

***Autoinforme de Renovació de l'Acreditació Institucional
(Període 2018-19 a 2023-24)***

Centre: IQS School of Management

Nom del responsable del procés: Dr. Salvador Borrós (Director General d'IQS)

Òrgan responsable del procés: Consell Acadèmic i de Qualitat

Data d'aprovació: 04/04/2025

Índex:

1. DADES IDENTIFICADORES I PRESENTACIÓ DEL CENTRE	3
2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME.....	6
3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LES DIMENSIONS D'ACREDITACIÓ.....	8
DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA	8
DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS	53
DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT	72
DIMENSIÓ 4: PERSONAL DOCENT	85
DIMENSIÓ 5: APRENENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT	98
DIMENSIÓ 6: RECURSOS D'APRENENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT.....	104
DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS.....	111
DIMENSIÓ 8: INFORMACIÓ PÚBLICA.....	121
4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA.....	126

Arxiu disponible a la següent ruta

SharePoint>Unitat_Qualitat>D2_05_DOC1_Autoinforme>Acreditació_Institucional>2025_IRAI_2018-19_2023-24
[2025_IRAI_2018-19_2023-24](#)

1. DADES IDENTIFICADORES I PRESENTACIÓ DEL CENTRE

DADES IDENTIFICADORES

Universitat	Universitat Ramon Llull
Nom del Centre	IQS School of Management
Dades de contacte	Via Augusta 390, Barcelona 08017 Telèfon: 932 672 000 http://www.iqs.edu/ca/
Responsables de l'elaboració de l'IRAI	-Director General: Dr. Salvador Borros -Director Associat d'Estratègia i Empresa: Dr. Carles Malet -Degà d'IQS-SM: Dr. Flavio Comim -Vicedegana d'Ordenació Acadèmica Estratègica d'IQS-SM: Dr. Albert Fornells -Secretari General: Dr. Jose Javier Molins -Director de Persones & Organització: Sr. Carlos Bel -Directora de Comunicació i Màrqueting Corporatiu: Dra. Marta Tena -Campus Life Manager: Dra. Marta Camprodon -Directora de Qualitat IQS: Dra. M ^a Josefa Blanco -Professorat: Dra. Belén Derqui -PTGAS: Sra. Mercè Amat, Sra. Queralt Simon -Estudiantat: Marta Gurri Borrell https://www.iqs.edu/ca/directorio

Titulacions oficials d'IQS-SM	Codi MEC	Crèdits ECTS	Any d'implantació	Any d'acreditació
Grau en Administració i Direcció d'Empreses (#)	2500111 2504206	240	2008-2009	2018 (*)
Grau en Màrqueting	2503922	240	2019-2020	2020
Grau en Gestió Turística i Hotelera	2500417	240	2021-2022(**)	2020
Grau en Negocis Internacionals	2504196	240	2021-2022	2020
Master in Global Entrepreneurial Management	4314909	60	2014-2015	2018 (*)
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	4316193	60	2017-18	2020
Màster en Auditoria i Control de Gestió	4314911	60	2014-2015	2018 (*)
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	4316186	60	2017-18	2020
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	4310304	60	2009-2010	2018 (*)
Màster en Lideratge i Innovació en Hospitalitat	4318576	90	2023-2024	2020

(#) El Grau en Administració i Direcció d'Empreses es va revalidar amb resolució positiva del Consell d'Universitats amb data 25/01/2021.

(*) L'oferta de Doble Grau /Simultaneïtat d'estudis entre el Grau en Administració i Direcció d'Empreses i qualsevol dels graus en Química i Enginyeria Química, en Enginyeria en Tecnologies Industrials o en Biotecnologia d'IQS-SE, facilita una formació multidisciplinària en què es combina una sòlida base científicotecnològica amb els coneixements propis de les diferents àrees de gestió empresarial.

(**) Aquest títol va ser implantat al curs 2009-2010, no obstant, al curs 2021-2022 va canviar de centre d'impartició de HTSI a IQS.

El MSGIQ va ser certificat amb resultat favorable amb data 11/02/2020 i, posteriorment, es va assolir l'acreditació institucional amb data 18/05/2020.

D'altra banda, al març 2020 IQS School of Management va renovar l'acreditació de l'AACSB amb vigència de 5 anys.

PRESENTACIÓ DEL CENTRE

L'**Institut Químic de Sarrià**, en endavant IQS, és centre fundador de la Universitat Ramon Llull (URL), creada l'1 de març del 1990 i aprovada pel Parlament de Catalunya el 10 de maig del 1991. IQS organitza l'oferta d'estudis oficials universitaris de Grau, Màster i Doctorat mitjançant IQS School of Engineering i IQS School of Management. <https://www.iqs.edu/ca>

IQS School of Engineering (IQS-SE) va ser fundada l'any 1916. Va iniciar la seva oferta formativa amb les titulacions de Química, Enginyeria Química i Enginyeria Industrial i després de la seva adaptació al procés de Bolonya imparteix també els Graus de Biotecnologia, Farmàcia i Ciències Biomèdiques, així com titulacions de Màster i Doctorat. Aquests graduats fan la seva tasca professional en empreses nacionals i internacionals. IQS-SE està organitzada als Departaments següents: Química Analítica i Aplicada, Química Orgànica i Farmacèutica, Bioenginyeria, Enginyeria Química i Ciència de Materials, Enginyeria Industrial i Càtedra d'Ètica i Pensament Cristià. <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/iqs-school-engineering>

IQS School of Management (IQS-SM) va ser creada el 1991. Des de llavors s'ha ocupat de la formació integral de persones en actituds, coneixements i habilitats que els capacitin i impulsin a crear, liderar i gestionar organitzacions. Va iniciar la seva oferta formativa amb les titulacions de Llicenciat i Doctorat en Administració i Direcció d'Empreses (ADE) i després d'adaptar-les al procés de Bolonya imparteix els graus d'ADE, Màrqueting, International Business i Gestió Turística i Hotelera, així com titulacions de Màster i Doctorat. IQS-SM està organitzada en els Departaments següents: Gestió Empresarial, Economia i Finances, Càtedra d'Ètica i Pensament Cristià, Mètodes Quantitatius i Turisme i Gestió Hotelera. <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/iqs-school-management>

A IQS, hi ha dos departaments interfacultats: Matemàtiques i Analítica de Dades i Càtedra d'Ètica i Pensament Cristià.

La **tasca investigadora** desenvolupada al voltant dels diferents grups de recerca d'IQS és un suport imprescindible per a una docència de qualitat i de rellevància en el món real. La qualitat de la investigació ha estat reconeguda per la URL y per l'AGAUR. A més, i en el marc de programes de mobilitat, IQS disposa de nombrosos convenis amb universitats estrangeres, cosa que permet als seus estudiants fer part de la carrera en una Universitat d'un altre país i continent. <https://www.iqs.edu/ca/investigacio>

Els **intercanvis d'estudiants i investigadors d'IQS amb universitats estrangeres** són una manera idònia de complementar els estudis amb una experiència que els enriqueix tant en l'àmbit acadèmic com personal. Els intercanvis es realitzen en universitats estrangeres de reconegut prestigi amb les quals IQS té conveni d'intercanvi. <https://www.iqs.edu/ca/international-students/estudiar-iqs>

Mitjançant la divisió **IQS Executive Education** (IQS-EE) i dels seus programes de formació contínua tant a Obert com In-Company, IQS col·labora amb les empreses desenvolupant el talent dels seus professionals per millorar el seu exercici i la presa de decisions, dotant-los d'eines, sistemes de gestió i habilitats. IQS-EE imparteix programes de formació en Compres, Operacions & Supply Chain, Qualitat & Sostenibilitat i Packaging. <https://executive.iqs.edu/>

Des de l'any 1963, IQS presta serveis de transferència de tecnologia a les indústries, empreses i administracions a través de contractes de recerca, assessories, peritatges i anàlisis industrials. El director **d'IQS Tech Transfer** és el responsable de mantenir els contactes amb els clients actuals i futurs. <https://techtransfer.iqs.edu/>

IRAI – IQS School of Management

A continuació es presenten algunes xifres que donen la dimensió dels diferents processos. La informació prové de la Memòria Anual 23-24: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/memoria-iqs>

Nombre total d'alumnes d'IQS 23-24

	Grau	Màster	Doctorat	Total
IQS SE	1230	162	93	1485
IQS SM	993	102	13	1108
Total-IQS	2223	264	106	2593

PDI i PTGAS d'IQS 23-24

	PDI-FT
PDI (Full Time)	107
Professors Associats	91
PTGAS	109

Resultats de la Recerca d'IQS 23-24

Descripció	Nombre	Observacions
Defenses de Tesis Doctorals	19	---
Articles publicats	127	Revistes JCR
Llibres o Capítols de Llibres	4	---
Patents registrades	4	Sol·licitades
Contractes de Recerca amb Empreses	59	982.886 €
Projectes Competitius de Recerca	118	2.660.832 €

Programes de mobilitat 23-24

Descripció	Nombre	Observacions
Convenis d'intercanvi	170	85 d'Europa 34 d'Amèrica del Nord 16 d'Amèrica del Sud i 1 d'Amèrica Central 30 d'Àsia 4 d'Àfrica
Mobilitat in-coming	446	---
Mobilitat out-going	192	---

La cultura de qualitat d'IQS està consolidada per la històrica trajectòria en l'elaboració de polítiques, estratègies i accions dirigides a garantir i millorar la qualitat de les titulacions, de la seva activitat docent i de recerca, i de la seva gestió. <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/acreditacions-i-rankings>

Els següents reconeixements internacionals proporcionen l'evidència del compromís manifestat per la Direcció del Centre amb la qualitat:

- Acreditació per l'[AACSB](#) (Association to Advance Collegiate Schools of Business, EUA) de tots els estudis d'IQS School of Management.
- Els estudis d'Enginyeria Química (GQ i MEQ) i d'Enginyeria Industrial (GETI i MEI) estan acreditats per l'Engineering Accreditation Commission of [ABET](#).

2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME

El procés seguit en l'elaboració de l'informe de renovació de l'acreditació institucional (IRAI) es resumeix en les següents fases (veure processos MSGIQ-URL-FT-D0/04-A1 i MSGIQ- IQS-D2/05):

Constitució del comitè d'avaluació intern (CAI)

Amb data 09/12/2024, en reunió del Consell Acadèmic i de Qualitat, es va iniciar el procés d'elaboració de l'IRAI, establint la composició del CAI per a l'elaboració de l'IRAI. El comitè constituït compta amb la participació de representants dels diferents grups d'interès: Responsables acadèmics (Degà i Coordinadors de titulació); Professorat; Estudiantat; Personal d'Administració i Serveis; Personal de la Unitat de Qualitat.

Sistemàtica de recollida d'informació

La recollida d'informació ha estat afavorida pel fet que la sistemàtica d'elaboració de ISTs-ISCs-Autoinformes d'acreditació està molt consolidada.

Des de la Unitat de Qualitat va preparar un primer esborrany d'IRAI d'acord amb la guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris d'AQU Catalunya (2021) i prenent com a documents de partida l'informe de seguiment de l'acreditació institucional (ISAI - Període 2018-19 a 2021-22) i la devolució rebuda d'AQU (Convocatòria 2024).

La Taula que es presenta a continuació presenta els responsables designats per a la redacció de cadascuna de les dimensions del present informe:

DIMENSIÓ	Apartat	Responsable Seguiment
1	POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA	Dr. S. Borrós
1.1	Marc de relació amb la universitat	Dr. C. Malet
1.2	Governança	Dr. JJ. Molins
1.3	Oferta formativa i prospectiva de la seva evolució	Dr. F. Comim
1.4	Política de recursos humans	Sr. C. Bel
1.5	Política d'internacionalització	Dr. S. Borrós / Dr. F. Comim
1.6	Política de formació no presencial	Dr. F. Comim
1.7	Política de desenvolupament sostenible	Dr. C. Malet
1.8	Estructures de gestió de la política de qualitat	Dra. M.J. Blanco
2	DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS	Dr. F. Comim / Dr. A. Fornells
3	ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT	Dr. JJ. Molins
4	PERSONAL DOCENT 4.1 Perfil del professorat 4.2 Suficiència de professorat 4.3 Formació del professorat	Dr. F. Comim Sr. C. Bel
5	APRENENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT 5.1 Metodologia docent i activitats formatives 5.2 Avaluació	Dr. F. Comim
6	RECURSOS D'APRENENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT 6.1 Instal·lacions i infraestructures 6.2 Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge	Dr. F. Comim
7	IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS 7.1 Implantació, revisió i millora del SGIQ 7.2 Resultats dels programes formatius	Dra. M.J. Blanco / Sra. Q. Simón
8	INFORMACIÓ PÚBLICA 8.1 Qualitat de la informació 8.2 Contingut de la informació	Dra. M. Tena / Dr. JJ. Molins

L'agregació de les dades s'ha analitzat a reunions del CAI mantingudes entre els mesos de desembre 2024 i març 2025.

IRAI – IQS School of Management

El present autoinforme constitueix l'evidència de l'anàlisi de les dades i processos duts a terme amb el propòsit de donar resposta, de manera integradora, als estàndards d'acreditació institucional i fonamentar un bon pla de millora. Es valora de forma molt positiva l'alta implicació de tots els grups d'interès. Aquest fet ha estat decisiu per al compliment de terminis. D'altra banda, destaquem que el procés de seguiment de títols, que es considera un procés consolidat, ha facilitat la disponibilitat i la qualitat de la informació.

Exposició pública

Per tal de ser validat per la comunitat acadèmica, l'IRAI ha estat publicat al Tauler d'anuncis del web URL entre el 13 i el 24 de març de 2025.

Destaquem que per reforçar la difusió a tota la comunitat acadèmica d'IQS:

- El 13/03/2025 es va enviar un avis a tot el PDI i el PTGAS amb l'enllaç al Tauler d'anuncis del web URL.
- El 27/03/2025 es va convocar als delegats de curs i als representants de l'estudiantat a la Junta Acadèmica a una sessió en que la Unitat de Qualitat i l'equip Deganal van presentar l'IRAI. Es valora l'experiència de forma molt positiva pel interès que va manifestar l'estudiantat pel contingut de l'informe i pel procés d'acreditació institucional.

Validació final i remissió a AQU Catalunya

La validació de l'autoinforme la realitza el Consell Acadèmic i de Qualitat, una vegada valorats i incorporats els suggeriments rebuts de la UQIAD-URL i de la resta dels grups d'interès. L'IRAI aprovat es trameta a AQU Catalunya el dia 04/04/2025.

3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LES DIMENSIONS D'ACREDITACIÓ

DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

El centre té una estratègia i unes polítiques adoptades formalment, amb la participació dels grups d'interès, per reforçar i desenvolupar la qualitat i la rellevància dels programes formatius de manera continuada.

1.1. Marc de relació amb la universitat

IQS és membre fundador de la Universitat Ramon Llull (URL), tal i com s'ha explicat a la **Presentació del Centre**. La URL, va ser creada com a fundació privada sense afany de lucre amb una estructura federal i està integrada per 8 institucions d'ensenyament superior i recerca de gran prestigi i 1 centre adscrit.

El seu objectiu principal és proporcionar una formació de qualitat, centrada en la persona i que doni resposta a les necessitats de la societat. <https://www.url.edu/ca/la-url/la-universitat>

Per a la URL la qualitat i l'assoliment de l'excel·lència constitueix un dels nuclis centrals de la seva activitat. Per aquest motiu, la definició de les polítiques i línies estratègiques globals i transversals per a tots els centres de la URL en matèria d'innovació i qualitat acadèmico-docent és primordial. Els 5 plans de qualitat elaborats fins el moment en aquest àmbit en són el clar exemple: <https://www.url.edu/ca/innovacio-docent-i-qualitat/pla-estrategic>

L'alta governança estratègica de la Universitat Ramon Llull, per delegació del propi Patronat tal i com determinen les "Normes d'organització i funcionament de la Universitat Ramon Llull" en el seu article 24, apartat a), rau en l'òrgan del **Consell Executiu de la Universitat** (veure GOV/99/2010, de 25 de maig, publicat en el DOGC, Núm. 5644 – 7.6.2010). És doncs en aquest òrgan on es revisen periòdicament les línies estratègiques "marc" de la Universitat i que precisament han estat actualitzades darrerament (en data 11 de desembre de 2023) tal i com es reflecteix en el document "**Marc Estratègic de la Universitat Ramon Llull**" publicat en el mateix espai web de la Universitat.

[Marc estratègic | Universitat Ramon Llull \(url.edu\)](#)

En aquesta darrera versió, el "Marc Estratègic de la Universitat" reafirma el seu encaix institucional i consolida la seva identitat i el seu model d'organització. Els eixos d'actuació comuns a totes les institucions estan orientats a potenciar:

1. Una universitat compromesa socialment, diversa i sostenible.
2. Una universitat de qualitat centrada en la formació integral de la persona
3. Una recerca orientada als reptes socials
4. Una universitat global arrelada al territori
5. Una universitat cohesionada i connectada

Aquest "Marc Estratègic" fomenta, entre d'altres línies i des de la seva mirada global de la URL, la permanent cooperació per a l'assoliment dels reptes comuns als quals hauran de fer front les institucions federades que conformen la Universitat Ramon Llull en els propers anys.

• E01. Pla estratègic

D'altra banda, IQS ha tingut dos plans estratègics, convenientment aprovats i publicats ([DO 01 DOC8 Pla Estrategic](#)):

- **Pla Estratègic 2018-2020:** Aquest Pla Estratègic [PE 2018-2020](#) s'estructura en quatre pilars estratègics que fan referència a *Teaching and Research*; Formació integral i compromís social i ambiental; sinergia entre Engineering & Management i enllaços amb la xarxa empresarial (tretze projectes clau relacionats i tres projectes dinamitzadors transversals).
- **Pla Estratègic 2022-2026:** El pla estratègic vigent d'IQS [PE 2021-2026](#) s'estructura en sis àrees prioritàries per a la definició dels objectius i accions. La Taula que es presenta a continuació detalla els objectius segons àrees:

	Àrees prioritàries	Objectius
1	Docència i model pedagògic d'IQS	1.1. Actualitzar i modernitzar el model pedagògic d'IQS 1.2. Convertir IQS i les seves escoles en un actor internacional rellevant 1.3. Convertir-se en un referent en sostenibilitat 1.4. Anticipar-se a les necessitats dels futurs ocupadors i dels professionals en actiu
2	Recerca, transferència de tecnologia i emprenedoria	2.1. Incrementar l'activitat de recerca dels professors d'IQS 2.2. Nou Model de transferència tecnològica 2.3. Inversió en equipament de recerca 2.4. Notorietat i impacte dels resultats de recerca d'IQS 2.5. Fomentar l'emprenedoria entre tota la comunitat IQS
3	Experiència de l'alumne	3.1. Augmentar la satisfacció de l'estudiant i el sentit de pertinença a IQS 3.2. Aglutinar en una unitat l'oferta co-curricular de serveis 3.3. Un Alumni fort
4	Desenvolupament de persones	4.1. Identificar i atraure talent extern 4.2. Desenvolupar el talent intern 4.3. Reforçar la cura de les persones
5	Processos i sistemes	5.1. Modernitzar el servei de secretaria general. Identificar i atraure talent extern 5.2. Formar i empoderar els equips 5.3. Connectar secretaria general de forma eficient i proactiva amb la resta d'unitats d'IQS 5.4. Impulsar l'ús de la digitalització de continguts i l'ús de les noves tecnologies
6	L'IQS dins la Companyia de Jesús	6.1. Formar: Consolidar la presència d'assignatures identitàries i augmentar les activitats formatives dins l'oferta de Graus i Màsters d'IQS, relacionades amb les preferències apostòliques de la Companyia, i desenvolupar titulacions pròpies en col·laboració amb altres centres universitaris. 6.2. Recerca: consolidar el grup de recerca d'IQS <i>Sustainability Economics and Ethics</i> , en els propers anys, establint col·laboracions estratègiques que posicionin IQS com un actor rellevant en Tecno-ètica i en Economia Social. 6.3. I+M: Impulsar la reflexió vocacional, el discerniment, l'aprenentatge-servei, i els valors jesuïtics a tots els nivells d'IQS (Alumnat, PDI i PTGAS)

El pla estratègic vigent d'IQS es va publicar el 5 d'octubre de 2022, i és accessible a través del següent enllaç:

<https://iqs.edu/app/uploads/2024/03/iqs-pla-estrategic-2026-CAT.pdf>

• E02. Quadre de comandament

Per a cadascuna de les àrees del Pla Estratègic, a fi d'assolir els objectius acordats, s'estableixen entre 1 i 5 accions per objectiu, els responsables de la consecució de les diferents accions i entre 1 i 4 indicadors per acció. Aquest **Quadre de comandament** es troba publicat a [D0 01 DOC8 Pla Estrategic](#).

A continuació i com exemple es presenta el quadre de comandament corresponent a l'àrea prioritària 1 *Docència i model pedagògic d'IQS*:

Objectius	Accions	Indicadors
1.1. Actualitzar i modernitzar el model pedagògic d'IQS	1.1.1. Constitució d'una Unitat d'Innovació Docent, transversal, reportant al CD i supervisada pels Degans	Nivell 1: - Concreció model i propostes Setembre 2023 - 1 Prova pilot Curs 2023-24 Nivell 2: - 1 workshop anual de best practices amb PDI/PAS - 1 pla de formació sobre eines per a la docència - Gener 2023
	1.1.2. Potenciar les sinergies entre les diferents unitats d'IQS (SE, SM, EE, TF, TT, FE)	- Increment d'un 25% d'assignatures optatives inter-escola - Crèdits extra d'intro a la recerca, utilitzant els grups de recerca d'IQS - Exposició de tots els estudiants a l'emprenedoria a través de les activitats de TF - 1 Titulació conjunta SE-SM el 2025 (Ex. Matematica Aplicada)
	1.1.3. Potenciar les competències de gestió de persones, comunicació i influència en els nostres graduats	- Proposta d'un Programa de Power Skills a les titulacions de Graus i Màster, tardor 2022
1.2. Convertir IQS i les seves escoles en un actor internacional rellevant	1.2.1. Definició d'un pla d'internacionalització per a la SE	- 25% dels estudiants en programes curts d'intercanvi el 2025 - 1 titulació Intl. inter-centre amb massa crítica el 2025
	1.2.2. Noves opcions de titulacions internacionals inter-centre a la SM	- 1 nova titulació Intl. inter-centre amb massa crítica (potencial > 40 estudiants) el 2025. (exemple Estudis de Turisme)
	1.2.3. Pla de captació d'estudiants no comunitaris per la SM: LATAM, Rússia, Marroc, Líban, Àsia	- +25% d'estudiants no comunitaris matriculats a graus i Màsters de la SM el 2025.
	1.2.4. Rankings i acreditacions	- EQUIS SM el 2025 - Acreditació Internacional de Química
1.3. Convertir-se en un referent en sostenibilitat	1.3.1. Creació de la Comissió de Sostenibilitat, amb un Full de ruta de sostenibilitat alineat amb els objectius de la URL i UNIJES.	- Definició de KPIs i objectius IQS Desembre 2022 - Pla de Sostenibilitat bianual - Publicació del pla com annex sobre ESG en la memòria IQS, a partir de 2023.
	1.3.2. Integrar la sostenibilitat de forma explícita en l'oferta educativa d'IQS	- Incorpora els ODS com a competència en tots els estudis (2025) - Mínim 1 assignatura per titulació en sostenibilitat (Degans, Coordinadors). Revisió Setembre 2022 situació actual i pla d'acció pel 2023.
	1.3.3. Creació de plataformes/iniciatives en sostenibilitat Inter-Centre, d'alt impacte social	- Llançament de la <i>Plataform for a Sustainable Future</i> ESADE-IQS. Gener 2023
1.4. Anticipar-se a les necessitats dels futurs empleadors i dels professionals en actiu	1.4.1. Constitució de l'Advisory Board d'empreses per a la revisió periòdica de l'oferta formativa	- Constitució del AB. Tardor 2022. Una reunió anual de feedback i identificació de noves propostes i propostes de millora

• E03. Informes de seguiment del pla estratègic

Amb una periodicitat anual, el Director Associat és el responsable de presentar al Consell de Direcció els **Informes de seguiment del pla estratègic i l'anàlisi de l'assoliment dels objectius** ([D0 01 DOC8 Pla Estrategic](#)). L'arxiu d'aquests documents es manté al repositori de documentació d'IQS (SharePoint), dins les actes i documents de les reunions del Consell de Direcció d'IQS.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

En el moment de l'elaboració del present IRAI es disposa dels informes de seguiment anuals de 29/08/2022, 29/08/2023 i 08/02/2024. A continuació es presenta una figura que detalla el progrés a abril 2024.



Pel que fa al Pla Estratègic, durant la revisió del primer trimestre de 2024 es va fer balanç del grau d'assoliment de cada àrea, i es van prioritzar les accions a desenvolupar en el període 2024-2026:

- 1) **Àrea de Docència i model pedagògic:** IQS es fixa com objectiu prioritari seguir consolidant una oferta acadèmica innovadora amb titulacions conjuntes en matemàtica aplicada, economia circular i un grau en economia i desenvolupament sostenible. S'ha impulsat l'emprenedoria com a assignatura optativa per a tots els graus i es treballa per reforçar el programa de *Power Skills*. En l'àmbit internacional, s'ha superat l'objectiu del 25% d'internacionalització (arribant al 33%), tot i que persisteixen desigualtats segons la titulació, i es treballa en noves titulacions internacionals, incloent-hi propostes Erasmus Mundus i col·laboracions amb altres institucions internacionals. L'Agenda 2030 s'està integrant progressivament en els plans d'estudi, amb assignatures de sostenibilitat incorporades als màsters. En innovació docent, es planteja un model pedagògic a futur, avançant en la incorporació de l'Aprenentatge Basat en Projectes (APS) i mantenint un model descentralitzat. A la facultat de SM, cal continuar treballant per reduir el professorat extern i renovar l'oferta de màsters.
- 2) **Àrea de Recerca, Transferència Tecnològica i Emprenedoria:** en el període 2024-26 cal finalitzar els plans estratègics de recerca, transferència i emprenedoria, impulsant-ne la implementació a través d'accions específiques, així com elaborar un Pla de Divulgació Científica per reforçar la difusió del coneixement i revisar la Política de Recerca per garantir-ne l'actualització i alineació amb els objectius institucionals. A més, cal finalitzar la nova política de llicència de patents i *spin-offs* a l'IQS per fomentar la transferència tecnològica i la innovació. Finalment, es revisarà la Política de Retribució Variable per activitats de recerca per reconèixer i incentivar la dedicació investigadora del professorat.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

- 3) **L'experiència de l'alumne i l'alumni:** el centre està en procés de redefinir l'Oficina de Relacions Internacionals per reforçar la seva projecció global. S'està consolidant l'app IQS amb noves funcionalitats i potenciant la relació amb les empreses a través d'IQS Careers, pràctiques i projectes, amb l'objectiu d'apropar més el talent IQS al teixit empresarial i aprofitar millor el seu ampli *pool* d'empreses. També es busquen noves oportunitats per a esdeveniments i la implicació estudiantil, consolidant comissions com esports, finances i *Green Fridays*. En paral·lel, cal avançar en la modernització del campus amb nova senyalització i un replantejament dels espais. Finalment, es continua treballant en la integració d'Alumni-IQS i la definició d'un model consolidat.
- 4) **Desenvolupament de persones:** IQS està redissenyant la classificació professional per a una millor definició de categories i llocs de treball, alhora que inicia els passos per implementar un sistema d'avaluació de l'acompliment per al PTGAS. S'està revisant el sistema d'incentius i retribució variable del PDI per garantir-ne l'eficiència i equitat. Es continua apostant per la formació, ampliant les competències a tots els col·lectius i incrementant l'oferta en línia a través del portal *Be Better*, actiu des del 2023. Paral·lelament, es reforça la política de benestar del personal, amb especial atenció a la salut física i emocional, així com a l'acompanyament en el moment de sortida de l'IQS. Finalment, es manté el compromís amb la sostenibilitat econòmica, equilibrant els èxits assolits amb les noves contractacions.
- 5) **Processos i sistemes:** IQS ha iniciat la implementació del Gestor Documental per optimitzar la gestió de la informació a l'IQS. S'està integrant la Secretaria General en aquest sistema, acompanyada del desplegament del *Service Manager* per millorar l'eficiència dels seus processos. Paral·lelament, s'està formant el personal en l'ús de les noves eines digitals. També es treballa en la definició clara de responsabilitats en els processos transversals que impliquen Deganats, Carreres Professionals i Relacions Internacionals. Finalment, cal continuar avançant en el desenvolupament d'eines per a la millora contínua de la gestió institucional.
- 6) **L'IQS dins la companyia de Jesús:** IQS treballa per estructurar adequadament el Projecte de la Càtedra Humanitas, tot i no estar recollit inicialment en aquest Pla Estratègic. S'està avançant en la publicació conjunta dins el Projecte ACM amb Deusto i en la consolidació de la Comissió d'Identitat i Missió, afavorint la incorporació de nous professors i establint un sistema de rotacions. Es continua impulsant l'Aprenentatge Basat en Projectes (ApS) com a model pedagògic i s'està implementant una Cultura Vocacional per reforçar els valors i el compromís institucional, que cal reforçar i potencia

Per tal de reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el Pla Estratègic 2021-2026 es va obrir l'Acció de Millora IQS-27. Els detalls del seguiment 2024 estan disponibles en el corresponent [informe de seguiment](#). Addicionalment, durant la visita estarà disponible l'Informe de Seguiment del PE actualitzat durant el primer trimestre del 2025.

Per tal de potenciar la comunicació de les polítiques i estratègies a tots els grups d'interès es va obrir l'Acció de Millora IQS-26.

• E07. Pla(ns) de millora

El Pla d'accions establert a fi d'assolir els objectius del Pla Estratègic 2022-2026 ([DO 01 DOC8 Pla Estrategic](#)), proporciona una eina de millora essencial per a la institució. D'altra banda, els Degans vetllen per tal de que els **Plans de millora** de Centre i de titulacions estiguin alineats amb el marc estratègic.

La taula que es presenta tot seguit inclou un recull de les accions de millora relacionades amb les línies d'actuació del Pla Estratègic. Aquestes accions de millora s'han incorporat durant el procés de seguiment de les titulacions i del Sistema de Garantia de la Qualitat, exceptuant l'acció de millora *IQS-42, que s'obre amb aquest IRAI* :

Àrea Pla Estratègic	Accions de millora (codi i objectiu)
Àrea de Docència i model pedagògic	AM-IQS-28: necessitat d'impulsar l'Agenda 2030 i assumir la responsabilitat de treballar pel compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible. AM-IQS-31: planificar a 5 anys la incorporació de nou professorat permanent per tal de reforçar les línies de recerca i reduir el nombre de professors externs.
Àrea de Recerca, Transferència Tecnològica i Emprenedoria	AM-IQS-42: s'obre nova acció de millora per tal d'estudiar les implicacions derivades d'implementar la Dimensió 7 "R+D+i i Transferència de Coneixement" de la Guia per a la Certificació de Sistemes Interns de Garantia de la Qualitat en Centres d'Educació Superior de 2023. Aquesta dimensió afavorirà l'avaluació del professorat (veure D7)
L'experiència de l'alumne i l'alumni	AM-IQS-16: Necessitat d'actualitzar el SGIQ d'IQS degut, entre d'altres, a l'actualització del Reglament de Règim Intern d'IQS i a la nova organització d'IQS orientada a l'experiència de l'alumnat.
Desenvolupament de persones	AM-IQS-38: Disposar d'una sistemàtica de seguiment que permeti realitzar una anàlisi valorativa sobre la participació del professorat en les accions de formació, la idoneïtat de les activitats proposades i sobre com aquestes contribueixen a millorar la docència.
Processos i sistemes	IQS-24 Garantir la disponibilitat dels indicadors utilitzant el criteri de desagregació segons gènere. IQS-25 Necessitat de millora en la utilització de la Intranet d'IQS per tal de fer-la més amigable. IQS-32 Necessitat de millor la sistemàtica de recollida de resultats dels indicadors i del grau d'assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament.
L'IQS dins la companyia de Jesús	Des del 2023 el Pla Anual de Formació Continuada inclou un àmbit destinat a activitats formatives en Identitat i Missió. El Delegat de Identitat i Missió i el Director de P&O vetllen per l'adequada gestió de les activitats formatives relacionades.

• E04. Anàlisi de l'alineament dels objectius del centre amb els de la universitat

Per a la URL la qualitat i l'assoliment de l'excel·lència constitueix un dels nuclis centrals de la seva activitat. Per aquest motiu, **la definició de les polítiques i línies estratègiques globals i transversals per a tots els centres de la URL en matèria d'innovació i qualitat academicodocent és primordial.**

<https://www.url.edu/es/innovacion-docente-y-calidad/plan-estrategico>

El Pla d'accions de Política de Qualitat i Innovació Academicodocent 2023-2027 de la URL, aprovat en Junta de Govern el 16 de novembre de 2023, és fruit de l'avaluació del pla anterior (2017-2022) i manté l'estructura en **10 línies prioritàries d'acció, dels estàndards i directrius europeus** (ESG, 2015). S'indiquen a continuació aquests 10 punts, i com s'emmarquen en els diferents apartats del Pla Estratègic d'IQS:

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

- **URL-1:** *Impulsar, difondre i donar suport a la cultura de qualitat i excel·lència compartida a la Universitat és la finalitat de la política estratègica de la URL.*

IQS: La primera dimensió del Pla Estratègic d'IQS se centra en l'excel·lència en la docència i el model pedagògic. S'indica explícitament en el seu **objectiu 1.1** "Actualitzar i modernitzar el model pedagògic de la institució".

- **URL-2:** *La política de qualitat academicodocent de la URL vol donar resposta als estàndards internacionals, nacionals i estatals de qualitat.*

IQS: La visió d'IQS de convertir-se en un referent internacional queda recollida en l'**objectiu 1.2 del Pla Estratègic**, "Convertir IQS i les seves escoles en un actor internacional rellevant".

- **URL-3:** *El seguiment i l'avaluació interna de la qualitat té per objectiu donar suport a la presa de decisions i l'elaboració de propostes de millora de la nostra oferta formativa i serveis.*

IQS: la Unitat de Qualitat d'IQS és la responsable de garantir els processos que permeten a IQS mesurar i fer el seguiment dels resultats acadèmics i de la satisfacció dels estudiants. Més enllà de les funcions de la Unitat de Qualitat, el Pla Estratègic de la institució inclou explícitament un capítol (**Àrea 3 del PE**) dedicat exclusivament a treballar per la millora continua de l'experiència de l'alumne, i l'augment de la satisfacció de l'estudiant i el seu sentit de pertinença a IQS mitjançant l'acompanyament continu des del seu ingrés a la institució fins la seva inserció laboral. Així mateix, es compromet a aglutinar en una única unitat l'oferta co-curricular de serveis, que permeti dissenyar activitats i actuar de forma coordinada i eficient pel que respecta a l'experiència integral de l'alumne.

Adicionalment, pel que fa a l'actualització contínua i millora de l'oferta formativa, l'**apartat 1.4 del Pla Estratègic d'IQS** es fixa com objectiu anticipar-se a les necessitats dels futurs ocupador i dels professionals en actiu, aprofitant la relació i els contactes d'IQS amb la indústria.

- **URL-4:** *La política de qualitat academicodocent de la URL es materialitza en els plans de qualitat i innovació academicodocent.*

IQS: Dins dels objectius d'actualització i modernització del model pedagògic d'IQS, s'hi inclou específicament la constitució d'una **unitat d'innovació docent (Acció 1.1.1 del PE)**, transversal, reportant al Comitè de Direcció, i supervisada pels degans de les dues facultats d'IQS.

- **URL-5:** *La relació entre qualitat i innovació l'entenem com a indivisible. Per aquest motiu, fomentem i impulsem la creació de polítiques i propostes en l'àmbit de la innovació docent.*

IQS: Adicionalment als punts esmentats amb anterioritat, com la creació de la unitat d'innovació docent, els processos d'IQS s'encaminen a garantir la solidesa del nostre sistema de qualitat. En aquest sentit, el Pla Estratègic d'IQS planteja en el seu **apartat cinquè l'actualització dels processos de gestió documental, la revisió dels processos transversals de la institució, i la creació de la Comissió de Digitalització d'IQS.**

- **URL-6:** *Les polítiques de qualitat i innovació academicodocent tenen un impacte directe en els programes formatius, l'activitat docent i els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge.*

IQS: Com ja s'ha esmentat en els apartats anteriors, les polítiques de Qualitat Docent d'IQS s'encaminen a garantir la qualitat de l'oferta docent, a la mesura del grau de la satisfacció de l'alumnat amb l'oferta formativa, a la mesura dels índex d'ocupació dels eggressats, i al posicionament de les titulacions de la institució en rànquings nacionals i internacionals.

- **URL-7:** *Les polítiques estratègiques de qualitat i innovació academicodocent definides en els plans s'articulen a partir de les unitats/àrees de qualitat dels centres i la Unitat de Qualitat i Innovació de la URL (UQIAD-URL).*

IQS: la política de qualitat d'IQS promou l'assoliment de la seva missió universitària, i proporciona el marc per impulsar el Pla Estratègic i guiar la realització de totes les activitats. Es pot accedir al text complet de la Política de Qualitat Acadèmic Docent a través del següent enllaç:

https://www.iqs.edu/sites/default/files/politicacalidadacademicodocente_nov21.pdf.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

Adicionalment, els documents del MSGIQ d'IQS són públics i es poden consultar a través de la web del sistema de garantia de qualitat de la institució: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>.

- **URL-8:** *La participació dels diferents grups d'interès en els processos de seguiment i avaluació de la qualitat és un element clau per garantir la coherència i la consistència del procés.*

IQS: Per al seguiment i avaluació de la qualitat de la docència i serveis d'IQS, el centre disposa dels mecanismes adients, que inclouen les enquestes de satisfacció dels estudiants durant la seva etapa a IQS, les enquestes d'ocupabilitat un cop finalitzats els seus estudis, i l'avaluació anual del professorat per objectius.

- **URL-9:** *Els nostres centres participen en processos d'avaluació i acreditació de la qualitat externs tant d'àmbit internacional com nacional i estatal.*

IQS: IQS participa en els processos obligatoris d'avaluació i acreditació dels programes oficials de grau i màster de les seves dues facultats universitàries, i en els principals rànking universitaris a nivell nacional i internacional, recollits a la web de la institució: <https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/acreditaciones-rankings-y-garantia-de-calidad>.

- **URL-10:** *La transparència en la divulgació de la informació referent a l'oferta formativa i els serveis que ofereix la URL, així com dels resultats obtinguts, és una altra acció estratègica vinculada a la qualitat i l'excel·lència de la universitat.*

IQS: IQS proporciona informació detallada sobre la seva oferta formativa i de serveis a través de la seva pàgina web institucional <https://www.iqs.edu/ca>, i informació transparent sobre els corresponents informes DOCENTIA i informes de centre (marc VSMA) a través de la seva pàgina web del sistema de garantia de la qualitat: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>. Adicionalment, IQS disposa específicament del portal de Transparència d'IQS, que ofereix informació que reflecteix el compromís de la institució amb la transparència, la integritat i la responsabilitat: <https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/transparencia-en-iqs>. Finalment, la memòria anual de la institució està disponible també de forma pública a la web d'IQS: <https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/memoria-iqs>.

La Unitat de qualitat i Innovació Acadèmicodocent (UQIAD – URL) coordina la gestió de les polítiques i estratègies de qualitat i innovació amb els diferents Centres de la Universitat Ramon Llull. Anualment cada centre lliura el estat del seguiment dels objectius i accions del Pla d'accions de Política de Qualitat i Innovació Acadèmicodocent de la URL i des de rectorat s'elabora l'Informe de Seguiment del Pla d'Accions o l'Informe Final del Pla d'Accions ([D0 01 DOC9 Seguiment Plans URL IQS](#)).

• E05. Relació centre-universitat i repartiment competencial

La Universitat Ramon Llull té una estructura federal que es regeix a través de les seves Normes d'Organització i Funcionament.

<https://www.url.edu/ca/la-url/organitzacio/organs-de-govern>

[normes-organitzacio-i-funcionament-url.pdf](#)

La Universitat Ramon Llull treballa de forma transversal amb totes les seves institucions a través de comissions i grups de treballs integrats per representants de cadascuna de les institucions.

<https://www.url.edu/ca/la-url/organitzacio/comissions>

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTQUES I ESTRATÈGIA

El Manual del sistema de garantia interna de la qualitat d'IQS es comú a les dues escoles (MSGIQ–IQS) i s'estructura segons les directrius del programa AUDIT. Aquesta estructura facilita la integració amb el manual de processos transversals de la Universitat Ramon (MSGIQ–URL).

