidos o esperados. 2. Proponer, a partir de los datos contables previsionales, los correspondientes proyectos de inversión, proyecto de financiación y proyecto agregado esperados, considerando las contingencias derivadas tanto de la inflación no esperada como del riesgo asociado a la volatilidad de los flujos. 3. Utilizar herramientas avanzadas de análisis financiero apropiadas a la naturaleza y estructura del proyecto en la toma de decisiones de inversión.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los contenidos de la materia Finanzas del Máster en Gestión de Empresas Industriales son: • La contabilidad como fuente de datos para elaboración de los estados financieros previsionales. • Proyectos de inversión, Proyectos de financiación y Proyectos agregados: Modelos. • Selección de Proyectos de inversión: Criterios • Análisis financiero avanzado: Proyectos mixtos • Efectos de la inflación en los proyectos de inversión • El riesgo en la selección de proyectos de inversión • La selección de fuentes de financiación. • Opciones reales		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Realizar elecciones empresariales éticamente fundamentadas. (Compromiso ético)		
CT3 - Determinar objetivos y valorar los indicadores que permiten cuantificar su grado de cumplimiento, así como buscar, seleccionar e interpretar la información relevante para la consecución de los objetivos. (Orientación al logro)		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		



CE2 - Interpretar la contabilidad de la empresa y extraer conclusiones válidas sobre su situación económico-financiera y su evolución futura.		
CE3 - Adoptar decisiones coherentes con el objetivo de la empresa en los ámbitos de inversión y obtención de recursos financieros.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	16	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	14	60
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	16	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	4	80
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	27	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	4	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	40.0	40.0
Exámenes parciales	35.0	35.0
Actividades de Seguimiento	10.0	10.0



Trabajos y Presentaciones	10.0	10.0
Proyectos	0.0	0.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	5.0	5.0
5.5 NIVEL 1: Marketing		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Marketing		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
4,5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Marketing		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
4,5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	



No	No
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
Los resultados de aprendizaje de la materia Marketing del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Analizar y evaluar las necesidades del consumidor y de los clientes 2. Detectar oportunidades de mercado Evaluar decisiones estratégicas que afecten al mercado y los clientes 3. Comprender el alcance de las decisiones relativas a cada uno de los cuatro elementos clave del Marketing: producto, precio, promoción y distribución. 4. Diseñar estrategias de Dirección Comercial basadas en la combinación óptima de dichos elementos 5. Desarrollar y mantener relaciones de negocio a largo plazo con clientes corporativos 6. Elaborar Planes de Marketing a partir del análisis del mercado, desarrollando estrategias para la satisfacción de las necesidades del cliente, con eficiencia y rentabilidad	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
Los contenidos de la materia Marketing del Máster en Gestión de Empresas Industriales son: 1. El concepto y el uso del Marketing en la era digital. 2. Comportamiento de compra. 3. Segmentación, <i>targeting</i> y posicionamiento. 4. La investigación de mercado como instrumento para comprender las necesidades de los clientes y las oportunidades de mercado. 5. Instrumentos del marketing-mix para planificar estrategias de marketing 6. Tendencias recientes en marketing: la dimensión internacional; marketing y responsabilidad social; el uso de la tecnología para la fidelización de clientes.	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.	
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio	
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades	
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	
CT1 - Realizar elecciones empresariales éticamente fundamentadas. (Compromiso ético)	
CT4 - Realizar una correcta planificación conceptual (generar las ideas a comunicar, organizarlas y evaluar la mejor manera para comunicarlas) y comunicarla utilizando los instrumentos informáticos adecuados a nivel oral y escrito, así como transmitir las conclusiones, los conocimientos y las razones que las sustentan tanto a públicos especializados como no especializados (Impacto e influencia comunicativa ante públicos especializados y no especializados).	
CT6 - Abordar los problemas que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos, así como adaptarse a los cambios del entorno exterior e interior y convertirlos en oportunidades para la consecución de unos objetivos establecidos: a la vez que realizar juicios selectivos orientados a elegir entre una o varias alternativas de las posibles, desarrollando criterios suficientes para saber discernir que se trata de una buena elección, atendiendo al número de alternativas, a las características de cada una de ellas y a su influencia sobre el resultado final. (Iniciativa y espíritu emprendedor)	
CT7 - Servir y satisfacer las necesidades de los clientes, lo que supone saber buscar la información relevante sobre las necesidades de los clientes, así como diagnosticar la situación y adaptar los productos y servicios a dichas necesidades, mostrando actitud comercial para conseguir estos objetivos (Orientación al cliente)	
CT8 - Trabajar en entornos multidisciplinares y multiculturales, demostrando habilidad suficiente para utilizar el inglés como idioma habitual en el entorno empresarial (Visión global e internacional)	
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS	
CE4 - Analizar y evaluar las necesidades del consumidor y de los clientes y trabajar en profundidad los diferentes instrumentos de producto, precio, promoción y distribución.	
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS	



ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	24	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	27	60
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	27	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	14	40
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	27	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	2.5	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	0.0	0.0
Exámenes parciales	40.0	40.0
Actividades de Seguimiento	0.0	0.0
Trabajos y Presentaciones	30.0	30.0
Proyectos	15.0	15.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	15.0	15.0



5.5 NIVEL 1: Gestión Empresarial		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Derecho		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4,5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Derecho Empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4,5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Derecho del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de:		



1. Consolidar el conocimiento del marco jurídico en el que se desenvuelve la empresa
1. Dominar los conceptos mercantiles, tributarios y sociales que constituyen la materia del curso, y relacionarlos con las decisiones empresariales
2. Cuestionar y evaluar diferentes situaciones jurídicas mediante razonamientos jurídicos.
3. Abordar los problemas jurídicos que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Los contenidos de la materia Derecho del Máster en Gestión de Empresas Industriales son:

- El Derecho civil y Mercantil.
- Organización y establecimiento de la empresa.
- Las sociedades de capital
- Marco Normativo del Tráfico Empresarial
- Sistema tributario español. Ley General Tributaria.
- Fiscalidad en el ámbito empresarial: Impuesto sobre el Valor Añadido, al Impuesto de Sociedades.
- Derecho del Trabajo. Concepto.
- La relación laboral

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Realizar elecciones empresariales éticamente fundamentadas. (Compromiso ético)

CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE6 - Conocer el entorno jurídico y social en el que se desenvuelve la empresa.

CE9 - Integrar una serie de valores personales y criterios para la toma de decisiones que ayuden a ser un empresario competente y honesto.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	27	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	32	50



Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	16	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	10	50
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	29	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	5	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	0.0	0.0
Exámenes parciales	80.0	80.0
Actividades de Seguimiento	10.0	10.0
Trabajos y Presentaciones	10.0	10.0
Proyectos	0.0	0.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	0.0	0.0
NIVEL 2: Gestión de las personas		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3



4,5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de Recursos Humanos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
4,5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Gestión de las personas del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Tomar decisiones en materia de Gestión de Personas desde el enfoque estratégico de la compañía. 2. Desarrollar habilidades y enfoques de trabajo para el liderazgo de equipos de trabajo. 3. Comprender el impacto de las acciones en Gestión de Personas sobre la evolución de los negocios y de las compañías.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los contenidos de la materia Gestión de las Personas del Máster en Gestión de Empresas Industriales son: <i>Gestión estratégica de Recursos Humanos:</i> Entorno empresarial y Capital Humano. Objetivos actuales de la función de RRHH en empresas industriales. Roles en la funciones de directivos-managers y especialistas en RRHH. Cultura y clima laboral.		



Diseño de las principales políticas en: Organización industrial. Gestión por puestos y gestión por competencias. Gestión del Desempeño. Desarrollo y Gestión del Talento. Retribución y compensaciones.

Liderazgo de equipos de trabajo:

Gestión de la motivación y el compromiso laboral.

Liderazgo y estilos de dirección. Gestión y Desarrollo de equipos de trabajo.

La gestión de conflictos en el equipo de trabajo.

Gestión del cambio en las organizaciones: El diseño de los procesos de cambio.

Tendencias avanzadas en la función de Recursos Humanos:

El área de RRHH como unidad de consultoría interna de apoyo al negocio.

Gestión de la diversidad, multiculturalidad y Organizaciones Saludables.