[Sistemes de garantia interna de qualitat | Universitat Ramon Llull](#)

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències	Disponibilitat	Observacions
E01 Pla estratègic	SI D0_01_DOC8 Pla Estrategic	---
E02 Quadre de comandament	SI Web	---
E03 Informes de seguiment del pla estratègic	SI D0_01_DOC8 Pla Estrategic	---
E04 Anàlisi de l'alineament dels objectius del centre amb els de la universitat	SI D0_01_DOC9 Seguiment Plans URL IQS	---
E05 Relació centre-universitat i repartiment competencial	SI Web	(centres privats)
E07 Pla(ns) de millora	SI D2_03_DOC4 Pla Millora	---

1.2. Governança

• E08. Organigrama del centre

L'Institut Químic de Sarrià, Centre d'Ensenyament Tècnic Superior Fundació Privada (IQS), és una fundació privada, amb personalitat jurídica pròpia i independent, membre fundador de la Universitat Ramon Llull (URL) i hi està integrada federativament.

La Universitat Ramon Llull està integrada per 8 institucions d'ensenyament superior i recerca de gran tradició i prestigi a Catalunya i 1 centre adscrit. Aquestes institucions són: IQS, Blanquerna, La Salle, Esade, Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés, Institut Universitari Observatori de l'Ebre, Institut Universitari de Salut Mental Vidal i Barraquer, Institut Borja de Bioètica i Escola Superior de Disseny ESDi (centre adscrit). <https://www.url.edu/ca/la-url/institucions-url>

L'estructura federal de la URL potencia la personalitat dels seus centres i esdevé una de les universitats més innovadores de Catalunya i de l'Estat espanyol, que promou una formació acadèmica i investigadora d'excel·lència.

L'equip rector de la Universitat Ramon Llull està format pel rector, el secretari general, el vicerector de Relacions Internacionals i Estudiants, el vicerector de Recerca i Innovació i la vicerectora d'Ordenació i Qualitat Acadèmica. <https://www.url.edu/ca/la-url/organitzacio/equip-rector>

La reflexió estratègica global de la Universitat al voltant de la garantia de la qualitat té lloc als seus òrgans màxims de govern (Patronat, Consell Executiu, Consell Acadèmic, Junta de Govern) així com en el marc de la Unitat de la qualitat i Innovació Acadèmic docent (UQIAD–URL) i de la Comissió de Qualitat que aporten al disseny del SGIQ dels centres, els elements estratègics globals de reflexió que complementen les accions dutes a terme pels Centres.

IQS és un dels centres universitaris d'Espanya vinculats a la Companyia de Jesús i pertany al seu sector d'Educació Universitària - UNIIES. És membre de l'associació d'universitats jesuïtes d'Europa, Kircher Network. Aquesta darrera és membre de l'Associació Internacional d'Universitats Jesuïtes (IAJU).

IQS està integrat per Escoles o Facultats Universitàries i per les unitats de Transferència de Coneixement i de Formació Contínua. Per la importància que té la investigació en la Missió Universitària, es crea la Comissió de Recerca com a òrgan consultor de la Direcció.

El **Manual de Qualitat** d'IQS inclou l'organigrama i les línies de comunicació internes.

<https://iqs.edu/ca/iqs/portal-transparencia/sistema-de-garantia-de-calidad/>

• **E09. Normativa dels òrgans de govern i comissions del centre**

IQS, en el seu funcionament i desenvolupament de les activitats que li són pròpies haurà d'ajustar-se a la següent normativa:

- a) La normativa legal vigent.
- b) Les directrius i recomanacions de la Companyia de Jesús i els estatuts i projecte del sector universitari, UNIJES.
- c) Els Estatuts i altres normes de la Universitat Ramon Llull.
- d) Els Estatuts de la Fundació Privada Institut Químic de Sarrià, Centre d'Ensenyament Tècnic Superior.
- e) El Reglament de Règim Intern i Bon Govern.
- f) Els reglaments particulars i normatives de rang inferior que es dictin, si s'escau.

El **reglament de règim intern i bon govern d'IQS** detalla l'organització establerta ([D0_01_DOC6_Reglament IQS](#)).

A continuació es presenta una taula amb els diferents **òrgans de govern d'IQS**, així com la seva composició per tal d'evidenciar també la participació dels diferents grups d'interès en la presa de decisions.

Òrgans de govern d'IQS	Composició
Patronat de la Fundació Privada IQS	https://iqs.edu/ca/iqs/
Fundació Empreses IQS	https://fundacion.iqs.edu/es/junta-de-patronos
Consell de Direcció	Director general Secretari general Degans (IQS-SE i IQS-SM) Director d'administració/Gerent Director de recerca Director de transferència de coneixement Director de formació contínua Delegat d'Identitat i Missió Directors associats Opcional: directors de àrea funcional (Campus Life Manager)
Consell Acadèmic i de Qualitat	Director general Secretari general Degans (IQS-SE i IQS-SM) Director de Qualitat Caps de departament acadèmic. Puntualment: el Director de recerca, el Director de transferència de coneixement o el Director de formació contínua, Director d'àrea funcional, Coordinador de titulació
Junta Acadèmica	Degà Caps de departament Coordinadors de titulació Director de qualitat Secretari general Representant del professorat (1) Representant del PTGAS (1) Representants de l'alumnat (1 per a cadascun dels programes de grau, 1 per a tots els programes de màster i 1 per a tots els programes de doctorat)

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTQUES I ESTRATÈGIA

Òrgans de govern d'IQS	Composició
Comissió Permanent de la Junta Acadèmica	Degà Delegat d'identitat i missió Secretari general Representant dels coordinadors de titulació (1) Representant del professorat a la Junta Acadèmica (1) Representant de l'alumnat (1).
Comissió de Beques:	Director general Degans (IQS-SE i IQS-SM) Director d'administració Delegat d'Identitat i Missió Secretari general Un Representant dels professors de cada Junta Acadèmica Un Representant dels alumnes de cada Junta Acadèmica
Comissió de Recerca	Director de recerca Delegat d'identitat i missió Representant d'IQS Tech Transfer, que actua com a secretari. Caps de departament (2 d'IQS-SE i 1 d'IQS-SM) Caps dels grups de recerca (2 d'IQS-SE i 1 d'IQS-SM) Coordinador de programa de doctorat (1) Professor amb activitat de recerca acreditada (1 d'IQS-SE i 1 d'IQS-SM)

El **Patronat de la Fundació Privada IQS** és l'òrgan suprem de govern. Responsable, entre altres funcions i obligacions, d'establir la Missió i la Planificació Estratègica d'IQS i aprovar el pressupost i les Inversions que permeten desenvolupar la planificació estratègica i missió en el dia a dia de la institució. El Patronat nomena el director general d'IQS, així com al secretari general.

<https://www.url.edu/es/sala-de-prensa/noticias/institucional/2025/vicenc-pedret-nuevo-presidente-patronato-fundacion-iqs>

La **Fundació Empreses IQS** va ser creada perquè la societat civil pogués donar suport moral i econòmic a IQS. Per a les indústries i empreses formar part del selecte grup que integra el seu Patronat és un honor, a la vegada que un prestigi. IQS ha mantingut una estreta vinculació amb empreses del seu àmbit d'activitat. Aquesta característica es considera missional i afavoreix la presa de decisions a nivell estratègic i de processos, ja que la Fundació Empreses es pot considerar una representació dels ocupadors dels egressats d'IQS. La interacció de la Fundació Empreses amb IQS s'articula per via de la presència del Director General d'IQS com a membre de dret (Vicepresident) de la Junta de Govern de la Fundació i de la Comissió Executiva de la mateixa. En les reunions d'aquests òrgans, especialment de la Comissió Executiva, es on es mantenen els debats sobre l'estratègia d'IQS quant a possibles noves titulacions i modificacions de gran abast. Exemple d'aquesta forma de procedir serien les consultes realitzades sobre els nous màsters universitaris d'Economia Circular i de Cosmètica i Perfumeria.

<https://fundacion.iqs.edu/es/mision>

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

El **Consell de Direcció** és l'òrgan col·legiat d'assessorament a la direcció del Centre i de coordinació de les seves àrees funcionals. Destaquem les següents aportacions:

- El Pla Estratègic 2022-2026 posa de manifest la visió, polítiques i objectius de l'equip directiu actual d'IQS **[E01. Pla estratègic]**.
- El seguiment dels indicadors KPI establert afavoreixen la presa de decisions per tal de millorar l'eficàcia de la organització **[E02. Quadre de comandament]**.
- L'oferta formativa es revisa anualment per tal d'adaptar-la a les necessitats, d'acord amb el context universitari i social. També destaquem la voluntat de promoure la col·laboració entre IQS i altres Centres-URL amb el disseny de títols compartits, així com amb altres entitats nacionals en el marc d'UNIJES i internacionals (universitats de reconegut prestigi, com per exemple el MIT).
- El Pla específic per a la millora de les instal·lacions **[E07 Pla de millora]** ha afavorit una renovació de les infraestructures d'acord amb els requeriments legals i, especialment, amb les necessitats establertes al Pla estratègic. Destaquem la modificació profunda de la zona de recepció per tal d'ubicar l'oficina d'atenció a l'estudiant, donant major proximitat i visibilitat al Servei.

El **Consell Acadèmic i de Qualitat** és l'òrgan d'assessorament universitari a la direcció del Centre i de coordinació de les activitats acadèmiques i el responsable del sistema de qualitat dels plans d'estudi que s'imparteixen. Aquest òrgan presidit pel Director general, centralitza les actuacions comuns a les dues escoles i ha donat visibilitat i potenciat el lideratge de la Unitat de Qualitat, especialment en el procés d'adaptació de les titulacions als requeriments del RD822/2021. Destaquem també la incorporació del responsable de la Unitat d'Innovació docent, per tal d'afavorir els projectes de desplegament d'aquest tipus d'activitats.

La **Junta Acadèmica** és l'òrgan col·legiat representatiu de tots els estaments de la facultat/escola: professors (tant si estan involucrats en gestió acadèmica, com els coordinadors de titulació, com si no ho estan), PTGAS i alumnes. Es en aquest òrgan on s'escolta la veu de l'estudiantat de forma més directa i on participen activament en l'aprovació de les diferents normatives i activitats acadèmiques.

Comissió Permanent de la Junta Acadèmica (CPJA):

Cada Junta Acadèmica crea en el seu sí una Comissió Permanent que, per delegació, gestiona els assumptes urgents i de tràmit referents a l'aplicació de la normativa acadèmica. És de destacar que en la CPJA estan representats tant el professorat, com els coordinadors de titulació i els estudiants. Les sol·licituds enviades a la CPJA pels estudiants són gestionades, dins del marc normatiu vigent, mirant d'assolir-ne el màxim profit acadèmic i personal.

Comissió de Beques:

La Comissió de Beques és l'encarregada de l'administració i repartiment de les beques i ajuts econòmics que atorgarà IQS. A fi de garantir que cap persona quedi exclosa d'IQS per raons econòmiques, s'acordarà una política pròpia per tal de concedir beques, ajuts i facilitar l'accés a crèdits per a l'estudi, la recerca i la transferència de coneixement, d'acord amb els principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

La **Comissió de Recerca** és l'òrgan d'assessorament i de coordinació de les activitats de recerca. Destaquem la definició de la Política de Recerca, el disseny, elaboració i implementació del Pla Estratègic de Recerca.

• E13. Pla(ns) de gestió de riscos (mitigació) / E14. Pla(ns) de contingència

D'acord amb les línies bàsiques del Pla Estratègic, després de realitzar l'anàlisi de riscos, s'ha preparat un pla de contingències on s'ha avaluat per als principals ítems del pla, el risc potencial i quina és la mesura de contingència prevista. L'aplicació del Pla de Contingència vindrà avalada mitjançant la informació recollida en els Informes de seguiment del pla estratègic i l'anàlisi de l'assoliment dels objectius.

El pla de contingència establert per tal de mitigar els riscos potencials identificats es detalla en la següent taula.

Àrea	Risc Potencial	Mesura de Contingència	Estat Febrer 2025
Pla estratègic Docència i model pedagògic d'IQS	Baix. El model de docència de IQS és clar i validat després de molts anys	Reforçament de l'àrea de innovació docent. Major responsabilitat al Consell Acadèmic i de Qualitat	Implementat
Pla estratègic Recerca, transferència de tecnologia i emprenedoria	Baix- Mig. La recerca sempre ha estat important a IQS.	Millorar la contractació de PDIs amb un perfil clar de Recerca (internacional). Modificar els incentius del PDI per valorar encara més la recerca. Modificar en part el Pla d'Inversions per incrementar la recerca a IQS	75%
Pla estratègic Experiència de l'alumne	Baix-Mig. Al ser IQS una Institució Universitària de mida petita-mitjana, sempre és més fàcil fer un seguiment de l'alumne més personalitzat	La creació del Departament de Campus Life segur que ha minimitzat el risc. Així mateix, el Pla d'inversions prioritza les instal·lacions per posar l'alumne al centre. El Pla de contingència te prevista la contractació de personal específic per a millorar l'atenció a l'alumne dins de l'Oficina d'Atenció a l'Estudiant	Implementat
Pla estratègic Desenvolupament de persones	Baix-Mig. És una part missional de IQS des de la seva fundació ajudar al desenvolupament integral de la persona	Dins del Pla estratègic s'ha inclòs el reforçament de la Càtedra d'ètica i Pensament Cristià. Es planteja dins del Pla de contingència de separar la part d'identitat i Missió de la Càtedra, i la implicació del departament de Campus Life en aquesta vessant més formativa de la persona. També es planteja la creació d'assignatures identitàries comunes a tots els graus, enfocades en aquest aspecte. S'ha posat en funcionament, i es podria considerar dins del pla de contingència, la incorporació de la formació en power skills dins de tots els graus i màsters coordinat pel Departament de Carreres Professionals	Implementat
Pla estratègic Processos i sistemes	Mig. El creixement d'IQS tant en nombre d'estudiants com en complexitat de gestió fa que sigui necessari una adequació dels processos i de la manera de fer. Això implica un risc mig de coordinació i d'explicar el canvi mig	S'ha creat el departament de dades i processos i la Comissió de digitalització dins de les propostes del Pla estratègic. El Pla de contingència contempla l'augment de personal en aquest nou Departament. També incrementar les reunions periòdiques de direcció amb els diferents departaments implicats per a fer pedagogia de la nova manera de treballar. També hi ha previst un increment en la inversió en diferents eines de suport (majoritàriament informàtiques)	Implementat
Pla estratègic L'IQS dins de la Companyia de Jesús	Baix. La interacció amb la Companyia de Jesús sempre ha estat fluida. La creació en l'any 2015 de la Província d'Espanya, i el reforçament de la marca UNIJES que inclou a tots el Centre de la Companyia a l'Estat Espanyol, facilita la tasca	Accions de reforçament de la Identitat i Missió a IQS com la creació d'una Comunitat Apostòlica van en aquesta línia. El reforçament de les assignatures identitàries (Ètica, Bioètica, Sostenibilitat (Cura de la casa comuna), i la formació integral de l'alumne, formen part també del Pla de Contingència	Implementat
Pla Millora Instal·lacions	Baix. S'ha fet un pla detallat de millora de instal·lacions que inclou infraestructures docents de recerca i organitzatives amb una durada de 5 anys.	Veure punts següents.	Veure punts següents.
Pla Millora Instal·lacions Finançament	Baix Es disposa dels recursos necessaris per dur-lo a terme.	Nivell d'endeutament baix, creixement de 100% de l'EBITDA en els darrers 3 anys afavoreix tant el finançament propi com l'extern. Reducció en la compra d'equips singulars d'acord a un pla establert.	Implementat
Pla Millora de Instal·lacions Durada de les obres	Baix. Hi ha un pla d'obres ben definit i organitzat en el temps	El Pla de contingència inclou la utilització de les instal·lacions recentment adquirides de la casa d'exercicis de Sarrià per encabir els departaments afectats per les obres en cas de retard. També s'ha fet un pla de contingència de les afectacions en l'àmbit docent	Implementat
Pla Millora Instal·lacions Retard en el subministrament d'equips	Baix-mig	S'ha fet un pla de contingència de les afectacions en l'àmbit docent i de recerca.	Implementat

Àrea	Risc Potencial	Mesura de Contingència	Estat Febrer 2025
Plans de seguretat i de suport acadèmic deguts a la pandèmia	Baix. Els plans desenvolupats per l'anterior pandèmia amb un reforç de l'ensenyament on-line i un compromís extraordinari per part de PDIs i PTGAS, fan pensar que en poc probable cas d'una pandèmia, IQS estaria preparat	El Pla de contingència inclou una cura amb els estats financers d'IQS, el reforçament del Departament d'innovació docent i dels recursos per a la formació no presencial. L'apartat de millora de processos i sistemes va en la línia de disposar de les eines per aplicar el Pla de contingència en cas d'un improbable nou confinament.	Implementat
Baixada de natalitat	Mig-alt. La baixada de natalitat afectarà de forma important la política d'admissions del Centre i pot tensionar el seu estat financer	El pla de contingència inclou les accions explicades en l'apartat d'internacionalització. Donat el risc elevat d'aquest apartat, les accions del pla de contingència ja s'estan implementant a dia d'avui	75%

• E10. Registres o eines de gestió de suggeriments i queixes

Les línies de comunicació verticals i horitzontals establertes permeten recollir els suggeriments i les queixes sobre el funcionament dels processos i de la institució. El grau de satisfacció dels diferents agents i el baix nombre de queixes que arriben al Síndic de Greuges de la Universitat demostren la adequada gestió d'aquets processos.

[Sindicatura de Greuges | Universitat Ramon Llull](#)

El procés D3/06 Gestió d'incidències, reclamacions i suggeriments detalla la sistemàtica establerta (veure Acció de Millora IQS-41, tancada). Aquest procés està vinculat amb el procediment transversal MSGIQ-URL-FT-D3/04-A1 Procés de recollida d'al·legacions, reclamacions y suggeriments de la URL .

<https://www.url.edu/sites/default/files/content/file/2023/10/23/36/msgiq-url-ft-d3-04-a1-v1.2.pdf>

Dins del **Portal de Transparència** d'IQS (<https://iqs.edu/es/portal-transparencia/>) es disposa de dos canals diferenciats en el qual les persones poden realitzar la seva notificació:

- **Canal de suggeriments i queixes d' IQS** en el qual s' inclou un formulari per realitzar qualsevol tipus de notificació: *A través d' aquest canal, es pot fer un suggeriment, una felicitació, una queixa o presentar una reclamació sobre el funcionament dels serveis d' IQS.*

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=hsfL-kdMZUWamfiK6zy-HppgEKCPV-5KrWLB58xfTChUQzVGMDdDVjFgVUNIVU43U01StjIYV0hIMi4u&route=shorturl>

- El **canal de denúncies d' IQS** té com a objectiu proporcionar una **mitjà segura i confidencial** perquè les persones puguin notificar riscos, negligències, sospites de conductes irregulars i incompliments normatius.

<https://iqs.edu/es/iqs/portal-transparencia/bases-para-el-cumplimiento-normativo/canal-de-denuncias/>

En aquest context, i per garantir que en tots els espais on es desenvolupa la seva activitat qualsevol persona se senti segura, IQS ha establert un equip d'Entorn Segur al qual es pot fer arribar qualsevol notificació relacionada amb la cultura del bon tracte i la cura personal. entornoseguro@iqs.url.edu.

Els protocols aplicables estan disponibles en <https://campus.iqs.url.edu/es/node/404>

En qualsevol cas, l'estudiant sempre rebrà una resposta a través del mateix mitjà en què l'hagi exposat (oral, correu electrònic, carta, resposta a sol·licitud).

• E11. Informes financers

Els informes del Director d'Administració a Patronat i a Consell de Direcció mostren que la situació financera d'IQS és sòlida i els controls establerts per assegurar-ho.

La Taula que es presenta a continuació mostra l'evolució del P&L (*Profit & Loss*) al tancament dels cursos 2021-22 a 2023-24 i el Pressupost 2024-25:

EVOLUCIÓN P&L		Realizado 2021-22	Realizado 2022-23	Realizado 2023-24	Presupuesto 2024-25
TOTAL INGRESOS		29.363.787	32.053.881	34.891.524	36.377.287
INGRESOS POR LAS ACTIVIDADES		29.059.428	31.638.738	34.470.570	35.956.377
INGRESOS UNIVERSITARIOS		23.471.244	25.804.300	27.547.122	29.047.527
EXECUTIVE EDUCATION		1.562.545	1.375.622	1.629.874	1.600.000
TECH TRANSFER		1.966.756	1.859.143	2.076.322	2.226.000
SUBVENCIONES Y AYUDAS RECIBIDAS		2.058.883	2.599.674	3.217.252	3.082.850
OTROS INGRESOS DE LAS ACTIVIDADES		304.359	415.143	420.954	420.910
BECAS Y AYUDAS CONCEDIDAS		-1.393.442	-1.283.856	-1.163.342	-840.865
TOTAL GASTOS DE EXPLOTACIÓN		-25.648.972	-28.523.200	-31.596.923	-33.670.670
SUBVENCIONES DE CAPITAL A RESULTADO		274.069	264.964	215.702	191.892
DETERIOROS I RESULTADOS POR INMOVILIZADO		0	0	0	0
OTROS RESULTADOS		10.462	3.034	11.326	0
RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (BAII/EBIT)		2.605.903	2.514.823	2.358.287	2.057.644
EBITDA		4.242.431	4.280.623	4.333.635	4.372.076
RESULTADO FINANCIERO		-63.324	-52.966	154.497	-179.642
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (BAI)		2.542.579	2.461.856	2.512.784	1.878.001
Impuesto sobre Beneficios		-1.095	-1.095	-1.095	-1.095
RESULTADO DEL EJERCICIO		2.541.484	2.460.761	2.511.688	1.876.906

La Taula que es presenta a continuació mostra el **Balanç de Situació** al tancament dels cursos 2021-22, 2022-23 i 2023-24:

	Realizado 2021-22	Realizado 2022-23	Realizado 2023-24
ACTIU			
ACTIU NO CORRENT	71.162.904	83.726.914	86.068.392
Immobilitzat intangible	218.043	392.799	587.976
Immobilitzat material	70.878.122	83.269.870	85.417.267
Inversions en entitats del grup i associades a llarg termini	60.739	60.739	60.739
Inversions financeres a llarg termini	1.400	0	0
Actius per impost diferit	4.600	3.505	2.410
ACTIU CORRENT	14.241.940	13.470.727	21.289.072
Existències	0	0	0
Usuaris, patrocinadors i deutors de les activitats i altres comptes a cobrar	3.246.949	4.775.108	4.150.940
Inversions en entitats del grup i associades a curt termini	0	0	0
Inversions financeres a curt termini	6.000.039	2.087.538	8.107.271
Periodificacions a curt termini	81.048	114.436	96.263
Efectiu i altres actius líquids equivalents	4.913.904	6.493.645	8.934.598
TOTAL ACTIU	85.404.843	97.197.641	107.357.464

	Realizado 2021-22	Realizado 2022-23	Realizado 2023-24
PATRIMONI NET I PASSIU			
PATRIMONI NET	72.500.603	77.882.567	80.229.928
Fons propis	66.041.864	68.486.083	70.969.998
Capital i Fons dotacionals o fons socials	49.182.826	49.182.826	49.182.826
Reserves	75.130	75.130	75.130
Excedents d'exercicis anteriors	14.242.424	16.767.366	19.200.354
Resultat de l'exercici (positiu o negatiu)	2.541.484	2.460.761	2.511.688
Ajustaments per canvis de valor	0	0	0
Subvencions, donacions i llegats rebuts	6.458.740	9.396.484	9.259.930
PASSIU NO CORRENT	3.459.867	7.561.399	16.200.790
Provisions a llarg termini	1.367.029	1.451.835	1.277.623
Deutes a llarg termini	2.092.838	6.109.564	14.923.167
PASSIU CORRENT	9.444.373	11.753.676	10.926.745
Provisions a curt termini	29.953	0	47.000
Deutes a curt termini	772.232	2.704.097	1.631.103
Deutes amb entitats del grup i associades a curt termini	0	0	0
Creditors per activitats comercials i altres comptes a pagar	2.793.858	2.989.719	3.839.481
Periodificacions a curt termini	5.848.330	6.059.860	5.409.162
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU	85.404.843	97.197.641	107.357.464

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

Durant la visita d'acreditació es podrà disposar dels informes d'auditoria externa realitzats per un auditor certificat. Aquests informes son necessaris per a la presentació de comptes al Protectorat.

• E12. Actes dels òrgans de govern i altres comissions

L'arxiu de les actes de totes les reunions mantingudes pels diferents òrgans de govern es manté al Servidor de documentació d'IQS. L'estructura de carpetes i el control d'accés establert garanteixen el bon ús i control d'aquesta documentació.

La Taula que es presenta a continuació resumeix la sistemàtica establerta:

Òrgans de govern	Responsable Arxiu	Reunions/Any (mínim)	Ruta
Patronat	Secretària de Direcció	5	Extracte d' actes disponibles durant visita CAE
Consell de Direcció	Secretari General	6	CD
Consell Acadèmic i de Qualitat	Secretari General	4	CAIQ
Junta Acadèmica (SE i SM)	Secretari General	2	JA
Comissió Permanent de la Junta Acadèmica (SE i SM)	Secretari General	4	CPJA
Comissió de Beques	Secretari General	2	CB
Comissió de Recerca	Secretari CRIQS	6	https://campus.iqs.url.edu/ca/node/571?check_logged_in=1

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències	Disponibilitat	Observacions
E08 Organigrama del centre	SI D0_01_DOC3_MSGIQ	
E09 Normativa dels òrgans de govern i comissions del centre	SI D0_01_DOC6_Reglament_IQS	(incloent-hi composició)
E01 Pla estratègic o similar	SI D0_01_DOC8_Pla_Estrategic	---
E02 Quadre de comandament o similar	SI	---
E07 Pla(ns) de millora	SI D2_03_DOC4_Pla_Millora	---
E10 Registres o eines de gestió de suggeriments i queixes	SI D0_01_DOC10_Canal_Queixes	---
E11 Informes financers	SI Visita	---
E12 Actes dels òrgans de govern i altres comissions	SI Secretaria_General	---

1.3. Oferta formativa i prospectiva de la seva evolució

• E15. Mapa de títols del centre

Les titulacions d'IQS School of Management actualment s'agrupen en tres grans àrees de coneixement: Administració d'Empreses, Màrqueting i Turisme i Hospitalitat. En cadascuna de les àrees s'ofereixen titulacions de grau, màster i programa de doctorat (veure taula següent).

ÀREA	GRAUS	MÀSTERS	PROGRAMES DE DOCTORAT
Administració d'Empreses ¹	Grau en Administració i Direcció d'Empreses (ADE) (bilingüe)	Màster Universitari en Global Entrepreneurial Management / Master in Global Entrepreneurial Management (Anglès)	PD en Competitivitat Empresarial i Territorial, Innovació i Sostenibilitat (CETIS)
	Grau en International Business (GIB) (bilingüe)	Màster Universitari en Gestió d'Empreses Industrials / Master in Industrial Business Management (bilingüe)	
		Màster Universitari en Auditoria i Control de Gestió	
		Màster Universitari en Gestió Patrimonial i Financera	
Màrqueting ¹	Grau en Màrqueting (GM) (bilingüe)	Màster Universitari en Màrqueting Internacional en un entorn Digital / Master in International Marketing in a Digital Environment (Anglès)	
Turisme i Hospitalitat	Grau en Gestió Turística i Hotelera (Anglès)	Joint Masters' Degree Programme in Leading Hospitality Innovation (Anglès)	

¹Les tres àrees de coneixement establertes no coincideixen amb els àmbits de coneixement que indica el RD822/2021. En el Real Decret, aquestes tres àrees s'agrupen en únic àmbit:

- Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme.

L'organització departamental d'IQS-SM dona suport a aquestes àrees de coneixement.

Per tal de consolidar l'oferta d'estudis de màster, es preveu:

- Iniciar la impartició per al curs 25-26 del *Màster Universitari en Economia Circular*: Tal com es recull al Pla Estratègic vigent, es vol que IQS esdevingui un actor rellevant en sostenibilitat. Des del punt de vista docent, aquest programa busca (1) consolidar la vessant docent d'IQS en l'àrea de sostenibilitat, (2) potenciar les sinergies entre IQS-SE i IQS-SM en un àmbit on totes dues escoles tenen grups investigadors.
- Iniciar la impartició per al curs 26-27 del *Màster Universitari en Comptabilitat, Anàlisi de Dades i Reporting ESG*
- Desprogramar de l'oferta Formativa 25-26 el MU *Joint Masters' Degree Programme in Leading Hospitality Innovation*
- Iniciar durant el curs 26-27 el procés de revalidació del MU *Master in Global Entrepreneurial Management*

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

L'aposta per la sostenibilitat porta a plantejar-se el desenvolupament d'un màster en *Applied International Development*. D'altra banda, el pla estratègic d'IQS recull el desplegament de nous programes formatius i línies de recerca vinculades amb l'analítica de dades i el modelatge matemàtic per enfortir l'activitat realitzada en les àrees de negocis i les àrees pròpies d'IQS-SE. Es per això, que s'ha presentat per a la seva Verificació un Grau en Matemàtica Aplicada, promogut des del Departament de Matemàtiques i Analítica de Dades, interfacultatiu entre IQS-SE i IQS-SM, i l'ETSE La Salle, un altre dels centres fundadors de la Universitat Ramon Llull. Si aquest títol és aprovat, es preveu l'inici de la seva impartició per al curs 26-27.

• E02. Quadre de comandament o similar

Els indicadors establerts, els resultats durant el període avaluat i la seva valoració es presenten a continuació.

Resultats Indicadors		2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
1.3 Oferta formativa i prospectiva de la seva evolució							
I01	Oferta de places al conjunt de titulacions (Total)	391	411	396	421	486	506
	Oferta de places al conjunt de titulacions (Graus)	230	230	210	235	300	300
	Oferta de places al conjunt de titulacions (Màster)	155	175	180	180	180	200
	Oferta de places al conjunt de titulacions (Programes de Doctorat)	6	6	6	6	6	6
I02	Demanda en primera opció al conjunt de titulacions (GRAUS)	153	234	195	240	306	374
I03	Matrícula de nou accés al conjunt de titulacions	224	285	268	321	332	314
I04	Taxa de graduació a les titulacions	78%	81%	80%	83%	90%	83%
I05	Nombre de titulacions verificades	1	2	1	0	0	0
I06	Nombre de titulacions extingides ²	0	1	1	0	0	0
I07	Nombre de títols acreditats individualment ¹	4	0	0	0	0	0
I08	Taxa d'ocupació de les persones titulades per títol	Veure dimensió 7					

¹ Un cop obtinguda l'acreditació institucional l'any 2020 les titulacions passen a acreditar-se de manera conjunta i no individualment.

² Les titulacions extingides fan referència a les titulacions que han passat pel procés de reevaluació.

Els resultats dels indicadors i, especialment, de la seva tendència es consideren satisfactoris.

El nombre de places ofertades al conjunt de les titulacions de graus i màsters ha anat augmentant des de 391 fins a 506 al llarg dels darrers anys. Aquest augment es dona als graus i als màsters.

La taxa de graduació mitjana de totes les titulacions es manté força estable al llarg dels anys, trobant-se, en general, al voltant del 80%. L'any que presenta una taxa mitjana més baixa del 78% és del 2018/19. Aquest valor es considera adequat. Durant els darrers cursos del període, s'ha reforçat el seguiment de les defenses dels Treballs de Fi de Grau i Treballs de Fi de Màster, per tal d'aconseguir que les taxes de graduació a les titulacions no es vegin impactades per dates de defensa dels treballs.

És de destacar que durant el procés d'elaboració del present informe (IRAI) s'han corregit les taxes de graduació, ja que s'ha identificat que els valors inclosos a l'ISAI eren valors no completament assentats en t+1.

• **E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions**

Els informes de seguiment de centre i de titulacions permeten revisar periòdicament l'adequació de l'oferta formativa d'IQS-SM al que demana la societat i el sector industrial-empresarial, fet que s'evidencia als resultats obtinguts en les enquestes d'ocupabilitat i les enquestes de satisfacció d'ocupadors.

El ISC i els ISTs-ISPDS i es poden trobar a la web d'IQS:

- ISC: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>
- ISTs-ISPDS: Veure apartat *Qualitat i Acreditacions* de la *titulació* corresponent. Per exemple, pel Grau en Administració i Direcció d'Empreses: <https://www.iqs.edu/ca/graus/administracio-i-direccio-dempreses/sistema-de-qualitat>

• **E17. Altres informes específics d'anàlisi de l'oferta formativa i la seva prospectiva**

La definició i aprovació de l'oferta formativa anual es realitza seguint el procés establert en el procés IQS-MSGIQ-D2/02 *Definició i aprovació de l'oferta formativa anual d'IQS* i d'acord amb el procés transversal MSGIQ-URL-FT-D2/02-A1:

L'oferta formativa de cada curs acadèmic és establerta pel Consell de Direcció i requereix de l'aprovació de la Junta de Govern (URL) per tal de ser presentada a l'administració competent.

La tasca realitzada per la UQIAD-URL i per la Comissió de Títols oficials de la URL resulta decisiva per tal de vetllar per la coherència de l'oferta formativa global de la URL.

La difusió de l'oferta formativa es realitza a través de la Pàgina Web URL, Pàgina Web Centres, Memòria Anual URL, Catàleg de titulacions, altre material divulgatiu i Fires educatives.

El Director General, el Degà d'IQS-SM i el Vicedegà de Relacions Internacionals, dins de les seves funcions, mantenen contacte amb l'entorn acadèmic local, nacional i internacional per tal de, entre altres tasques, disposar de la informació que els permeti valorar l'oferta formativa d'IQS-SM en el marc general universitari i, especialment, la seva prospectiva. Els informes corresponents es lliuren periòdicament a la Junta Acadèmica. Igualment, els professors catedràtics aprofiten els contactes nacionals i internacionals que realitzen en el desenvolupament de la seva activitat per tal d'identificar aspectes de millora de l'oferta formativa d'IQS-SM.

• **E18. Informes de benchmarking**

Els estudis de benchmarking es realitzen vinculats al disseny de noves titulacions d'IQS-SM i a la modificació substancial de titulacions existents. El Degà, amb el suport dels coordinadors de titulació i el departament de Comunicació i Màrqueting, comunica la informació al Consell de Direcció per tal de facilitar les decisions estratègiques relacionades.

La participació als Rankings proporcionen informació sobre el posicionament de les diferents titulacions. La persona Responsable que lidera aquests processos reporta directament als Degans i al Director General.

• **E12. Actes dels òrgans de govern i altres comissions**

La informació sobre l'adequació de l'oferta formativa es recull a les actes de les reunions mantingudes pels diferents òrgans de govern implicats. L'arxiu es manté al Servidor de documentació d'IQS.

• **E01. Pla estratègic o similar**

El Pla Estratègic d'IQS 2022-2026 considera com a primera àrea prioritària d'IQS la Docència i model pedagògic. Aquesta àrea es concreta en els quatre objectius següents. [D0_01_DOC8_Pla_Estrategic](#)

- [Actualitzar i modernitzar el model pedagògic d'IQS](#), mantenint l'esperit "d'aprendre fent", desenvolupant models flexibles que permetin adaptar les titulacions a canvis de l'entorn, i aprofitant els recursos que proporcionen les noves tecnologies, i les sinergies entre les diferents unitats d'IQS.
- [Convertir IQS i les seves escoles en un actor internacional rellevant](#), potenciant les col·laboracions amb socis internacionals, i capaç d'atraure talent (investigadors i professorat) i estudiants més enllà del nostre entorn natural (Catalunya).
- [Convertir-se en un referent en sostenibilitat](#), tant des d'un punt de vista educatiu com predicant amb l'exemple de la gestió sostenible de les instal·lacions i laboratoris d'IQS.
- [Anticipar-se a les necessitats dels futurs ocupadors i dels professionals en actiu](#), adaptant l'oferta educativa d'IQS a les necessitats de les empreses.

A fi d'assolir aquests objectius, s'ha establert el Pla d'Accions corresponents, els indicadors i responsables de cadascuna de les accions.

• **E13. Pla(ns) de gestió de riscos**

El Consell de Direcció es l'òrgan encarregat d'avaluar els riscos associats a la nova oferta formativa i d'establir els plans d'accions i el plans de contingències corresponents. Per exemple, en relació a les noves titulacions en l'àrea de Turisme i Relacions Internacionals es destaquen les actuacions relacionades amb la flexibilització del llenguatge utilitzat en el primer any (anglès i castellà) per Relacions Internacionals així com la promoció de esdeveniments importants com el 'Travelthon' amb estudiants de batxillerat per Turisme.

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E16	Informes de seguiment del centre i les titulacions	Si	Web /D2_03_DOC2 IST Millora	---
E17	Altres informes específics d'anàlisi de l'oferta formativa i la seva prospectiva	Si	Memòries de titulació	---
E12	Actes dels òrgans de govern i altres comissions	Si	Secretaria General	---
E01	Pla estratègic o similar	Si	D0_01_DOC8_Pla_Estrategic	---
E02	Quadre de comandament o similar	Si	D0_01_DOC8_Pla_Estrategic	---

1.4. Política de recursos humans

E19. Política de recursos humans

La política de Recursos Humans a IQS comprèn les directives que constitueixen la base per una gestió eficaç dels recursos humans del Centre. És, per essència, flexible i dinàmica i pot adaptar-se a diverses situacions.

La Política està pública al Cezanne (workspace de P&O) y al SharePoint dels documents del SGIQ ([D4_01_DOC5_Politica_P\u0026O](#)).

A continuació, i d'acord amb les directives que conformen la política de Recursos Humans d'IQS, es presenta un balanç de les actuacions més rellevants que s'han dut a terme en el període **2018-19 a 2023-24**

1. Responsabilitat compartida

En el període 18-19 a 23-24 la unitat de recursos humans ha donat un pas endavant en la gestió dels recursos humans a IQS, i s'ha consolidat com una unitat clau i de referència per a la institució. S'han liderat nombroses iniciatives que tenen a veure amb el creixement professional de les persones treballadores, la posada en marxa de nombroses iniciatives de formació interna, la millora de les condicions laborals, la creació d'una nova estructura professional, la digitalització dels sistemes de recursos humans, la millora del procés d'incorporació a IQS, la millora de la comunicació interna o la consolidació de la cura i el respecte de les persones, entre d'altres.

2. Les relacions humanes

En el període 18-19 a 23-24 s'ha generat una política de comunicació interna mitjançant la qual s'informa de forma constant i periòdica a totes les persones treballadores de totes les novetats organitzatives que es van produint al llarg del temps.

Adicionalment s'ha consolidat el sistema que garanteix el bon tracte i el respecte entre totes les persones treballadores, el *Sistema Entorno Seguro*. Aquest sistema és un sistema que es va desenvolupar a IQS al 2019 per part de l'equip de Recursos Humans, seguint l'esquema que està present a totes les obres de la Companyia de Jesús.

3. Entrar a treballar a IQS

En el període 18-19 a 23-24 s'ha posat un especial focus en l'acollida i benvinguda a les persones que s'incorporen a IQS, especialment si són d'un país estranger.

S'ha desenvolupat una pràctica sistematitzada d'on-Boarding per a les noves incorporacions. Es duen a terme nombroses activitats amb les persones que s'incorporen a IS, entre les quals destaquen:

- Benvinguda per part del Director General
- Xerrada explicativa per part del Director de Persones&Organització (RRHH) sobre la institució i les principals qüestions de caràcter laboral a conèixer.
- Xerrades i presentació del nouvingut/da amb tots els Departaments i Serveis amb els que interaccionarà en el seu dia a dia.
- Formació específica en temes de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals.
- Formació específica sobre temes de Compliance i Sistema d'Entorn Segur.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

- Formació específica sobre el sistema de Recursos Humans (*Cezanne HR*) i sobre el funcionament de la formació interna.
- Formació específica en matèria d'igualtat i diversitat.
- Tour per les instal·lacions del campus d'IQS.
- Cursos de català presencial a IQS per persones no-catalano parlants.

4. El treball a IQS

En el període 18-19 a 23-24 s'ha donat prioritat a les polítiques que tenen que veure amb el respecte i el bon tracte de les persones a la institució. S'han desenvolupat tota una sèrie de protocols en relació a l'assetjament, la convivència, la tolerància, i s'ha consolidat el sistema que garanteix el bon tracte i el respecte entre totes les persones treballadores, el *Sistema Entorno Seguro*.

S'ha desenvolupat tota la funció de *Compliance* i s'ha nomenat a una *Compliance Officer*, que s'encarrega de que tots els protocols i el *Sistema Entorno Seguro* es compleixin de forma adequada.

5. Equilibri entre feina i vida privada

En el període 18-19 a 23-24 s'ha donat un pas endavant en la millora de diferents actuacions encaminades a la millora de l'equilibri entre la feina i la vida privada.

En aquest sentit, s'han implementat mesures com la flexibilitat horària (d'entrada i sortida, la possibilitat de realitzar treball a distància en determinades circumstàncies, la possibilitat de disposar de fins a 4 dies per assumptes personals, implementació del dret a la desconnexió digital, possibilitat de realitzar activitats de voluntariat corporatiu en hores de feina amb dret a remuneració, etc. Totes les mesures queden recollides al programa *IQS Balance*, que contempla fins a 50 beneficis pel fet de ser personal d'IQS.

6. Remuneració

En el període 18-19 a 23-24 s'ha realitzat un anàlisi de l'estructura professional i retributiva d'IQS i s'està elaborant un nou model de classificació professional basat en una valoració de llocs de treball que ha de donar pas a una millor classificació dels professionals i de les qüestions retributives, tot buscant tant l'equitat interna com l'equitat externa.

7. Evolució professional

Formació

En el període 18-19 a 23-24 s'ha donat un pas important en l'àmbit de la formació interna dels nostres professionals. S'han creat una sèrie de programes de formació encaminats a la millora de les habilitats i competències dels professionals d'IQS.

Alguns d'aquests programes són d'àmbit universal, destinats a totes les persones treballadores d'IQS, com per exemple, el Programa de millora de l'idioma anglès, el Programa *Atenea* (que treballa competències transversals tant del PDI com del PTGAS) o el Programa de Benestar (que articula tota una sèrie d'activitats relacionades amb la salut física i mental de la plantilla, com ioga o xerrades sobre aspectes relacionats amb la salut mental).

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

Altres programes més específics estan destinats a col·lectius concrets, com per exemple el *IQS PhD Talent Programme* (programa de desenvolupament de *soft i power skills* destinat als nostres doctorands) o el Programa d'idioma català per als nouvinguts de parla no catalana.

Avaluació i desenvolupament

En el període 18-19 a 23-24 s'han fet millores i canvis en el sistema d'avaluació del PDI, en que s'avaluen aspectes com la qualitat de la docència, així com aspectes relacionats amb la seva activitat investigadora (nombre d'articles publicats, nombre de direccions de tesis, TFG i TFM, i nombre de projectes competitius presentats).

Adicionalment s'està desenvolupant un sistema d'avaluació formal per al PTGAS per tal d'avaluar de forma sistemàtica, objectiva i formal les competències i habilitats d'aquest col·lectiu, així com el seu potencial.

8. Relacions laborals

En el període 18-19 a 23-24 s'ha desenvolupat un bon marc d'entesa entre el Comitè d'empresa i la Direcció d'IQS de forma que les relacions laborals flueixen d'una forma positiva, fet que ha permès en aquests anys la millora de les condicions de treball i una bona implementació del Pla d'Igualtat.

9. Organització dels Recursos Humans

En el període 18-19 a 23-24 l'impacte que ha tingut en IQS el responsable de recursos humans i tot el seu equip és fàcilment observable. Es fan moltes activitats que no s'havien fet fins aquest moment i s'ha professionalitzat i digitalitzat totes les actuacions en l'àmbit dels recursos humans.

El PDI reconeix al responsable de recursos humans com una figura clau en el funcionament de les activitats docents i investigadores en qüestions com la seva implicació en la selecció de nou personal, la seva eficàcia i bona disposició a l'hora de contractar personal docent i d'investigació. El PTGAS veu en el responsable de recursos humans a una persona amb el carisma i la credibilitat necessaris perquè sigui considerat com un interlocutor de confiança.

La nostra política de Recursos Humans està dissenyada per donar suport a la nostra estratègia institucional, que se centra en l'excel·lència acadèmica, la investigació innovadora i la contribució social. Mitjançant accions concretes, com ara programes de formació contínua i polítiques de captació de talent, assurem que la plantilla contribueixi de manera efectiva als nostres objectius estratègics.

Respecte a l'adequació de la plantilla a necessitats presents i futures, a IQS realitzem una revisió periòdica de les necessitats de la plantilla, tant a nivell docent com administratiu i d'investigació, per assegurar que els perfils dels treballadors estiguin alineats amb les exigències presents i els reptes futurs. Per exemple, hem implementat programes de desenvolupament professional per adaptar les competències dels empleats als avenços tecnològics i acadèmics.

Entre els riscos detectats en l'àmbit dels recursos humans a IQS, destaquem:

- L'envelliment progressiu d'una part de la plantilla.
- La competència creixent per captar talent altament qualificat.
- Les dificultats per mantenir actualitzades les competències en àrees emergents.

Així, per tal de mitigar aquests riscos, estem implementat diverses iniciatives, com ara:

- Programes de mentoratge per assegurar la transferència de coneixement generacional.
- Aliances amb altres institucions per ampliar l'abast de la captació de professionals.
- Increment dels programes de formació per tal de que el nostre PDI i PTGAS adquireixi habilitats i coneixements de noves eines i solucions tant a nivell educatiu com de gestió.
- Foment de la diversitat i la inclusió en els processos de selecció i promoció.

En conclusió, la nostra política de recursos humans no només està alineada amb l'estratègia global del centre, sinó que també està dissenyada per anticipar i afrontar els reptes futurs. Continuarem revisant i adaptant aquesta política per assegurar-nos que compleixi amb les necessitats de la institució i les expectatives dels nostres grups d'interès.

• E20. Processos i procediments relacionats (gestió del professorat i del personal de suport a l'aprenentatge)

La Directriu MSGIQ-IQS-D4 (Versió 04): Garantia de la qualitat del personal acadèmic, administració i serveis està formada pels següents processos:

- MSGIQ-IQS-D4/01: Procés de selecció de personal
- MSGIQ-IQS-D4/02: Procés d'incorporació i acollida
- MSGIQ-IQS-D4/03: Procés de formació contínua
- MSGIQ-IQS-D4/04: Procés d'avaluació i desenvolupament

Aquest procés està en consonància amb els processos transversals URL MSGIQ-URL-FT-D4-01-A1 V1.1 i MSGIQ-URL-FT-D4-02-A1 V1.1.

Els processos de gestió del personal s'han consolidat gracies al lideratge del Director de Persones & Organització i a la implementació de les polítiques establertes. Destaquem els esforços per augmentar la transparència del procés de selecció de personal, que es visualitza amb la creació d'un portal per amb totes les ofertes i pel qual pot aplicar qualsevol candidatura (veure enllaç i figura). <https://cezanneondemand.interviewweb.it/iqs/es/career>



Ofertas

Título Área funcional

Postdoctoral position in synthetic and cell biology for blood-brain barrier transport

Barcelona España Posiciones Personal Investigador

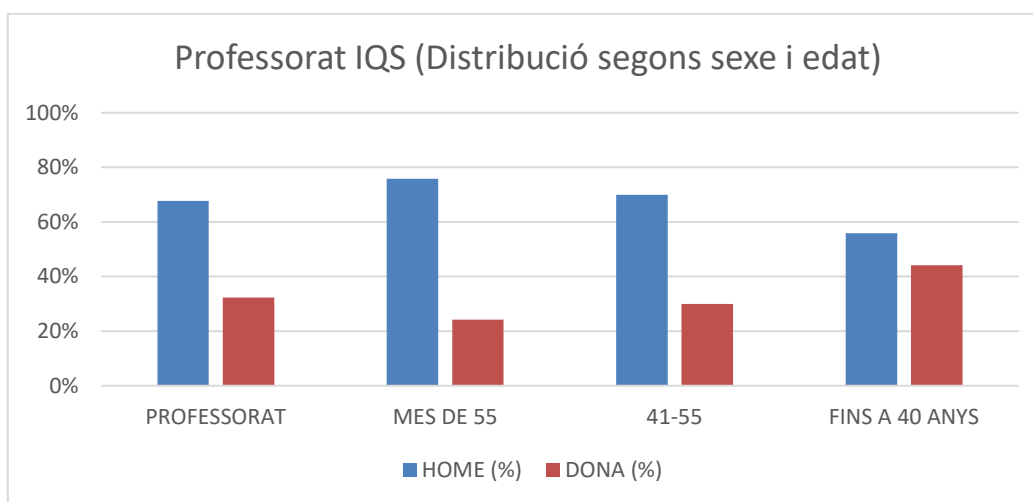
Envía candidatura

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

Els processos de selecció de personal han reforçat les actuacions per tal d'assolir que la plantilla tingui una distribució equilibrada i diversa segons edat i sexe. A la taula següent es presenta la distribució del professorat global d'IQS (SE+SM), segons sexe i edat. En particular, destaquem la tendència cap a la paritat en el professorat d'IQS d'edat més jove (fins a 40 anys).

	PROFESSORAT IQS	MES DE 55	41-55	FINS A 40 ANYS
TOTAL	127	33	60	34
HOME (n)	86	25	42	19
DONA (n)	41	8	18	15
HOME (%)	68%	76%	70%	56%
DONA (%)	32%	24%	30%	44%



• E21. Estructura i plantilla del personal acadèmic del centre (incloent-hi nivells contractuals i salarials per als centres adscrits i privats)

El personal acadèmic (PDI) està integrat per: professors catedràtics, professors titulars, professors contractats doctor, professors ajudants doctor, professors ajudants, professors adjunts, professors associats, professors emèrits, professors convidats i investigadors (Grup I Conveni Col·lectiu i art. 73 Reglament IQS). Aquest PDI està contractat a plena dedicació, a temps parcial i externs.

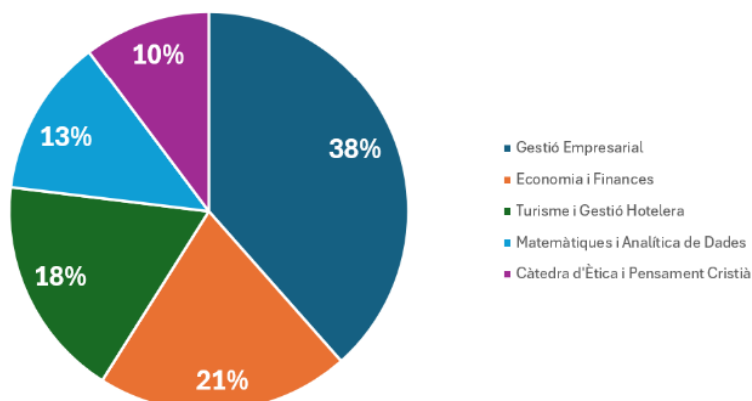
L'estructura i plantilla del personal acadèmic d'IQS-SM es distribueix en els diferents departaments.

<https://www.iqs.edu/ca/investigacio/area-cientifico-tecnica/departaments>

- Gestió Empresarial: 15
- Economia i Finances: 8
- Turisme i Gestió Hotelera: 7
- Matemàtiques i Anàlisi de Dades (SE-SM): 5
- Càtedra d'Ètica i Pensament Cristià (SE-SM): 4

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA



• E22. Criteris d'accés o contractació del personal docent

Els criteris d'accés o contractació del personal docent estan recollits al Reglament per a l'accés a les categories de professorat de la URL.

<https://www.url.edu/sites/default/files/content/file/2019/02/20/36/reglamentprofessorat.pdf>

• E23. Criteris d'accés o contractació del personal de suport a la docència

Els criteris d'accés o contractació del personal de suport a la docència s'estableix de forma específica per a cada procés de selecció.

El procés de selecció de personal consta de les següents fases: 1. Sol·licitud de vacant i aprovació; 2. Publicació, difusió; 3. Definició de les persones involucrades en el procés de contractació; 4. Preselecció; 5. Entrevistes i decisió final; 6. Oferta de treball i tancament. El comitè que avaluarà la candidatura del personal de suport a la docència, habitualment està format pel Director de Persones & Organització, el Degà i el Cap de Departament implicat.

• E24. Informes d'avaluació de la plantilla de professorat i personal de suport

El manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat Ramon Llull (disseny acreditat positivament per AQU Catalunya) respon de manera transversal i cohesionada als interessos dels centres que conformen la URL i contempla una anàlisi descriptiva i transversal de les diferents accions d'avaluació de l'activitat docent que es proposen que es duguin a terme per part dels centres en el marc del programa DOCENTIA. <https://www.url.edu/ca/innovacio-docent-i-qualitat/seguiment-i-avaluacio-de-la-qualitat/avaluacio-de-lactivitat-docent>

Anualment s'elabora l'informe global d'avaluació de la docència de la URL. Els principals resultats obtinguts en la convocatòria 2023 (16a aplicació del Manual DOCENTIA de la URL) es poden trobar a:

[informe global avaluacio docencia url 2023.pdf.pdf](#)

Tot el professorat d'IQS-SM, que imparteix més de 12 ECTS anuals i amb una experiència docent mínima de 2 anys a la URL, participa en el programa DOCENTIA d'avaluació del professorat. D'acord amb la sistemàtica establerta, en 3 anys tot el professorat implicat haurà passat per alguna Convocatòria del programa.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

Anualment tot el professorat manté una reunió amb el Degà i el Director de Persones & Organització per a la valuació del seu rendiment. En el cas del professorat Catedràtic, Titular i Contractat Doctor, la reunió inclou la participació del Director General.

El Degà, amb el suport dels Caps de Departament, realitzen l'avaluació del personal de suport a la docència.

• E25. Relació de llocs de treball

La relació dels llocs de treball i dels requisits mínims per ocupar-los es detalla al conveni col·lectiu d'IQS.

• E01. Pla estratègic o similar

El Pla estratègic inclou com una de les seves sis àrees prioritàries el "Desenvolupament de persones" ja que un equip humà amb PDI i PTGAS competent, divers, motivat, interconnectat i en procés de millora i aprenentatge continu és la millor garantia per un futur sostenible de la institució. La cura de l'empleat ha d'estar al centre de les prioritats d'IQS.

Els Objectius pel que fa a l'equip humà són:

- **Identificar i atraure talent extern** per comptar amb els millors professionals: docents, investigadors i professionals de gestió (*employee branding*).
- **Desenvolupar el talent intern**, apostant de forma clara per la formació, l'avaluació de l'acompliment i la direcció per objectius (*employee experience*).
- **Reforçar la cura de les persones treballadores**, posant focus en el seu benestar físic i emocional (*employee wellness*).

• E02. Quadre de comandament o similar

Els indicadors establerts, els resultats durant el període avaluat i la seva valoració es presenten a continuació.

Resultats dels Indicadors		2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
1.4 Política de recursos humans							
I09	ECTS desplegats per curs acadèmic	42887	52012	52610	52371	60852	55427
I10	Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor i acreditat al conjunt de títols	39%	46%	44%	39%	48%	48%
I11	Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor no acreditat al conjunt de títols	24%	23%	21%	24%	16%	23%
I12	Percentatge de crèdits impartits per professorat no doctor al conjunt de títols	35%	31%	35%	35%	36%	30%
I13	Percentatge de crèdits impartits per professorat permanent (o amb contracte indefinit) al conjunt de títols	62%	67%	64%	62%	63%	67%

El percentatge mínim de doctors en el període avaluat ha sigut de 63%, que és superior al 50% exigint (Llei Orgànica 4/2007 i RD 640/2021). Es destaca que en el curs acadèmic 2023/24 el percentatge de doctors ha sigut de 71%.

D'altra banda, el percentatge de crèdits impartits per professorat permanent (o amb contracte indefinit) al conjunt de títols ha estat entre 62% i 67%. Els resultats dels indicadors globals i per titulació d'IQS-SM posen de manifest que l'augment del professorat permanent podria traduir-se també en una millora del indicador I10. L'acció de millora IQS-31 s'ha obert per tal d'incrementar aquest percentatge (veure Dimensió 4).

• E03. Informes de seguiment del pla estratègic o similars

El Director Associat és el responsable de presentar a Consell de Direcció els **Informes de seguiment del pla estratègic i l'anàlisi de l'assoliment dels objectius**. L'arxiu d'aquets documents es manté al repositori de documentació d'IQS ([SharePoint](#)), dins les actes i documents de les reunions del Comitè de Direcció d'IQS.

• E13. Pla(ns) de gestió de riscos

El Director de Persones & Organització, d'acord amb el Director General i els Degans identifiquen els riscos associats a la gestió del personal i estableixen les mesures de contingència oportunes. Dintre d'aquestes actuacions destaquem la previsió de les substitucions degudes a properes jubilacions i l'increment d'ofertes de noves posicions/contractacions degut a l'ampliació de l'oferta formativa.

• E12. Actes dels òrgans de govern i altres comissions

L'arxiu de les actes de totes les reunions mantingudes pels diferents òrgans de govern implicats en la gestió de personal es manté al Servidor de documentació d'IQS. La estructura de carpetes i el control d'accés establert garanteixen el bon ús i control d'aquesta documentació.

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E19	Política de recursos humans	Si	D4_01_DOC5 Politica P&O	---
E20	Processos i procediments relacionats (gestió del professorat i del personal de suport a l'aprenentatge)	Si	D0_01_DOC3 MSGIQ	---
E21	Estructura i plantilla del personal acadèmic del centre (incloent-hi nivells contractuals i salarials per als centres adscrits i privats)	Si	D4_02_DOC2 Llista Personal	---
E22	Criteris d'accés o contractació del personal docent	Si	D4_02_DOC1 Dossier Contractació	---
E23	Criteris d'accés o contractació del personal de suport a la docència	Si	D4_02_DOC1 Dossier Contractació	---
E24	Informes d'avaluació de la plantilla de professorat i personal de suport	Si	WorkSpace P&O	---
E07	Pla(ns) de millora	Si	D2_03_DOC4 Pla Millora	---
E25	Relació de llocs de treball	Si	WorkSpace P&O	---
E01	Pla estratègic o similar	Si	D0_01_DOC8 Pla Estrategic	---
E02	Quadre de comandament o similar	Si		---
E03	Informes de seguiment del pla estratègic o similars	Si		---
E12	Actes dels òrgans de govern i altres comissions	Si		---
			Secretaria General	---

1.5. Política d'internacionalització

• E26. Política d'internacionalització

Tal com s'ha comentat la internacionalització del centre és un des eixos del nostre Pla Estratègic. El interès per augmentar el nivell de internacionalització de IQS té cinc motius ben definits:

- En primer lloc la davallada de la natalitat a l'Estat Espanyol fa necessari plantejar-se d'on vindran els estudiants d'IQS a mitjà termini. Una posició forta a nivell internacional pot catalitzar la vinguda d'estudiants internacionals a una Universitat de prestigi a Barcelona.
- Els nostres protocols de contractació de professors doctors investigadors ja segueixen criteris internacionals. Efectivament, IQS-SM ja té gran part de la seva estratègia de contractació en un context internacional, captant talent espanyol i estranger, la qual cosa ajuda a internacionalitzar els temes de docència i investigació de la nostra escola.
- La potenciació de la recerca a IQS passa per la seva visibilitat internacional. Reforçar els lligams que ja tenim amb universitats de reconegut prestigi reforçaria la nostra posició en aquest àmbit. Especialment la possibilitat de realitzar projectes conjunts, l'intercanvi de professors, i les estades de recerca dels nostres estudiants de TFG, TFM i tesi doctoral.
- IQS ha de ser un líder en l'àrea docent a nivell internacional. La creació de titulacions conjuntes amb Universitats internacionals és un bon camp on aquesta vocació d'excel·lència en el camp docent es pot manifestar de manera més evident. IQS ja ha desenvolupat programes en aquesta línia: *Màster in Global Entrepreneurial* i el *Màster in Leading Hospitality*, però aquesta és una línia estratègica de creixement.
- La voluntat d'estendre les pràctiques en empresa (Practicum i pràctiques no curriculars) que realitzen els nostres estudiants en l'àmbit internacional.

• E01. Pla estratègic o similar [DO 01 DOC8 Pla Estrategic](#)

El **Pla Estratègic 2018-2020** incloïa el projecte 1 Internacionalització dintre del conjunt de projectes relacionats amb *Teaching and Research*. Els principals objectius d'aquest P1 eren els següents:

- Aconseguir que més estudiants internacionals s'inscriguin als nostres màsters.
- Tenir un tercer màster internacional impartit íntegrament en anglès.
- Avaluar l'oportunitat de crear un programa de tercer grau amb vocació internacional.

Al tancament d'aquest Pla s'indicava que el grau d'assoliment d'aquest projecte havia estat del 85%.

P1: INTERNACIONALITZACIÓ – School of Management

RESUM GLOBAL DEL PROJECTE

3 OBJECTIUS PRINCIPALS

- Aconseguir més estudiants internacionals matriculats als nostres Màsters.
- Disposar d'un tercer màster internacional impartit íntegrament en anglès.
- Avaluar l'oportunitat de crear un tercer programa de grau amb focus internacional.

GRAU D'AVANÇ

- Esperant començar el nou grau en ADE al curs 2021-22.
- Nombre d'estudiants internacionals al programes de màster: 45 (17-18) >> 66 (19-20).
- Nombre d'acords signats (MOUs) per transferir estudiants amb universitats estrangeres: 0 (17-18) a 28 (19-20).
- Màster de Màrqueting (MIM): 7/12 = 58,3% (17-18) >> 23/28 = 82,1% (19-20).
- Màster de Gestió de l'Empresa Industrial (MGEI): 20 Grup íntegrament en anglès (curs 19-20).
- Nou Grau en 'International Business': Iniciat el procés de verificació.



El **Pla Estratègic 2022-2026** inclou dins l'apartat 1. “*Docència i Model Pedagògic*”, en el seu punt 1.2., la voluntat de la institució de “*convertir IQS i les seves Facultats Universitàries en un actor internacional rellevant, potenciant les col·laboracions amb socis i sòcies internacionals, i capaç d’atraure talent (investigador i professorat) i estudiants més enllà del nostre entorn natural (Catalunya)*”. La Figura que es presenta a continuació detalla les accions establertes per tal de assolir aquest objectiu.

1.2. Convertir IQS i les seves escoles en un actor internacional rellevant	1.2.1. Definició d'un pla d'internacionalització per a la SE
	1.2.2. Noves opcions de titulacions internacionals inter-centre a la SM
	1.2.3. Pla de captació d'estudiants no comunitaris per la SM: LATAM, Rússia, Marroc, Líban, Àsia
	1.2.4. Rankings i acreditacions

En aquest sentit, s’indicaren en el moment de la formulació del Pla Estratègic els següents objectius:

- Arribar a un mínim del 25% d’estudiants internacionals a la School of Engineering: objectiu assolit (33%) a la dat de la redacció d’aquest informe.
- Llançament d’una titulació inter-centre amb socis internacionals per la School of Engineering: actualment s’està avaluant una proposta d’*Erasmus Mundus Màster* en l’àrea de Biotecnologia i Farmàcia, i una proposta de Màster conjunt amb la Universitat de Namur.
- Llançament d’una nova titulació internacional inter-centre per l’Escola de Management: actualment en estudi.
- Augmentar en un mínim del 25% el nombre d’estudiants no comunitaris per l’Escola de Management: actualment s’està treballant en la revisió dels models de captació d’estudiants internacionals.
- Entrar dins el Ranking EQUIS, i avaluar la possibilitat d’una acreditació internacional de Química: ambdues en procés.

S’ha preparat un pla a tres anys (2024-2026) per a potenciar el procés de Internacionalització a IQS. Els punts més importants d’aquest pla es descriuen a continuació.

1. Estratègia i Accions a considerar:

- Ampliar la xarxa d’acords amb Universitats en els mercats “target” per atraure estudiants a nivell Màster.
- Ampliar les accions a fires i altres plataformes de reclutament tant per graus com per màsters.
- Identificar escoles de secundària (Jesuïtes, i altres) als països “target” per fer accions específiques on-line, visites presencials i invitacions a les seves directors/res a IQS per tal que puguin incloure a IQS com prescriptors.
- Revisar tots els programes de la nostra oferta acadèmica de cara a prioritzar aquells programes de cara a la seva internacionalització. Revisió dels continguts, ECTS, idioma d’impartició, etc

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

- e. Revisar, reforçar i incrementar els convenis amb universitats de prestigi internacionals per afavorir l'intercanvi d'estudiants tant en l'àmbit docent com de recerca
- f. Potenciar l'establiment de dobles graus amb les universitats de referència.
- g. Incorporar la dimensió internacional al Departament de Carreres Professionals

2. Creació d'una Unitat específica de Relacions Internacionals:

Creació d'una Oficina de Relacions Internacionals, que permeti avançar de forma efectiva amb l'estratègia d'internacionalització del centre. Des de finals de 2024, aquesta unitat coordina les accions requerides sota la supervisió d'un comitè de internacionalització amb una estructura que es presenta en la Figura.



La composició de l'esmentat comitè és la següent:

- Director General/Director d'Estratègia
- Degans i Vice-Degans de Relacions Internacionals
- Directora de Comunicació i Màrqueting
- Responsable de l'Oficina de Relacions Internacionals
- 1 persona del Departament de Comunicació i Màrqueting, amb la dedicació a la captació d'estudiants internacionals

L'Oficina de Relacions Internacionals requereix de la interacció amb altres unitats del Centre, tals com Carreres Professionals, Oficina d'Atenció a l'Estudiant i Secretaria.

• **E27. Informes específics d'anàlisi (política d'internacionalització)**

L'anàlisi de la internacionalització del currículum es liderat pel Degà amb el suport del Vicedegà de RRII. En els informes presentats pel Degà al Consell de Direcció i a la Junta acadèmica sempre s'inclou un apartat dedicat a RRII.

Arran de la reestructuració l'oficina de Relacions Internacionals, s'ha iniciat així mateix la reformulació d'un Pla Estratègic d'Internacionalització d'IQS que quedarà integrat dins el futur Pla Estratègic d'IQS 2026-2030. Aquesta informació estarà disponible durant la visita.

• **E03. Informes de seguiment del pla estratègic o similars / E28. Informe d'anàlisi de la internacionalització del currículum**

El Director Associat es el responsable de presentar a Consell de Direcció els **Informes de seguiment del pla estratègic i l'anàlisi de l'assoliment dels objectius**. L'arxiu d'aquets documents es manté al repositori de documentació d'IQS, dins les actes i documents de les reunions del Comitè de Direcció d'IQS.

• **E20. Processos i procediments del SGIQ relacionats (política d'internacionalització, mobilitat, etc.)**

La sistemàtica en què es gestionen els programes de mobilitat dels estudiants entre la URL i altres universitats internacionals es recullen en el procés transversal MSGIQ-URL-FTD3/01-03 i el procés d'IQS MSGIQ-IQS-D3/04.

<https://www.igs.edu/ca/coneix-igs/sistema-de-garantia-de-qualitat>

D'altra banda, a la web d'IQS es pot trobar tota la informació que necessiten els estudiant que volen venir a estudiar a IQS només un semestre o un any d'intercanvi amb els programes com ERASMUS i SICUE o estan interessats en estudiar un grau o màster complet a IQS i, per tant, es quedaran a Barcelona més de dos anys.

<https://www.igs.edu/en/international-students/study-igs>

• **E07. Pla(ns) de millora**

S'ha reforçat el Servei de RRII amb la creació-incorporació del Vicedegnat de RRII.

D'altra banda, a continuació es presenten les propostes de millora que s'han treballat en els darrers anys en relació a la **internacionalització / mobilitat**. [D2_03_DOC4_Pla_Millora](#)

CODI	Abast	Diagnòstic	Proposta de millora	Estat
IQS-9	Centre	Voluntat d'internacionalització, captació d'alumnat estranger.	Ús creixent de l'anglès com a llengua vehicular en màsters com a instrument d'internacionalització.	Tancada
IQS-SM-29	Titulació	En el moment del disseny del MGEI (curs 2008) no es va preveure la possibilitat de captar candidats internacionals.	Incrementar accions de difusió per captar estudiants internacionals i introduir l'anglès com a llengua d'impartició per captar alumnes de parla anglesa.	Tancada

• E13. Pla(ns) de gestió de riscos

En relació a la identificació de riscos, a l'apartat 1.2 s'ha comentat l'anàlisi de les dificultats administratives i personals dels estudiants de procedència internacional degudes a la situació política dels seus països de procedència. En totes aquestes situacions s'han establert mesures per tal de mitigar els riscos identificats.

• E02. Quadre de comandament o similar

Els indicadors establerts, els resultats durant el període avaluat i la seva valoració es presenten a continuació.

	1.5 Política d'internacionalització	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
I14	Percentatge d'alumnat estranger al conjunt de titulacions	18%	13%	28%	37%	40%	43%
I15	Percentatge d'alumnat rebut per mitjà de programes de mobilitat (incoming)	27%	25%	6%	27%	22%	37%
I16	Percentatge d'alumnat sortint per mitjà de programes de mobilitat (outgoing)	8%	11%	6%	18%	42%	40%
I18	Nombre de professors/ores que participen en programes de mobilitat	34	53	45	66	2	7

Els resultats d'aquests indicadors són baixos, però, tal i com s'ha comentat anteriorment, el Pla estratègic 2022-2026 inclou un pla d'accions relacionats amb la internacionalització. Per tant, no es considera necessari establir mesures addicionals. Amb relació a l'indicador I18, des de el curs 22-23 es reporta la mobilitat de professors amb beca ERASMUS, PDI Mobility i Ajuts IQS-Lluís Comellas.

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E20	Processos i procediments del SGIQ relacionats (política d'internacionalització, mobilitat, etc.)	SI	D0_01_DOC3_MSGIQ	---
E01	Pla estratègic o similar	SI	D0_01_DOC8 Pla Estrategic	---
E27	Informes específics d'anàlisi (política d'internacionalització)	SI		---
E28	Informe d'anàlisi de la internacionalització del currículum	SI		---
E03	Informes de seguiment del pla estratègic o similars	SI		---
E07	Pla(ns) de millora	SI	D2_03_DOC4 Pla Millora	---
E12	Actes dels òrgans de govern i altres comissions	SI	Secretaria General	---

1.6. Política de formació no presencial

• E29. Política en formació no presencial

El model pedagògic d'IQS es pot resumir en la màxima "aprendre fent", que portaria a la necessitat d'un enfocament eminentment pràctic de l'activitat d'aprenentatge. Per aquesta raó, es van inaugurar dos laboratoris nous a IQS-SM, en els quals, els estudiants poden practicar els seus coneixements teòrics. El primer laboratori inaugurat va ser el laboratori de finances i el segon el laboratori de neuromarketing.

• **E01. Pla estratègic o similar**

El Pla Estratègic d'IQS 2022-2026 considera com a primera àrea prioritària d'IQS la Docència i model pedagògic. Dels quatre objectius en què es concreta aquesta àrea, el primer consisteix en “Actualitzar i modernitzar el model pedagògic d'IQS”. Es destaca que es manté l'esperit “d'aprendre fent”, alhora que es desenvolupen models flexibles que permetin adaptar les titulacions a canvis de l'entorn i que aprofitin els recursos que proporcionen les noves tecnologies.

• **E30. Eines tecnològiques que es fan servir en la formació no presencial**

Dins del model presencial i fruit de l'experiència obtinguda durant el període de pandèmia, s'han potenciat algunes activitats que fan servir eines tecnològiques complementàries facilitadores de l'aprenentatge. En aquest punt cal destacar l'increment de l'ús de la plataforma Moodle per a activitats de seguiment i (auto)avaluació, així com l'ús de la plataforma Teams per a la creació d'equips de treball i incrementar la flexibilitat de la comunicació estudiants-equip docent.

• **E20. Processos i procediments del SGIQ / E31. Guies docents de les matèries o assignatures**

Tal com s'ha indicat anteriorment, el model d'IQS-SM es basa en la presencialitat. Tot i així, destaquem que durant el període de pandèmia, els processos i procediments del SGIQ van ser facilitadors per a la implementació de la formació no presencial requerida per les excepcionals circumstàncies d'aquell període. Es van realitzar adaptacions de les guies docents que recullen les noves metodologies i sistemes d'avaluació necessàries per dur a terme les activitats formatives. El suport de les eines tecnològiques ja descrites (Moodle, Teams) va ser fonamental per assolir els objectius.

• **E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions**

El ISC i els ISTs-ISPDS es poden trobar al web d'IQS:

- ISC: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>
- ISTs-ISPDS: Veure apartat *Qualitat i Acreditacions* de la *titulació* corresponent. Per exemple, pel Grau en Química: <https://www.iqs.edu/ca/graus/quimica/sistema-de-qualitat>

• **E07. Pla(ns) de millora**

Els informes de seguiment del centre i titulacions afectats pel període de pandèmia van recollir les adaptacions realitzades en les metodologies d'aprenentatge, els sistemes d'avaluació, així com les eines de suport que van ser necessàries. Fruit d'aquesta experiència, es van identificar accions de millora que es van introduir complementàriament en el procés d'aprenentatge. Fins i tot, el Pla Estratègic 2022-2026 va recollir com a objectiu impulsar la digitalització de continguts i l'ús de les noves tecnologies, així com la digitalització de molts processos de suport a l'estudiant.

• **E13. Pla(ns) de gestió de riscos / E27. Informes específics d'anàlisi**

A l'apartat 1.2 s'han destacat el Plans de seguretat i de suport acadèmic deguts a la pandèmia. Degut a l'augment de l'ús de noves tecnologies informàtiques i de la digitalització general, els perills relacionats han crescut i s'han implementat mesures per incrementar la ciberseguretat. Per exemple, s'ha implementat l'ús de doble factor d'autenticació per l'accés tant a servidors com a aplicatius d'IQS. El responsable del disseny i lideratge de la implementació d'aquestes mesures és el departament de TICS, que informa a Direcció General d'IQS.

1.7. Política de desenvolupament sostenible

• E32. Accions emmarcades en els ODS

El dia 4 de juny de 2021 es funda a IQS el Grup de Treball en Sostenibilitat, constituït pel director general d'IQS, el director associat d'estratègia, el degà de la School of Engineering, personal investigador i docent en l'àrea de sostenibilitat, la directora de la unitat de transferència de tecnologia, el cap de manteniment d'IQS, un representant de la Càtedra d'Ètica, un representant d'IQS al grup de treball en descarbonització de la URL, i un representant del grup d'estudiants Green Fridays, que organitzen activitats de sostenibilitat promogudes pels mateixos estudiants. A octubre de 2024, el Grup de Treball s'ha reforçat sent liderat per un professional de sostenibilitat dedicat íntegrament a la sostenibilitat a l'IQS i les Universitats Jesuïtes UNIJES.

La missió del grup de treball és promoure accions a nivell de formació, inversió, col·laboració i sensibilització en l'entorn de la sostenibilitat i els ODS. Les actes de reunions i les accions promogudes pel Grup de Treball des de la seva constitució estant emmagatzemades a l'espai de treball del Grup, i es poden consultar sota demanda. Les principals activitats promogudes pel grup es resumeixen periòdicament a la newsletter d'IQS, que inclou la secció "IQS + Sostenible".



Les actuacions estan en línia amb el Pla Estratègic 2022-2026, el qual defineix en el apartat 5.1. Docència i model pedagògic d'IQS com un dels seus objectius el "Convertir-se en un referent en sostenibilitat, tant des d'un punt de vista educatiu com predicant amb l'exemple de gestió sostenible de les instal·lacions i laboratoris d'IQS". El pla estratègic defineix al apartat 6 accions e indicadors, i concretament els: 1.3.1. La creació de la Comissió de Sostenibilitat, 1.3.2. Integrar la sostenibilitat de forma explícita en l'oferta educativa d'IQS i 1.3.3. la Creació de plataformes/iniciatives en sostenibilitat inter-centre, d'alt impacte social. (Veure apartat E01)

Des de Juliol de 2024, l'IQS ha assumit el lideratge del nou Centre de Recerca de Referència UNIJES en Ecologia i Medi ambient. Aquest centre vol donar resposta a una de les Preferències Apostòliques Universals (PAU) de la Companyia de Jesús, la Cura de la Casa Comuna, des de la vessant de la recerca, la transferència de la tecnologia, la formació i la sensibilització social. <https://iqs.edu/ca/iqs/noticies/centro-de-investigacion-de-referencia-en-medio-ambiente-y-ecologia/>

Per una altra banda, l'IQS segueix contribuint dins de la URL i a la Comissió per a l'impuls de l'Agenda 2030 per refermar el seu compromís amb l'impuls de l'Agenda 2030 i assumir la responsabilitat de treballar pel compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) [Desenvolupament sostenible | Universitat Ramon Llull](#)

IQS està alineat amb el full de ruta d'acció climàtica de la URL

([La URL activa el seu Full de Ruta d'Acció Climàtica | Universitat Ramon Llull](#)).

Les accions planificades, l'horitzó URL i l'estat de desplegament a IQS es mostren a continuació:

Objectius	Codi	Accions	Horitzó	Estat IQS
1. Reducció i compensació d'emissions	1.1	Auditories de consums energètics	Abans 2025	En curs
	1.2	Establir criteris de gestió energètica i formar a les persones encarregades de la gestió diària	Immediat, 2022	En curs
	1.3	Mesures d'estalvi energètic en il·luminació	Abans 2025	En curs
	1.4	Mesures d'estalvi d'energia i emissions en equips de clima (HVAC)	Abans 2025	En curs
	1.5	Mesures d'estalvi energètic en altres equips	Abans 2025	En curs
	1.6	Mesures d'estalvi passiu en els edificis	Abans 2030	Planificada
	1.7	Incorporar als contractes de manteniment criteris sobre estalvi energètic i d'emissions	Abans 2025	En curs
	1.8	Impulsar projectes d'autoconsum d'energia renovable	Abans 2025	Executada
	1.9	Incorporar criteris de sostenibilitat avançada en projectes de rehabilitació o de nova construcció	Abans 2030	En curs
	1.10	Establir com a criteri l'adquisició d'electricitat renovable amb garantia d'origen (GdO)	Abans 2022	Executada
	1.11	Aplicar criteris de compra verda a productes i serveis	Abans de 2025	MT
	1.12	Criteris de mobilitat sostenible	Abans de 2025	En curs
	1.13	Criteris de prevenció de residus i reciclatge	Immediat. 2022.	En curs
	1.14	Compensació de les emissions produïdes	Abans 2040	MT
2. Millora del coneixement de les emissions de la institució	2.1	Actualització anual de l'inventari d'emissions	2022	Executada
	2.2	Procediment de recollida de dades que en garanteixi la traçabilitat	2022	En curs
	2.3	Ampliació de l'inventari d'emissions indirectes	Abans 2025	En curs
	2.4	Seguiment de consums a través de comptadors parcials	Abans 2025	Executada
	2.5	Desplegament progressiu d'un sistema de monitoratge de consums energètics	Abans 2025	En curs
3. Acció climàtica transversal en l'activitat docent i comunitària	3.1	Incorporar la perspectiva climàtica i la transició energètica de forma transversal a la docència	Abans del 2025	En curs
	3.2	Dinamitzar el treball climàtic en xarxa: institucions, alumnes, professorat, PTGAS	Immediat. 2022.	En curs
	3.3	Impulsar projectes participats que impulsin la sostenibilitat i acció climàtica als campus i edificis	Immediat. 2022.	En curs
	3.4	Presentar públicament el Full de ruta de neutralitat climàtica	Immediat, 2022	MT
	3.5	Incorporar l'acció climàtica al codi ètic de la URL i de cada institució	Abans del 2025	MT
4. Governança que prioritza l'acció climàtica i sostenibilista	4.1	Incloure els objectius de neutralitat climàtica abans del 2050 als Plans estratègics de cada institució	Immediat, 2022	MT
	4.2	Actualització periòdica dels Acords Voluntaris i dels Compromisos d'Acció Climàtica	AAVV: anual CAC: 2-3 anys	Executada
	4.3	Definir una política de sostenibilitat transversal que inclogui l'emergència climàtica	2023	En curs
	4.4	Dessignar un/a coordinador/a d'acció climàtica	Immediat, 2022	Executada

MT: mig termini

A la memòria Acadèmica 2023-2024, l'IQS publica per primera vegada el capítol “Capítol 4: Sostenibilitat a IQS”. En aquest capítol, s'expliquen iniciatives clau per assolir un impacte mediambiental i social com a institució universitària. En particular, es publiquen les dades d'emissió de gasos efecte hivernacle disponibles, les actuacions dutes a terme per assolir una reducció de les emissions, les dades de consum energètic i d'aigua. En l'àrea de impacte social, es publiquen les dades de gènere de l'estudiantat.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIÓ 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

Entre els diferents grups tant a School of Engineering com a School of Management que treballen disciplines relacionades amb la Sostenibilitat, es ressalten quatre grups de recerca multidisciplinar a l'àmbit de la Sostenibilitat: 1) Grup d'Enginyeria i Simulació de Processos Ambientals (GESPA), 2) Laboratori d'Anàlisi Mediambiental, 3) Grup de Sustainability, Economics and Ethics, i per últim 4) Grup d'Enginyeria de Materials (GEMAT).

<https://click.mail.iqs.edu/?qs=432dbffba9d38d7d91be61507b45107a0f98d5fc3dac2f9975434cd3f39e47505bcb26ed04e535fe7ea1959af0d4ad1a71a914eb4bbfb91>

El Grup de Treball Sostenibilitat està en procés d'enfortir l'estratègia de sostenibilitat de l'IQS. Per això, s'ha procedit a una primera avaluació de materialitat per determinar les àrees on el impacte del centre pot ser més substancial, avaluació que s'ampliarà amb la inclusió de les veus dels grups d'interès com estudiantat, professorat, alumni i empreses col·laboradores. Determinades les àrees de major impacte, s'estan definint objectius quantitatius i qualitius, alineats amb la fulla de ruta URL i on s'escau, la col·laboració dels centres universitaris UNIJES. Per assolir aquests objectius, es defineixen iniciatives que expandeixen les activitats ja llistades a la taula anterior. En concret, com exemples clau:

Operacions sostenibles: L'IQS iniciarà el procés de certificació de laboratoris sostenibles "My Green Lab", amb un pilot per la certificació de dues unitats de laboratori.