Evolución del mercado laboral y del propio concepto de trabajo.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT3 - Determinar objetivos y valorar los indicadores que permiten cuantificar su grado de cumplimiento, así como buscar, seleccionar e interpretar la información relevante para la consecución de los objetivos. (Orientación al logro)

CT4 - Realizar una correcta planificación conceptual (generar las ideas a comunicar, organizarlas y evaluar la mejor manera para comunicarlas) y comunicarla utilizando los instrumentos informáticos adecuados a nivel oral y escrito, así como transmitir las conclusiones, los conocimientos y las razones que las sustentan tanto a públicos especializados como no especializados (Impacto e influencia comunicativa ante públicos especializados y no especializados).

CT5 - Asumir el rol de líder de un equipo de forma responsable, estableciendo y comunicando estándares elevados para el rendimiento del grupo, así como promover la eficacia del equipo y asegurarse de que comparte los objetivos y que las tareas asignadas se realizan adecuadamente. (Liderazgo y dirección de equipos)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE7 - Realizar las funciones de planificar, organizar, liderar y controlar las actividades dentro de la empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	27	100



Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	19	60
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	35	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	8	60
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	27	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	5	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	40.0	40.0
Exámenes parciales	0.0	0.0
Actividades de Seguimiento	0.0	0.0
Trabajos y Presentaciones	30.0	30.0
Proyectos	15.0	15.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	15.0	15.0
NIVEL 2: Operaciones		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	



DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Logística y procesos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Operaciones del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: • Integrar conocimientos en un entorno global y complejo como el actual. • Adquirir conocimientos para ser originales y creativos en la dirección, en la toma de decisiones, y en la puesta en práctica de acciones concretas en la empresa. • Adquirir sensibilidad con los problemas éticos y sociales derivados de la toma de decisiones directiva. • Gestionar empresas, así como sistemas de producción y de servicios, con un enfoque en el servicio al cliente, la calidad y los costes productivos. • Comunicarse eficazmente tanto de forma oral como escrita en la empresa. • Dirigir, verificar y controlar instalaciones, procesos y productos.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		



Los contenidos de la materia Operaciones del Máster en Gestión de Empresas Industriales son:

- La Estrategia de Operaciones y la Estrategia de la empresa en un entorno global.
- Estrategia del Proceso productivo.
- Dirección de la Cadena de Suministros.
- Localización de instalaciones y redes de distribución.
- Sistema de producción TOYOTA (TPS) y Lean Manufacturing.
- Gestión de Inventarios avanzada.
- Planificación de las necesidades de materiales (MRP) y ERP.
- Casos de empresa.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT9 - Comprender y trabajar en entornos tecnológicos e industriales, asimilando e incorporando los avances tecnológicos y los cambios organizativos derivados de su implantación con el objetivo de garantizar la calidad. (Dominio de nuevas tecnologías)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE5 - Gestionar los procesos y recursos de la empresa para conseguir la satisfacción del cliente con la máxima eficacia y eficiencia.

CE7 - Realizar las funciones de planificar, organizar, liderar y controlar las actividades dentro de la empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	24	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	12	50
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	12	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	4	60
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las	27	0



competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.		
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	3	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	30.0	30.0
Exámenes parciales	30.0	30.0
Actividades de Seguimiento	15.0	15.0
Trabajos y Presentaciones	25.0	25.0
NIVEL 2: Estrategia		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4,5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



NIVEL 3: Análisis y planificación estratégica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4,5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Estrategia del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Realizar un análisis externo y un análisis interno de cualquier organización. 2. Formular una estrategia y elaborar un plan para implantarla. 3. Prever los sistemas de control para efectuar un seguimiento de la implantación de la estrategia. 4. Crear ventajas competitivas sostenibles para cualquier organización. 5. Tomar decisiones en situaciones muy diversas. 6. Identificar y resolver problemas. 7. Pensar estratégicamente. 8. Dirigir y liderar organizaciones en entornos muy diversos.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los contenidos de la materia Estrategia del Máster en Gestión de Empresas Industriales son: • Estrategia: ◦ Definiciones; ◦ Misión, visión, valores, objetivos; ◦ Proceso: Formulación, implantación y control. • Análisis del entorno externo general (PESTEL) y sectorial (Porter) • Análisis interno de la empresa (la visión de la empresa basada en los recursos). • La ventaja competitiva y la estrategia competitiva. • La estrategia corporativa: Integración vertical y diversificación. • La implantación y el control de la estrategia (el Cuadro de Mando Integral). • Estrategias de crecimiento externo: Fusiones, adquisiciones y alianzas. • Estrategias de internacionalización: La empresa global. • Ventaja competitiva: ◦ en industrias maduras; ◦ en industrias de base tecnológica; ◦ en industrias digitales. • Tendencias en Estrategia: ◦ nuevo entorno; ◦ rediseño de organizaciones; ◦ nuevo rol del directivo. • Pensar estratégicamente: Teoría de Juegos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		



CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)		
CT6 - Abordar los problemas que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos, así como adaptarse a los cambios del entorno exterior e interior y convertirlos en oportunidades para la consecución de unos objetivos establecidos: a la vez que realizar juicios selectivos orientados a elegir entre una o varias alternativas de las posibles, desarrollando criterios suficientes para saber discernir que se trata de una buena elección, atendiendo al número de alternativas, a las características de cada una de ellas y a su influencia sobre el resultado final. (Iniciativa y espíritu emprendedor)		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Adoptar decisiones coherentes con el objetivo de la empresa en los ámbitos de inversión y obtención de recursos financieros.		
CE8 - Utilizar eficazmente las tecnologías de la información en el ámbito empresarial.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	19	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	32	60
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	20	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	6	70
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	40	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a	4	100



la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.		
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	0.0	0.0
Exámenes parciales	40.0	40.0
Actividades de Seguimiento	20.0	20.0
Trabajos y Presentaciones	40.0	40.0
Proyectos	0.0	0.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	0.0	0.0
NIVEL 2: Gestión de datos, calidad e innovación		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis y Gestión de Datos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL



Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de la innovación		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Calidad e Innovación del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Identificar oportunidades de negocio en entornos industriales 2. Afrontar retos tecnológicos e industriales de forma creativa. 3. Desarrollar y validar prototipos. 4. Conceptualizar proyectos de análisis de datos que den respuesta a las necesidades, oportunidades y visión estratégica del negocio. 5. Modelar, analizar y traducir datos en conocimientos clave del negocio. 6. Adquirir las herramientas analíticas necesarias para el uso eficaz de la información cuantitativa para aplicar mejores decisiones de gestión. 7. Formular una propuesta de valor y un modelo de negocio para un proyecto de Innovación. 8. Afrontar los procesos de innovación desde una perspectiva estratégica y orientada a resultados. 9. Promover una cultura organizativa orientada a los datos. 10. Incorporar las nuevas tecnologías para la eficiente consecución de los objetivos de la empresa.		



5.5.1.3 CONTENIDOS

GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Calidad: Conceptos. La voz del cliente: Levitt, Kano, QFD.
2. Calidad en compras. Muestreo por atributos y por variables.
3. Control de procesos.
4. Validación del proceso.
5. Factores que influyen sobre la calidad del proceso. Diseños experimentales, superficies de respuesta y optimización.
6. Seis Sigma. Estrategia de implementación y ciclo DMAIC

ANÁLISIS Y GESTIÓN DE DATOS

- Introducción al análisis de datos..
- El ciclo del análisis de datos. Metodologías.
- Fuentes de datos.
- Minería de datos.
- Interpretación de datos.
- Realización de informes y visualización.
- Aplicaciones de analítica de datos en contextos industriales y empresariales.

GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

- Evolución de los modelos de innovación empresarial a lo largo de la historia
- El efecto de la cultura empresarial en la innovación
- CANVAS como instrumento para entender el modelo de negocio
- Identificación de oportunidades de negocio en entornos industriales: *New Product Blueprinting*
- Open Innovation en la práctica: *Innovation Brokers*
- Formulación de una propuesta de valor superior
- *Rapid prototyping* y validación de productos y servicios
- Gestión de la Propiedad industrial. Bases de datos de patentes: *Sp@cenet*
- Gestión de un portafolio de proyectos en grandes empresas: *Stage Gate*
- Gestión de proyectos de innovación en start-ups: *The Lean start up*
- Financiación de la innovación. Nuevos modelos de financiación en un entorno digital y conectado

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT6 - Abordar los problemas que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos, así como adaptarse a los cambios del entorno exterior e interior y convertirlos en oportunidades para la consecución de unos objetivos establecidos: a la vez que realizar juicios selectivos orientados a elegir entre una o varias alternativas de las posibles, desarrollando criterios suficientes para saber discernir que se trata de una buena elección, atendiendo al número de alternativas, a las características de cada una de ellas y a su influencia sobre el resultado final. (Iniciativa y espíritu emprendedor)

CT9 - Comprender y trabajar en entornos tecnológicos e industriales, asimilando e incorporando los avances tecnológicos y los cambios organizativos derivados de su implantación con el objetivo de garantizar la calidad. (Dominio de nuevas tecnologías)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE7 - Realizar las funciones de planificar, organizar, liderar y controlar las actividades dentro de la empresa.