• E01. Pla estratègic o similar

S'ha d'esmentar que el Pla estratègic de la Institució contempla en el seu **punt 1.3** que IQS es converteixi en un **referent en sostenibilitat**, mitjançant les següents àrees d'actuació:

- La creació d'un grup de treball en sostenibilitat, amb un full de ruta de sostenibilitat alineat amb els objectius de la URL i d'UNIJES, acció completada tal com s'ha descrit ja en l'apartat anterior
- Promoure la integració de la sostenibilitat de forma explícita en l'oferta formativa d'IQS
- La creació de plataformes i iniciatives en sostenibilitat inter-centre, amb un alt impacte social.

• E33. Pla d'igualtat efectiva entre homes i dones i els seus resultats

El IV Pla d'Igualtat de Gènere de la Universitat Ramon Llull és fruit d'un procés continuat i d'un llarg recorregut en matèria d'igualtat a la Universitat, que es va iniciar ja fa més de tretze anys, des del moment en què es va elaborar el primer Pla d'Igualtat fins a l'actualitat. [Reglaments i plans d'actuació | Universitat Ramon Llull](#)

El primer Pla d'Igualtat d'IQS va ser aprovat el 12 de juliol del 2021 i va ser concebut amb una vigència de 4 anys. Es el Pla actualment en vigor a IQS. No obstant, i malgrat no haver transcorregut els 4 anys, els darrers canvis normatius han fet que la Direcció d'IQS hagi encarregat a la Comissió d'Igualtat la revisió anticipada del Pla a fi d'incloure tots els canvis introduïts en la noves normatives. La revisió del primer Pla i edició del segon Pla d'Igualtat d'IQS va donar-se al curs acadèmic 2023-2024. L'actual Pla d'Igualtat d'IQS està accessible al Cezanne HR, al workspace de Persones & Organització.

• E34. Protocol per a la prevenció, la detecció i l'actuació contra les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes

La incorporació de nous serveis d'atenció a l'alumnat són accions de millora establertes per tal d'adaptar-se a les necessitats i normatives vigents.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSÍO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

En el Portal de Transparència d'IQS es descriu el mecanisme d'Entorn Segur adoptat per IQS com a membre dels centres de la Companyia de Jesús (<https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/presentacion/unijes>), on s'hi inclouen els canals de consulta i/o denúncia que garanteixen els respecte als drets i el benestar dels treballadors i estudiants d'IQS.

Adicionalment, IQS posa a disposició de la seva comunitat un canal de denúncies que té com objectiu proporcionar un mitjà segur i confidencial per a que les persones puguin notificar riscos, negligències, sospites de conductes irregulars i incompliments normatius: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/transparencia-iqs>.

• E35. Accions implantades d'atenció a l'alumnat amb discapacitat o necessitats educatives especials i els seus resultats

Per tal d'atendre a l'alumnat amb discapacitat o necessitats educatives especials, s'han creat la Comissió de Necessitats Educatives Especials i el Servei d'Atenció Psicològica.

La Responsable de *Compliance* manté el seguiment dels resultats d'aquets serveis i reporta al Consell de Direcció.

• E36. Criteris d'accés i admissió d'estudiants / E22. Criteris d'accés o contractació del personal docent / E23. Criteris d'accés o contractació del personal de suport a la docència

Els criteris d'accés i admissió d'estudiants, personal docent i personal de suport a la docència contemplen la no discriminació dels candidats per raó de sexe, estat civil, per raó d'edat dins dels límits marcats per la llei, per raó de raça, condició social, idees religioses o polítiques.

• E37. Pla(ns) d'acció tutorial

Els tutors personals assignats per tal d'atendre a l'alumnat sol·liciten, si és necessari, el suport del Servei d'atenció psicològica i/o de l'agent d'entorn segur.

• E38. Carta dels serveis de suport i orientació a l'alumnat (inclosos els relacionats amb l'assetjament sexual, l'atenció a la diversitat i l'atenció a la salut i la salut mental)

Des del setembre 2021, IQS disposa d'un Equip de Sistema Entorn Segur (SES) que, liderat per l'Agent d'Entorn Segur, té entre d'altres funcions la de donar suport i orientació a l'estudiant en els àmbits d'assetjament sexual, atenció a la diversitat i atenció a la salut mental. Aquestes funcions es realitzen tant a nivell individual mitjançant l'atenció personalitzada, com a nivell grupal mitjançant les presentacions a les benvingudes dels nous estudiants, i durant el curs acadèmic als estudiants que ja formen part del col·lectiu d'IQS.

La informació es pot trobar a <https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/presentacion/unijes>

Des del setembre del 2022, IQS disposa d'un Servei d'Atenció Psicològica (SAP), materialitzat a través d'un conveni signat amb la Fundació Vidal i Barraquer. La informació es pot trobar al campus IQS [Servei d'Atenció Psicològica | IQS \(url.edu\)](https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/presentacion/unijes). Des del setembre del 2023 ambdós serveis (SES i SAP) han establert les pautes per treballar de manera conjunta.

IRAI– IQS School of Management

DIMENSIO 1: POLÍTIQUES I ESTRATÈGIA

- **E39. Convenis o contractes de transferència de coneixement, recerca i serveis / E40. Fires, jornades, sessions, etc. a estudiants de secundària / E41. Fires d'inserció professional per al seu alumnat / E42. Activitats de divulgació del seu professorat**

El Grup de Treball en Sostenibilitat promou la realització de diferents activitats, comptant, entre d'altres, amb la col·laboració d'IQS Executive Education, del Departament de Comunicació i Màrqueting Corporatiu, d'IQS Tech Factory i d'IQS Tech Transfer. Tota la informació es pot trobar al SharePoint (Teams) del grup de treball.

Destaquem les següents accions impulsades pel grup de treball en sostenibilitat:

a. Formació:

- Impulsió del Títol d'expert universitari en ètica mediambiental, organitzat conjuntament per l'Institut Borja de Bioètica i IQS: <https://executive.iqs.edu/es/programas/posgrado/etica-medioambiental>
- Impulsió del Màster en Economia Circular, aportant coneixements de gestió i tecnologia a través de les School of Management i School of Engineering. <https://iqs.edu/en/studies/masters-degree-circular-economy/#programme-overview>

b. Sensibilització:

- Participació d'IQS en la promoció de la quarta preferència apostòlica de la Companyia de Jesús (Cura de la Casa Comuna) per a la protecció del planeta (2023)
- La simbiosi entre emprenedoria i vida sostenible protagonitza la darrera IQS Tech Factory Talk (2023)
- IQS Green Fridays organitza una xerrada sobre arquitectura sostenible(2023)
- IQS i Ciments Molins organitzen una Hackathon centrada en creixement sostenible(2023)
- Jornada AIQS: Polímers, la Transformació Sostenible(2023)
- Jornadas Plant Health Summit sobre Agricultura Sostenible <https://www.aiqsalumni.org/el-sector-fitosanitario-se-da-cita-en-iqs-para-debatir-sobre-los-retos-de-la-agricultura-sostenible/>

c. Infraestructures més sostenibles:

<https://www.iqs.edu/ca/noticia/iqs-inverteix-en-energia-renovable-amb-installacions-sostenibles>

- Inversió en plaques fotovoltaïques a IQS:
- Substitució de la il·luminació d'IQS per llums LED de baix consum
- Incorporació de fonts d'aigua i ampolles reciclables per a tota la comunitat acadèmica.
- Memòria acadèmica 2023-2024, capítol 4 "Sostenibilitat a IQS"

d. Investigació: <https://www.iqs.edu/ca/noticia/la-recerca-en-sostenibilitat-iqs>

- Projectes per a la captura de CO2 i recuperació de gasos fluorats per a equips de refrigeració. <https://iqs.edu/ca/iqs/noticies/fluidos-de-refrigeracion-mas-sostenibles-como-alternativa-a-los-gases-fluorados/>
- IQS lidera el Projecte Europeu Erasmus and Ecoharmony, per una educació en turisme sostenible, amb la participació de set universitats europees
- Publicacions

e. Full de ruta per a la descarbonització de la universitat:

- Contribució d'IQS al full de ruta per a la descarbonització de la URL
- Publicació del capítol "Sostenibilitat a IQS" dins de la memòria acadèmica 2023-2024

• E13. Pla(ns) de gestió de riscos

El Grup de Treball en Sostenibilitat identifica els riscos en l'àrea de sostenibilitat i estableix les mesures adients. La formació de tot el personal en aquest àmbit es podria considerar el primer gran repte a assolir.

• E07. Pla(ns) de millora

L'acció de millora **IQS-28**, relacionada amb la Necessitat d'impulsar l'Agenda 2030 i assumir la responsabilitat de treballar pel compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible inclou es troba a un 75% d'execució:

Grau d'execució	Acció
25%	Reunions del Grup de Treball en Sostenibilitat d'IQS per analitzar les possibles àrees on potenciar els ODS.
50%	Desenvolupar accions a nivell de formació, inversió, col·laboració i sensibilització en l'entorn de la sostenibilitat a implementar a la institució.
75%	Implementació de les activitats a la institució, recollint les principals activitats a la secció "IQS + Sostenible" de la newsletter d'IQS
100%	Sistematitzar les activitats en els diferents processos i òrgans de gestió.

Els indicadors establerts es presenten a continuació.

Resultats Indicadors	
1.7 Política de desenvolupament sostenible	
I22	Percentatge d'accions implantades directament relacionades amb els ODS
I23	Percentatge d'homes i dones matriculats al conjunt de titulacions del centre
I24	Percentatge d'homes i dones graduats al conjunt de titulacions del centre
I25	Percentatge d'estudiants de primera generació (progenitors sense estudis universitaris)
I26	Percentatge d'estudiants amb discapacitat o necessitats educatives especials al conjunt de titulacions del centre
I27	Percentatge de queixes rebudes per qüestions relacionades amb els ODS, diversitat o igualtat de gènere
I28	Nombre d'estudiants del centre atesos als serveis d'atenció i orientació
I29	Nombre d'accions de divulgació

Actualment es disposa de la informació relacionada amb els indicadors I23, I24 i 29, que es presenta a continuació:

Resultats Indicadors			2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
1.7 Política de desenvolupament sostenible								
I23	Percentatge d'homes i dones matriculats al conjunt de titulacions del centre	%Dones	46%	47%	46%	44%	43%	44%
		%Homes	54%	53%	54%	56%	57%	56%
I24	Percentatge d'homes i dones graduats al conjunt de titulacions del centre	%Dones	42%	47%	50%	43%	46%	44%
		%Homes	58%	53%	50%	57%	54%	56%
I29	Nombre d'accions de divulgació (*)		160	97	pandèmia	120	181	204

(*) sessions informatives presencials i online, *webinars*, seminaris i fires

Degut a que el Grup de Treball en Sostenibilitat i el Pla d'Igualtat d'IQS van iniciar-se a l'any 2021, i que el servei d'atenció psicològica s'ha iniciat a l'any 2022, actualment no es disposa dels resultats dels indicadors I22 i I25 a I28. Es proposa com acció de millora treballar en la obtenció d'aquets indicadors i procedir a la valoració dels seus resultats.

Les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E32	Accions emmarcades en els ODS	Si	Web	---
E01	Pla estratègic o similar	Si	D0 01 DOC8 Pla Estrategic	---
E33	Pla d'igualtat efectiva entre homes i dones i els seus resultats	Si	Web	---
E34	Protocol per a la prevenció, la detecció i l'actuació contra les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes	Si	Web	---
E36	Criteris d'accés i admissió d'estudiants	Si	Web	---
E22	Criteris d'accés o contractació del personal docent	Si	D4 01 DOC2 Anuncis Seleccio	---
E23	Criteris d'accés o contractació del personal de suport a la docència	Si		---
E37	Pla(ns) d'acció tutorial	Si	Sigm@	---
E07	Pla(ns) de millora	Si	D2 03 DOC4 Pla Millora	---
E38	Carta dels serveis de suport i orientació a l'alumnat	Si	Web	---
E39	Convenis o contractes de transferència de coneixement, recerca i serveis	Si	Web	---
E40	Fires, jornades, sessions, etc. a estudiants de secundària	Si	Web	---
E41	Fires d'inserció professional per al seu alumnat	Si	Web	---
E42	Activitats de divulgació del seu professorat	Si	Web	---
E12	Actes i altres documents dels òrgans de govern	Si	Secretaria General	---

1.8. Estructures de gestió de la política de qualitat

• E43. Organigrama de l'estructura d'assegurament de la qualitat

La Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent de la URL (UQIAD-URL) defineix les polítiques i línies estratègiques a seguir en matèria de qualitat i innovació academicodocent treballant de manera coordinada amb les diverses àrees/unitats de Qualitat dels centres i facultats URL. Alhora, desenvolupa les accions a seguir respecte l'assegurament de la Qualitat en diferents àmbits del món academicodocent (avaluació del professorat, innovació pedagògica, estudis analítics, etc.).

<https://www.url.edu/ca/innovacio-docent-i-qualitat/unitat-de-qualitat-i-innovacio-academicodocent>

La UQIAD-URL treballa de manera coordinada amb les diverses àrees/unitats de qualitat dels centres i les facultats de la URL. Com a òrgans consultius dins d'aquesta àrea hi ha la Comissió de Qualitat Academicodocent de la URL i la Comissió d'Innovació i Actualització docent de la URL. Les seves funcions són:

Unitat de Qualitat i Innovació Academicodocent-URL (UQIAD-URL)

Dins del Vicerectorat d'Ordenació i Qualitat Acadèmica, hi treballen quatre tècnic/ques que desenvolupen tasques de planificació i disseny, coordinació, seguiment, revisió i valoració de les propostes i els projectes de qualsevol dels tres àmbits de treball de l'àrea de qualitat.

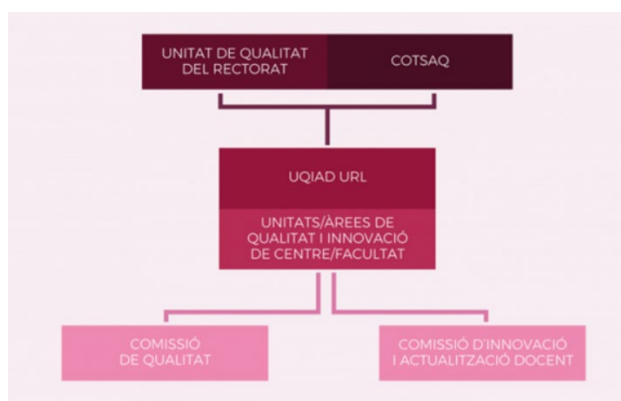
L'objectiu principal és la planificació, el seguiment i l'avaluació de processos d'avaluació, verificació i acreditació (tant interns com externs) referents a la nostra universitat. Està formada pels tècnic/ques del Vicerectorat d'Ordenació i Qualitat Acadèmica, per experts en l'àmbit de la garantia de la qualitat dels nostres centres i per un professor reconegut en aquest àmbit.

Comissió de Qualitat Academicodocent-URL

La seva funció principal és la de proposar, assessorar, donar suport i valorar els projectes, programes i processos relacionats amb l'assegurament de la qualitat de l'àmbit acadèmic i docent de la nostra universitat. És objectiu també de la comissió vetllar pel bon desenvolupament de les polítiques de qualitat de la Universitat. En aquesta comissió hi són representats tots els centres de la URL, la unitat de qualitat del rectorat, l'alumnat i els nostres stakeholders.

Comissió d'Innovació i Actualització Docent-URL

L'objectiu de la comissió és el d'impulsar l'activitat i els projectes d'innovació pedagògica i docent que es realitzen a la universitat, així com de dinamitzar i gestionar possibles accions conjuntes i transversals a tots els centres de la URL entorn la innovació docent i l'actualització del nostre professorat.



IQS disposa d'una estructura estable per vetllar per la qualitat de les seves activitats relacionades amb la formació universitària.

El **reglament de règim intern i bon govern d'IQS [E43]** (aprovat a les reunions del Patronat d'IQS, dels dies 29 de gener i 7 d'abril de 2020) inclou la següent descripció: *"La Unitat de Qualitat serà coordinada per un director de qualitat, sota la dependència del director general, i estarà integrada per tècnics especialistes en gestió de la qualitat en el nombre adequat per dur a terme la seva tasca".*

L'estructura de la Unitat de Qualitat d'IQS s'ha consolidat al llarg d'una trajectòria de més de 20 anys. La Unitat de Qualitat d'IQS s'ha implicat en l'elaboració de polítiques, estratègies i accions dirigides a garantir i millorar la qualitat de les titulacions; de la activitat docent, de recerca i de transferència, així com de la seva gestió. Aquesta visió, compartida per IQS School of Engineering i IQS School of Management, es va iniciar amb els processos d'Accreditació Internacional a l'àmbit dels estudis d'Enginyeria Química i Industrial (ABET) i dels estudis i programes a l'àmbit d'Administració i Direcció de Empreses (AACSB). L'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) va propiciar la definició de la estructura actual de la Unitat de Qualitat d'IQS i la transparència del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat.

• **E44. Document de responsabilitats, funcions i objectius de l'equip de gestió de la qualitat**

L'assignació de les funcions i responsabilitats les realitza el Director General, d'acord amb la Directora de la Unitat de Qualitat. En les reunions de seguiment periòdiques (habitualment mensuals) es comenten els resultats obtinguts i es planifiquen les properes actuacions.

• E45. Perfil professional del personal de gestió de la qualitat

Des de l'any 2021, la Unitat de Qualitat està formada per 4 persones amb els següents perfils:

- Perfil 1: Directora de Qualitat IQS (1)
- Perfil 2: Responsable de Projecte:
 - o Àrea SE (1) - substituït en cas d'absència del Director de Qualitat
 - o Àrea SM (1)
- Perfil 3: Tècnic de Qualitat (1)

La Directora de Qualitat IQS i la Responsable de Projecte de l'àrea SE són PDI, estan implicades en la Unitat des dels seus inicis i la seva dedicació a la Qualitat és del 50%.

La Responsable de Projecte de l'àrea SM es va incorporar al 2019 i la Tècnic de Qualitat es va incorporar a la Unitat de Qualitat l'any 2021, però està contractada a IQS des de 2009. Aquestes dues persones, amb un perfil administratiu i de gestió, tenen una dedicació a la Qualitat del 100%.

Els indicadors establerts, els resultats durant el període avaluat i la seva valoració es presenten a continuació.

	Indicadors Dimensió 1.8 i criteris de valoració	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
I30	Distribució per categories del personal de gestió de la qualitat (nombre de persones segons)	Perfil 1: 1 Perfil 2: 2 Perfil 3: 0	Perfil 1: 1 Perfil 2: 2 Perfil 3: 0	Perfil 1: 1 Perfil 2: 2 Perfil 3: 0	Perfil 1: 1 Perfil 2: 2 Perfil 3: 1	Perfil 1: 1 Perfil 2: 2 Perfil 3: 1	Perfil 1: 1 Perfil 2: 2 Perfil 3: 1

La valoració del resultat del indicador i de la seva tendència es considera satisfactòria.

Destaquem que en el moment de la elaboració del present informe, el personal de la Unitat de Qualitat s'ha vist reforçat amb la incorporació de dues persones. Una persona en perfil 2: Àrea SE (Responsable de Garantia de Qualitat en relació de les activitats de control de qualitat en sector farmacèutic) i una persona en perfil 3 (Tècnic de Qualitat per tal de donar suport a les millores del sistema de documentació i el procés de renovació de l'acreditació institucional).

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències	Disponibilitat	Observacions
E43 Organigrama de l'estructura d'assegurament de la qualitat	Si D0_01_DOC3_MSGIQ	Nova versió MSGIQ en elaboració

Dimensió 1- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 1 *POLÍTIQUES I ESTRATÈGIES* és **satisfactòria** ja que:

- IQS té una estratègia i unes polítiques, incloent la política de qualitat, que proporcionen el marc en el que es desenvolupa l'oferta formativa.
- Destaquem que s'ha dut a terme treballs d'actualització de la Política de Qualitat d'IQS (Acció de Millora IQS-22).
- L'organització establerta i la bona governança permeten, amb participació dels diferents grups d'interès, tenir eines per reforçar i millorar de manera continuada la qualitat dels programes formatius.
- Els plans estratègics i de millora es despleguen amb objectius i indicadors. El seguiment dels resultats obtinguts s'han traduït en l'actualització i revisió de la planificació inicial.
- Els processos estan clarament definits amb les responsabilitats identificades.
- La gestió de riscos ha permès establir mesures de contingència per tal de mitigar-los.

Propostes de millora:

- Potenciar la comunicació de les polítiques i estratègies a tots els grups d'interès (Acció de Millora IQS-26).
- Reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el Pla Estratègic 2022-2026 (Acció de Millora IQS-27).
- Potenciar la implementació dels ODS a la institució (Acció de Millora IQS-28).

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

El centre té implantats processos per al disseny i l'aprovació dels seus programes, que tenen com a resultat plans d'estudis que responen adequadament a la temàtica i als objectius formatius de les titulacions. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb el nivell de qualificació d'aquestes titulacions d'acord amb el MCQES. I el seu desplegament temporal, l'assignació d'ECTS a les matèries i l'assignació docent són pertinents i adequats.

2.1. Disseny

• E20. Processos i procediments relacionats (disseny dels programes formatius)

MSGIQ- IQS-D2 (Versió 05) Garantia de qualitat dels Programes formatius

✓ D2/01 Disseny i aprovació de les titulacions oficials per a la seva verificació

Procés transversal: MSGIQ-URL-FT-D2-01-A1 V1.2 Procés de disseny i aprovació de nous títols i d'extinció d'existents.

El disseny i aprovació de les titulacions oficials requereix d'una molt bona coordinació entre IQS i el Vicerectorat d'Ordenació i Qualitat Acadèmica de la URL. Aquest procés s'inicia amb la detecció de necessitats (Pla estratègic / Equip Directiu) i seguidament la constitució de la Comissió de Disseny de Títol. Aquesta comissió s'encarrega de dissenyar l'estructura curricular i el pla d'estudis a partir de la informació obtinguda en les consultes internes i externes, els requisits legals i la documentació aplicable. La informació s'introdueix a l'aplicatiu de Protocols de Gestió Acadèmica URL (fitxa síntesi). Aquest enviament va acompanyat d'un certificat signat pel responsable de qualitat. Posteriorment s'introdueix la memòria a la Seu electrònica del Ministeri.

El procés de disseny i aprovació de noves titulacions està altament consolidat. Al dissenyar les noves titulacions es té en compte l'opinió dels grups d'interès, la normativa legal aplicable i la **perspectiva de gènere** incloent a totes les titulacions una competència transversal en relació aquesta temàtica. Resta pendent desenvolupar el desplegament d'altres competències d'acord amb el nou Real Decret 822/2021, per exemple en relació al Desenvolupament Sostenible.

L'indicador que acompanya aquestes evidències es el següent:

	Resultats Indicators 2.1. Disseny	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
I31	Percentatge de titulacions verificades respecte de les sol·licitades	100%	100%	100%	---	---	50%
I32	Percentatge de títols verificats respecte del total de títols presentats a verificació	100%	100%	100%	---	---	---
I33	Nombre de titulacions verificades no implantades	0	0	0	1	0	0
I34	Percentatge de títols implantats no acreditats (extingits sense acreditar)	0	0	0	0	0	0
I35	Percentatge de títols acreditats en progrés vers l'excel·lència	0%	na	na	na	na	na
I36	Percentatge de títols acreditats amb condicions	0	na	na	na	na	na
I37	Percentatge de requisits pendents de superar (verificació i acreditació)	na	na	na	na	na	na

En el període avaluat destaquem les activitats relacionades amb la verificació de les següents titulacions:

- Grau en Màrqueting: la fitxa síntesi va ser presentada a la Junta Acadèmica d'IQS-SM de 29/11/2018 i a la Junta de Govern URL de 21/11/2018. El 19/12/2018 es va rebre la valoració favorable d'AQU Catalunya en relació a la verificació.
- Grau en Negocis Internacionals: la fitxa síntesi va ser presentada a la Junta Acadèmica d'IQS-SM de 28/11/2019 i a la Junta de Govern URL de 21/11/2019. El 21/12/2020 es va rebre la valoració favorable d'AQU Catalunya en relació a la verificació.
- Grau en Administració i Direcció d'Empreses (reeverificació): la fitxa síntesi va ser presentada a la Junta Acadèmica d'IQS-SM de 05/09/2019 i a la Junta de Govern URL de 21/11/2019. El 21/12/2020 es va rebre la valoració favorable d'AQU Catalunya en relació a la verificació.
- Joint Masters' Degree Programme in Leading Hospitality Innovation: la fitxa síntesi va ser presentada a la Junta Acadèmica del 27/09/20219 i a la Junta de Govern URL de 21/11/2019. Aquest programa tenia com aspecte diferencial que plantejava una màster conjunt amb la Universitat de Zuyd (Holanda) i la Technological University Dublin (Irlanda). Malauradament, la pandèmia va deixar el seu desplegament en pausa. Posteriorment, es va reprendre novament i es van fer diferents ajustaments al programa pensant en tornar a reiniciar la seva tramitació. Després de diferents consultes a les diferents universitats i també amb responsables de l'AQU, es va considerar que la millor manera de realitzar la verificació del màster seria en el marc de l'*European Approach*. Concretament, el procés es va realitzar a través de l'agència holandesa NVAO, la qual va donar la seva valoració favorable el 3 d'octubre del 2022. Posteriorment, es van realitzar els tràmits corresponents al febrer del 2023, per obtenir la valoració favorable d'AQU Catalunya en relació a la verificació a través d'un procediment més àgil al haver tingut ja la valoració positiva en el marc del European approach. Aquest curs 24-25 havia de realitzar-se el seu primer desplegament però el context actual – on destaca la baixada generalitzada en l'interès dels estudis vinculats amb el turisme i els conflictes armats que s'estan vivint- no ha permet posar en marxa el seu desplegament com s'esperava. En qualsevol cas, el disseny d'aquest programa ha estat molt enriquidor per tots els participants pel fet d'haver estat el primer títol que es verificava sota el paraigua de l'European Approach a les tres universitats.
- Màster Universitari en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global (reeverificació): la fitxa síntesi va ser presentada a la Junta Acadèmica d'IQS-SM de 03/09/2020 i a la Junta de Govern URL de 18/11/2020. El 25/05/2021 es va rebre la valoració favorable d'AQU Catalunya en relació a la verificació.
- Màster Universitari en Economia Circular: la Fitxa Síntesi va ser presentada a la Junta Acadèmica del 09/11/2023 i a la Junta de Govern URL de 16/11/2023. Les valoració favorable d'AQU Catalunya en relació a la verificació es va rebre el 22/07/2024. La titulacions s'implantarà al curs 2025-2026.
- Grau en Matemàtica Aplicada: la Fitxa Síntesi també va ser presentada a la Junta Acadèmica del 09/11/2023 i a la Junta de Govern URL de 16/11/2023. No obstant, en aquest cas es va rebre una valoració preliminar no favorable de verificació per part d'AQU Catalunya. Tenint en compte els requeriments

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

sol·licitats per part de l'agència, es va decidir desistir la verificació aquesta titulació i posposar-la al següent curs. El Percentatge de titulacions verificades respecte de les sol·licitades sempre ha estat del 100% fins el procés de verificació del Grau en Matemàtica Aplicada esmentat anteriorment. S'està treballant per assolir la seva implementació en el curs 26-27.

Amb tot això els resultats dels indicadors I31 del curs 2023-2024 obté un valor del 50% degut a la valoració preliminar no favorable de verificació del *Grau en Matemàtica Aplicada* i la valoració positiva d'una titulació de màster sol·licitada.

En relació a l'indicador I32 del curs 2023-2024 es detalla "na" ja que el responsable acadèmic de les titulacions sol·licitades es el Degà d'IQS-SE.

En relació a l'indicador I33 del curs 2021-2022, s'indica que una titulació verificada no va ser implantada, això correspon al *Grau en Administració i Direcció d'Empreses* que, tal i com s'ha especificat, va haver de posposar la seva implementació degut a incidències amb les instal·lacions generals d'IQS.

El procés de disseny i aprovació de noves titulacions està altament consolidat. Al dissenyar les noves titulacions es té en compte l'opinió dels grups d'interès, la normativa legal aplicable i la **perspectiva de gènere** incloent a totes les titulacions una competència transversal en relació aquesta temàtica. Resta pendent desenvolupar el desplegament d'altres competències d'acord amb el nou Real Decret 822/2021, per exemple en relació al Desenvolupament Sostenible.

Els procediments de consulta interns, d'acord amb el procés D2/01 del MSGIQ-IQS-D2, es realitzen amb dues etapes diferenciades:

1. Identificació de la necessitat d'elaborar o revisar un pla d'estudis
2. Elaboració de la proposta de Pla d'Estudis

La primera etapa està liderada pel Degà i requereix de l'aprovació del Consell de Direcció per desenvolupar la proposta de Pla d'Estudis.

La segona etapa s'inicia amb la definició de la Comissió de Disseny de la titulació amb un Professor que coordina les tasques a realitzar pels membres de la mateixa. La Comissió de Disseny, mitjançant reunions i comunicacions, prepara la documentació per compartir als òrgans de govern pertinents (Consell Acadèmic i Qualitat, Junta Acadèmica d'IQS i Junta de govern URL). El professorat i l'estudiantat participen com a membres d'aquest òrgans i assistint a les reunions, que de manera específica, siguin convocats. La Unitat de Qualitat d'IQS i la UQIAD-URL vetllen per l'adequació del procés. Destaquem que a les titulacions conjuntes d'IQS-SE i SM participen les dues Juntres Acadèmiques.

Els **procediments de consulta externs**, d'acord amb el procés D2/01 del MSGIQ-IQS-D2, pretenen dos objectius diferenciats: validar la proposta i incorporar al pla d'estudis els elements que els agents externs identifiquen com a rellevants. A continuació es presenta un resum de les consultes externes realitzades a les titulacions dissenyades durant el període avaluat, per tal de destacar les característiques singulars de cada una d'elles. Per part d'IQS, en aquestes consultes participen el Director General, el Degà i diferents membres de la comissió de disseny del títol.

Grau en Màrqueting: Les consultes externes per a la definició del nou Grau en Màrqueting Internacional es van vehicular a través de diferents vies. D'una banda, es van fer consultes a empreses a través dels òrgans de govern de la Fundació Empreses d'IQS, les quals van confirmar la necessitat de formar nous graduats amb competències en instruments de màrqueting internacional i digital, i especialment en màrqueting digital. La proposta d'un Grau que inclou una matèria de Digital Màrqueting (60 ECTS) fou valorada com una oportunitat idònia per cobrir aquesta demanda. Al mateix temps, es va mantenir una interacció directa amb d'altres empreses de diferents dimensions i sectors que van aportar comentaris i suggeriments rellevants. Algunes de les empreses participants van ser: Bertschi, iContainers, Press & Reset, Tous, Citel, Corgrap, RocketRoi, Monocrom, Cafosa, Eurofragance, Frit Ravich, Dr. Oetker, Valgosa, Badi App, Bodegas Torres, Bet4talent, Lipotec, Damm, Puig, Roca Sanitarios, Desigual i La Maquinista. D'altra banda, es va realitzar una enquesta a diversos centres de batxillerat, coordinada pel Departament de Comunicació i Màrqueting d'IQS i executada per l'empresa externa EURUS e-i. Els resultats mostraren un gran interès per part de l'estudiantat potencial en un grau de caràcter professionalitzador centrat en el màrqueting i amb un component digital i internacional. A més, es va dur a terme un contrast amb quatre escoles de negocis de reconegudes universitats europees, constatant que tant el component internacional com el digital hi tenen una presència destacada, en línia amb el plantejament del nou Grau d'IQS-SM. Finalment, es va realitzar una anàlisi del mercat laboral que va posar de manifest l'elevada demanda de graduats i màsters en màrqueting amb una clara orientació internacional i digital. En aquest sentit, destaca un informe de Boston Consulting Group que assenyala un dèficit significatiu de professionals formats en aquestes àrees. Finalment, es consultaren fonts addicionals com ara publicacions del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat, així com plans d'internacionalització elaborats en col·laboració amb organitzacions com CEOE, Cepyme, el Consell de Cambres de Comerç o l'Associació de Marques Renombrades Espanyoles, entre d'altres, que també posen de relleu la necessitat de disposar de perfils qualificats en màrqueting internacional.

Grau en Negocis Internacionals: Les consultes externes per a la definició del nou grau en Negocis Internacionals es van vehicular a través de diferents vies. D'una banda, es va realitzar una consulta directa a empreses de diferents sectors i dimensions, que van aportar comentaris i suggeriments de gran valor per al disseny del programa. Van participar-hi empreses de la Fundació d'Empreses d'IQS i d'altres, on algunes de les empreses participants van ser: Bertschi, iContainers, Press & Reset, Tous, Citel, Corgrap, RocketRoi, Monocrom, Cafosa, Eurofragance, Frit Ravich, Dr. Oetker, Valgosa, Badi App, Bodegas Torres, Lipotec, Damm, Puig, Roca Sanitarios, Desigual i La Maquinista. Aquestes empreses van ser convidades a valorar, en una escala de l'1 al 5, la importància de diversos factors en els seus processos de selecció. Els resultats van posar de manifest la gran rellevància que atorguen al fet que els candidats hagin viscut una experiència internacional, ja sigui mitjançant un intercanvi acadèmic o bé mitjançant un doble grau amb una universitat estrangera. Així mateix, es va destacar la importància de realitzar pràctiques durant els estudis, especialment si aquestes tenen lloc a l'estranger. Aquesta visió es va veure reforçada per un anàlisi del mercat laboral, centrat en la demanda de titulats de grau i màster en l'àmbit dels negocis internacionals, en un context econòmic global i digital. En aquest sentit, cal esmentar un estudi de Boston Consulting Group (febrer 2020), on es destaca el perfil de Business com el més rellevant i amb més projecció de futur entre els perfils professionals emergents. Finalment, es van consultar fonts addicionals com ara publicacions del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat, on es recullen diferents plans d'internacionalització de les empreses espanyoles, elaborats en

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

col·laboració amb entitats com la CEOE, Cepyme, el Consell de Cambres de Comerç, el Club d'Exportadors, l'Associació de Marques Renombrades Espanyoles, Tecniberia o Ametic, entre d'altres. Totes aquestes fonts coincideixen en la necessitat de disposar de professionals qualificats en l'àmbit de la internacionalització empresarial.

Grau en Administració i Direcció d'Empreses (reeverificació): La reverificació portada a terme en aquest grau venia com a resultat de la conveniència de revisar el pla d'estudis del programa tal com va quedar recollit al pla estratègic 2017-2020. Aquest grau, que es venia important des del curso 2008-2009 que a la seva vegada venia de l'adaptació de Bolonya dels estudis de llicenciatura que es venien impartint des del 1991. Per la reflexió del programa es van realitzar trobades en el marc de la fundació a empreses, alumni, així com l'anàlisi de la informació proporcionada per les enquestes dels egresats i la d'inserció laboral. A partir d'aquesta informació es va fer una reflexió interna a nivell dels departaments i els òrgans de govern de la facultat tenint en compte el repte de donar resposta a un entorn cada cop més competitiu, global i multicultural on, a més a més, era necessari la incorporació de noves assignatures de caràcter tecnològic, la potenciació de la dimensió digital i l'adopció de noves metodologies docents. Tots aquests elements identificats internament, estaven alineats amb els informes de les tendències i reptes identificats també per agents externs com els grups consultors i les associacions empresarials.

Joint Masters' Degree Programme in Leading Hospitality Innovation: El disseny del màster es va fonamentar en un ampli procés de contrast amb l'entorn professional, sectorial i acadèmic, fent especial èmfasi en validar la pertinència del màster i garantir l'adequació del pla d'estudis a les necessitats actuals del mercat laboral i del sector hotelier internacional. En primer lloc, es van dur a terme consultes a empreses de referència del sector hotelier amb implantació internacional, com ara Marriott, Ritz-Carlton i Starwood, així com a cadenes espanyoles de projecció global com Riu Hotels & Resorts, Barceló Hotels & Resorts i Meliá Hotels & Resorts. A través d'entrevistes en profunditat amb directius generals i responsables de recursos humans, es va validar el quadre de competències proposat i el perfil professional necessari per a l'actual indústria hotelera. A més, es van recollir aportacions de l'Advisory Board de l'àrea de turisme, format per professionals de la indústria turística i hotelera, que ha formulat propostes de millora i ajustaments per al futur del programa. D'altra banda, es va reflexionar a nivell intern amb el claustre del professorat i d'altres empreses vinculades del sector amb cadascun dels altres dos partners (Universitat de Zuyd i Technological University of Dublin)

Màster Universitari en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global (reeverificació): La reverificació del programa va estar motivada per un canvi dels partners degut a raons de la seva reestructuració de l'oferta acadèmica. Concretament, la University of San Francisco (EEUU) va sol·licitar la baixa amb baixa data juliol 2020, i va incorporar-se la Loyola Marymount University (EEUU). En aquest procés va aprofitar-se per introduir alguns canvis motivats per les propostes de millora de l'informe emès per AQU Catalunya (Barcelona, 02/06/2014), així com pels diferents elements recollit als informes de seguiment. Es remarca que la primera edició del títol va ser el curs 2009-2010 i durant tot el seu procés ha tingut dues reverificacions, on va tenir l'acreditació favorable per part l'AQU el 18 de juliol 2018.

Màster Universitari en Economia Circular: Les consultes externes es van basar en reunions dels membres de la Comissió de Disseny del títol amb responsables de departaments de sostenibilitat de diverses empreses del sector privat. Les entrevistes externes es van realitzar a nombroses empreses, de caràcter internacional, en sectors molt diversos, des del gran consum a la indústria química, totes elles profundament compromeses

amb els principis de sostenibilitat i d' Economia Circular. Totes les empreses que van formar part de la mostra tenen una alta presència a Catalunya, i són, per tant grups d'interès directes per als egressats del Màster en Economia Circular d'IQS. Per exemple, HENKEL, UNILEVER, BAYER, DAMM, SCHNEIDER ELECTRIC i SPRINTER. Les entrevistes van estar centrades en les previsions d'ocupabilitat dels egressats en el Màster en Economia Circular, d'igual manera es van plantejar qüestions sobre els perfils de professionals més demandats amb l'objectiu de dissenyar un pla d'estudis que doni respostes a les necessitats presents i futures de les empreses més importants a nivell d'Espanya i a escala internacional.

Grau en Matemàtica Aplicada: El procés d' elaboració del pla d' estudis va involucrar diversos agents interns i externs per part d' IQS i ETSLS. Es destaquen les següents actuacions:

- Consultes per part del Director General d' IQS a empreses pertanyents a la Fundació Empreses IQS en reunions de la comissió executiva.
- Reunió presencial a les instal·lacions d'IQS amb professors catedràtics de la Universitat Autònoma de Barcelona per estudiar en detall el programa suggerit.
- Consulta a investigadors d'un Centre de Referència en recerca en matemàtiques de Catalunya sobre el disseny del programa i estudi de les activitats de col·laboració en àmbits de recerca comuna.
- Consulta al director d' un Centre de Supercomputació a Catalunya sobre el disseny del programa.
- Discussió de la proposta amb professorat i òrgans de govern de la Universitat Loyola Andalusia, membre de la xarxa d'Universitats Jesuïtes d'Espanya (UNIJES) com IQS. Loyola disposa ja d'un grau de Matemàtica Aplicada (<https://www.ulyola.es/grados/grado-matematica-aplicada>). En el marc de la col·laboració en recerca i docència entre ambdues universitats, es compartiran professors (professorat vinculat), així com infraestructures de recerca.
- Discussió de la proposta amb professorat i òrgans de govern de la Universitat Pontifícia de Comillas (ICAI), membre de la xarxa d'Universitats Jesuïtes d'Espanya (UNIJES) com IQS. Comillas disposa ja d'un grau d'Enginyeria Matemàtica i Intel·ligència artificial (<https://www.comillas.edu/grados/grado-en-ingenieria-matematica-e-inteligencia-artificial-imat/>). En el marc de la col·laboració en recerca i docència entre ambdues universitats, es compartiran professors (professorat vinculat), així com infraestructures de recerca.

• E46. Memòries de les titulacions

Les memòries verificades es poden trobar al apartat *Qualitat i Acreditacions* de la *titulació* corresponent. Per exemple, pel Grau en Administració i Direcció d'Empreses:

<https://iqs.edu/ca/estudis/grau-administracio-direccio-empreses-ade/#qualitat-i-acreditacions>



D'altra banda, l'historial de tota la documentació relacionada amb el procés de verificació està disponible per a tot el personal implicat al SharePoint: [D2_01-Verificacio](#).

• **E31. Guies docents de les matèries o assignatures**

El disseny del contingut de les Guies docents es va establir des del inici del procés “Bolonya” amb la participació de la Unitat d’Innovació docent. Inicialment s’elaboraven en documents word/pdf, que es publicaven convenientment a l’apartat Pla d’Estudis de cada titulació. La utilització del mòdul DOA de Sigm@ està consolidada aplicant-se a totes les titulacions de grau i màster d’IQS (acció de millora IQS-11 – Tancada a juliol 2023). Aquesta eina ha permès digitalitzar el procés de actualització de guies docents, mantenir el repositori de cursos anteriors i vincular aquesta informació a altres eines (web i moodle). El professorat responsable de cada assignatura anualment revisa l’adequació dels continguts de la guia docent i identifica la conveniència de realitzar alguna modificació. Aquesta proposta haurà de ser aprovada pel Degà i tramitada a la Junta Acadèmica abans de la seva implementació. (veure apartat 2.3 Desplegament, E31).

• **E47. Informes de verificació de les titulacions (emesos per AQU Catalunya)**

Els Informes de verificació de les titulacions (emesos per AQU Catalunya) es troben disponibles al servidor de documentació [D2_01-Verificacio](#) i mitjançant un enllaç a la pàgina web d’AQU disponible al apartat *Qualitat i Acreditacions* de la titulació corresponent.

Les recomanacions rebudes des de la UQIAD-URL i des d’AQU Catalunya s’han traduït en una millora de les memòries verificades.

2.2. Aprovació i revisió

• **E20. Processos i procediments relacionats (aprovació, revisió i millora, extinció dels programes formatius)**

MSGIQ- IQS-D2 (Versió 05) Garantia de qualitat dels Programes formatius

- ✓ D2/03 Seguiment de la implementació de les titulacions oficials
- ✓ D2/04 Modificació de les titulacions oficials
- ✓ D2/05 Acreditació de les titulacions oficials
- ✓ D2/06 Procediment per a l’extinció d’un títol

Procés transversal: MSGIQ-URL-FT-D2-02-A1 V1.2 Procés de definició i aprovació de la globalitat de l’oferta formativa de la universitat.

El Degà és el màxim responsable de totes les actuacions relacionades amb el **marc VSMA** i realitza el seguiment i valoració del estat de les mateixes a cada Junta Acadèmica, a la que hi ha representació del professorat, del PTGAS i de l’estudiantat. Addicionalment, i d’acord amb els processos transversals del MSGIQ-URL-D3, el tràmit de totes aquestes actuacions finalitza a la Junta de Govern de la URL. Totes les activitats s’han realitzat sense incidències i les evidències relacionades es poden trobar a les actes corresponents.

Per garantir la **coordinació docent**, horitzontal i vertical, IQS-SM té establert un protocol de reunions sistemàtiques que permeten la millora de la qualitat de l’ensenyament i dels programes impartits. El funcionament, la composició i la periodicitat de las diferents reunions responen bàsicament al que està descrit en les diferents memòries verificades i en el MSGIQ d’IQS. Els temes comentats i els acords presos queden recollits en l’acta corresponent a cada reunió. A més de les reunions establertes de forma sistemàtica, es contempla la realització d’altres de caràcter puntual, com les que es convoquen per coordinar els processos

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

d'acreditacions nacionals i internacionals. A cada IST es realitza el seguiment i la valoració de les diferents reunions mantingudes i el Pla de Millora incorpora les accions identificades, si s'escau.

Les **modificacions** dels títols oficials s'han gestionat segons els requeriments establerts: calendaris, fitxes, certificats i aprovació pels òrgans de govern corresponents d'IQS i URL.

Grau	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24
GADE	---		---	---	---	---
	---		---	---	---	---
GM	---	Modificació no Substancials	---	---	---	---
	---	<i>Desplegament temporal: Canvi de semestre d'impartició de diverses assignatures</i>	---	---	---	---
GGTiH	---		---	---	---	---
	---		---	---	---	---
GIB	---		---	---	---	---
	---		---	---	---	---

Màster	18-19	19-20	20-21	21-22	22-23	23-24
MGEM	Modificació no Substancials	---	---	---	---	---
	<i>Formació Obligatòria: Canvi d'assignatura obligatòria</i>	---	---	---	---	---
MIMDE	---	---	Modificació no Substancials	---	---	---
	---	---	<i>Formació Optativa: Modificació de la càrrega creditícia de assignatures i incorporació d'assignatures optatives</i>	---	---	---
MAUCG	---	---	Modificació Substancial	---	---	---
	---	---	<i>Formació Obligatòria: Canvi d'assignatura obligatòria</i>	---	---	---
MAGEPA	---	---	---	---	Modificació no Substancials	---
	---	---	---	---	<i>Formació Optativa: Supressió, Introducció i modificació de crèdits de diverses assignatures</i>	---
MGEI	Modificació Substancial	---	---	---	---	---
	<i>Denominació: Introducció de la seva traducció al anglès. Places de nou ingrés : Increment de les places de de nou ingrés ofertes</i>	---	---	---	---	---

Pel que fa a l'**extinció** d'una titulació, el Degà i el coordinador de la titulació analitzen la informació recollida als IST corresponents i determinen la necessitat de suspendre una determinada titulació tenint en compte els criteris establerts i es comunica al Director General per la seva validació. El Degà de manera coordinada amb la Secretaria General duen a terme el procés d'extinció del títol corresponent i vetllen pel compliment de les normatives vigents durant tot el procés. Durant el període que engloba el present informe no s'ha desprogramat cap titulació.

• **E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions**

Els ISTs es realitzen després de cada curs acadèmic i els agents implicats són: El Degà, el Coordinador de la Titulació, el Secretari General, la Directora de Comunicació i la Unitat de Qualitat d'IQS.

Els ISCs/Autoinforme d'acreditació (si procedeix) agreguen la informació recollida als ISTs incorporant una valoració global dels resultats i dels processos. D'acord amb el nou reglament, aquesta meta-avaluació es realitzarà al Consell Acadèmic i de Qualitat. Com a resultats d'aquest processos s'estableixen les accions de millora corresponents amb abast de titulació o bé de centre conformant el pla de millora.

Degut a la situació de la COVID-19 no es va mantenir estrictament el calendari de realització dels ISTs/ISCs corresponents al curs 2020-2021. No obstant, amb els ISTs- ISPDs/ISC del curs 2021-22 es va restablir el calendari habitual.

Els mecanismes de coordinació docent han facilitat el seguiment i els bons resultats d'aquesta integració.

El ISC i els ISTs es poden trobar a la web d'IQS:

- ISC: <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>
- IST: Veure apartat *Qualitat i Acreditacions* de la *titulació* corresponent. Per exemple, pel Grau en Administració i Direcció d'Empreses: <https://www.iqs.edu/ca/graus/administracio-i-direccio-dempreses/sistema-de-qualitat>

L' historial dels ISC/Autoinforme i els ISTs-ISPDs es poden trobar al Sharepoint:

- ISTs-ISPDs: [D2 03 DOC2 IST Millora](#)
- ISC: [D2 03 DOC3 ISC Millora](#)
- Autoinforme: [D2 05 DOC1 Autoinforme](#)

• **E48. Informes d'avaluació del seguiment del centre i les titulacions (emesos per AQU Catalunya) / E49. Informes d'acreditació de titulacions (emesos per AQU Catalunya)**

Els informes d'avaluació del seguiment i d'acreditació emesos per AQU Catalunya es poden trobar al web d'IQS:

- Informes de Centre: Veure apartat del *sistema de qualitat* del menú *coneix IQS* <https://estudis.aqu.cat/informes/Web/Centre/Detail?centreId=1058>
- Informes de Titulacions: Veure apartat *Qualitat i Acreditacions* de la *titulació* corresponent. Per exemple, pel Grau en Administració i Direcció d'Empreses: <https://iqs.edu/ca/estudis/grau-administracio-direccio-empreses-ade/#qualitat-i-acreditacions>

• **E07. Pla(ns) de millora**

Tal i com s'ha indicat, com a resultat del procés de seguiment, s'estableixen les accions de millora corresponents amb abast de titulació o bé de centre conformant el pla de millora, annex a cada IST/ISC.

La Unitat de Qualitat centralitza el seguiment dels plans i de les accions, el document complert amb totes les accions codificades i el seu estat es troba al SharePoint: [D2 03 DOC4 Pla Millora](#)

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

Al mateix directori també s'ubiquen les fitxes de cada acció de millora amb les evidències relacionades.

Destaquem l'acció de Millora IQS-17 relacionada amb l'elaboració del Pla d'adaptació de les titulacions d'IQS al RD 822/2021. La Taula que es presenta a continuació resumeix l'evolució del pla des de la seva elaboració:

CENTRE	TÍTOL	Versió 1 (IST 21-22)	Versió 2 (IST 22-23)	Versió 3 (IST 23-24)	Versió 4 (IRAI 2025)
IQS-SM	GADE	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2025	jul. 2025
IQS-SM	GM	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2025	jul. 2025
IQS-SM	GIB	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2026	jul. 2026
IQS-SM	GGTiH	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2026	jul. 2026
IQS-SM	MGEI	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2025	jul. 2025
IQS-SM	MIMDE	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2025	jul. 2025
IQS-SM	MGEM	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2026	jul. 2026
IQS-SM	MAGEPA	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2026	jul. 2026
IQS-SM	MAUCG	Sept. 2024	jul. 2025	jul. 2026	jul. 2026

Versió 1 (IST 21-22): primera versió del calendari en la qual es preveia adaptar la totalitat de les titulacions al RD 822/2021 i finalitzar el procés al curs 2023-2024.

Versió 2 (IST 22-23): segona versió en la qual es va refer el calendari prioritzant l'adaptació de les sis titulacions de màster d'IQS-SE ja que requerien incorporar altres modificacions substancials al Pla d'estudis. Aquesta decisió es va prendre compartint la situació dels diferents centres de la URL amb AQU Catalunya.

Versió 3 (IST 23-24): d'acord amb possibilitat de modificar únicament l'àmbit de la titulació en el termini de 5 anys des de la publicació del RD 822/2021 es va revisar el calendari previst. Les titulacions que únicament modifiquen l'àmbit són els Graus *GIB* i *GGTiH* i els màsters *MGEM*, *MAGEPA* i *MAUCG*. La previsió realitzada es basava en finalitzar l'adaptació de les titulacions de Grau *GADE* i *GM* i dels màsters *MGEI* i *MIMDE* al juliol 2025 per tal d'iniciar la implementació al curs 2025-2026.

Versió 4 (IRAI): s'assenyala en el calendari les valoracions favorables de les modificacions tramitades i es manté la programació prevista d'iniciar tràmits al novembre 2025 per tal de finalitzar les adaptacions a juliol 2026.

En aquest punt, voldríem destacar alguns aspectes a destacar a la llum de l'experiència acumulada en l'aplicació dels processos del marc VSMA des de que es disposa de l'acreditació institucional:

Verificació: El nou format de memòries, adaptat als requeriments del RD 822/2021, centrat en Resultats d'Aprenentatge, en lloc de continguts, ajuda en l'alineació de les activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació de les diferents assignatures i facilita la introducció de petits canvis en els continguts sense impacte en la memòria verificada. En algun moment del període avaluat, i degut a l'antiguitat d'alguns dels edificis del campus, la disponibilitat de la totalitat de la documentació sol·licitada respecte a les instal·lacions on s'havia de desenvolupar el grau ha presentat alguna dificultat. Això va comportat una demora

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

en la implantació del grau GADE reverificat. Tot i així, els treballs realitzats al campus han permès millorar les instal·lacions i disposar de la documentació pertinent.

Seguiment: En aquest cas, ha tingut impacte en la definició de nous indicadors d'acord amb els recollits en la Guia d'acreditació institucional, amb especial rellevància en aquells en que es recomana disposar-los segmentats segons gènere.

Modificació: Degut a l'adaptació al RD 822/2021, s'han hagut de tramitar un nombre elevat de modificacions, que s'han pogut gestionar de forma eficaç gràcies a que la institució, després de l'acreditació institucional, ha reforçat la Unitat de Qualitat i els equips deganals. Cal destacar que algunes d'aquestes modificacions s'han produït de forma simultània en diferents graus o en diferents màsters, fet que ha permès fer les reflexions de qüestions transversals conjuntament.

Acreditació: La gestió conjunta de tots els processos d'acreditació i no titulació a titulació és un dels principals avantatges que aporta l'acreditació institucional. IQS sempre ha entès els processos d'auditoria de qualitat com oportunitats d'aprenentatge i millora, però la gestió de titulació a titulació, donat el nombre de titulacions a acreditar, hauria pogut portar a una situació de col·lapse d'agendes dels implicats.

Les accions de millora IQS-SM-35 a IQS-SM-43 estan relacionades amb l'adaptació de les titulacions de grau i màster d'IQS-SM als requisits del Real Decret 822/2021. Destaquem, també les següents accions de millora relacionades indicant el objectiu, el responsable, la titulació afectada i el estat d'implantació:

ID ACCIÓ MILLORA	OBJECTIU	RESPONSABLE	TÍTOL	ESTAT
IQS-SM-45	Elaboració proposta de nous continguts Validació proposta en reunió coordinació Implementació	Coordinador	MIMDE	Pendent
IQS-SM-47	Incorporar nous continguts relacionats amb les noves tecnologies i l'IA	Coordinador	GADE GM GIB GGTiH	Pendent
IQS-SM-49	Incloure les assignatures optatives a un únic mòdul d'optativitat, afavorint una oferta transversal a tots els graus que sigui també més eficaç en el procés d'incorporacions d'estudiants en mobilitat	Coordinador	GADE GM GIB	Pendent
IQS-SM-50	Incorporació de modificacions en el pla d'estudis de la titulació per tal de millora la formació dels estudiants degut a l'impacte del dinamisme global i de les disruptcions a l'entorn provocades per la tecnologia..	Coordinador	GM	Tancada
IQS-SM-51	Revisar la proposta de col·laboració entre els partners degut a que en el context actual la relació amb el Partner asiàtic es complicada.	Coordinador	MGEM	Pendent

2.3. Desplegament

• **E50. Pla docent de les titulacions (últim curs acadèmic)**

El Pla docent de les titulacions es pot trobar a la web d'IQS, veure apartat *Pla d'Estudis* de la *titulació* corresponent.

Per exemple, pel Grau en Màrqueting:

<https://www.iqs.edu/ca/graus/iqs-school-management/grau-en-marqueting/pla-destudis>



Assignatura	ECTS
Fonaments de Màrqueting	6
Economia de l'Empresa	6
Tècniques de Comunicació	6
Publicitat i Relacions Públiques	6
Tecnologies de la Informació i la Comunicació	6
Recursos Humans i Comportament Organitzacional	6
Anàlisi de Dades	6
Comptabilitat	6
Social Ethics*	6
Sales Management*	6
Innovació i Emprenedoria	6

• **E51. Horari dels títols implantats (últim curs acadèmic)**

L'horari dels títols implantats es troben disponibles per a tota la comunitat acadèmica al Campus virtual d'IQS, veure apartat *Informació Acadèmica > Horaris*.

<https://campus.iqs.url.edu/ca/horaris>

Els horaris han estat prèviament aprovats a la Junta Acadèmica, a la que assisteixen representants de l'estudiantat.

• **E20. Processos i procediments relacionats (especialment, desplegament dels títols i gestió de pràctiques externes i selecció dels centres)**

MSGIQ-IQS-D3 (Versió 04) Desenvolupament dels Programes formatius per tal d'afavorir l'aprenentatge:

- ✓ D3/03 Desenvolupament de l'ensenyament
- ✓ D3/04 Mobilitat dels estudiants
- ✓ D3/05 Pràctiques Externes

D3/03 Desenvolupament de l'ensenyament

La planificació general de les activitats formatives les realitza el Degà/Vicedegà d'Ordenació Acadèmica: Horaris, Assignació del professorat i Calendari d'exàmens. Tota la planificació ha estat degudament aprovada a les Juntes acadèmiques corresponents.

Els resultats de les enquestes de satisfacció d'estudiants i el feedback en reunions de coordinació avalen el bon funcionament de l'activitat acadèmica.

Les Pràctiques externes, els TFG, TFM i Tesis doctorals tenen uns requeriments de planificació, seguiment i avaluació específics.

Mecanismes de coordinació docent

Per garantir la coordinació docent, vertical i horitzontal, IQS-SM té establert un protocol de reunions que permeten la millora de la qualitat de l'ensenyament i dels programes impartits. El funcionament, la composició i la periodicitat de les diferents reunions responen al que està descrit en les diferents memòries verificades i en el MSGIQ d'IQS. Els temes comentats i els acords presos queden recollits en l'acta corresponent a cada reunió. A l'IST el coordinador inclou un resum dels aspectes més rellevants sobre:

1. Reunions Degà – Coordinador de títol
2. Reunions coordinador de títol – professors del títol
3. Reunions coordinador de títol – estudiants

Destaquem que per les necessitats particulars dels estudiants de dobles graus, s'ha designat una professora que, de forma específica, realitza aquesta coordinació.

• E12. Actes i altres documents dels òrgans de govern (especialment, els de coordinació docent)

L'arxiu de les actes de totes les reunions mantingudes pels diferents òrgans de govern es manté al Servidor de documentació d'IQS en SharePoint: [Secretaria General](#). La estructura de carpetes i el control d'accés establert garanteixen el bon ús i control d'aquesta documentació.

• E31. Guies docents de les matèries o assignatures

Les Guies docents de les assignatures es poden trobar a la web d'IQS, veure apartat *Pla d'Estudis* de la titulació corresponent.

Per exemple, pel Màster en Gestió d'Empreses Industrials:

[Màster Gestió Empresarial: Direcció i lideratge | IQS Barcelona](#)

**Pla d'estudis del Màster en
Gestió d'Empreses Industrials**

Consulta el pla d'estudis →

En els darrers cursos acadèmics s'ha consolidat la utilització del mòdul DOA de l'aplicatiu de Gestió Acadèmica Sigma. Aquest nou sistema es un gran avanç ja que facilita l'actualització de la informació i dona accés a l'històric de les guies docents, segons el curs acadèmic sol·licitat.

Curs Acadèmic: 2023/2024 ▼

D3/04 Mobilitat dels estudiants

L'Oficina de Relacions Internacionals acompanya l'estudiantat *incoming* en la seva integració a IQS i Barcelona. La primera setmana de cada semestre es realitza l'*orientation week*. Aquesta activitat és obligatòria pels alumnes internacionals i es cabdal pel seu bon inici de curs ja que es fan diferents activitats formatives (sessió de xoc cultural, formació de les eines informàtiques d'IQS), activitats pràctiques (es revisa que aspectes legals de visats siguin correctes, es torna a informar sobre com obrir un compte corrent i com moure's per Barcelona) i activitats de networking i culturals (visita guiada al museu d'història de Catalunya i gimcana pel centre de Barcelona per conèixer la ciutat).

Aquesta oficina també acompanya l'estudiantat *outgoing* en les gestions per realitzar intercanvi amb altres universitats nacionals o estrangeres tant en el procés de triar a on anar a estudiar, durant l'intercanvi (es realitzen videoconferències amb l'estudiantat) i quan torna a Barcelona amb la come-back Meeting. La informació i documentació dels tràmits a realitzar estan disponibles a la web i a la Intranet.

D'altra banda, IQS ofereix un *Summer Program* de dues setmanes dissenyat en 3 mòduls de temàtiques actuals.

L'Oficina de Relacions Internacionals elabora un informe anual de les activitats realitzades, que es presenta a l'equip directiu.

D3/05 Pràctiques Externes

El Servei de Carreres Professionals dona suport a l'estudiantat en la realització de les pràctiques curriculars i extracurriculars, en la incorporació al món laboral – primera ocupació i fent acompanyament durant el procés de cerca de feina (CVs, personal *branding*, *mentoring* i estratègies de recerca de feina).

La informació sobre el servei està disponible al web d'IQS i a la intranet:

<https://iqs.edu/ca/iqs/campus-life/carreres-professionals/>

<https://campus.iqs.url.edu/ca/node/939>

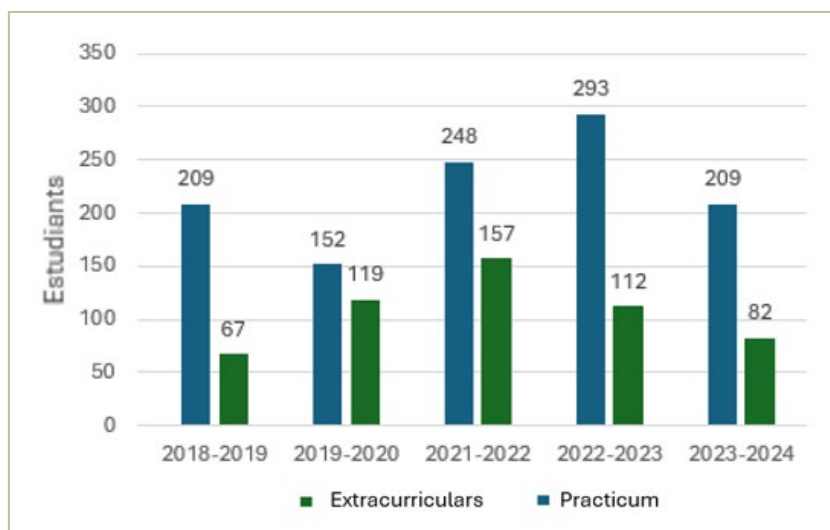
La col·laboració amb les empreses i altres institucions té com a nexa principal 2 Fòrums que s'organitzen: el Fòrum de Pràctiques per a alumnes de 3r i màsters i, el Fòrum d'Ocupació per als alumnes de darrer curs de titulació i màsters. Aquests fòrums permeten als alumnes conèixer empreses capdavanteres del seu sector, presentar-se i potenciar el Networking. La IV edició del Fòrum de Pràctiques va ser el 21 de novembre del 2024, van assistir 35 empreses i 300 estudiants. La XX edició del Fòrum d'Empreses va ser el 7 de febrer del 2024, van assistir 50 empreses i 350 estudiants. Les empreses que van participar en tots dos fòrums són de diferents sectors com empreses de logística, auditors, consultors, banca, químiques, biofarma, de gran consum, ciència de materials, laboratoris, nutrició i salut, automoció, enginyeria i disseny, etc.

Destaquem també la Talent Week, amb presentacions i activitats dissenyades per inspirar i preparar als estudiants per l'èxit en el món laboral, oferint eines úniques perquè els estudiants interaccionin amb professionals i adquireixin una visió més profunda de les tendències actuals (power skills). Aquesta setmana culmina amb el fòrum d'ocupació, activitat facilitadora del procés de cerca de feina.

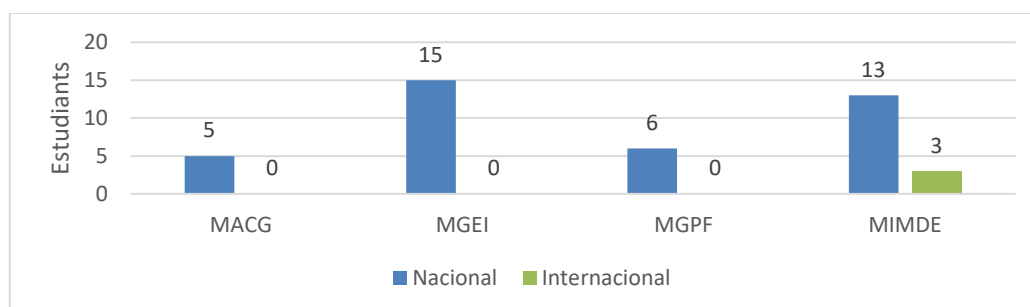
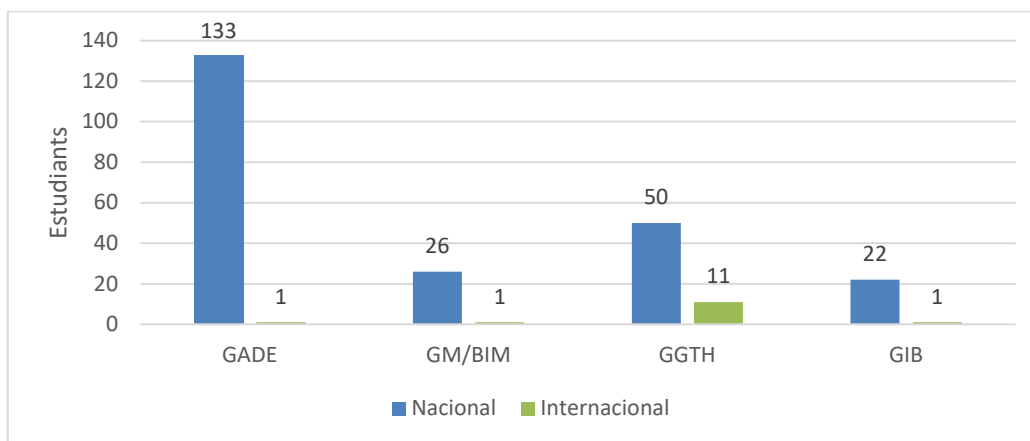
IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 2: DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

La Figura que es presenta a continuació mostra la progressió de les pràctiques curriculars i extra curriculars d'IQS-SM gestionades pel servei d'IQS Careers durant el període avaluat.

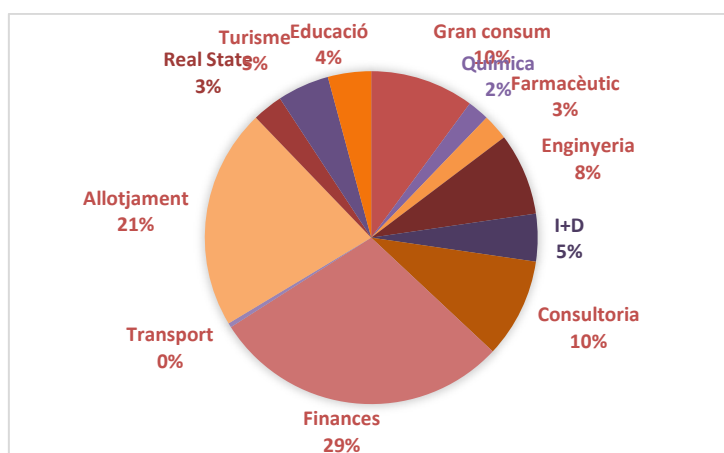


En el darrer informe anual es recullen els resultats 2023-24 desagregats per titulacions:



IQS té convenis amb més de 500 empreses per realitzar pràctiques a nivell nacional o en altres països. El servei d'IQS Careers manté actualitzat el repositori amb tots els convenis signats i un llistat que detalla les titulacions a las que aplica una empresa determinada. D'aquesta manera tota la informació està disponible pels diferents agents implicats. [D3_05_DOC2_Convenis_Practiques](#)

La figura que es presenta a continuació mostra els sectors als que es van dirigir els estudiants d'IQS-SM durant el curs 2023-24:



Veure a l'evidència E69 la mostra de les execucions de l'alumnat sobre pràctiques externes.

• E52. Guies per als treballs de fi de grau (TFG) i de màster (TFM)

Les Guies docents per als treballs de fi de grau (TFG) i de màster (TFM) estan disponibles a l'apartat Pla d'Estudis de la web d'IQS, com la resta d'assignatures.

D'altra banda, a la Intranet d'IQS tots els estudiants tenen accés a la Normativa de TFG i de TFM, d'aplicació general a tots els graus i màster d'IQS-SM on es recullen les característiques acadèmiques de l'assignatura, els requisits per poder realitzar el TFG/TFM, com es publica l'oferta i temàtica de treballs, com es realitza l'assignació de places, les normes de realització, avaluació i qualificació i finalment com es recull a l'expedient acadèmic. El TFG i el TFM es defensen en un acte públic, aquest fet que inicialment es recollia a les Guies corresponents es van incloure, d'acord amb el RD822/2021 i des del 09/11/2023 JA IQS-SM a les normatives vigents. <https://campus.iqs.url.edu/ca/treballs-finals>

• E53. Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits

Normatives acadèmiques

IQS disposa de normatives acadèmiques que contribueixen al correcte desenvolupament de les titulacions. L'actualització de les normatives es realitza amb la participació dels diferents grups d'interès i s'aproven en els òrgans de gestió que correspongui (JA). La normatives són públiques per a tots el membres de la comunitat educativa d'IQS a través de la Intranet.

La gestió de l'aplicació de les normatives que afecten a l'estudiant es tramiten a la Comissió Permanent de les Juntes Acadèmiques. Les reunions i els tràmits s'han desenvolupat sense incidències.

Reconeixement de crèdits

Els candidats que volen realitzar estudis a IQS procedents d'altres universitats (nacional o internacionals) poden sol·licitar el reconeixement d'algunes de les assignatures aprovades en els estudis d'origen. En el cas dels Graus, per candidats procedents de Cicles Formatius de Grau Superior, el reconeixement és per competències assolides i cal passar el procés d'acceptació per part de la Generalitat. Les memòries verificades també preveuen reconeixement per experiència laboral i títols propis dins dels límits establerts per la normativa vigent (màxim 15% dels crèdits de la titulació).

El candidat realitza la sol·licitud en la Secretaria General d'IQS i, un cop analitzat l'expedient per la persona designada a tal efecte, es presenta a la CPJA d'IQS-SM per a la seva aprovació, si s'escau. El Secretari General comunica individualment la resolució a l'interessat i elabora l'informe de reconeixement que s'envia a la Comissió Acadèmica de Reconeixement de la Universitat (URL). Les resolucions favorables s'incorporen a l'expedient del estudiant.

No hi ha hagut incidències relacionades.

• **E54. Seqüenciació de les ofertes simultànies de títols**

El disseny de la proposta de simultaneïtat d'estudis, elaborat pels degans amb la col·laboració de la tutora responsable dels estudiants que cursen simultaneïtat i dels coordinadors de les titulacions, es presenta al Consell Directiu i s'aprova a la Junta Acadèmica. Aquests agents vetllen perquè la seqüenciació afavoreixi el procés d'aprenentatge de l'estudiant. L'organització de les simultaneïtats entre titulacions d'IQS-SE i IQS-SM ve afavorida per l'establiment de franges horàries clarament diferenciades (matí SE i tarda SM).

Els mecanismes de coordinació docent establerts recullen de manera eficaç el retorn de les opinions i satisfacció dels estudiants de simultaneïtat d'estudis. Tanmateix, els indicadors acadèmics i de satisfacció es troben agregats amb els de les titulacions de IQS-SE i IQS-SM. S'obre una acció de millora per obtenir dades desagregades que afavoreixin la presa de decisions i garantir que el desplegament de la simultaneïtat sigui el més eficaç possible (Acció de Millora IQS-37). En el moment de la visita es disposarà d'informe d'indicadors acadèmics.

La seqüenciació dels estudis de dobles graus (Grau en Administració i Direcció d'Empreses d'IQS School of Management i un d'IQS School of Engineering - Química, Enginyeria Química, Biotecnologia o Enginyeria en Tecnologies Industrials-) segueix la mateixa seqüenciació que els graus simples; les assignatures se segueixen en el mateix ordre. Tot i així, cal destacar que, durant el període avaluat en aquest informe, s'han realitzat alguns canvis en els horaris d'aquests graus per tal de millorar en la compactació dels mateixos. En aquest sentit, ara se segueixen els cursos dels graus d'IQS School of Engineering sencers en horari de matí, cursant-se alguna assignatura menys del GADE en horari de tarda. El darrer curs, 5è any dels estudis, només es cursen assignatures de GADE. D'aquesta manera, els horaris són més compactes i en 4 anys es disposa ja d'una de les dues titulacions (grau d'IQS School of Engineering).

• **E07. Pla(ns) de millora**

Durant el procés anual de elaboració del IST liderat pel coordinador del títol, el professorat revisa i actualitza, si procedeix, les guies docents incorporant les millores oportunes identificades pel seguiment dels resultats de la implementació de les diferents activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació.

• **E55. Lloc web i altra informació pública**

La informació sobre la mobilitat internacional i les pràctiques externes està disponible a través de la web d'IQS:

RRII: <https://www.iqs.edu/ca/international-students/oficina-de-relacions-internacionals>

Pràctiques en empresa: <https://www.iqs.edu/ca/serveis/carreres-professionals>

A més, en la web de les titulacions, els apartats *Programa de Mobilitat* i *Pràctiques Externes* inclouen les característiques particulars de cada títol, si escau.

El resum de les evidències relacionades es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E07	Pla(ns) de millora	Si	D2_03_DOC4_Pla_Millora	---
E12	Actes dels òrgans de govern i altres comissions	Si	Secretaria General	---
E16	Informes de seguiment del centre i les titulacions	Si	D2_03-Seguiment	---
E20	Processos i procediments del SGIQ	Si	D0_01_DOC3_MSGIQ	---
E31	Guies docents de les matèries o assignatures	Si	Web / Sigm@	---
E46	Memòries de les titulacions	Si	D2_01-Verificacio	---
E47	Informes de verificació de les titulacions	Si	D2_01-Verificacio	---
E48	Informes d'avaluació seguiment centre i titulacions (AQU)	Si	D2_04-Modificacio	---
E49	Informes d'acreditació de titulacions (AQU)	Si		---
E50	Pla docent de les titulacions	Si	D4_01_DOC7_Pla_Docent	---
E51	Horari dels títols implantats	Si	Intranet	---
E52	Guies treballs de fi de grau (TFG) i de màster (TFM)	Si	D4_01_DOC7_Pla_Docent	---
E53	Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits	Si	Intranet	---

Dimensió 2- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 2 *DISSENY, APROVACIÓ I DESPLEGAMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS* es **satisfactòria** ja que:

- Els processos de disseny i aprovació de les titulacions està consolidat dins del marc VSMA.
- El seguiment anual de les titulacions garanteix la seva revisió i millora.
- El desplegament de les titulacions i de les ofertes simultànies de títols és adequat.

Propostes de millora:

- Reforçar la incorporació dels requeriments del nou Real Decret 822/2021 als processos de gestió de títols, incloent el desplegament de competències en relació als Objectius de Desenvolupament Sostenible (Acció de Millora IQS-17).
- Realitzar l'adaptació de les titulacions de grau i màster d'IQS-SM als requisits del Real Decret 822/2021 (Accions de Millora IQS-SM-35 a IQS-SM-43).
- Realitzar millores del Pla d'estudis de grau – GADE, GM, GIB i GGTiH – i màster – MIMDE i MGEM -(Accions de Millora IQS-SM-45, IQS-SM-47, IQS-SM-49, IQS-SM-50 i IQS-SM-51)
- Desenvolupar el desplegament de competències en relació als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
- Disposar dels indicadors acadèmics i de satisfacció corresponents als estudis en simultaneïtat de forma no agregada amb els de les titulacions de IQS-SE i IQS-SM (Acció de Millora IQS-37).

DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

El centre té implantats processos per a l'accés i l'admissió de l'alumnat justos, fiables, equitatius i públics. Els procediments implantats permeten certificar de manera fidedigna la progressió i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i, alhora, permeten reconèixer resultats d'aprenentatge assolits prèviament.

3.1 Admissió

• **E20. Processos i procediments relacionats (accés i admissió)**

MSGIQ-IQS-D3 (Versió 04) Desenvolupament dels Programes formatius per tal d'afavorir l'aprenentatge

D3/01 Procés d'admissió i matrícula

El propietari del procés d'admissió i matrícula és el Secretari General. Els processos d'admissió als Graus i Màsters, que han estat revisats, es troben a:

<https://www.iqs.edu/ca/futurs-estudiants/graus/admissio>

<https://www.iqs.edu/ca/futurs-estudiants/masters/admissio>

Les proves d'accés s'han dut a terme de forma satisfactòria. La resolució de les mateixes està a càrrec de la Comissió d'Admissió corresponent.

Els processos d'admissió i matrícula s'han desenvolupat sense incidències.

• **E36. Criteris d'accés i admissió a les titulacions**

El procés de selecció és realitzat per la Comissió d'Admissions a Primer Curs, constituïda de manera permanent pel director general i el secretari general del centre. De manera individual, s'estudia cada candidat. En resum:

- Els resultats acadèmics obtinguts als seus estudis de Batxiller (preuniversitaris), la modalitat de batxillerat que ha escollit i les assignatures cursades amb caràcter optatiu.
- Els resultats del test d'Admissió, avaluant-ne detingudament l'informe i les conclusions. Aquestes proves mesuren, entre d'altres qüestions, el nivell d'anglès dels candidats.
- Si la comissió detecta alguna singularitat, convoca el candidat a una entrevista personal, sol·licitant que sigui acompanyat pels pares o tutors. S'hi revisa i comenta l'elecció d'estudis efectuada i les qualitats demostrades pel candidat.
- La Comissió d'Admissions a Primer Curs de Grau avalua les sol·licituds d'acord amb la nota d'admissió (escala 0-14): $(\text{Nota Batxillerat} \times 0,6) + (\text{Nota Test d'Admissió-Aptituds} \times 0,4) + (4 \text{ punts Test Admissió-Idoneïtat})$. Aquesta nota facilita la priorització entre candidats en aquelles titulacions en que hi ha un excés de demanda.
- La Comissió d'Admissions comunica al candidat: la decisió favorable/desfavorable i el moment en que pot iniciar el procés de pre-matrícula.

Les proves d'admissió pels graus, específiques d'IQS-SM, s'han desenvolupat segons el que estava previst. Els resultats obtinguts permeten orientar els alumnes, des del moment de l'admissió, sobre les seves necessitats específiques en aquesta competència.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

Pel que fa als **complements formatius**, s'ha continuat amb les actuacions establertes en els màsters que contemplen aquestes assignatures. La Comissió Assessora del Màster es qui estudia cada sol·licitud i elabora el contingut dels Complements Formatius que haurà de realitzar el candidat.

La informació referent als complements formatius a cursar pels estudiants i els seus requisits es pot consultar a l'apartat *Admissió i matrícula* de la web de cada titulació. A continuació es mostra l'exemple del Máster Universitario en Marketing Internacional en un Entorno Digital:

<https://iqs.edu/es/estudios/master-international-marketing/#admission-y-matricula>

El coordinador de la titulació manté el seguiment d'aquest procés i, si es produeixen incidències les inclou a l'IST corresponent. La valoració general d'aquest procés es satisfactòria i es valora de forma molt positivament la implicació de tots els coordinadors i del suport donat per la Secretaria Acadèmica. El detall de les vies d'accés es pot veure a l'indicador I42.

- **E56. Registre dels resultats de l'aplicació dels criteris d'admissió (màsters universitaris i titulacions de centres privats)**

Els registres dels resultats de l'aplicació dels criteris d'admissió els mantenen la Secretaria General i el Departament de Comunicació i màrqueting corporatiu.

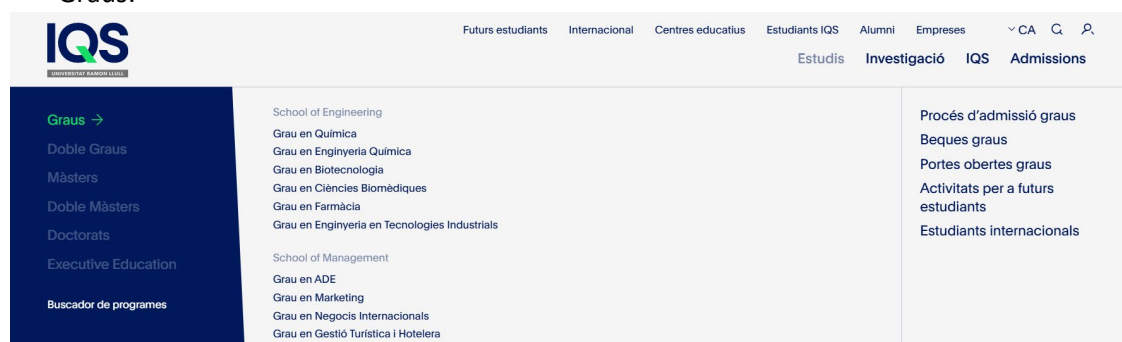
- **E58. Criteris per al requeriment de complements formatius**

Pel que fa als **complements formatius**, s'ha continuat amb les actuacions establertes en les memòries verificades dels màsters que contemplen aquestes assignatures.

- **E55. Lloc web i altra informació pública**

Els processos d'accés i admissió es poden trobar a la web d'IQS. L'admissió a estudis de Grau es comuna per a totes les titulacions i en el cas dels Màsters hi ha l'apartat *Accés dels estudis* de la *titulació* corresponent:

- Graus:



<https://www.iqs.edu/ca/futurs-estudiants/graus/admissio>

- Màsters: Per exemple, pel Màster Universitari en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital: <https://www.iqs.edu/ca/masters-ade/master-marketing-internacional>

- Estudiants Internacionals: <https://www.iqs.edu/ca/international-students/estudiar-iqs>

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

• E07. Pla(ns) de millora

D'acord amb l'avaluació d'AQU de l'ISAI i dintre de la Acció de Millora IQS-40, s'ha incorporat recentment a la web de cada titulació de Màster i Programa de doctorat d'IQS-SM la informació sobre els complements formatius.

Els indicadors que acompanyen aquestes evidències són els següents:

	3.1 Admissió
I40	Taxa demanda en primera opció / places ofertes
I41	Taxa alumnat matriculat / places ofertes
I42	Perfil de l'alumnat de nou ingrés (per vies d'accés i notes de tall als graus i per notes/qualificacions i titulacions als màsters universitaris)
I43	Percentatge d'alumnat que requereix complements formatius
I44	Percentatge d'alumnat que estudia i treballa
I45	Percentatge d'alumnat matriculat d'origen estranger

Actualment no es disposa dels resultats del indicador I44. Es considera necessari reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el procés d'admissió (Acció de Millora IQS-30).