CE8 - Utilizar eficazmente las tecnologías de la información en el ámbito empresarial.



5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	35	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	35	70
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	33	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	10	50
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	50	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	4	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	0.0	40.0
Exámenes parciales	0.0	30.0
Actividades de Seguimiento	0.0	30.0
Trabajos y Presentaciones	30.0	30.0
Proyectos	0.0	40.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0



Participación	0.0	0.0
NIVEL 2: Formación Humana		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Ética y Responsabilidad Social de la Empresa		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Formación Humana del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: 1. Valorar el factor humano en la economía y en los negocios. 2. Actuar de forma tal que sus decisiones y actitudes promuevan a la persona en la empresa reconociendo el valor supremo de la dignidad humana en toda situación. 3. Reconocer y evaluar de forma acertada las diferentes problemáticas éticas que se presentan en la empresa. 4. Analizar la práctica de la RSC en la empresa. 5. Implementar y promover el desarrollo de políticas y prácticas de la RSC en la empresa. 6. Analizar y promover la sostenibilidad en la empresa.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los contenidos de la materia Formación Humana del Máster en Gestión de Empresas Industriales son: Aproximación al contexto social y económico mundial		



Características sociales y antropológicas

Los problemas medioambientales

La desigualdad económica

Ética Económica y Ética Empresarial

Ética económica y Ética de las finanzas

Ética de la empresa como ética aplicada

Teoría y práctica de la RSC

Análisis ético de la empresa a través de sus Stakeholders.

La sostenibilidad empresarial

Práctica de la RSC. Análisis de la RSC

Iniciativas de promoción de la RSC

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Realizar elecciones empresariales éticamente fundamentadas. (Compromiso ético)

CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE9 - Integrar una serie de valores personales y criterios para la toma de decisiones que ayuden a ser un empresario competente y honesto.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	18	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	18	60
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma	14	10



individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.		
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	8	70
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	19	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	2.5	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Resolución de ejercicios.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	33.0	33.0
Exámenes parciales	25.0	25.0
Actividades de Seguimiento	15.0	15.0
Trabajos y Presentaciones	27.0	27.0
Proyectos	0.0	0.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	0.0	0.0
5.5 NIVEL 1: Prácticas en empresa		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Prácticas en Empresa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	7,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	7,5	



ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Los resultados de aprendizaje de la materia Prácticas en Empresa del Máster en Gestión de Empresas Industriales están diseñados para que el alumno sea capaz de: • Asumir responsabilidades en el trabajo • Desarrollar con eficiencia las tareas asignadas. • Comunicar con fluidez a nivel oral y escrito. • Adaptarse al cambio • Orientar la actividad profesional al resultado • Asumir iniciativas y tomar decisiones • Trabajar en equipo • Mostrar su capacidad analítica • Aplicar el compromiso ético en la toma de decisiones • Mostrar flexibilidad y adaptabilidad a las necesidades del mercado laboral.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Memoria a presentar por el alumno sobre su estancia en la empresa.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT3 - Determinar objetivos y valorar los indicadores que permiten cuantificar su grado de cumplimiento, así como buscar, seleccionar e interpretar la información relevante para la consecución de los objetivos. (Orientación al logro)		
CT5 - Asumir el rol de líder de un equipo de forma responsable, estableciendo y comunicando estándares elevados para el rendimiento del grupo, así como promover la eficacia del equipo y asegurarse de que comparte los objetivos y que las tareas asignadas se realizan adecuadamente. (Liderazgo y dirección de equipos)		