A continuació es presenten els resultats de I40, I41, I42, I43 i I45:

Resultats Indicators Dimensió 7.2

I40 Taxa demanda en primera opció / places ofertes (*)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	96%	112%	93%	99%	121%	132%
Grau en Màrqueting		66%	56%	56%	53%	140%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				2%	22%	16%
Grau en Negocis Internacionals				52%	223%	155%

(*) Aquest indicador és molt significatiu a la universitat pública, però a la universitat privada el procés d'admissió no està basat en aquesta informació. En el cas dels màsters no es disposa d'aquesta informació ja que l'indicador I40 no estava previst a l'IST dels màsters. S'inclourà dins l'Acció de Millora IQS-30 la disponibilitat d'aquest indicador.

I41 Taxa alumnat matriculat / places ofertes	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	77%	83%	81%	74%	96%	88%
Grau en Màrqueting		46%	52%	42%	68%	45%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				84%	28%	20%
Grau en Negocis Internacionals				37%	107%	95%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	69%	84%	29%	27%	29%	29%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	63%	93%	83%	100%	63%	68%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	50%	50%	50%	25%	18%	35%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	40%	55%	75%	70%	70%	50%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	110%	71%	94%	114%	44%	51%

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

El Pla Estratègic 21-26 inclou accions orientades a augmentar el nombre d'estudiants. En relació als Màster en Auditoria i Control de Gestió i al Màster en Gestió Patrimonial i Financera, s'aprofitaran les modificacions a realitzar degut al RD822/2021 per tal de introduir altres modificacions amb la intenció de fer-los més atractius. Per això, no es considera necessari establir actuacions addicionals.

Destaquem que el Màster en Auditoria i Control de Gestió es el que presenta resultats més baixos i que s'està treballant de manera específica en aquesta titulació donat el poc interès dels alumnes Nacionals per l'auditoria, i augment de competència en el segment (veure Acció de Millora IQS-SM-33)

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés (per notes de tall als graus)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	5,1	5,0	5,0	5,3	5,0	5,0
Grau en Màrqueting		5,0	5,2	5,6	5,1	5,4
Grau en Gestió Turística i Hotelera	5,1	5,0	5,2	5,0	5,2	5,2
Grau en Negocis Internacionals				5,4	5,3	5,2

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés (per vies d'accés als graus - %PAU)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	84%	78%	89%	89%	99%	97%
Grau en Màrqueting		95%	77%	95%	96%	94%
Grau en Gestió Turística i Hotelera	87%	76%	60%	51%	71%	90%
Grau en Negocis Internacionals				96%	100%	98%

(*) Donat que el % d'accés via PAU es molt majoritari (mitjana global de 81%), no es detallen al present informe les altres vies d'accés que estan recollides a l'IST corresponent

En relació als màsters, l'indicador I42 es presenta en funció de la titulació d'accés:

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés: Titulacions d'accés – MU en Gestió Patrimonial i Financera						
Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme	75%	18%	50%	79%	42%	50%
Graduats en Enginyeria	12,5%	9%	-	-	-	-
Graduat en Relacions Internacionals	-	-	17%	-	-	-
Graduat en Dret	-	9%	-	-	-	-
Altres	12,5%	64%	33%	21%	58%	50%

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés: Titulacions d'accés – MU en Auditoria i Control de Gestió						
Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme	80%	89%	78%	88%	43%	50%
Graduat en Comptabilitat i Finances	-	11%	-	-	-	-
Graduat en Relacions Internacionals	10%	-	-	-	-	-
Altres	10%	-	22%	13%	57%	50%

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés: Titulacions d'accés – MU en Gestió d'Empreses Industrials						
Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Química (TC Enginyeria Química)	33,3%	24%	38%	19%	21%	12,5%
Enginyeries	54,5%	64%	19%	58%	38%	-
Bioquímica i biotecnologia	6%	-	19%	24%	-	14%
Ciències de la Salut	3%	-	-	-	-	-
Física	-	-	4%	-	-	-
Altres	3%	12%	19%	-	42%	75%

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés: Titulacions d'accés – MU en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global						
Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme	90%	97%	100%	100%	85%	93%
Enginyeries	10%	3%	-	-	5%	7%

I42 Perfil de l'alumnat de nou ingrés: Titulacions d'accés – MU en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital				
Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme	95%	89%	96%	100%
Grau en Publicitat i RRPP	5%	4%	-	-
Graus en Comunicació	-	7%	-	-
Altres	-	-	4%	-

I43 Percentatge d'alumnat que requereix complements formatius (aplicable a Màster)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	32%	46%	43%	33%	31%	23%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	25%	23%	58%	17%	29%	0%
Màster Universitari Internacional Marketing in a Digital Enviroment	0%	0%	0%	0%	36%	41%

I45 Percentatge d'alumnat matriculat d'origen estranger (aplicable a Grau)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	6%	4%	5%	13%	8%	11%
Grau en Màrqueting		7%	8%	9%	12%	10%
Grau en Gestió Turística i Hotelera	1%	3%	12%	10%	16%	18%
Grau en Negocis Internacionals				4%	11%	10%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	52%	26%	92%	42%	85%	87%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital				80%	81%	85%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	0%	10%	10%	100%	67%	67%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	50%	36%	53%	43%	63%	57%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	0%	4%	15%	30%	20%	45%

Tal i com s'ha comentat, el Pla Estratègic inclou accions per augmentar el nombre de matriculats i per augmentar el perfil internacional dels matriculats. Per tant no és necessari establir accions de millora addicionals.

Es considera necessari reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el procés d'admissió (Acció de Millora IQS-30).

3.2 Progressió

- **E20. Processos i procediments relacionats (supervisió de la progressió dels estudiants, detecció de necessitats específiques de l'alumnat)**

MSGIQ-IQS-D3 (Versió 04) Desenvolupament dels Programes formatius per tal d'afavorir l'aprenentatge:

- ✓ D3/02 Orientació a l'estudiant
- ✓ D3/03 Desenvolupament de l'ensenyament
- ✓ D3/07 Gestió de normatives que afecten a l'estudiant

- **E37. Pla(ns) d'acció tutorial (PAT)**

L'acció tutelar sempre s'ha considerat un característica distintiva d'IQS. En aquests últims anys, i d'acord amb el Pla Estratègic actual, s'ha unificat i consolidat les actuacions i s'ha elaborat un document que ha de servir de guia per als professors tutors. La necessitat d'aquest document es fa palesa de forma especial amb la incorporació de nou professorat.

Tutor personal:

Un cop superat primer curs, i per tant la fase de permanència als estudis, s'assigna a cada estudiant un professor que actuarà de tutor personal i en farà el seguiment personalitzat. Dins del Pla d'Acció Tutelar cada professor contacta amb l'alumne per poder-ne realitzar, a més, un seguiment presencial. El sistema de tutoria personalitzada permet l'assistència individual dels alumnes en relació amb la seva formació acadèmica, orientació professional i personal. El Tutor pot participar de qualsevol assumpte, problema o dificultat que pugui afectar l'estudiant. El tutor també pot actuar com un representant dels estudiants davant els òrgans de govern i Autoritats Acadèmiques de l'IQS i de la Universitat Ramon Llull.

L'aplicació Sigm@ disposa d'un mòdul específic *Pla d'Acció Tutorial* (PAT) que facilita la gestió d'aquesta activitat:

- La Secretaria de Deganat assigna a cada professor el grup d'estudiants a tutoritzar i l'inclou a l'aplicatiu.
- El registre de les tutories a través del mòdul PAT de Sigm@ permet el seguiment del procés.

Val a dir que sovint, atesa la dimensió d'IQS, l'alumne sol trobar en el coordinador de curs, o el coordinador de grau o bé en algun professor de la titulació més afí en el tracte personal, el referent que necessita no sent sempre necessari la intervenció presencial del tutor per tal de resoldre les situacions que l'alumne pugui plantejar.

Assessorament dels alumnes per part del professorat:

El seguiment dels progressos dels alumnes es realitza de forma individual, atenent als objectius establerts. La disponibilitat del professorat d'assistir als estudiants en qualsevol pregunta o necessitat és un element diferencial en les polítiques del Centre. En aquest procés, el *feed-back* ofert als estudiants és crucial per ajudar a millorar el seu procés d'aprenentatge i corregir qualsevol punt feble.

Les preguntes 8 i 14 del qüestionari de les enquestes als alumnes sobre el seu grau de satisfacció incideix en aquest aspecte.

Coordinador de curs:

A més del tutor personal, també existeix la figura del Coordinador de Curs, que gestiona les diferents activitats que afecten la classe, per tal d'optimitzar l'esforç dels alumnes i professors durant el procés d'ensenyament-aprenentatge.

En definitiva, durant l'estada a IQS, tot l'alumnat disposa d'**assessorament acadèmic**, orientació **professional** (mentoring, realització de pràctiques i incorporació al món laboral) i orientació en els programes de mobilitat. Els estudiants, durant la realització dels TFG, TFM i Tesis doctorals, disposen d'un tutor específic. Aquesta figura rep una molt bona valoració. L'atenció personalitzada de l'alumnat es un component fonamental de la metodologia d'IQS.

• **E59. Normativa de permanència**

A IQS-SM el Primer Curs de Grau rep un tractament diferencial especial. La normativa de permanència indica clarament *"L'alumne disposa de dos cursos acadèmics per aprovar les assignatures de primer curs obtenint una qualificació mínima de 5 sobre 10 en totes les assignatures o bé una mitjana mínima d'aprobat (5 sobre 10) entre totes les assignatures amb totes les qualificacions superiors o iguals a 4,5"*. És a dir primer curs és selectiu i s'ha d'aprovar globalment per poder prosseguir els estudis. Conseqüentment, els alumnes de primer curs tenen un tutor conjunt a més d'un coordinador transversal per tots els estudis que realitzen un seguiment individual i contextualitzat dels alumnes.

• **E57. Pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés**

L'atenció personalitzada als estudiants ha estat des de l'inici un dels objectius per al millor compliment de la Missió Universitària d'IQS. Tal i com s'indica al procés *D3/02 Orientació a l'estudiant*, a IQS, aquest acompanyament comença des de l'atenció als candidats amb els diversos sistemes d'informació prèvia i les sessions de benvinguda que faciliten la incorporació al centre.

L'IQS realitza anualment diverses sessions informatives a estudiants potencials i les seves famílies, a les instal·lacions d'IQS i també a diverses ciutats de la geografia espanyola. També hi ha diversos dies programats per a rebre, a IQS, visites d'escoles on els futurs estudiants de Grau realitzen experiments de laboratori, atenen a presentacions i participen en tallers. De la mateixa manera, el personal d'IQS visita les escoles per donar conferències i presentacions.

A IQS duem a terme diferents activitats per a alumnes de Batxillerat i per a alumnes que es troben en l'últim curs de l'ESO per a consolidar de manera pràctica els conceptes teòrics. <https://iqs.edu/ca/iqs/campus-life/activitats-per-a-futurs-alumnes/>

Benvinguda i orientació dels estudiants de primer de Grau:

La sessió de benvinguda als estudiants de primer any de Grau la realitzen el Director General, el Degà i el tutor de primer curs, amb el suport de la unitat de Student Life. En aquesta reunió, que té lloc després del procés de matriculació i abans de l'inici de l'any acadèmic, s'exposen les principals normes i la Missió d'IQS-SM. També se'ls dona trucs i consells útils per fer més fàcil la integració dels estudiants a l'estil de vida del centre. En qualsevol cas, el tutor de primer curs està disponible per a entrevistes amb els estudiants i les seves famílies i facilita la informació i suport necessaris.

També hi ha un procediment d'acollida i orientació per a estudiants internacionals. Aquests estudiants són rebuts pel Servei de Relacions Internacionals i l'Oficina de Relacions Internacionals, que els orienta en l'elecció de cursos, i facilita informació sobre l'habitatge i altra informació rellevant per tal de facilitar-los la seva adaptació a la ciutat.

En aquells casos en què necessitats educatives especials siguin requerides a causa de qualsevol tipus de discapacitat de qualsevol dels estudiants, el centre està preparat per complir amb aquestes exigències, per exemple: accés especial per als estudiants de mobilitat reduïda estan disponibles, tutoria personalitzada...

Benvinguda i orientació dels estudiants de Màster:

Amb relació als màsters universitaris i de formació permanent-URL, Student Life organitza el primer dia lectiu de màster una activitat específica. A continuació es presenta un resum de l'activitat corresponent a l'edició 23-24: Les activitats d'inici de curs de màster 2023-24 es van realitzar el dia 2 d'octubre de 2023. La sessió va començar a les 8h a IQS (Sala Multimèdia). Un cop realitzat el registre amb l'entrega de material (ampolles IQS reutilitzables), es va procedir amb la benvinguda institucional, a càrrec del Dr. Salvador Borrós (Director General), el Dr. Jordi Díaz (Degà de la IQS School of Engineering), Dr. Flavio Comim Degà de la IQS School of Management) i el Dr. Oriol Quintana (Delegat d'Identitat i Missió). Tot seguit, el Sr. Marc Garcia (Student Life Manager) va presentar informacions rellevants per la vida al campus (instal·lacions, serveis, entre altres), posant un èmfasi especial en l'APP IQS com a eina de comunicació recent estrenada (setembre de 2024). Acabada la recepció oficial, i acompanyats pels coordinadors i coordinadores de cada màster, es van dirigir amb autocar a Can Sardà, on amb la facilitació de l'empresa Wind Activities es van realitzar activitats de team building en petits grups (definits per programa d'estudis). Un cop acabades les activitats, vam fer un dinar de grup i vam tornar amb autocar a IQS.

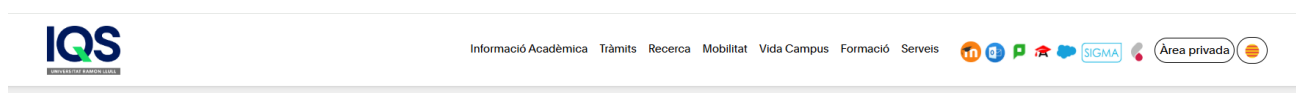
Destaquem els següents aspectes:

- El curs 23-24 va ser el primer any en que es van incorporar als estudiants dels màsters d'IQS-SM a les activitats de Team Building que ja s'havien anat realitzant amb els màsters d'IQS-SE.
- Satisfacció general en la proposta, tant per part dels estudiants com dels coordinadors.
- Dels 161 estudiants previstos van assistir 117 estudiants. Això representa un 70% d'assistència, un número que caldria mirar de veure si es pot millorar. Per exemple, es proposa recollir les necessitats alimentàries dels estudiants a través del coordinadors, com es va fer el curs 2022-23. D'aquesta manera es consolidaria la comunicació prèvia amb els estudiants i es reforça la informació sobre l'activitat.
- Valorar fer una reunió prèvia amb tots els coordinadors de màster el mes de juny per polir els temes comentats.

• **E55. Lloc web i altra informació pública**

La comunitat acadèmica disposa de tota la informació necessària sobre la progressió dels estudis a la web institucional i al Campus virtual. Destaquem la importància de l'aplicatiu de gestió acadèmica Sigma i de la Plataforma Moodle.

<https://campus.iqs.url.edu/ca/node/453>



• **E07. Pla(ns) de millora**

L'experiència dels estudiants fora de l'aula és una part essencial de la seva formació i transformació, i es considera un tret distintiu del nostre centre. **Campus life** és la unitat que aglutina aquestes activitats mitjançant els serveis de Student Life, Careers i Biblioteca-Centre de Documentació.

El Pla Estratègic 2022-2026 inclou una acció específica orientada al desenvolupament d'un Pla Estratègic de Student Life durant l'any 2023.

Els indicadors que acompanyen aquestes evidències són els següents:

	3.2 Progressió
I46	Taxa d'abandonament (1)
I47	Taxa de rendiment (1)
I48	Taxa de graduació (1)
I49	Durada mitjana dels estudis (1)
I50	Satisfacció de l'alumnat (amb el PAT) (1)
I51	Nombre d'estudiants amb necessitats específiques d'atenció (2)

(1) Veure els resultats i valoració dels indicadors I46, I47, I48, I49 i I50 a la Dimensió 7.

(2) Actualment no es disposa dels resultats dels indicadors I51. S'inclourà una acció de millora relacionada (**Acció Millora IQS-30**).

3.3 Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs

• **E53. Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits (inclosa l'experiència laboral i professional)**

La normativa de reconeixement i transferència de crèdits acadèmics en les titulacions oficials de la Universitat Ramon Llull es pot trobar a la web de la URL:

<https://www.url.edu/sites/default/files/content/file/2022/06/17/36/normativa-de-reconeixement-i-transferencia-de-credits-academic-en-les-titulacions-oficials-de-la-url.pdf>

Aquesta Normativa té com a objectiu regular els procediments de reconeixement i transferència de crèdits acadèmics en els títols universitaris oficials de la Universitat Ramon Llull (URL), en compliment del que disposa l'article 10 del Reial Decret 822/2021 i el RD 1618/2011 sobre reconeixement d'estudis en l'àmbit de l'Educació Superior.

D'altra banda, el procediment per al reconeixement i transferència de crèdits es troba a la Intranet:

<https://campus.iqs.url.edu/ca/normatives-academiques>

• **E60. Registre de l'avaluació per al reconeixement i la transferència de crèdits i d'aprenentatges previs de l'alumnat**

El procediment de reconeixements de crèdits acadèmics és el següent:

- L'estudi tècnic del procés de reconeixements s'efectua als centres de la Universitat i és el centre qui fa la proposta de reconeixements d'assignatures per a cadascun dels alumnes a la Comissió de Reconeixements i Convalidacions de la URL.
- El Secretari/a Acadèmic/a de cada centre presentarà a aquesta Comissió els casos juntament amb la certificació conforme la documentació justificativa de cada estudiant ha estat revisada i avaluada a partir dels procediments establerts a cada centre (respectant les normes, reglaments, marc legal vigent i memòria verificada).
- La Comissió de Reconeixements i Convalidacions de la Universitat Ramon Llull ratifica aquestes propostes i estudia i resol els casos especials que puguin sorgir.
- Correspon a les secretaries acadèmiques dels centres la incorporació a l'expedient dels crèdits reconeguts o convalidats, de conformitat amb les normes i els reglaments que resultin d'aplicació.

Els registres associats a aquest procés es mantenen a la Secretaria General d'IQS i a la Secretaria de la URL.

• **E55. Lloc web i altra informació pública**

La informació sobre el reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs està disponible a la web d'IQS: <https://www.iqs.edu/ca/graus/acc%C3%A9s-als-estudis>

El indicador relacionat és el següent:

I52 Percentatge de crèdits reconeguts respecte del total de matriculats al conjunt de titulacions	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Resultat agregat per totes les titulacions de Grau i Màster IQS-SM	4%	17%	5%	7%	5,7%	5,8%

El percentatge de crèdits reconeguts està entre el 4% i el 17%. Aquesta variabilitat és deguda a diferents factors i mostra la capacitat d'adaptació a les circumstàncies particulars del nostre estudiantat. El procés de reconeixement s'ha dut a terme sense incidències.

3.4 Certificació

La Normativa acadèmica aplicable a totes les titulacions d'IQS està disponible al campus virtual:

<https://campus.iqs.url.edu/ca/normatives-academiques>

- **E61. Normativa sobre el registre, l'emissió i la conservació de les notes de l'alumnat**

El procés D3/08 *Gestió d'expedients i tramitació de títols* garanteix la integritat i fiabilitat de la informació. El Secretari General és el propietari del procés i el responsable de la gestió d'expedients i tramitació de títols.

L'aplicació de gestió acadèmica (SIGMA) permet incorporar les qualificacions, conservar les notes de l'alumnat, realitzar la consulta d'expedients i la realització de diferents tràmits acadèmics a estudiants, professors, tutors i responsables de gestió, garantint la integritat i fiabilitat de la informació.

Al final de cada semestre, la Secretaria General dona instruccions al professorat sobre la signatura d'actes i de revisió de qualificacions.

- **E62. Normativa de revisió d'exàmens**

La revisió d'exàmens i de les qualificacions de les diferents activitats d'avaluació formen part del procés d'aprenentatge.

En cas que un estudiant no estigui d'acord amb la qualificació obtinguda, pot iniciar un procés de reclamació dirigit al Degà per tal que es consideri la creació d'un tribunal de revisió d'examen.

- **E63. Normativa d'expedició de títols**

Una vegada superats tots els crèdits del pla d'estudis de Grau o Màster l'estudiant pot sol·licitar l'expedició del Títol Universitari Oficial corresponent i del Suplement Europeu al Títol (SET).

El Suplement Europeu al Títol (SET) és un document que aporta informació al títol obtingut mitjançant la descripció de la seva naturalesa, nivell, context i contingut. El SET es demana al costat del títol sense cost afegit. Un cop tramitada la sol·licitud se li farà arribar a l'estudiant el resguard del títol (trilingüe: català, castellà i anglès), al correu electrònic de la universitat, en format pdf i amb signatura digital del Secretari General. Aquest document és el que substitueix el títol fins que estigui disponible el títol oficial.

La web d'IQS disposa d'un apartat específic de Sol·licitud per a estudiants i ex-estudiants que necessitin certificats acadèmics (Certificat Acadèmic Personal, Certificat Acadèmic Oficial, Certificat de Matrícula).

<https://campus.iqs.url.edu/ca/formiqs/certificats-oficials>

IRAI – IQS School of Management

DIMENSÍO 3: ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT

Certificats oficials
Tràmits / Tràmits acadèmics / Certificats oficials

Descripció

Sol·licitud per a estudiants i ex-estudiants que necessitin certificats acadèmics (Certificat Acadèmic Personal, Certificat Acadèmic Oficial, Certificat de Matriculació). Els certificats s'envien per correu electrònic amb signatura digital del Secretari General d'IQS. En cas necessari es podran lliurar amb signatura manuscrita a Secretaria.

En el moment que es finalitzi la sol·licitud, es generarà un càrrec econòmic per la gestió del certificat. Si no es fa el pagament, es constatarà com a moros de forma automàtica en el sistema i no es podrà accedir a l'expedient de Signa.

Toma una sol·licitud pendent? Mira l'estat

Accedeix al tràmit

Terminis

Durant tot el curs acadèmic.

Temps de gestió/resolució

El termini d'enviament / lliurament a l'interessat serà de 2 a 3 dies laborables des del moment en que s'efectua el pagament mitjançant Signa i envia el comprovant d'aquest al correu de gestió del tràmit.

Qui ho pot sol·licitar

Estudiants i ex-estudiants d'IQS.

Costos associats

El cost associat dependrà del tipus de certificat demanat

Llista de costos associats

La tramitació final de títols es realitza des del Rectorat. La gestió d'expedients i tramitació de títols s'ha desenvolupat sense incidències.

El resum de les evidències relacionades es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E07	Pla(ns) de millora	Si	D2_03_DOC4_Pla_Millora	---
E20	Processos i procediments del SGIQ	Si	D0_01_DOC3_MSGIQ	---
E36	Criteris d'accés i admissió d'estudiants	Si	Secretaria_General	---
E37	Pla(ns) d'acció tutorial (PAT)	Si	Sigm@	---
E53	Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits	Si	Intranet	---
E55	Lloc web i altra informació pública	Si	web	---
E56	Registre resultats de l'aplicació criteris d'admissió	Si	Secretaria_General	---
E58	Criteris per al requeriment de complements formatius	Si	memòries Web	---
E59	Normativa de permanència	Si	Intranet	---
E60	Registre avaluació reconeixement i transfer. crèdits	Si	Secretaria_General	---
E61	Normativa registre, emissió i conservació notes alumnat	Si	Intranet	---
E62	Normativa de revisió d'exàmens	Si	Intranet	---
E63	Normativa d'expedició de títols	Si	Intranet	---

Dimensió 3- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 3 *ADMISSIÓ, PROGRESSIÓ, RECONeixEMENT I CERTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT* es **satisfactòria** ja que:

- Els processos per a l'accés i l'admissió de l'alumnat són justos, fiables, inclusius, clars i públics.
- El perfil d'ingrés és adequat per assolir els resultats d'aprenentatge.
- Els processos i les eines per seguir el progrés de l'alumnat i orientar-lo acadèmicament i personalment són adequades.
- Els processos per al reconeixement dels aprenentatges previs de l'alumnat són adequats
- Els processos per a la certificació dels assoliments de l'aprenentatge dels estudiants i per a l'expedició del títol són adequats.

Propostes de millora:

- Reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el procés d'admissió i amb l'indicador sobre els estudiants amb necessitats específiques d'atenció (Veure Acció de Millora IQS-30).
- Incorporar millores a la web de cada titulació de Màster d'IQS-SM amb la informació sobre els complements formatius (Veure Acció de Millora IQS-40).

DIMENSIÓ 4: PERSONAL DOCENT

El centre assegura que el seu professorat és suficient, competent i adequat, i aplica els processos sostenibles, justos i transparents per contractar-lo i per al seu desenvolupament personal i professional.

La política de personal s'estableix d'acord amb el **Reglament** (2020) i el **Conveni Col·lectiu** (2021).

A inicis del 2021, IQS es va sumar al projecte “**Entorn Segur**” de la Companyia de Jesús (<https://entornoseguro.org/ca/>). Aquest projecte va néixer per potenciar la **creació d'un ambient segur i de benestar** de totes les persones i per garantir la protecció de tothom, especialment de les persones susceptibles de trobar-se en una situació de vulnerabilitat. Per tal de recolzar-lo, s'ha organitzat un equip integrat per diferents membres del personal d'IQS (4 PDI i 5 PTGAS / 6 Dones i 3 Homes), amb la intenció de fer-ho el més heterogeni possible.

4.1 Perfil del professorat

Tal i com s'ha comentat a la Dimensió 1, els processos establerts per garantir que el professorat és suficient, competent i adequat, i aplica els processos sostenibles, justos i transparents per contractar-lo i per al seu desenvolupament personal i professional són els següents:

D4/01 Procés de selecció de personal

En relació a la contractació de personal docent, IQS-SE compleix amb els requisits mínims que exigeix el Real Decreto 640/2021, que indica que, com a mínim, el 50% del professorat ha de ser Doctor del qual el 60% haurà d'estar acreditat (veure I10 i I11).

Des del desembre del 2020, IQS disposa del segell de qualitat “*HR Excellence in Research*” amb la qual cosa es posa de manifest el seu esforç a alinear les seves polítiques de recursos humans amb els principis definits a la Carta i al Codi. Els compromisos adquirits amb l'estratègia HRS4R impacten, entre altres aspectes, en el procés de gestió de RRHH: Contractació, acolliment, desenvolupament professional/mentoring, i pla de formació.

El procés de selecció consta de les següents fases: 1. Sol·licitud de vacant i aprovació; 2. Publicació, difusió; 3. Definició de les persones involucrades en el procés de contractació; 4. Preselecció; 5. Entrevistes i decisió final; 6. Oferta de treball i tancament.

El procés de selecció de personal s'ha dut a terme de manera satisfactòria. Destaquem la major difusió mitjançant plataformes en línia (Akadeus, Polytechnic Positions, Biocat, Royal Chemical Society, professorposition.com, Jobs.ac.uk, LinkedIn, InfoJobs, etc.) i la consolidació de l'estructura de la comissió de selecció per tal de garantir coneixements i competències diverses, així com un equilibri de gènere adequat.

D4/02 Procés d'incorporació i acollida del personal

El procés d'acollida del nou personal està molt consolidat. L'anomenat Pla d'On-Boarding, liderat pel Director de RRHH i Serveis Generals, inclou activitats generals i específiques segons el lloc de treball.

El seguiment del calendari i la comunicació amb els implicats en cada procés es realitza des del Departament de RRHH. La utilització de l'eina de Recursos Humans *Cezanne HR* (que inclou un Portal de l'empleat i un flux d'aprovacions) afavoreixen la integració del personal de nova incorporació.

D4/04 Procés d'avaluació i desenvolupament

L'avaluació i seguiment del desenvolupament de les tasques docents és responsabilitat del Degà corresponent. El valor de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes està present a la cultura d'IQS. IQS compta des del 12/07/2021 d'un **Pla d'Igualtat**. Els principals objectius del Pla d'Igualtat són:

- Eliminar els desequilibris i les desigualtats existents entre dones i homes.
- Introduir la perspectiva de gènere en els processos de gestió de persones

Al llarg dels anys 2020-2021, IQS va dur a terme un diagnòstic de l'entitat des de la perspectiva de gènere. Les accions planificades, per tal d'equilibrar els aspectes destacats del diagnòstic, s'han dut a terme de forma satisfactòria.

IQS participa en el programa **DOCENTIA** de forma conjunta per a IQS-SE i IQS-SM. El procés DOCENTIA es considera molt consolidat i els resultats han estat molt positius. L'acreditació inicial del Manual DOCENTIA URL per part d'AQU va tenir lloc a setembre 2016 i en el moment de la redacció del present informe ja es disposa de la seva renovació. El Vicerectorat d'Ordenació i Qualitat Acadèmica ha liderat les diferents actuacions relacionades.

L'alt grau de compromís i motivació del professorat redunden positivament en l'estabilitat del claustre, les millores en les categories acadèmiques, la qualitat dels estudis i el grau de satisfacció del estudiants. A més, per donar resposta a la creixent oferta formativa, IQS ha incorporat al seu quadre docent nou professorat.

La Direcció del Centre, juntament amb el Degà, realitza l'avaluació i revisió d'objectius anual de cada professor mitjançant una entrevista on s'analitzen els següents instruments:

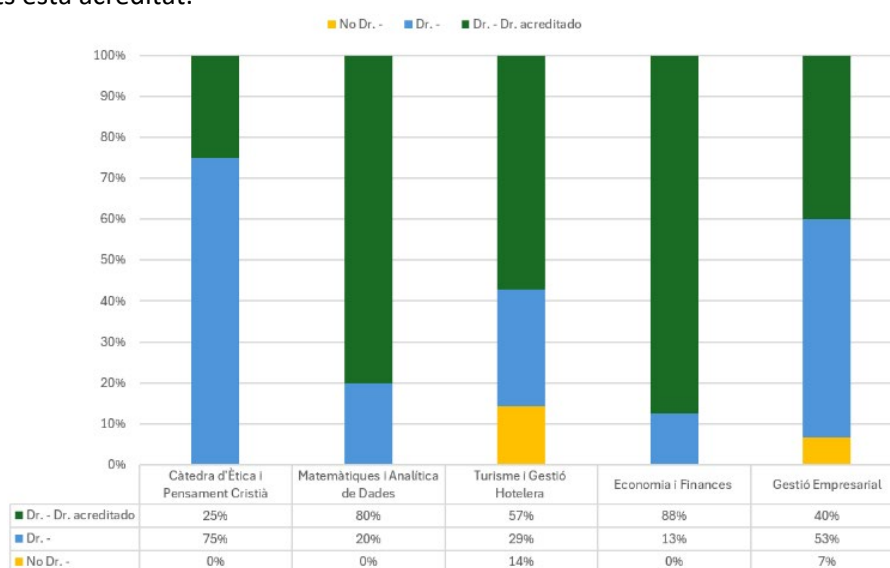
- Objectius de docència basats en els resultats obtinguts en les enquestes realitzades als alumnes per a cada assignatura.
- Objectius de recerca, basats en assoliment d'inputs i outputs de recerca, i específics, que de forma personalitzada s'havien acordat entre el Professor, el Degà i el Director General .

Es disposa, doncs, d'una valuosa eina per avaluar el grau de satisfacció del professorat, així com per recollir comentaris o suggeriments. A partir de l'anàlisi dels resultats obtinguts, es prenen les mesures oportunes per corregir o millorar cada situació, es reconeix el treball i èxits del professor i s'acorden els objectius per a l'any següent.

• **E50. Pla docent de les titulacions (s'haurà d'indicar àrea de coneixement, categoria, doctorat, acreditació, sexennis de recerca i transferència, DOCENTIA i permanència)**

A IQS-SM s'assoleixen els requisits mínims que exigeix la normativa vigent (Llei Orgànica 4/2007 i RD 640/2021) que indica que almenys el 50% del professorat participant ha de ser doctor del qual el 60% haurà d'estar acreditat (el que resulta amb un mínim de 30% de Doctors Acreditats).

La següent figura mostra el perfil del professorat agregat per cadascun dels departaments. Destaca que només hi ha dos departaments que tenen alguns membres que no són doctors. En general, la majoria del professorat als departaments està acreditat.



A l'evidència [D4_01_DOC7_Pla_Docents](#) s'inclou una Taula amb el Pla docent 23-24.

• **E64. Relació de projectes de recerca actius del professorat (només màsters)**

IQS considera la investigació com una eina indispensable per a proporcionar un ensenyament actualitzat i innovador. Per això, el professorat és molt actiu en recerca a través de la direcció de doctorats i altres treballs de recerca, de la participació en projectes de recerca competitiva d'àmbit autonòmic, estatal o internacional, i a través de la realització de serveis externs i contractes amb la indústria i amb les administracions públiques. Des dels departaments es fomenta, organitza i realitza la investigació, tant individual com col·lectivament, i d'acord amb les línies generals establertes a IQS. A més, un correcte desenvolupament investigador permetrà al professor assolir els mèrits suficients requerits pel sistema de qualitat universitària per a la seva acreditació. Des d'un punt de vista institucional, queda palesa la importància de promoure l'activitat investigadora del professorat, en incloure als incentius individuals del professorat objectius relacionats amb la recerca.

MERIT, *Management Environment for Research, Innovation and Transfer*, és l'eina de gestió de la recerca de la URL. Té dos entorns, un portal públic i un entorn de gestió. Entre altres serveis permet la gestió informatitzada dels currículums del personal investigador, amb informes i indicadors. MERIT persegueix una gestió eficient i una major visibilització de l'activitat de recerca del PDI de la Universitat Ramon Llull.

<https://www.url.edu/ca/recerca-innovacio/recerca-url/coneix-merit>

En relació amb l'activitat investigadora, que es coordina des dels departaments en què s'integren els professors, destaquem l'activitat dels professors d'IQS-SM dins dels Grups de Recerca Reconeguts per la pròpia Universitat (URL), tots ells reconeguts també com a Grups de Recerca en diferents modalitats per la Generalitat de Catalunya.

(<http://techtransfer.iqs.edu/es/grupo-investigacion-1-484>).

La major part dels projectes de recerca compten amb fons competitiu procedents de diverses entitats públiques o de fundacions privades. Alguns es duen a terme de manera individual, encara que solen ser més freqüents els projectes col·laboratius amb altres entitats com empreses, hospitals, centres de recerca i altres universitats tant del nostre entorn geogràfic més pròxim com a nivell internacional.

<https://iqs.edu/ca/investigacio/projectes-investigacio/>

Destaquem que IQS disposa de la certificació per AENOR segons la norma UNE-EN ISO 9001:2015 per al Disseny i realització de projectes i serveis de recerca (ER-0992/2000 IQS).

<https://iqs.edu/ca/certificacions-homologacions/>

• E65. Experiència professional del professorat

El professorat d'IQS-SM té el mateix nivell formatiu o superior que el títol que imparteix. En alguns casos de professorat associat, addicionalment, es valora l'experiència professional que pot aportar com un element enriquidor. En general, el nombre de professorat associat sobre el total és baix en els graus i lleugerament més alt en els màsters, on es busca precisament l'aport de l'experiència professional.

• E55. Lloc web i altra informació pública

El *Currículum Vitae* de cada membre del professorat participant en una titulació està disponibles al web institucional, en la pàgina de cada programa:

Professorat	Enllaç
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	https://iqs.edu/ca/estudis/grau-administracio-direccio-empreses-ade/#professorat
Grau en Màrqueting	https://iqs.edu/ca/estudis/grau-marqueting/#professorat
Grau en Gestió Turística i Hotelera	https://iqs.edu/ca/estudis/grau-turisme/#professorat
Grau en Negocis Internacionals	https://iqs.edu/ca/estudis/grau-negocis-internacionals/#professorat
Master in Global Entrepreneurial Management	https://iqs.edu/ca/estudis/master-international-marketing/#professorat
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	https://iqs.edu/ca/estudis/master-international-marketing/#professorat
Màster en Auditoria i Control de Gestió	https://iqs.edu/ca/estudis/master-auditoria-control-gestio/#professorat
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	https://iqs.edu/ca/estudis/master-gestio-patrimonial-financera/#professorat
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	https://iqs.edu/ca/estudis/master-gestio-empreses/#professorat

• **E07. Pla(ns) de millora**

Destaquem que al març 2024 es va realitzar l'actualització del web institucional amb la incorporació de noves eines per tal de millorar les seves prestacions (acció de millora transversal IQS-19 tancada). D'altra banda, durant el procés d'elaboració de l'IST 23-24 s'ha gestionat l'actualització disponible al web, particularment en relació al professorat (Acció de Millora IQS-40, veure dimensió 8).

Programa DOCENTIA

Una de les línies d'actuació conjuntes de la nostra Universitat, i d'especial rellevància en el disseny i implementació de qualsevol titulació, és la que fa referència a l'avaluació de l'activitat docent del professorat. La participació de la URL en el Programa DOCENTIA permet dotar d'un marc comú d'avaluació de l'activitat docent als Centres que conformen la universitat. Des d'un punt de vista estratègic s'ha valorat de forma molt positiva la participació conjunta de tot el professorat d'IQS (professorat d'IQS-SE i d'IQS-SM) en el programa DOCENTIA.

El manual acreditat des de 2016 i renovada la seva certificació el juliol 2023 està disponible a:

<https://www.url.edu/ca/innovacio-docent-i-qualitat/seguiment-i-avaluacio-de-la-qualitat/avaluacio-de-lactivitat-docent>

L'informe global DOCENTIA URL es pot trobar publicat a:

<https://iqs.edu/ca/iqs/portal-transparencia/sistema-de-garantia-de-calidad/>

<https://www.url.edu/ca/innovacio-docent-i-qualitat/seguiment-i-avaluacio-de-la-qualitat/avaluacio-de-lactivitat-docent>

Tota la informació sobre el programa DOCENTIA està disponible al SharePoint: [D4_04_DOC2_info_DOCENTIA](#)

A la taula següent s'inclouen els resultats de la participació en les convocatòries DOCENTIA 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024 corresponents als cursos acadèmics 2018-19 a 2023-24.

	n	Planificació	Desenvolupament	Resultats	Actualització	TOTAL
2024	32	90	87	84	86	87
2023	22	87	84	81	84	84
2022	26	89	88	85	87	87
2021	22	93	89	86	90	89
2020	22	92	90	87	88	89
2019	25	90	88	85	88	88

Els indicadors que acompanyen aquestes evidències són els següents:

4.1 Perfil del professorat
I10. Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor i acreditat al conjunt de títols
I11. Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor no acreditat al conjunt de títols
I12. Percentatge de crèdits impartits per professorat no doctor al conjunt de títols
I13. Percentatge de crèdits impartits per professorat permanent al conjunt de títols
I53. Percentatge de crèdits impartits per professorat amb sexenni de recerca viu
I54. Percentatge de crèdits impartits per professorat amb quinquenni DOCENTIA viu (universitats públiques) o avaluació positiva en DOCENTIA (universitats privades)
I50. Satisfacció de l'alumnat (amb el professorat)

Actualment no s'han calculat els indicadors I53 i I54 (s'inclourà una acció de millora relacionada, veure dimensió 7):

- I53. Percentatge de crèdits impartits per professorat amb sexenni de recerca viu
- I54. Percentatge de crèdits impartits per professorat amb quinquenni DOCENTIA viu (universitats públiques) o avaluació positiva en DOCENTIA (universitats privades)

Actualment no es disposa dels indicadors del subestàndard 4.1 desagregats per sexe (Acció de Millora IQS-24). Si bé, ja es disposa dels resultats del Programa DOCENTIA desagregats per sexe.

Els resultats dels indicadors I10, I11, I12, I13 i I50 es presenten a continuació:

I10. Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor i acreditat al conjunt de títols (**)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	*	48%	50%	43%	49%	45%
Grau en Màrqueting	*	38%	38%	44%	35%	46%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				48%	44%	39%
Grau en Negocis Internacionals				50%	41%	38%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	*	27%	34%	34%	45%	34%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	*	30%	56%	55%	58%	54%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	*	43%	40%	45%	55%	65%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	*	33%	25%	20%	68%	62%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	*	13%	32%	38%	35%	45%

I11. Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor no acreditat al conjunt de títols (**)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	*	23%	24%	29%	20%	28%
Grau en Màrqueting	*	21%	18%	11%	10%	14%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				7%	38%	32%
Grau en Negocis Internacionals				17%	8%	33%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	*	32%	37%	37%	11%	23%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	*	19%	16%	18%	19%	19%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	*	13%	13%	0%	5%	0%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	*	8%	6%	5%	0%	12%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	*	43%	46%	41%	35%	43%

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 4: PERSONAL DOCENT

I12. Percentatge de crèdits impartits per professorat no doctor al conjunt de títols (**)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	*	29%	25%	27%	30%	26%
Grau en Màrqueting	*	41%	44%	45%	54%	39%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				45%	18%	29%
Grau en Negocis Internacionals				33%	51%	28%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	*	42%	29%	29%	44%	44%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	*	51%	28%	27%	23%	27%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	*	43%	47%	55%	40%	35%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	*	58%	63%	75%	32%	27%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	*	44%	22%	22%	30%	13%

(*) Informació no disponible en el moment d'elaborar el present informe degut a una incidència tècnica

(**) Percentatges arrodonits a la unitat, per aquest motiu la suma dels indicadors I10, I11 i I12 pot diferir de 100%

A IQS-SM es sobrepassen els requisits mínims que exigeix la normativa vigent (Llei Orgànica 4/2007 i RD 640/2021) ja que almenys el 50% del professorat participant ha de ser doctor i, tal i com s'ha indicat en la Dimensió 1, en el període avaluat el valor mínim global de totes les titulacions de grau i màster d'IQS-SM ha estat de 63% I10+I11).

Aquest valor global és lleugerament superior en graus que en màsters (64% i 57% respectivament).

En particular, el Màster en Gestió Patrimonial i Financera és la titulació amb el valor més baix (32%), fet que es justifica per la naturalesa professionalitzadora de la titulació. Destaquem com a element positiu el resultat obtingut al curs 21-22 pel grau en Administració i Direcció d'Empreses que ha arribat al 72%.

I13. Percentatge de crèdits impartits per professorat permanent al conjunt de títols	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	*	70%	75%	65%	72%	71%
Grau en Màrqueting	*	55%	53%	49%	43%	58%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				83%	83%	90%
Grau en Negocis Internacionals				58%	54%	68%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	*	58%	71%	71%	56%	56%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	*	44%	68%	64%	67%	50%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	*	57%	53%	45%	70%	75%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	*	33%	25%	14%	57%	57%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	*	46%	68%	73%	65%	83%

(*) Informació no disponible en el moment d'elaborar el present informe degut a una incidència tècnica

El percentatge de crèdits impartits per professorat permanent al conjunt de títols al curs acadèmic 21-22 ha augmentat lleugerament (64% al curs acadèmic 21-22 a 67% al curs acadèmic 23-24). Tenint en compte que la voluntat és millorar aquets valors a cadascuna de les titulacions, es va establir identificar la necessitat de planificar a 5 anys la incorporació de nou professorat permanent per tal de reforçar les línies de recerca i reduir el nombre de professors externs (acció de millora IQS-31).

La Taula que es presenta a continuació detalla les contractacions realitzades fins el moment actual.

	23-24	24-25	25-26
Màrqueting		1	1+1
RRHH			1
Operations		1	1
Matemàtiques/ Estadística / Dades	1		
Ètica i Sostenibilitat	1		
Economia		1	1
Turisme			
TOTAL	2	3	5

Cal destacar que 2 de les 3 les contractacions realitzades durant el curs 24-25 han estat relacionades amb 2 jubilacions, per la qual cosa no s'ha traduït en una millora directa a l'indicador.

El Pla de contractacions a 5 anys tindrà un impacte positiu significatiu al resultat del indicador del 25-26

• I50. Satisfacció de l'alumnat (amb el professorat)

El resultat de les enquestes de satisfacció dels estudiants és plenament favorable en tots els àmbits avaluats (Planificació, Desenvolupament, Resultats i Actualització) per totes les titulacions amb valors mitjans globals entre 78 i 83.

Enquestes DOCENTIA - GRAUS	Curs	Planificació	Desenvolupament	Resultats	Actualització
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	23-24	78	75	73	75
	22-23	78	76	74	76
	21-22	79	78	76	77
	20-21	79	78	75	77
	19-20	78	77	73	76
	18-19	75	74	71	73
Grau en Màrqueting	23-24	79	78	75	78
	22-23	76	75	72	74
	21-22	79	78	75	77
	20-21	76	74	70	73
	19-20	77	76	73	74
	18-19	75	74	70	73
Grau en Gestió Turística i Hotelera	23-24	81	80	76	79
	22-23	81	80	76	79
	21-22	83	81	77	81
	20-21	N/A	N/A	N/A	N/A
	19-20	N/A	N/A	N/A	N/A
	18-19	N/A	N/A	N/A	N/A
Grau en Negocis Internacionals	23-24	82	79	77	78
	22-23	78	75	71	73
	21-22	78	76	74	74
	20-21	N/A	N/A	N/A	N/A
	19-20	N/A	N/A	N/A	N/A
	18-19	N/A	N/A	N/A	N/A
Mitjana Graus IQS-SM	23-24	80	78	75	77
	22-23	78	77	73	76
	21-22	80	78	76	77
	20-21	78	76	73	75
	19-20	78	77	73	75
	18-19	75	74	71	73
	Global	77	76	73	75

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 4: PERSONAL DOCENT

El resultat de les enquestes de satisfacció dels estudiants de grau és plenament favorable en tots els àmbits avaluats (Planificació, Desenvolupament, Resultats i Actualització) per totes les titulacions amb valors mitjans globals entre 70 i 83.

Enquestes DOCENTIA - MÀSTER	Curs	Planificació	Desenvolupament	Resultats	Actualització
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	23-24	90	91	91	90
	22-23	88	88	87	86
	21-22	89	90	86	85
	20-21	82	82	79	79
	19-20	91	91	89	88
	18-19	78	78	71	73
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	23-24	93	94	93	94
	22-23	86	87	82	83
	21-22	88	88	86	87
	20-21	84	84	79	79
	19-20	83	83	77	80
	18-19	81	83	79	81
Màster en Auditoria i Control de Gestió	21-22	98	99	98	98
	23-24	92	93	92	92
	22-23	92	90	91	91
	20-21	88	87	86	84
	19-20	86	85	85	86
	18-19	88	88	85	86
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	23-24	79	79	75	77
	22-23	91	91	89	89
	21-22	88	88	85	85
	20-21	83	83	82	82
	19-20	84	84	81	84
	18-19	94	93	93	92
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	23-24	84	84	82	82
	22-23	80	80	78	79
	21-22	86	85	85	85
	20-21	83	80	80	79
	19-20	84	82	79	81
	18-19	87	87	83	84
Mitjana Màsters IQS-SM	23-24	90	88	87	87
	22-23	87	87	85	86
	21-22	90	90	88	88
	20-21	84	83	81	81
	19-20	86	85	82	84
	18-19	86	86	82	83
	Global	86	86	83	84

Els resultats obtinguts en l'indicador de satisfacció de l'alumnat amb el professorat (enquestes DOCENTIA) són molt satisfactoris, trobant-se els valors globals de totes les dimensions per sobre de 70.

4.2 Suficiència de professorat

• E20. Processos i procediments relacionats (selecció, contractació i gestió del professorat)

Tal i com s'ha indicat anteriorment, el procés de selecció de personal es realitza d'acord amb el procés MSGIQ-IQS-D4/01.

• E66. Detecció de necessitat de professorat

La incorporació de nou professorat (PDI) respon, en general, a alguna de les següents causes:

- Substitució d'un professor en actiu que es jubila, deixa IQS o canvia de responsabilitats.
- Ampliació del quadre de professors per increment del nombre d'estudiants.
- Ampliació del quadre de professors per excés d'hores docents.
- Creació de noves places per la impartició de noves assignatures o la implementació de nous estudis.
- Ampliació del professorat amb dedicació a temps complet en substitució de professorat associat amb dedicació parcial.

El Degà, juntament amb el Responsable del Departament i Coordinadors de títol, identifica la necessitat de nous docents i la presenta al Director General, argumentant-ne la petició. Quan el director general accepta la petició, s'inicia el procés de selecció corresponent per part del Departament de RRHH.

Els indicadors relacionats són els següents:

I55. Relació entre estudiants equivalents a temps complet (ETC) i professorat equivalent a temps complet (PTC)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Graus i Màsters	26	31	32	24	32	31

El nombre d'estudiants equivalents a temps complet ha augmentat de 704 a 857, però el nombre de professors PTC també ha augmentat en aquest període (de 27 a 36). Per això, la ràtio ETC/PTC del curs 21-22 ha obtingut el valor mínim de 24. Aquests valors es consideren satisfactoris ja que estan al voltant de 25 (valor de referència intern).

4.3 Formació del professorat

• E20. Processos i procediments relacionats (formació del professorat)

Tal i com s'ha indicat anteriorment, el procés de formació continuada del personal es realitza d'acord amb el procés MSGIQ-IQS-D4/03.

D4/03 Procés de formació continuada

La gestió del Pla de formació és responsabilitat del Director de Persones & Organització. L'objectiu és que la totalitat del col·lectiu IQS (PDI i PTGAS) estigui implicat en aquest pla.

La Taula que es presenta a continuació detalla els àmbits i els responsables de vetllar per la adequació dels seus continguts:

	Àmbit	Responsable Àmbit
1	Congressos i seminaris	Cap Departament / Degà
2	Gestió de la Recerca	Director IQS-TT / Biblioteca
3	Innovació docent	Responsable Comissió Innovació
4	Formació tècnica	Cap Departament
5	Competències digitals	Director RRHH
6	Habilitats personals i de gestió	Director RRHH
7	Idiomes	Director RRHH
8	Benestar	Director RRHH
9	Identitat i Missió	Delegat Identitat + Missió
10	<i>Compliance</i>	<i>Compliance Officer</i>
11	Qualitat	Directora de Qualitat
12	PRL i Seguretat	Responsable de Seguretat

Destaquem, per la seva novetat, el desenvolupament de diferents programes de digitalització, d'un programa de benestar per a les persones treballadores d'IQS, d'un programa de d'igualtat, així com un Programa de talent destinat al col·lectiu de doctorands "PhD Talent Program".

El programa de formació continuada contempla les necessitats detectades d'interès general o individual de cada professor. Per exemple, cursos relacionats amb la innovació acadèmicodocent i amb el desenvolupament professional i investigador. Així mateix, cada any, s'organitza una Jornada per Professors sobre temàtiques transversals d'interès per tot el professorat d'IQS. La millora de les competències del professorat en una tercera llengua, principalment l'Anglès, és un objectiu generalitzat. Conseqüentment, dins del pla de formació continuada es manté la formació en habilitats docents i investigadores en anglès per al professorat d'IQS, segons el seu nivell de partida.

L'acció de Millora IQS-20 es va obrir durant el procés de seguiment del MSGIQ (període 2021-2022) amb l'objectiu de reforçar la importància del SGIQ dins de la institució i aconseguir que arribi a tots els col·lectius implicats. S'ha incorporat una sessió de la Unitat de Qualitat en el procés d'acollida i s'han realitzat activitats de formació específica. Restava pendent realitzar l'avaluació i el tancament del Pla anual de Formació (data prevista setembre 2025).

En relació a la participació del professorat en les accions de formació, la idoneïtat de les activitats proposades i sobre com aquestes contribueixen a millorar la docència, està en procés d'elaboració un registre de les activitats de formació dutes a terme pel personal docent i investigador, amb la finalitat de disposar d'una sistemàtica de seguiment i valoració del Pla anual de formació continuada (Acció de Millora IQS-38).

En aquest sentit, també s'està en procés consolidar el procés d'anàlisi de l'eficàcia de les activitats de formació continuada realitzades (Acció de millora IQS-23).

La Direcció d'IQS dona suport a l'assistència a cursos, congressos, jornades i conferències organitzades a nivell nacional i internacional. Des dels departaments es promou el desenvolupament docent i científic dels seus components a l'efecte de la seva màxima preparació per realitzar les activitats indicades.

Els Caps de Departament participen activament en la identificació de necessitats de formació, gestionen el pressupost assignat i informen les activitats realitzades a la Junta Acadèmica corresponent.

Des de Persones & Organització incorporen la informació sobre les activitats formatives a la plataforma Cezanne, d'aquesta manera es facilita l'elaboració i el seguiment del Pla anual de formació. La relació de les activitats de formació dutes a terme es troba disponible a Sharepoint: [D4 03 DOC2 Pla Formació](#)

• **E67. Avaluació del pla de formació (ha d'incloure la relació d'activitats de formació en què ha participat el professorat del centre)**

Les activitats formatives realitzades són avaluades pels assistents i pels seus responsables directes.

L'avaluació global del Pla anual de formació es realitza en el moment del seu tancament i es realitza de forma vinculada a l'apertura del següent pla. El procés està liderat pel Director de RRHH amb la participació dels responsables d'àmbits i dels Caps de Departament.

La Taula que es presenta a continuació mostra les activitats realitzades pel professorat dels diferents Departaments a les activitats formatives 2023-24. Els 12 àmbits del Pla de Formació s'agrupen en tres blocs orientats a la millora científica, *soft-skills* i el desenvolupament d'aptituds. Es presenta el nombre d'accions formatives i el nombre de professorat participant per àmbit i la suma total (T) de cada bloc.

			Millora Científica				Soft-Skills				Aptituds						
			1	2	3	T	4	5	6	7	T	8	9	10	11	12	T
SM	Càtedra d' Ètica i Pensament Cristià	# Accions	0	6	2	8	1	2	2	2	7	2	0	0	0	1	3
		#PDI participant	0	5	1	-	1	1	2	2	-	2	0	0	0	1	-
	Economia i Finances	# Accions	8	5	8	21	0	0	2	1	3	0	0	1	0	0	1
		#PDI participant	4	5	4	-	0	0	2	1	-	0	0	1	0	0	-
	Gestió Empresarial	# Accions	10	8	16	34	0	8	7	3	18	2	1	3	0	2	8
		#PDI participant	5	7	10	-	0	3	5	3	-	2	1	3	0	2	-
	Matemàtiques i Analítica de Dades	# Accions	15	10	6	31	0	7	3	2	12	1	1	1	0	0	3
		#PDI participant	6	7	5	-	0	2	2	2	-	1	1	1	0	0	-
	Turisme i Direcció Hotelera	# Acciones	11	8	6	25	0	0	7	0	7	3	1	3	0	0	7
		#PDI participa	5	5	5	-	0	0	5	0	-	1	1	3	0	0	-
	Agregat	# Total accions	44	37	38	119	1	17	21	8	47	8	3	8		3	22
		Mitjana participants	4	5,8	5	-	0,2	1,2	3,2	1,6	-	1,2	0,6	1,6	0	0,75	-

• **E07. Pla(ns) de millora**

El programa de formació continuada contempla les necessitats detectades d'interès general o individual de cada professor. El seguiment del pla es manté de forma detallada recollint les evidències de cada activitat formativa realitzada. Resta pendent, sistematitzar la recollida d'informació de forma agregada per tal de calcular i avaluar el següent indicador (Acció de Millora IQS-38)

I56. Percentatge de professorat que ha fet alguna activitat de formació acadèmica

La Taula anterior es resultat de les tasques que se estan realitzant en aquest sentit.

El resum de les evidències relacionades es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E07.	Pla(ns) de millora	Si	D2_03_DOC4_Pla_Millora	---
E20.	Processos i procediments del SGIQ	Si	D0_01_DOC3_MSGIQ	---
E25	Relació de llocs de treball	Si	D4_01_DOC1_Perfil_Lloc_de_Treball	---
E50	Pla docent de les titulacions	Si	D4_01_DOC7_Pla_Docent	---
E64	Relació projectes recerca actius del professorat (MU)	Si	Web	---
E65	Experiència professional del professorat	Si	D4_01_DOC7_Pla_Docent	---
E66	Detecció de necessitat de professorat	Si	D4_03_DOC1_Sol·licitud_Formacio	---
E67	Avaluació del pla de formació	Si	D4_03_DOC5_Avaluació_Formació	---

Dimensió 4- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 4 PERSONAL DOCENT és **satisfactòria** ja que:

- El professorat és suficient, competent i adequat pel desplegament de l'oferta acadèmica.
- Els processos de selecció-contratació i de formació continuada són sostenibles, equitatius i transparents.
- El pla de formació és complet i les necessitats formatives del professorat s'avaluen durant el seguiment del pla.

Propostes de millora:

- Sistematitzar la recollida d'informació orientada a la disponibilitat de la totalitat dels indicadors requerits i desglossats per sexe (Acció de Millora IQS-24).
- Augmentar el número d'activitats formatives relacionades amb el SGIQ (Acció de Millora IQS-20).
- Consolidar el procés d'anàlisi de l'eficàcia de les activitats de formació continuada realitzades (Acció de millora IQS-23).
- Realitzar una anàlisi valorativa sobre la participació del professorat a les accions de formació i sobre com aquestes contribueixen a millorar la docència (Acció de Millora IQS-38).

DIMENSIÓ 5: APRENENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT

El centre garanteix que les titulacions s'imparteixen d'una manera que anima l'alumnat a adoptar un paper actiu en el procés d'aprenentatge, i que l'avaluació de l'alumnat reflecteix aquest enfocament.

5.1 Metodologia docent i activitats formatives

• **E68. Model educatiu del centre o de la universitat**

El model educatiu d'IQS queda reflectit a la missió i la política de qualitat, documents publicats a la web institucional:

https://iqs.edu/app/uploads/2024/03/La_Mision.pdf

https://iqs.edu/app/uploads/2024/02/politicacalidadacademicodocente_nov21.pdf

Destaquem els següents aspectes:

- Els estudiants realitzen un intens treball experimental i pràctic, que els permet desenvolupar una gran capacitat d'aprenentatge autònom.
- L'educació en cooperació amb les indústries i les pràctiques en empresa obligatòries en tots els nostres programes.

Els mecanismes de coordinació docent afavoreixen que aquesta visió sigui coneguda i compartida pel professorat i l'estudiantat. D'altra banda, la diversitat de metodologies i activitats formatives emprades afavoreixen el procés d'aprenentatge.

• **E31. Guies docents de les matèries o assignatures**

Les guies docents de totes les assignatures estan disponibles a la web i inclouen les metodologies docents i les activitats formatives corresponents.

El mòdul de definició de l'oferta acadèmica "DOA" de Sigm@ està actualment operatiu per a totes les titulacions d'IQS-SM.

Les guies docents de Practicum, TFG i TFM dediquen especial atenció a l'explicació de la metodologia docent i les activitats formatives que es realitzen durant el seu desenvolupament. En l'oferta de Practicum, TFG i TFM, així com durant la realització de les activitats planificades, els tutors acadèmics vetllen perquè aquestes permetin assolir els resultats d'aprenentatge previstos.

• **E07. Pla(ns) de millora**

Durant el seguiment de les titulacions s'identifica la necessitat de revisar les metodologies docents i les activitats formatives emprades. Les millores introduïdes es documenten a l'IST corresponent.

Destaquem l'acció de Millora IQS-SM-48 relacionada amb unificar la terminologia utilitzada sobre activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació. L'acció està en procés d'implementació i aplica a totes les titulacions d'IQS-SM. El responsable de la mateixa es el Vicedegà Ordenació Acadèmica.

Els indicadors relacionats són els següents:

I50. Satisfacció de l'alumnat – Metodologia Docent (DOCENTIA pregunta 18) (sobre 100)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	71	74	75	76	74	73
Grau en Màrqueting		72	71	75	72	76
Grau en Gestió Turística i Hotelera				78	76	77
Grau en Negocis Internacionals				71	69	77
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	71	79	89	85	85	89
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	79	79	75	84	80	93
Màster en Auditoria i Control de Gestió	84	86	84	96	91	91
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	89	83	80	83	88	74
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	82	76	76	84	78	81

I50. Satisfacció de l'alumnat – Activitats Formatives (DOCENTIA pregunta 3) (sobre 100)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	74	78	78	79	78	77
Grau en Màrqueting		77	76	79	75	78
Grau en Gestió Turística i Hotelera				82	81	79
Grau en Negocis Internacionals				80	78	82
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	77	80	88	87	87	91
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	82	83	85	88	86	94
Màster en Auditoria i Control de Gestió	88	84	85	96	92	91
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	93	84	84	86	90	77
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	87	84	82	86	79	84

Els resultats obtinguts en els indicadors de satisfacció de l'alumnat en relació a les metodologies docents i activitats formatives relacionades és molt satisfactori i estable al llarg del temps, fet que demostra la consolidació del model educatiu i la competència i motivació del professorat que hi participa.

Les puntuacions per sobre de 70 no requereixen accions específiques, però els professors són molt actius i participatius a les reunions de coordinació i poden incorporar bones pràctiques que es comenten.

5.2 Avaluació

• E68. Model educatiu del centre o de la universitat

La interacció professor-alumne és d'especial rellevància en relació al sistema d'avaluació. El professor dona feedback quantitatiu i qualitatiu de cadascuna de les activitats d'avaluació realitzades. Aquesta comunicació pot ser presencial o mitjançant la utilització de l'aula virtual de l'assignatura. D'aquesta manera l'alumne coneix el seu nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge i disposa d'informació que li permet avançar en la seva progressió acadèmica.

El professor estableix les mesures necessàries per garantir la identitat de l'estudiantat en les activitats d'avaluació. Aquestes mesures són especialment crítiques en les activitats no presencials.

La Unitat d'Innovació Docent dona suport al professorat en el coneixement i l'aplicació d'eines antiplagi.

La normativa acadèmica inclou les mesures a aplicar quan es produeixen pràctiques acadèmiques inacceptables. Aquesta normativa és explicada a l'estudiantat en el procés d'acollida i benvinguda i es recorda periòdicament per part del professorat.

IQS-SM realitza l'adaptació curricular i, especialment, en allò que es refereix a les activitats avaluatives per tal d'atendre necessitats educatives especials.

• E31. Guies docents de les matèries o assignatures

Les guies docents de totes les assignatures estan disponibles a la web i inclouen els sistemes d'avaluació corresponents. És especialment destacable el sistema d'avaluació de competències establert per a Pràcticum, TFG i TFM.

A l'inici del curs acadèmic, normalment a la primera sessió, el professor responsable d'una assignatura comunica el sistema d'avaluació a l'alumnat. Tota la informació està disponible al Moodle de l'assignatura.

• E69. Execucions de l'alumnat (representatives de la tipologia de matèries i de qualificacions)

El professorat conserva les execucions de l'alumnat durant com a mínim un curs acadèmic addicional ja siguin en suport paper o en el Moodle o altres eines informàtiques.

Dintre de les evidències en SharePoint s'ha incorporat una mostra d'execucions de l'alumnat corresponent a varies assignatures de cada titulació representatives de les diferents matèries i amb grau d'assoliment diferenciat (Suspens, Aprovat i Notable-Excel·lent).

Les taules que es presenten a continuació faciliten l'accés segons les diferents titulacions. S'han triat 5 assignatures en el cas dels estudis de grau i 3 assignatures en el cas dels estudis de màster, juntament amb les assignatures de pràctiques externes, TFG i TFM, segons procedeixi. Degut a les característiques particulars, i per tal de facilitar una revisió transversal, també s'han inclòs taules específiques per a les Pràctiques externes i els TFG/TFM.

Títols School of Management	Accés SharePoint
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	GADE 23-24
Grau en Màrqueting	GM 23-24
Grau en Gestió Turística i Hotelera	GGiTH 23-24
Grau en Negocis Internacionals	GIB 23-24
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	MGEM 23-24
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	MIMDE 23-24
Màster en Auditoria i Control de Gestió	MAUCG 23-24
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	MGEPA 23-24
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	MIMDE 23-24

Pràctiques Externes School of Management	Accés SharePoint
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	Pràctiques Externes GADE
Grau en Màrqueting	Pràctiques Externes GM
Grau en Gestió Turística i Hotelera	Pràctiques Externes GGiTH
Grau en Negocis Internacionals	N/A
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	Pràctiques Externes MGEM
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	Pràctiques Externes MIMDE
Màster en Auditoria i Control de Gestió	Pràctiques Externes MAUCG
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	Pràctiques Externes MAGEPA
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	Pràctiques Externes MGEI

TFG-TFMs School of Management	Accés SharePoint
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	TFG GADE
Grau en Màrqueting	TFG GM
Grau en Gestió Turística i Hotelera	TFG GGiTH
Grau en Negocis Internacionals	N/A
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	TFM MGEM
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	TFM MIMDE
Màster en Auditoria i Control de Gestió	TFM MAUCG
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	TFM MAGEPA
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	TFM MGEI

• E07. Pla(ns) de millora

Durant el seguiment de les titulacions s'identifica la necessitat de revisar els sistemes d'avaluació. Les millores introduïdes es documenten a l'IST corresponent.

Destaquem que s'ha iniciat la inclusió de continguts d'Intel·ligència Artificial a l'oferta formativa de les titulacions d'IQS-SM. La incorporació de continguts d'IA a les titulacions d'IQS-SE està prevista pel proper curs 2025-2026 (Acció de Millora IQS-33).

Els indicadors relacionats són els següents:

I50. Satisfacció de l'alumnat – Sistemes d'avaluació (DOCENTIA pregunta 13) (sobre 100)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	77	79	80	79	79	77
Grau en Màrqueting		77	76	80	76	79
Grau en Gestió Turística i Hotelera				82	81	80
Grau en Negocis Internacionals				78	76	81
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	76	85	92	88	88	91
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	82	83	86	89	86	94
Màster en Auditoria i Control de Gestió	89	86	90	97	88	93
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	95	86	84	91	92	80
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	89	87	86	86	82	86

Els resultats obtinguts en els indicadors de satisfacció de l'alumnat en relació als sistemes d'avaluació és molt satisfactori i estable al llarg del temps.

El resum de les evidències relacionades es presenta a la Taula següent:

Evidències	Disponibilitat	Observacions
E07 Pla(ns) de millora	Si D2_03_DOC4_Pla_Millora	---
E31 Guies docents de les matèries o assignatures	Si D0_01_DOC3_MSGIQ	---
E68 Model educatiu del centre o de la universitat	Si Web	---
E69 Execucions de l'alumnat *	Si D3_03_DOC9_Reg_Avaluacio	

*Dintre de les evidències en SharePoint s'ha incorporat una mostra d'execucions de l'alumnat corresponent a varies assignatures de cada titulació representatives de les diferents matèries i amb grau d'assoliment diferenciat (Suspens, Aprovat i Notable-Excel·lent). Al cos de l'informe s'inclouen taules amb les rutes específiques de cada titulació. S'han triat 5 assignatures en el cas dels estudis de grau i 3 assignatures en el cas dels estudis de màster, juntament amb les assignatures de pràctiques externes, TFG i TFM, segons procedeixi. Degut a les característiques particulars, i per tal de facilitar una revisió transversal, també s'han inclòs taules específiques per a les Pràctiques externes i els TFG/TFM.

Dimensió 5- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 5 APRENENTATGE, ENSENYAMENT I AVALUACIÓ CENTRATS EN L'ESTUDIANT és **satisfactòria** ja que:

- La metodologia docent i les activitats formatives relacionades afavoreixen una progressió acadèmica adient.
- El model educatiu basat en un intens treball experimental i pràctic fomenta l'autonomia de l'alumnat.
- L'adaptació curricular en casos de necessitats educatives especials respecta i permet atendre la diversitat de l'alumnat.
- Els sistemes i els criteris d'avaluació són variats i pertinents per certificar i discriminar els resultats d'aprenentatge.
- La interacció professor-alumne és d'especial rellevància en relació al sistema d'avaluació continuada. El professor dona feedback quantitatiu i qualitatiu de cadascuna de les activitats d'avaluació realitzades.
- Els TFG/TFM i les pràctiques externes se supervisen i s'avaluen amb criteris pertinents i adequats

Propostes de millora:

- Acció de Millora IQS-33 orientada a estudiar l'impacte que les noves eines d'intel·ligència artificial poden tenir sobre el model educatiu.
- Acció de Millora IQS-SM-48 relacionada amb unificar la terminologia utilitzada sobre activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació.

DIMENSIÓ 6: RECURSOS D'APRENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT

El centre disposa de serveis d'orientació i de recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

6.1 Instal·lacions i infraestructures

• **E20. Processos i procediments del SGIQ (gestió de les instal·lacions i infraestructura educativa)**

La gestió de les instal·lacions i infraestructura educativa s'inclouen al procés MSGIQ- IQS-D5/01 (Versió 04) *Garantia de la qualitat dels recursos materials i serveis.*

<https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>

• **E70. Conjunt d'instal·lacions i infraestructura educativa**

Els estudis que IQS oferta s'organitzen en dos torns, de matí i de tarda. Es preveu un màxim de 2200 estudiants en presència simultània i, d'acord amb la normativa vigent, IQS té una capacitat de 2550 estudiants en presència simultània.

Les instal·lacions de IQS School of Management estan adaptades perquè les persones amb discapacitat física puguin circular per totes les dependències a què han de tenir accés. En aquells casos que, per qüestions estructurals no ha estat possible adaptar els espais a aquestes necessitats, s'ha traslladat i està previst seguir fent-ho, l'espai de treball a zones on l'accessibilitat no és un obstacle.

Totes les aules d'IQS School of Management estan equipades amb connexió a ordinador portàtil del professor (o estudiants, si així ho requereix el professor), projector d'ordinador i connexió a Internet wireless.

IQS School of Management disposa dels següents dos nous laboratoris de docència i d'investigació:

- Laboratori de finances: utilitza un dels millors bancs de dades del mercat (*Refinitiv* de Thompson-Reuters)
- Neuro & Digital Marketing Lab: té un gran nombre d'eines de mesura sensorials com ulleres d'eye tracking, EEG, etc. que utilitzen la *Imotions*, un dels millors proveïdors de software.

Biblioteca:

La [Biblioteca – Centre de Documentació Ernest Solvay](#), té un fons de més de 25.400 volums especialitzat en els estudis que s'imparteixen a la institució: economia, màrqueting, química, enginyeria industrial, biotecnologia, i farmàcia, així com altres matèries afins com la física, el medi ambient, les matemàtiques, etc. Entre aquest fons, destaquen els més de 450 títols de publicacions periòdiques, 99 de les quals es reben a l'actualitat. En el darrer any, la biblioteca ha incorporat 630 exemplars en format imprès al catàleg.

La Biblioteca proporciona 170 punts de lectura, als que s'afegeixen 140 de la sala d'estudi. Hi ha zones de treball a totes les plantes dels 2 edificis, i 8 seminaris per al treball en grup repartits entre els 2 edificis.

A part del seu fons documental en paper, la Biblioteca dona accés a 14 [bases de dades](#) i recursos electrònics entre els que destaquem de l'àrea tècnica: Scifinder, Ullmann's Encyclopedia of Industrial Chemistry, European Pharmacopoeia, USP (United States Pharmacopoeia), i ISI Web of Science i Scopus per la cerca i anàlisi d'informació científica i Journal Citation Reports per l'anàlisi de la producció científica. També subscriu 4.915 [revistes electròniques](#) dels principals distribuïdors (Wiley, Springer, Elsevier, ACS, Royal Society of Chemistry,...) i 1.067 títols de llibres en format electrònic de temàtica diversa. Molts d'aquests recursos subscrits dins el marc de la seva participació a la Biblioteca Digital de Catalunya (CSUC).

Per facilitar la consulta de tot el seu fons electrònic disposa d'una eina de descobriment, el [Discovery](#), que permet mitjançant una única interfície de cerca la consulta de tot el fons documental de la Biblioteca, tan en format paper (llibres i revistes) com del format electrònic (revistes electròniques i bases de dades), facilitant en gran mesura la cerca d'informació.

La Biblioteca – Centre de Documentació Ernest Solvay, forma part de la xarxa de Biblioteques de la [Universitat Ramon Llull](#), que al seu torn forma part del [CSUC](#) (Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya), i de [REBIUN](#) (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas), fets que li aporten una gran visibilitat, així com nombrosos beneficis al treballar de forma consorciada.

Fruit d'aquestes aliances interbibliotecàries, els seus fons documentals formen part del [CCUC](#) (Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya), i del catàleg de [REBIUN](#) que conté els fons documentals de totes les universitats espanyoles. La Biblioteca a través del [Servei d'Obtenció de Documents i préstec interbibliotecari](#), facilita la consulta de tots aquests fons. En el darrer any ha servit 133 sol·licituds d'articles d'altres biblioteques al nostre PDI, alhora que ha atès 47 peticions externes del nostre fons documental.

La valoració del servei es considera satisfactòria d'acord amb els següents elements de control: nombre d'**accessos**, nombre de **hores** en que s'han obert les instal·lacions, nombre de **préstecs**, activitats de **formació/presentació dels seus serveis** i activitats a través del correu electrònic i de les xarxes socials de la institució.

Ofereix el servei de [PUC](#) (Préstec Unificat Consorciat), que és un servei gratuït que permet als usuaris autoritzats sol·licitar i tenir en préstec documents de les biblioteques de les institucions que formen part del CSUC, i que també implica la **lliure circulació** d'usuaris per qualsevol biblioteca de les institucions participants, sempre que es presentin degudament identificats amb el **carnet d'estudiant de la URL**.

Recursos Informàtics:

Les instal·lacions d'IQS estan dotades d'accés a Internet per cable, amb diferents punts de connexió, o a través de wifi Guest o de la xarxa Eduroam (EDUcationROAMing). Professors i estudiants poden connectar-se utilitzant les credencials (usuari i password) que se'ls faciliten en el moment de la seva incorporació al centre (o les que correspongui, en cas que hagin optat per canviar-les). Aquestes credencials són les mateixes per accedir a totes els recursos informàtics del centre.

La xarxa Eduroam (EDUcation ROAMing) és un sistema internacional de connexió via wifi a Internet per afavorir la itinerància utilitzada per la comunitat de recerca i educativa internacional. Formar part d'eduroam permet als usuaris d'accedir a les xarxes sense fils de les institucions visitades (que estiguin connectades també a eduroam) simplement utilitzant les mateixes credencials que utilitzaria si estigués en la seva pròpia institució. Hi tenen accés centres educatius i de recerca de tot el món, i, per tant, els seus investigadors, professors i alumnes.

Durant els darrers cursos s'ha fet una forta inversió per tal de millorar la connectivitat wifi en tot IQS.

IQS ofereix als seus alumnes, els següents recursos informàtics:

- **Pàgina Web d'IQS** (<http://www.iqs.edu/ca>): amb informació de caràcter i interès general. Des d'aquest espai els alumnes poden accedir fàcilment a la resta de recursos i sistemes de comunicació online. La pàgina Web també incorpora l'accés a les Xarxes Socials (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Vimeo).
- **Correu electrònic**: tots els estudiants disposen d'un compte de correu electrònic d'IQS, consultable des de l'exterior (webmail) i d'accés des de la pàgina Web d'IQS.
- **Campus Virtual**: Dona accés a informació sobre normatives acadèmiques, beques, planificació del curs (calendari acadèmic, horaris, aules, exàmens), etc. La Intranet d'IQS té accés directe des de la pàgina Web i hi inclou l'accés al servei TIC's i altres eines de suport a l'activitat docent (Àmbits).
- **Servidor SDOC1**: servidor de documentació on els alumnes poden accedir al software amb llicència IQS i a d'altres de caràcter gratuït i ús freqüent.
- **Sigm@ (Sistema de gestió acadèmica)**: que permet a l'alumne consultar els seu expedient i realitzar de forma on-line diferents gestions acadèmiques, com la matriculació (a partir de segon curs) <https://sgaw.iqs.url.edu/naus/InicioAlumnoIQS.html>
- **Aula Virtual**: L'aula virtual (<https://moodle.iqs.edu.com>) és l'entorn que dona suport al procés d'ensenyament/aprenentatge com a complement de les classes presencials. Cada curs acadèmic, els alumnes disposen d'un espai virtual per a cadascuna de les assignatures en què estan matriculats. A més, per a algunes titulacions, es disposa d'un espai d'organització general, per temes transversals, on estan inscrits tots els estudiants que cursen alguna assignatura del curs/màster.
- **Suport Tècnic**: IQS disposa d'un servei de suport per ajudar a resoldre dubtes i problemes en l'ús i configuració dels serveis i eines informàtiques. Aquesta ajuda es pot sol·licitar a través d'un formulari disponible a través de la Intranet (<http://tic.iqs.url.edu>) o de forma presencial en l'horari d'atenció establert (dl a dv en horari de matí i tarda). A través de la Web del servei TIC's, els alumnes també troben informació diversa i manuals d'instruccions per instal·lar el Microsoft Office i l'antivirus, configurar la connexió Wifi o consultar el correu electrònic IQS. Aquesta informació ajuda a identificar la càrrega de treball per poder preveure les necessitats del servei.

Destaquem dues propostes de millora relacionades amb les millores de les instal·lacions d'IQS-SM amb la incorporació d'un laboratori de Finances i un laboratori de *Neuro & Digital Marketing*. Aquestes instal·lacions es troben totalment operatives (accions de millora convenientment tancades, veure Sharepoint d'accions de millora d'IQS-SM [IQS-SM](#))

CODI	Diagnòstic	Proposta de millora
IQS-SM-34	Iniciat a IST del MAGEPA 20/21 Tenint en compte el model pedagògic d'IQS "aprendre fent", es detecta la necessitat d'un major enfocament pràctic de l'activitat d'aprenentatge en les titulacions de l'àrea de Finances.	Incorporar un Laboratori de Finances en la docència de les assignatures de l'àrea financera en els graus i màsters d'IQS-SM, per tal de millorar el seu aprenentatge. En una aula de 150 m ² s'equiperan ordinadors amb accés a la plataforma Refinitiv Workspace (antiga Thomson Reuters Eikon, ara propietat del London Stock Exchange Group).
IQS-SM-44	Iniciat a IST del GM 21/22 Tenint en compte el model pedagògic d'IQS "aprendre fent", es detecta la necessitat d'un major enfocament pràctic de l'activitat d'aprenentatge en les titulacions de l'àrea de Màrqueting.	Incorporar a IQS-SM un laboratori de <i>Neuro & Digital Marketing</i> . Aquesta instal·lació innovadora i única a les universitats espanyoles permetrà unir la docència i la recerca de manera simultània i en un mateix espai. El laboratori estarà equipat amb software avançat de màrqueting digital i amb eines de neuromarketing d'última generació, que permeten investigar el comportament dels consumidors per a desenvolupar productes i serveis adaptats a les seves necessitats.

• **E71. Detecció de necessitats en instal·lacions i infraestructures**

El Consell de Direcció prioritza els plans de actuacions en relació a les necessitats de noves instal·lacions i infraestructures. Durant aquest període, les inversions per adequar les instal·lacions i ampliar la disponibilitat de laboratoris especialitzats han estat molt importants. També destaquem la millora de les infraestructures informàtiques per tal de donar suport a diferents projectes, per exemple, el de digitalització.

L'equip de manteniment realitza la recollida selectiva dels residus i, en el cas dels residus dels laboratoris, gestiona la seva eliminació mitjançant una empresa autoritzada. Es realitzen esforços de comunicació i formació interna per tal de minimitzar la quantitat de residus generada.

• **E13. Pla(ns) de gestió de riscos**

El Responsable de Seguretat i Director d'Emergències d'IQS juntament amb els delegats de prevenció i el comitè específic de seguretat i salut ocupacional garanteixen el compliment de les normatives vigents sobre salut i seguretat a IQS.

La Política de Salut i Seguretat es basa en el compromís de tota la comunitat acadèmica de realitzar les diferents activitats amb les màximes mesures de seguretat i informar immediatament de la identificació de qualsevol risc.

Els Plans de gestió de riscos són elaborats pel Servei de Salut i Seguretat tenint en compte els possibles riscos a IQS i els grups més vulnerables als mateixos.

Els més de 300 treballadors i els més de 2000 estudiants reben periòdicament notificacions sobre les actuacions a tenir en compte per a la gestió de riscos. D'altra banda, a la intranet està disponible la documentació de PRL <https://campus.iqs.url.edu/es/Vida-universitaria> i al Cezanne-workspaces es pot trobar un repositori amb tota la documentació sobre seguretat.

• **E14. Pla(ns) de contingència**

El Consell de Direcció estableix, d'acord amb els caps de Departament afectats, els plans de contingència per tal de mitigar els riscos identificats. En aquest període destaquem els plans relacionats amb:

- La actualització de les instal·lacions del Departament de Química Analítica i Aplicada amb afectació a un aula 201.

• **E07. Pla(ns) de millora**

L'actualització de les instal·lacions per tal de adequar-les a les noves es realitza d'acord amb la planificació establerta i aprovada pel Consell de Direcció.

El Director General fa el seguiment periòdic del estat de les mateixes al Consell Acadèmic i de Qualitat. També inclou un resum del balanç anual al seu informe de Cap d'any davant tot el personal d'IQS.

Dins de la política de sostenibilitat, s'ha elaborat un pla de la reducció dels residus generats en els laboratoris de docència i de recerca, amb accions previstes a tres anys. Aquestes accions inclouen el re-disseny de les pràctiques, la utilització dels residus generats com a matèria primera en altres experiments i el compartir reactius entre els diferents laboratoris de recerca d'IQS, sempre que sigui possible.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSÍO 6: RECURSOS D'APRENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT

L'indicador que pot acompanyar aquestes evidències és el següent:

	6.1 Instal·lacions i infraestructures	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
158	Nombre d'incidències de seguretat en la infraestructura educativa	5	6	3	4	4	5

Les incidències de seguretat en la infraestructura educativa que s'han produït són menors com ara petites fuites d'aigua en canonades externes, totxana solta en una paret sobre un lloc molt poc concorregut, un finestral obert arran de terra, etc.