CT6 - Abordar los problemas que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos, así como adaptarse a los cambios del entorno exterior e interior y convertirlos en oportunidades para la consecución de unos objetivos establecidos: a la vez que realizar juicios selectivos orientados a elegir entre una o varias alternativas de las posibles, desarrollando criterios suficientes para saber discernir que se trata de una buena elección, atendiendo al número de alternativas, a las características de cada una de ellas y a su influencia sobre el resultado final. (Iniciativa y espíritu emprendedor)		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE5 - Gestionar los procesos y recursos de la empresa para conseguir la satisfacción del cliente con la máxima eficacia y eficiencia.		
CE7 - Realizar las funciones de planificar, organizar, liderar y controlar las actividades dentro de la empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	0	0
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	0	0
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	27	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	8	50
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	0	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	4	50
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	200	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Colaboración con la empresa.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	0.0	0.0



Exámenes parciales	0.0	0.0
Actividades de Seguimiento	0.0	0.0
Trabajos y Presentaciones	0.0	0.0
Proyectos	50.0	50.0
Valoración de la Empresa o Institución	50.0	50.0
Participación	0.0	0.0
5.5 NIVEL 1: Trabajo Final de Máster		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Trabajo Final de Máster		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	Sí	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El Trabajo Final de Máster (TFM) consiste en la confección de un <i>business plan</i> o plan de creación de un negocio y estudio de la rentabilidad y puesta en funcionamiento del mismo, a través del cual el alumno aplicará, de forma práctica, todos los conocimientos adquiridos en las diferentes asignaturas del Máster.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Primera hoja, suministrada por la Secretaría General del IQS según formato estandarizado. - Agradecimientos, si el alumno lo considera oportuno. - Resumen ejecutivo. - Índice. - El cuerpo del trabajo, estructurado en los capítulos correspondientes. - Las conclusiones del trabajo que se leerán en la defensa - La bibliografía debidamente referenciada. - Los anexos que se consideren oportunos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Adquirir formación avanzada en gestión empresarial para el desarrollo de la actividad profesional en el mundo empresarial.		



CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
CT1 - Realizar elecciones empresariales éticamente fundamentadas. (Compromiso ético)
CT2 - Realizar hipótesis y analizar sistemáticamente las situaciones para determinar las causas y las consecuencias, así como pensar sobre los pasos requeridos en los procesos y valorar los elementos necesarios para cumplir una tarea o un objetivo y anticiparse de manera realista a los obstáculos asociados a una situación y planificar la manera de abordarlos. (Pensamiento analítico)
CT3 - Determinar objetivos y valorar los indicadores que permiten cuantificar su grado de cumplimiento, así como buscar, seleccionar e interpretar la información relevante para la consecución de los objetivos. (Orientación al logro)
CT4 - Realizar una correcta planificación conceptual (generar las ideas a comunicar, organizarlas y evaluar la mejor manera para comunicarlas) y comunicarla utilizando los instrumentos informáticos adecuados a nivel oral y escrito, así como transmitir las conclusiones, los conocimientos y las razones que las sustentan tanto a públicos especializados como no especializados (Impacto e influencia comunicativa ante públicos especializados y no especializados).
CT5 - Asumir el rol de líder de un equipo de forma responsable, estableciendo y comunicando estándares elevados para el rendimiento del grupo, así como promover la eficacia del equipo y asegurarse de que comparte los objetivos y que las tareas asignadas se realizan adecuadamente. (Liderazgo y dirección de equipos)
CT6 - Abordar los problemas que se presentan en un entorno empresarial y saber prepararse para resolverlos, así como adaptarse a los cambios del entorno exterior e interior y convertirlos en oportunidades para la consecución de unos objetivos establecidos: a la vez que realizar juicios selectivos orientados a elegir entre una o varias alternativas de las posibles, desarrollando criterios suficientes para saber discernir que se trata de una buena elección, atendiendo al número de alternativas, a las características de cada una de ellas y a su influencia sobre el resultado final. (Iniciativa y espíritu emprendedor)
CT7 - Servir y satisfacer las necesidades de los clientes, lo que supone saber buscar la información relevante sobre las necesidades de los clientes, así como diagnosticar la situación y adaptar los productos y servicios a dichas necesidades, mostrando actitud comercial para conseguir estos objetivos (Orientación al cliente)
CT8 - Trabajar en entornos multidisciplinares y multiculturales, demostrando habilidad suficiente para utilizar el inglés como idioma habitual en el entorno empresarial (Visión global e internacional)
CT9 - Comprender y trabajar en entornos tecnológicos e industriales, asimilando e incorporando los avances tecnológicos y los cambios organizativos derivados de su implantación con el objetivo de garantizar la calidad. (Dominio de nuevas tecnologías)
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE1 - Analizar las relaciones existentes en el entorno económico global, los factores económicos que intervienen y sus repercusiones para la empresa.
CE2 - Interpretar la contabilidad de la empresa y extraer conclusiones válidas sobre su situación económico-financiera y su evolución futura.
CE3 - Adoptar decisiones coherentes con el objetivo de la empresa en los ámbitos de inversión y obtención de recursos financieros.
CE4 - Analizar y evaluar las necesidades del consumidor y de los clientes y trabajar en profundidad los diferentes instrumentos de producto, precio, promoción y distribución.
CE5 - Gestionar los procesos y recursos de la empresa para conseguir la satisfacción del cliente con la máxima eficacia y eficiencia.
CE6 - Conocer el entorno jurídico y social en el que se desenvuelve la empresa.
CE7 - Realizar las funciones de planificar, organizar, liderar y controlar las actividades dentro de la empresa.
CE8 - Utilizar eficazmente las tecnologías de la información en el ámbito empresarial.
CE9 - Integrar una serie de valores personales y criterios para la toma de decisiones que ayuden a ser un empresario competente y honesto.



5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Sesiones Presenciales de Exposición de Conceptos y Procedimientos. Exposición de la teoría, conceptos y procedimientos de la materia por parte del profesor.	14	100
Sesiones Presenciales Prácticas: resolución de ejercicios y casos, debates y visionado de materiales.	50	40
Elaboración y Presentación de Trabajos por parte de los Estudiantes. Elaboración de trabajos por los estudiantes de forma individual o en grupo y presentación de los mismos ante la clase.	40	10
Seminarios y Tutorías. Atención (presencial o vía on-line) y seguimiento del estudiante para revisar, discutir y resolver dudas, a nivel individual o en grupo, sobre los materiales y temas presentados en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas.	27	50
Actividades de Estudio Personal. Tiempo dedicado por el estudiante a adquirir las competencias de cada materia y asimilar los conocimientos expuestos en las sesiones de exposición de conceptos y prácticas, utilizando cuando sea necesario el material recomendado de consulta.	38	0
Sesiones de Evaluación de Objetivos y Competencias. Actividades dedicadas a la evaluación de los conocimientos y del nivel de desarrollo de las competencias de la asignatura, a través de los sistemas de evaluación establecidos y de los mecanismos e instrumentos específicos que se determinen.	3	100
Prácticas Externas. Incorporación a la empresa con convenio de prácticas, ofreciendo al estudiante un contacto con el mundo laboral y la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante sus estudios.	0	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Explicación de conceptos teóricos.		
Presentación de trabajos		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Examen Final	0.0	0.0
Exámenes parciales	0.0	0.0
Actividades de Seguimiento	0.0	0.0
Trabajos y Presentaciones	0.0	0.0
Proyectos	100.0	100.0
Valoración de la Empresa o Institución	0.0	0.0
Participación	0.0	0.0



6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Ramón Llull	Profesor Adjunto	8	0	5
Universidad Ramón Llull	Profesor Titular	16	100	17
Universidad Ramón Llull	Profesor Contratado Doctor	58	100	65
Universidad de Barcelona	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	8	100	7,5
Universidad Ramón Llull	Catedrático de Universidad	8	100	5
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
80	10	85
CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		
8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS		
Se aplicará al Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales el <i>plan de assessment</i> de IQS School of Management, basado en los criterios de acreditación de la AACSB. Este plan contempla la utilización de dos tipos de instrumentos para evaluar el desarrollo y la consecución de las competencias: a) <i>Instrumentos directos</i>: Se aplican durante el proceso de aprendizaje. A través de ellos los estudiantes demuestran sus conocimientos y habilidades durante el proceso de aprendizaje y permiten que el profesor tenga un conocimiento del desarrollo y logro de los estudiantes. Son instrumentos integrados plenamente en el proceso de aprendizaje. Sobre los instrumentos directos destacamos ejercicios de autoevaluación o cuestionarios de evaluación estandarizados para la competencia de comunicación oral y escrita y para la de trabajo en equipo. Para aquellas competencias que no existe un instrumento estándar, a través de diversas actividades como presentaciones por parte de los estudiantes, resolución de ejercicios, casos prácticos, realización de proyectos, etc., los profesores evalúan la adquisición de las competencias descritas. b) <i>Instrumentos indirectos</i>: Reflejan cómo es percibido ese aprendizaje por diferentes <i>stakeholders</i> o los propios estudiantes. Son diferentes encuestas diseñadas principalmente para poder tener información valiosa de los logros de los estudiantes. Concretamente son las siguientes encuestas: Encuesta estudiantes último año del programa. Encuesta a graduados Encuesta a empleadores La combinación mixta de instrumentos directos e indirectos que recogen evidencias del proceso de aprendizaje enriquece el proceso de <i>assessment</i> de los objetivos educacionales. Los instrumentos directos de <i>assessment</i> son más adecuados para mejorar la formación de los estudiantes sobre los que se está realizando la evaluación. Por otra parte, los instrumentos indirectos, como encuestas a graduados, empleadores o estudiantes, aunque no permiten la mejora sobre la promoción en la que se ha hecho la evaluación, son excelentes indicadores que reflejan el grado en que los estudiantes han logrado el ejercicio satisfactorio de los objetivos educacionales, lo que permitirá mejorar el proceso de aprendizaje para futuras promociones.		

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD



ENLACE	http://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/sistema-de-garantía-de-calidad
--------	---

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2009
Ver Apartado 10: Anexo 1.	
10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN	
Previamente a la implementación del Máster Universitario en Gestión de Empresas Industriales, IQS School of Management (en aquel momento Facultad de Economía IQS) no ofrecía ningún título oficial con la categoría de Máster oficial cuyos estudiantes pudieran acogerse a algún procedimiento de adaptación al nuevo plan de estudios.	
10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN	
CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
36928046M	Carlos	Moslars	García
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Via Augusta, 390	08017	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
decade@iqs.url.edu	669466638	932672032	Decano
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
77783978W	José María	Garrell	Guiu
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Claravall, 1-3	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vicerektorat.docencia@url.edu	691272138	936022249	Rector
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título no es el solicitante			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
37327763M	Anna	Cervera	Vila
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Claravall, 1-3	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vicerektorat.docencia@url.edu	691272138	936022249	Responsable del área del Vicerectorado de Política Académica



Apartado 2: Anexo 1

Nombre :2. Justificación (17-09-08).pdf

HASH SHA1 :6DB4F008D9935F37EA83F7188CBF46E0D51412DE

Código CSV :264573848564221822544002

Ver Fichero: 2. Justificación (17-09-08).pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4. 1 Sistemas de Informacion previos.pdf

HASH SHA1 :241B74A3BFAE8DF7E298E284BDD5ED05549BC033

Código CSV :259581664992754571651063

Ver Fichero: 4. 1 Sistemas de Informacion previos.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5 Planificación de las enseñanzas (20-07-17).pdf

HASH SHA1 :D1B76530FECE259D7ECF65B7EA089E4A8C426F8F

Código CSV :381788765496552502342213

Ver Fichero: 5 Planificación de las enseñanzas (20-07-17).pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre :6.1 Personal Académico (17-09-24).pdf

HASH SHA1 :C1E5496167DED6A0C8857277ABDC78954B4B6400

Código CSV :269954089762422423729440

Ver Fichero: 6.1 Personal Académico (17-09-24).pdf



Apartado 6: Anexo 2

Nombre :6.2 Otros Recursos Humanos (17-09-15).pdf

HASH SHA1 :1F426227CA682ED1CA837DF1A9746961BC691A31

Código CSV :266385182008380673225678

Ver Fichero: 6.2 Otros Recursos Humanos (17-09-15).pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre : 7 Recursos materiales y servicios.pdf

HASH SHA1 : 9BCCBACD5727AF2547A840ADA686DC6F22625A8E

Código CSV : 269954753912568301991228

Ver Fichero: 7 Recursos materiales y servicios.pdf



Apartado 8: Anexo 1

Nombre :8.1 Resultados previstos (17-09-25).pdf

HASH SHA1 :2AC957256D086F863D95A46FD6DED8070746CBFB

Código CSV :269955683496716127295888

Ver Fichero: 8.1 Resultados previstos (17-09-25).pdf



Apartado 10: Anexo 1

Nombre :10.1 Calendario de implementación.pdf

HASH SHA1 :3D12DC1E4648D24162072C1411C502E19F9A6B01

Código CSV :269956969558355789614984

Ver Fichero: 10.1 Calendario de implementación.pdf