A continuació es presenten els resultats de satisfacció dels titulats amb les instal·lacions:

Satisfacció titulats – Instal·lacions (sobre 10)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	8,0	8,4	8,5	7,8	8,4	8,5
Grau en Màrqueting			9,6	5,3	9,7	8,0
Grau en Gestió Turística i Hotelera			7,7	7,9	7,7	7,8
Grau en Negocis Internacionals						
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	9,5	9,0	9,3	8,8	9,7	9,7
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	8,8	9,5	8,2	8,9	9,5	10,0
Màster en Auditoria i Control de Gestió	6,0	9,2	7,0	8,5	9,5	10
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	8,7	9	8,7	8,0	8,0	9,5
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	8,6	7,6	8,7	8,7	7,7	7,3

Els resultats es consideren satisfactoris.

6.2 Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge

• E20. Processos i procediments del SGIQ (suport i orientació a l'alumnat)

El procés MSGIQ- IQS-D3/02 (Versió 04) detalla la sistemàtica establerta per tal de donar suport i orientació a l'alumnat <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>

L'atenció personalitzada als estudiants ha estat des de l'inici un dels objectius per al millor compliment de la Missió Universitària d'IQS.

A IQS, aquest acompanyament comença des de l'atenció als candidats amb els diversos sistemes d'informació prèvia i les sessions de benvinguda que faciliten la incorporació al centre. Després, durant l'estada a IQS, tot l'alumnat disposa d'assessorament acadèmic, orientació professional (mentoring, realització de pràctiques i incorporació al món laboral) i orientació en els programes de mobilitat.

El Pla Estratègic 2022-2026 inclou una acció específica orientada al desenvolupament d'un Pla Estratègic de Student Life durant l'any 2023.

• **E37. Pla(ns) d'acció tutorial (PAT)**

Cada estudiant té assignat un tutor personal. L'aplicació Sigm@ disposa d'un mòdul específic Pla d'Acció Tutoria (PAT) que facilita el seguiment d'aquesta activitat.

• **E72. Pla o accions d'orientació professional**

L'experiència dels estudiants fora de l'aula és una part essencial de la seva formació i transformació, i es considera un tret distintiu del nostre centre. Campus life és la unitat que aglutina aquestes activitats mitjançant els serveis de Student Life, Careers i Biblioteca-Centre de Documentació.

• **E38. Carta dels serveis de suport i orientació a l'alumnat**

Tal i com s'ha comentat anteriorment, els diferents serveis de suport i orientació a l'alumnat són els següents:

- Benvinguda i orientació dels estudiants de primer any i tutor de primer curs
- Tutor personal
- Assessorament dels alumnes per part del professorat
- Coordinador de curs

Les línies de comunicació vertical establertes contemplen la implicació directa del Coordinador de titulació i del Degà, si escau.

Destaquem també, que els estudiants, durant la realització dels TFG, TFM i Tesis doctorals, disposen, a més dels tutors assignats, un director específic que vetlla per el bon funcionament de la realització del treball. Aquesta figura rep una molt bona valoració.

• **E07. Pla(ns) de millora**

El Pla estratègic inclou com àrees prioritàries *L'experiència de l'alumne + alumni i Processos i sistemes*. Un Centre Universitari modern i de referència va molt més enllà de la transmissió de coneixements als seus estudiants. El pla d'accions establert culminarà amb l'oficina d'atenció a l'estudiant, impulsant la digitalització de continguts i l'ús de noves tecnologies, amb la creació d'una finestra única per a l'atenció a l'estudiant.

La creació d'un App IQS serà una eina de millora per centralitzar l'accés a tots els Serveis i Activitats que s'oferiran al campus.

En el moment d'elaboració d'aquest informe, ja es disposa dels resultats de satisfacció del PDI i PTGAS amb els Serveis i Recursos i resta pendent els resultats de l'enquesta a estudiants estaran disponibles durant la visita. D'altra banda, l'acció de millora IQS-34 es va obrir amb l'objectiu de recollir de manera sistemàtica el percentatge d'estudiants que utilitzen els diferents serveis de suport i orientació a l'alumnat. En el context actual s'han diversificat aquest serveis.

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

	6.2 Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge
I50	Satisfacció de l'alumnat
I57	Satisfacció del professorat
I59	Percentatge d'estudiants que utilitzen la tutoria

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 6: RECURSOS D'APRENENTATGE I DE SUPORT A L'ALUMNAT

A continuació es presenten els resultats d'I50:

I50 Satisfacció de l'alumnat – Serveis de suport (sobre 10)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	8,3	9,1	7,1	8,3	8,6	7,5
Grau en Màrqueting	6,9	7,3	7,7	8,3	8,1	6,5
Grau en Gestió Turística i Hotelera	7,7	7,2	7,8	6,7	7,8	4,8
Grau en Negocis Internacionals	7,9	8,4	7,7	8,0	7,7	6,5

Els resultats de satisfacció de l'alumnat amb els recursos de suport es consideren satisfactoris.

El resum de les evidències relacionades es presenta a la Taula següent:

Evidències	Disponibilitat	Observacions
E07 Pla(ns) de millora	Si D2_03_DOC4 Pla Millora	---
E20 Processos i procediments del SGIQ	Si D0_01_DOC3 MSGIQ	---
E37 Pla(ns) d'acció tutorial (PAT)	Si Sigm@	---
E38 Carta dels serveis de suport i orientació a l'alumnat	Si Web	---
E72 Pla o accions d'orientació professional	Si IQS Careers	---

Dimensió 6- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 6 *Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat* es **satisfactòria** ja que:

- Las instal·lacions i infraestructures són adients per a les diferents titulacions d'IQS-SM i faciliten la realització de les activitats practiques, fonamentals pel model d'aprenentatge.
- S'han incorporat un Laboratori de Finances en la docència de les assignatures de l'àrea financera en els graus i màsters d'IQS-SM, per tal de millorar el seu aprenentatge i un laboratori de Neuro & Digital Marketing que permetrà unir la docència i la recerca de manera simultània i en un mateix espai (accions de millora IQS-SM-34 i IQS-SM-44).
- El laboratori estarà equipat amb software avançat de màrqueting digital i amb eines de neuromarketing d'última generació, que permeten investigar el comportament dels consumidors per a desenvolupar productes i serveis adaptats a les seves necessitats.
- Els serveis d'orientació acadèmica i els d'orientació professional son adients

Propostes de millora:

- Recollir de manera sistemàtica la satisfacció de l'alumnat i professorat amb els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge (Acció de Millora IQS-18). En el moment d'elaboració d'aquest informe, ja es disposa dels resultats de satisfacció del PDI i PTGAS amb els Serveis i Recursos i resta pendent els resultats de l'enquesta a estudiants estaran disponibles durant la visita.
- Recollir de manera sistemàtica el percentatge d'estudiants que utilitzen els diferents serveis de suport i orientació a l'alumnat (Acció de Millora IQS-34).

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

El centre té implantat un SGIQ que inclou processos per a la recopilació d'informació per a l'anàlisi i la millora de les seves activitats formatives i del mateix SGIQ. Els resultats dels programes formatius són adequats, tant pel que fa als assoliments dels resultats d'aprenentatge com als indicadors de rendiment acadèmic, satisfacció i inserció laboral.

7.1 Implantació, revisió i millora del SGIQ

El Manual del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIC) certificat favorablement a data 11/02/2020 ha permès aconseguir l'acreditació institucional d'IQS amb data 18/05/2020.

El sistema de garantia interna de qualitat té com a objectiu assegurar, demostrar i millorar la qualitat dels programes formatius que ofereix IQS. Aquest sistema de garantia de qualitat considera els requisits de qualitat explícits i implícits dels diferents grups d'interès i s'aplica a tots els títols oficials d'IQS-SM i IQS-SE.

Destaquem l'acció de Millora IQS-16 *Necessitat d'actualitzar el SGIQ d'IQS degut, entre d'altres, a l'actualització del Reglament de Règim Intern d'IQS i a la nova organització d'IQS orientada a l'experiència de l'alumnat.*

En el moment d'elaborar el present IRAI, s'està finalitzant el procés d'actualització del Manual del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat per incorporar:

- El *Reglament de Règim Intern i bon Govern IQS* (2020)
- Els processos transversals de la *Universitat Ramon Llull* de 2024 (MSGIQ-URL)
- El procés d'acreditació institucional i la condició de Centre acreditat institucionalment des de 2020
- Els requeriments del RD 822/2021
- Incloure en l'àmbit d'aplicació del MSGIQ els títols propis-màster de formació permanent IQS-URL

La proposta de Manual modificat es va presentar al Consell Acadèmic i de Qualitat del 09/12/2024.

En aquesta reunió es va decidir incorporar alguns canvis relacionats amb el procés d'acreditació institucional. El 04/03/2025 es va enviar a la UQIAD-URL la proposta definitiva del Manual i es va rebre la seva devolució el 20/03/25. Una vegada incorporats els comentaris, restem a l'espera, de la aprovació final de l'UQIAD-URL per procedir a incorporar aquesta nova versió del Manual al web d'IQS.

S'obre nova Acció de Millora (IQS-42) per tal d'estudiar les implicacions derivades d'implementar la Dimensió 7 "R+D+i i Transferència de Coneixement" de la Guia per a la Certificació de Sistemes Interns de Garantia de la Qualitat en Centres d'Educació Superior de 2023.

• E20. Processos i procediments del SGIQ

Els procediments del sistema de qualitat donen una descripció de la manera com es realitzen les diferents activitats que afecten la qualitat. Els agents implicats accedeixen a la descripció dels mateixos i als formularis relacionats a través de la web, intranet o servidors. Els processos i procediments del SGIQ són públics i estan disponibles a la web d'IQS:

<https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>.

Amb la publicació del nou Real Decret 822/2021 s'ha iniciat la Revisió del MSGIQ per tal d'adaptar-lo a aquest decret i incorporar també els canvis deguts al nou reglament d'IQS. A més a més, s'ha identificat que també és necessari incorporar els requisits de la nova *Guia d'acreditació institucional*, tenint en compte això, es prorroguen els terminis establerts per la revisió del MSGIQ. La proposta de la nova versió de manual es va presentar al consell acadèmic i de qualitat del 09/12/24.

• **E73. Informes de revisió del SGIQ**

L'Informe de Seguiment de la Implementació del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat d'IQS (SGIQ) és el principal mecanisme establert pel seguiment del SGIQ i per la definició del Pla de millora corresponent. Des de l'obtenció de la certificació del MSGIQ i de l'acreditació institucional, l'informe de Seguiment es realitza amb una periodicitat anual ja que anteriorment es feia biennal.

La Unitat de Garantia de Qualitat elabora una primera proposta de l'informe a partir de la recopilació dels resultats obtinguts en els diferents processos i reflectits als documents que es deriven de cada procés. El Comitè de Qualitat fa l'anàlisi aquesta informació i elabora l'informe final. S'identifiquen fortaleeses i possibles àrees de millora, que es concreten en un pla de millora del SGIQ, que pot portar a la revisió de processos o indicadors, al reajustament de planificacions realitzades i, en darrer terme, la redefinició d'objectius i de la política de qualitat (MSGIQ-IQS-D1).

L'informe final es lliura a la UQIAD-URL a través de l'Aplicatiu de Protocols de Gestió Acadèmica (MSGQ-URL-D0/02). Un cop revisat la UQIAD-URL elabora l'informe de devolució corresponent. Si la revisió realitzada requereix una actualització del SGIQ, la Unitat de Qualitat coordinarà les actuacions per a la seva elaboració per part del Comitè de Qualitat, revisió i aprovació per la UQIAD-URL i aprovació final del Consell de Centre.

Al llarg d'aquests últimes 5 anys s'han realitzat 2 informes de seguiment (Informe de seguiment 2019-2021 i Informe de seguiment 2021-2022). Des de l'acreditació institucional la periodicitat de realització d'aquest informe ha passat a ser anual.

• **E07. Pla(ns) de millora**

Les accions de millora identificades per a cada estàndard, indicant el seu abast transversal o específic (d'una determinada titulació), estan recollides en el **Pla de Millora**, que s'adjunta com a Annex 1 a aquest informe.

El procés d'identificació, seguiment i avaluació de les accions de millora es realitza amb la participació dels diferents agents implicats, afavorida per la sistemàtica del seguiment dels títols (IST/ISC) i del SGIQ (informe biennal).

D'acord amb la metodologia de la millora continua, per a cada acció identificada:

- s'estableix un pla d'actuació amb responsabilitats i terminis,
- es realitzen les activitats previstes,
- s'avalua l'adequació dels resultats obtinguts, per establir l'eficàcia de les accions,
- es finalitza l'acció si s'accepten els resultats obtinguts o es redefeix el pla per tal d'incorporar noves actuacions.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

Per a cada acció s'inclou la següent informació:

NÚM.	DIAGNÒSTIC	DATA INICI	IDENTIFICACIÓ CAUSES	OBJECTIUS A ASSOLIR	ACCIONS PROPOSEADES	ABAST	PRIORITAT	RESPONSABLE	MODIFICACIÓ SÍ/ NO	ESTÀNDAR	TERMINI	ESTAT	DATA TANCAMENT
------	------------	------------	----------------------	---------------------	---------------------	-------	-----------	-------------	--------------------	----------	---------	-------	----------------

El Pla de Millora es presenta de forma separada per accions transversals –institució (IQS) i centre (IQS-SE/IQS-SM)- i concretes de cada titulació.

El número d'acció correspon a la cronologia de les accions del Pla de Millora de les titulacions oficials d'IQS-URL. Per tal de facilitar-ne la gestió, des del curs 2017-18 la numeració de les accions del Pla de Millora (conjunt per als dos centres d'IQS) es diferencien en: IQS-XX; SE-XX; SM-XX. En cada IST es fa una breu referència a les accions obertes durant el curs avaluat (incloses després en la taula del Pla de Millora com a annex).

L'elaboració i el seguiment de plans de la qualitat permeten garantir que els requisits relatius a la qualitat es compleixen. S'elaboren plans específics per a aquelles situacions noves que ho requereixin. El responsable de realitzar aquesta planificació és designat de comú acord entre el Director i Degà/ns. Aquest responsable analitza l'origen del canvi i la nova situació. Assenyala i valora els aspectes que poden influir en la qualitat i proposa un pla d'actuació i control. El Comitè de Qualitat s'encarrega de fer el seguiment del Pla de millora del SGIQ.

• E74. Eines de gestió documental

El control del Sistema de documentació del SGIQ és adequat. La informació institucional estava localitzada al Servidor Sdoc2, però actualment està implementat l'ús de Sharepoint de Microsoft com eina de gestió documental. La informació personal del PDI habitualment està a OneDrive.

La Unitat de Projectes i Dades, de recent creació, està impulsant el procés de digitalització.

• E02. Quadre de comandament o similar

El quadre de comandament inclou els indicadors requerits per a aquesta dimensió. Els indicadors establerts, els criteris de valoració i els resultats del darrer quinquenni es presenten a continuació.

	Implantació, revisió i millora del SGIQ
I60	Percentatge d'accions de millora no implantades
I61	Percentatge d'assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament

Rest a pendent disposar de l'indicador I61 *Percentatge d'assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament*. Actualment s'han establert valors de referencia pels KPI, per exemple el grau de satisfacció de qualsevol agent implicat haurà de ser superior o igual a 70, les taxes de graduació superior o igual a 80%

L'**Acció de Millora IQS-32** està relacionada amb potenciar la sistemàtica de recollida d'informació per garantir la disponibilitat de la totalitat dels indicadors previstos al procés d'acreditació institucional així com disposar de la informació sobre el grau d'assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

7.2 Resultats dels programes formatius

El seguiment de les titulacions oficials implantades es fa d'acord amb el “calendari de seguiment” establert per l'UQIAD-URL (MSGIQ-URL-FT-D2/03). Es coordinen les actuacions a nivell URL mitjançant la participació del Degà i del personal de la Unitat de Qualitat i Secretaria General a tots els fòrums que es convoquen des de rectorat.

El degà és el màxim responsable que es reculli i s'analitzi la informació del seguiment de cadascuna de les titulacions implantades, d'aprovar els informes de seguiment de les titulacions (IST) i de centre (ISC), de revisar l'eficàcia de les accions de millora que se'n derivin, i de facilitar la informació i els informes de seguiment de cadascuna de les titulacions per a la seva publicació a la web d'IQS.

La Unitat de Qualitat coordina i supervisa tot el procés i vetlla perquè els continguts a la web de cada titulació, l'elecció d'indicadors i la definició de criteris d'aplicació, així com les fórmules de càlcul corresponent, s'estableixin en base a les recomanacions recollides a les guies oficials AQU/ANECA, públiques a través de les corresponents pàgines webs.

Mètodes docents

Les guies docents estan disponibles a la web i a la plataforma Moodle. Els professors, a l'inici del curs, les expliquen de forma molt acurada als estudiants, especialment en relació als mètodes docents i als sistemes d'avaluació. Els mètodes docents per tipologia d'assignatures (organitzat per Mòduls i Matèries) es corresponen amb els descrits a la memòria (desviacions inferiors al 5%). El percentatge de desviació, respecte a lo previst en la Memòria de la titulació, corresponent a les diferents Activitats Formatives emprades, es correcte i de l'ordre del 10%.

En general, la tipologia de les activitats formatives es manté amb un 50% de classes i un 50% de laboratoris.

Sistemes d'avaluació

El percentatge corresponent als diferents sistemes d'avaluació utilitzats correspon amb la planificació establerta amb desviacions inferiors al 5%. D'altra banda, el sistema d'avaluació emprats permeten l'avaluació de competències.

Resultats acadèmics

L'anàlisi dels resultats dels programes formatius es realitza a l'IST corresponent.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSÍO 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

A continuació es presenten els indicadors relacionats amb els resultats dels programes formatius.

Abast	INDICADORS – DIMENSÍO 7.2 Resultats dels programes formatius	
G	I62	Taxa d'abandonament a primer curs
G / M	I46	Taxa d'abandonament
G / M	I47	Taxa de rendiment
G / M	I48	Taxa de graduació
G / M	I49	Durada mitjana dels estudis
G / M	I63	Taxa d'eficiència de les titulacions
G / M	I64	Taxa d'ocupació (enquesta AQU)
G / M	I65	Taxa d'adequació de la feina als estudis (enquesta AQU)
G / M	I50	Satisfacció de l'alumnat
G / M	I66	Satisfacció de les persones graduades
G / M	I57	Satisfacció del professorat

Resultats Indicadors Dimensió 7.2

I62 Taxa d'abandonament a primer curs	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	6%	5%	9%	13%	12%	17%
Grau en Màrqueting	N/A	4,3%	7,6%	9%	12%	9%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				10%	8%	10%
Grau en Negocis Internacionals				9%	10%	13%

I46 Taxa d'abandonament	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	15%	24%	23%	22%	18%	27%
Grau en Màrqueting				9%	19%	14%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				21%	13%	10%
Grau en Negocis Internacionals						22%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	6%	3%	5%	5%	0%	0%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	0%	0%	7%	3%	0%	3%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	10%	30%	20%	20%	30%	0%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	0%	12%	7%	10%	13%	0%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	6%	3%	8%	7%	6%	3%

I47 Taxa de rendiment	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	90%	92%	87%	87%	88%	88%
Grau en Màrqueting	N/A	99%	95%	89%	93%	93%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				94%	92%	89%
Grau en Negocis Internacionals				86%	96%	83%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	100%	92%	100%	100%	100%	98%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	97%	98%	100%	96%	96%	97%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	93%	93%	93%	96%	99%	97%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	97%	99%	94%	98%	97%	94%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	100%	99%	100%	100%	99%	97%

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIO 7: IMPLANTACIO DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

I48 Taxa de graduació	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	50%	57%	63%	46%	54%	56%
Grau en Màrqueting						73%
Grau en Gestió Turística i Hotelera	77%	79%	87%	71%	90%	86%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	95%	94%	97%	100%	100%	100%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	58%	55%	38%	28%	97%	97%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	50%	80%	40%	70%	100%	100%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	100%	100%	100%	80%	100%	79%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	95%	104%	88%	88%	75%	57%

I49 Durada mitjana dels estudis	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	4,4	4,8	4,8	4,8	4,9	4,8
Grau en Màrqueting					4	4,2
Grau en Gestió Turística i Hotelera	4,1	4	4	4	4,1	4
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	1	1,2	1	1	1	1
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	1,1	1,1	1,3	1	4	4,2
Màster en Auditoria i Control de Gestió	1,8	1,8	1,1	1	1,4	1,8
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	1,5	1,1	1,4	1,1	1,3	1,3
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	1,9	1,7	1,7	1,5	2,1	1,5

I63 Taxa d'eficiència de les titulacions	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	92%	93%	93%	94%	95%	94%
Grau en Màrqueting			99%	99%	99%	97%
Grau en Gestió Turística i Hotelera				99%	98%	96%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	99%	98%	87%	98%	98%	99%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	97%	95%	100%	94%	95%	92%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	100%	94%	100%	96%	99%	96%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	96%	98%	95%	98%	94%	98%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	100%	99%	100%	100%	100%	100%

I64 Taxa d'ocupació (enquesta AQU)	Enquesta 2017	Enquesta 2020	Enquesta 2023
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	96,4%	96,6%	92,6%
Grau en Màrqueting	N/A	N/A	N/A
Grau en Gestió Turística i Hotelera	N/A	N/A	N/A
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	95,4%	97,8%	97,7%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	95,4%	97,6%	97,4%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	95,4%	96,9%	96,2%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	N/A	N/A	96,2%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	95,0%	98,0%	97,7%

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

I65 Taxa d'adequació de la feina als estudis (enquesta AQU)	Enquesta 2017	Enquesta 2020	Enquesta 2023
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	85,4%	56,8%	80,3%
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	76,0%	74,2%	73,6%
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	76,0%	81,0%	74,5%
Màster en Auditoria i Control de Gestió	76,0%	75,6%	71,8%
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	N/A	N/A	71,8%
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	76,0%	74,0%	73,6%

En general, la valoració dels resultats dels indicadors i de la seva tendència es considera satisfactòria.

Les taxes d'abandonament i rendiment son similars a las de titulacions d'altres universitats de l'entorn.

Les taxes de graduació, l'índex de durada mitjana dels estudis i la taxa d'eficiència són coherents per titulació. L'equip de coordinació de cada titulació treballa per millorar aquests resultats.

Es destaca l'elevada taxa d'ocupació.

I50 Satisfacció de l'alumnat (sobre 100)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	71	74	76	76	75	74
Grau en Màrqueting	73	73	72	77	72	77
Grau en Gestió Turística i Hotelera				76	76	75
Grau en Negocis Internacionals				74	73	79
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	70	78	92	87	87	91
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	78	77	79	86	82	93
Màster en Auditoria i Control de Gestió	87	86	88	98	90	91
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	91	83	83	84	88	74
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	84	79	80	85	79	81

*Dades del Bachelor en Màrqueting Internacional

I66 Satisfacció de les persones graduades (sobre 10)	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Grau en Administració i Direcció d'Empreses	7,0	7,0	7,3	7,1	7,2	8,0
Grau en Màrqueting			7,3	4,1	6,0	5,7
Grau en Gestió Turística i Hotelera			6,1	6,8	7,5	5,4
Màster en Creació i Gestió d'Empreses en un Entorn Global	8,3	8,7	8,6	8,0	9,0	9,0
Màster en Màrqueting Internacional en un Entorn Digital	7,5	9,3	8,0	8,2	8,5	9,3
Màster en Auditoria i Control de Gestió	7,1	9,3	8,2	8,2	9,0	10
Màster en Gestió Patrimonial i Financera	7,9	9,3	9,0	8,8	9,0	9,7
Màster en Gestió d'Empreses Industrials	7,6	8,2	8,5	8,0	7,1	8,8

Els resultats de satisfacció de l'alumnat i dels graduats es consideren molts satisfactoris amb valors per sobre de 70 sobre 100.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

Els resultats del Grau en Gestió Turística i Hotelera són els més baixos, degut al canvi de HTSI a SE i degut al gran impacte que la pandèmia ha tingut en aquesta titulació.

Destaquem els bons resultats dels màsters.

Instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès

Els instruments de recollida de informació que permeten conèixer la satisfacció dels diferents grups d'interès durant el període avaluat han estat els següents (D6 del MSGIQ):

Destinatari	Objecte
Estudiants de tots els cursos (IQS)	Avaluació professors en la seva tasca docent (DOCENTIA)
Enquesta de satisfacció de titulats recents (Grau i Màster)	Satisfacció amb la formació rebuda
Estudiants en mobilitat	Satisfacció general amb la formació rebuda i els serveis/recursos
Estudiants primer curs (Grau)	Procedència i motivació elecció estudis
Enquesta Inserció laboral (AQU)	Qualitat de la inserció laboral
Ocupadors (IQS)	Satisfacció respecte a les competències professionals (Grau o Màster)

Destaquem que resta pendent realitzar l'enquesta a Estudiants de tots els cursos (IQS) sobre la seva Satisfacció amb els Serveis i Recursos. Els resultats estaran disponibles durant la visita (Acció Millora IQS-18).

Els resultats de les enquestes disponibles es presenten al llarg d'aquest informe.

En relació als fluxos de comunicació de les diferents enquestes per tal de millorar la seva eficàcia i establir prioritats dintre del projecte de digitalització, s'ha tancat l'Acció de Millora IQS-21, actualitzant el mapa d'enquestes del centre i introduint millores en les enquestes d'ocupadors, estudiants en pràctiques i professorat i PTGAS del centre.

• E69. Execucions de l'alumnat (matèries obligatòries, pràctiques externes i TFG/TFM)

El professorat conserva les execucions de l'alumnat durant com a mínim un curs acadèmic addicional ja siguin en suport paper o en el Moodle o altres eines informàtiques.

• E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions

Els ISTs-ISPDS es realitzen després de cada curs acadèmic i els agents implicats són: El Degà, el Coordinador de la Titulació, el Secretari General, la Directora de Comunicació i la Unitat de Qualitat d'IQS.

Pel que fa als **Informes de Seguiment de Centre (ISC)** agreguen la informació recollida als ISTs incorporant una valoració global dels resultats i dels processos. D'acord amb el nou reglament, aquesta meta-avaluació es realitza al Consell Acadèmic i de Qualitat amb una periodicitat anual. Com a resultats d'aquest processos s'estableixen les accions de millora corresponents amb abast de titulació o bé de centre conformant el pla de millora.

IRAI – IQS School of Management

DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

• E75. Document d'avaluació dels resultats d'aprenentatge

Els resultats d'aprenentatge i les competències són treballats i avaluats al llarg de les diferents assignatures de la titulació. Aquesta visió de conjunt i la correspondència entre les assignatures i les competències són recollides en una taula matriu. En les reunions de coordinació del títol, els professors implicats en una mateixa competència comparteixen informació i col·laboren per facilitar la progressió acadèmica dels estudiants. Aquesta col·laboració és fonamental per assegurar la coherència i la continuïtat en el desenvolupament de les competències al llarg de la titulació.

Durant aquestes reunions, els professors discuteixen i comparteixen experiències, estratègies d'ensenyament i d'avaluació, materials didàctics i recursos per abordar les competències específiques de cada assignatura. A més, es busca garantir la progressió adequada de les competències a mesura que els estudiants avancen en el seu programa d'estudis

• E07. Pla(ns) de millora

A l'annex es presenten les accions de millora tractades durant l'elaboració del present informe de seguiment del SGIQ.

Les accions han estat obertes durant el període avaluat (i continuen obertes).

En algun cas s'han obert vinculades a l'elaboració del present IRAI.

La fitxa de cada acció i les evidències relacionades es poden consultar a: [D2_03_DOC4_Pla_Millora](#)

Inserció laboral

Tal i com es recull a la directriu 6 del Manual del SGIQ del Centre (MSGIQ-URL-FT-D6 v07 i MSGIQ-IQS-D6 v04), cada tres anys, la Universitat Ramon Llull participa en l'enquesta d'inserció laboral que realitza AQU Catalunya. Paral·lelament, el servei de carreres professionals és l'encarregat a IQS de portar a terme estudis periòdics per obtenir informació dels seus graduats.

El resum de les evidències relacionades i l'estat de les mateixes es presenta a la Taula següent:

Evidències	Disponibilitat	Observacions
E02	Quadre de comandament o similar	SI Web ---
E07	Pla(ns) de millora	SI D2_03_DOC4_Pla_Millora ---
E16	Informes de seguiment del centre i les titulacions	SI Web ---
E20	Processos i procediments del SGIQ	SI D0_01_DOC3_MSGIQ ---
E69	Execucions de l'alumnat (matèries obligatòries, pràctiques externes i TFG/TFM)	SI --- Dirigir Dimensió 6
E73	Informes de revisió del SGIQ	SI D0_01_DOC1_Informe_ISMSGIQ ---
E74	Eines de gestió documental	SI ---
E75	Document d'avaluació dels resultats d'aprenentatge	SI DOA Sigm@ ---

IRAI – IQS School of Management
DIMENSIÓ 7: IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS

Dimensió 7- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 7 *IMPLANTACIÓ DEL SGIQ I RESULTATS ACADÈMICS* es **satisfactòria** ja que:

- El SGIQ està implantat i es revisa i es millora de manera continuada.
- Els processos del SGIQ són adequats
- S'ha reforçat la sistemàtica d'enquestes
- Els resultats acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral dels programes formatius són adequats i coherents amb els obtinguts per titulacions similars de la mateixa disciplina

Propostes de millora:

- Potenciar la sistemàtica de recollida d'informació per garantir la disponibilitat de la totalitat dels indicadors previstos al procés d'acreditació institucional i del grau d'assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament (Acció de Millora IQS-32).
- Recollir de manera sistemàtica la satisfacció de l'alumnat i professorat amb els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge (Acció de Millora IQS-18).
- En relació als programes de doctorat PDBIO/PDQEQ es disposen de les següents accions de millora: IQS-SE-62 a 67 i IQS-SE-78 a IQS-SE-83.

DIMENSÍO 8: INFORMACIÓ PÚBLICA

El centre informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

8.1 Qualitat de la informació

• E20. Processos i procediments del SGIQ (informació pública)

La publicació de la informació i rendició de comptes sobre els programes es realitza seguint el procés establert en la directriu MSGIQ-IQS-D7 Versión 04 *Publicació de la informació i rendició de comptes sobre els programes (versió 5)* i d'acord amb el VRAIDQ (MSGIQ-URL-FT-D7-01-A1-V1).

<https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>

• E55. Lloc web i altra informació pública

Conscients que la publicació de la informació garanteix la transparència i facilita la rendició de comptes, en sintonia amb els referents europeus en matèria de qualitat en l'ensenyament superior, IQS ha realitzat en els darrers anys un important esforç de transparència, accessibilitat i actualització contínua de la informació per als diferents col·lectius implicats.

Accés a la informació dels diferents grups d'interès

La disponibilitat de la informació està estructurada en tres nivells:

- **Pàgina Web** (<http://www.iqs.edu/ca>): accés públic amb informació de caràcter i interès general, gestionada des del Departament de Comunicació i Màrqueting Corporatiu.
S'ha actualitzat la web institucional amb noves eines que han millorat les seves prestacions (Acció de Millora IQS-19 tancada, març 2024).
- **Intranet**: disponible per als membres de la comunitat educativa d'IQS i gestionada per Secretaria General. Té accés des del Web d'IQS i des de l'Aula Virtual <https://moodle.iqs.url.edu>. El Campus virtual conté informació sobre normatives acadèmiques, beques, planificació del curs (calendari acadèmic, horaris, aules, exàmens), actes de justa acadèmica, etc. Inclou, també, accés al servei TIC's i al servidor de documentació
S'han fet millores a la Intranet, ampliant els seus continguts i canviant la interfície per tal que la seva utilització sigui més amigable (Acció de Millora IQS-25 tancada, desembre 2024).
- **Sharepoint**: accés per al personal d'IQS, gestionat des de les diferents àrees d'activitat, amb el suport del departament de TIC's, permet compartir informació entre els diferents equips de treball i centralitzar l'ús de la documentació.

• **E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions**

El processos establerts garanteixen la publicació de informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre:

- Els resultats de l'acreditació institucional del centre i/o de les seves titulacions es troben a:
<https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat>
- Els resultats acadèmics i de satisfacció de l'alumnat es troben a les web de les titulacions. Per exemple:
 - GADE: <https://www.iqs.edu/ca/graus/administracio-i-direccio-dempreses/sistema-de-qualitat>
 - MGEI: <https://www.iqs.edu/ca/masters/gestio-dempreses-industrials/sistema-de-qualitat>

• **E07. Pla(ns) de millora**

En aquest període s'ha treballat per tal de donar la màxima transparència, accessibilitat i actualització contínua de la informació per als diferents col·lectius implicats.

S'han realitzat les següents accions:

- Acció de Millora IQS-40: Durant el procés d'elaboració de l'IST 23-24 s'ha gestionat l'actualització de la informació disponible al web de les diferents titulacions, particularment en relació al professorat, la als Complementos Formatius de màster i, també l'actualització dels mateixos ISTs.
- Acció de Millora IQS-36: S'ha consolidat l'estructura de la informació disponible a Intranet i SharePoint. Amb motiu del procés de migració dels documents de sortida del MSGIQ del SDOC al SharePoint, s'ha identificat un risc de pèrdua de traçabilitat de la informació. Es va planificar la realització d'activitats formatives relacionades amb la nova estructura del sistema de documentació. En el moment de l'elaboració del present IRAI l'acció es troba al 75% d'assoliment.

• **E76. Auditoria d'accessibilitat de la informació pública**

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat és accessible fàcilment per als usuaris de la web i es troba dins del menú de "Coneix IQS" <https://www.iqs.edu/ca/coneix-iqs/sistema-de-garantia-de-qualitat> on es troben accessibles diferents documents, manuals i informes de seguiment.

Per altre banda, cal destacar que a la informació de cada titulació hi ha un apartat de "Qualitat i Acreditacions" on es troba disponible la documentació pertinent i informes de seguiment de cada titulació. A tall d'exemple, en el Grau en Administració i Direcció d'Empreses:

<https://iqs.edu/ca/estudis/grau-administracio-direccio-empreses-ade/#qualitat-i-acreditacions>

D'aquesta manera la informació és pública i accessible a través del menú principal o a través dels apartats que conté cada titulació.

Els indicadors que acompanyen aquestes evidències són els següents:

8.1 Qualitat de la informació
I50. Satisfacció de l'alumnat
I66. Satisfacció de les persones graduades
I57. Satisfacció del professorat

A continuació es presenten els resultats de l'indicador I66.

I66. Satisfacció de les persones graduades (sobre 10)	18-19	19-20	20-21	2021-22	2022/23	2023/24
Graus	6,9	7,0	6,8	5,9	6,9	6,4
Màster	8,0	9,3	8,4	8,6	8,5	9,4

Els resultats de satisfacció de les persones graduades es consideren satisfactoris.

Els resultats dels indicadors I50 i I66 estan en procés: La satisfacció de l'alumnat i del professorat en relació a la informació pública s'ha incorporat a l'enquesta de serveis, recentment revisada i aplicada, resta pendent disposar dels informes (Acció de Millora IQS-18).

8.2 Contingut de la informació

• E20. Processos i procediments del SGIQ (informació pública)

D'acord amb el procés MSGIQ-IQS-D7, la Directora del Departament de Comunicació i Màrqueting Corporatiu és responsable de mantenir actualitzada la informació que es publica a la web IQS. Per això, sol·licita la informació oportuna en els terminis establerts i la vàlida mitjançant l'aprovació del contingut del material a difondre pels responsables afectats, abans de fer-la pública. D'altra banda, el secretari general és el responsable últim de la intranet i l'estructura de SharePoint

• E55. Lloc web i altra informació pública

El processos establerts garanteixen la publicació de informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les **característiques de les titulacions i el seu desenvolupament** operatiu a la web d'IQS:

GADE: <https://www.iqs.edu/ca/graus/iqs-school-management/grau-en-administracio-i-direccio-dempreses-ade>

GM: <https://www.iqs.edu/ca/graus/iqs-school-management/grau-en-marqueting>

GGTiH: <https://www.iqs.edu/ca/graus/iqs-school-management/grau-en-turisme>

GIB: <https://www.iqs.edu/ca/graus/iqs-school-management/grau-international-business>

MGEM: <https://www.iqs.edu/ca/masters-ade/master-management>

MIMDE: <https://www.iqs.edu/ca/masters-ade/master-marketing-internacional>

MAUCG: <https://www.iqs.edu/ca/masters-ade/master-auditoria>

MAGEPA: <https://www.iqs.edu/ca/masters-ade/master-finances>

MGEI: <https://www.iqs.edu/ca/masters-ade/master-gestio-empreses>

Pel que fa a l'accés i l'admissió a les titulacions, s'ofereix informació actualitzada sobre les condicions d'accés, els criteris d'admissió, els complements formatius i el preu per ECTS.

Pel que fa a la informació sobre els plans d'estudis, l'alumnat pot accedir a les guies docents de les assignatures amb informació sobre els ECTS i la seva distribució, resultats d'aprenentatge previstos, continguts, desplegament temporal, metodologies i activitats docents, recursos bibliogràfics i activitats i criteris d'avaluació.

DE MILLORA

La informació actualitzada del **perfil del professorat** que imparteix docència a les titulacions del centre inclou un breu CV del professor o professora amb els aspectes més rellevants de la seva trajectòria docent i de recerca i les dades de contacte. Per exemple:

GM: <https://www.iqs.edu/ca/graus/iqs-school-management/grau-en-marketing/professorat>

MGEI: <https://www.iqs.edu/ca/masters/gestio-dempreses-industrials/professorat>

L'alumnat està informat i té accés a la normativa acadèmica, inclosos els mecanismes i les vies per a la reclamació, queixa o suggeriment, mitjançant el Campus virtual (**intranet**).

L'estudiant pot accedir de manera fàcil i ràpida al portal de Transparència d'IQS:

- Informació rellevant sobre les nostres activitats, decisions i l'ús de recursos públics.
- Projecte Entorn Segur: Volem Espais Segurs en què en tots els espais on desenvolupem la nostra activitat qualsevol persona se senti segura. Busquem generar una cultura del bon tracte i la cura.
- Canal de denúncies: El canal de denúncies d'IQS té com objectiu proporcionar un mitjà segur i confidencial per a que les persones puguin notificar riscos, negligències, sospites de conductes irregulars i incompliments normatius.

<https://www.iqs.edu/es/conoce-iqs/transparencia-en-iqs>

El resultat de satisfacció de les persones graduades, amb valors mitjans de 7,6 a Graus i 8,5 a màsters, posen de manifest l'adequació dels continguts de la informació pública.

D'altra banda, destaquem que un 23% dels estudiants de primer curs de Grau indiquen que la web d'IQS ha estat el mitjà pel qual van rebre informació més significativa sobre IQS i els estudis que ofereix. Segona via d'informació, després de la informació facilitada per familiars i amics.

• E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions

A la web de cada programa, a l'apartat sistema de qualitat, es publica la informació actualitzada dels resultats acadèmics, la satisfacció d'estudiants i professorat, la inserció laboral. Els informes de seguiment mostren l'evolució d'aquets resultats i indicadors durant els últims 4 anys.

El resum de les evidències relacionades es presenta a la Taula següent:

Evidències		Disponibilitat		Observacions
E07	Pla(ns) de millora	Si	D2_03_DOC4 Pla Millora	---
E16	Informes de seguiment del centre i les titulacions	Si	Web	---
E20	Processos i procediments del SGIQ	Si	D0_01_DOC3 MSGIQ	---

Dimensió 8- Valoració i propostes de millora:

La valoració de l'assoliment dels estàndards i criteris de la Dimensió 8 **INFORMACIÓ PÚBLICA** es **satisfactòria** ja que:

- La estructura establerta per a la publicació de la informació (Web, Intranet i Servidors) facilita als diferents grups d'interès l'accés a les característiques del programa i als processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat a IQS.
- La informació a la web sobre les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu es veraç, completa, actualitzada i accessible.

DE MILLORA

- ISTs i ISCs estan públics a la web i inclouen els resultats acadèmics i de satisfacció.
- S'ha actualitzat la web institucional amb noves eines que han millorat les seves prestacions
- S'han fet millores a la Intranet, ampliant els seus continguts i canviant la interfície per tal que la seva utilització sigui més amigable

Propostes de millora:

- Realitzar alguna activitat formativa relacionada amb l'estructura del sistema de documentació i informació (Acció de Millora IQS-36).
- La satisfacció de l'alumnat i del professorat en relació a la informació pública s'ha incorporat a l'enquesta de serveis, recentment revisada i aplicada, resta pendent disposar dels informes (Acció de Millora IQS-18).
- Realitzar l'actualització de la informació disponible al web de les diferents titulacions, particularment en relació al professorat, la als Complementos Formatius de màster i, també l'actualització dels mateixos ISTs. (Acció de Millora IQS-40).

4. VALORACIÓ I PROPOSTA DEL PLA DE MILLORA

A continuació es presenten les accions de millora tractades durant l'elaboració del present informe de seguiment del SGIQ.

Les accions han estat obertes durant el període avaluat (i continuen obertes). En algun cas s'han obert vinculades a l'elaboració del present IRAI.

La fitxa de cada acció i les evidències relacionades es poden consultar a: [D2_03_DOC4 Pla Millora](#)

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-16	Necessitat de revisar els processos de SGIQ d'IQS per adaptar-los al canvis provinents del RD822/2021 i del nou reglament d'IQS tenint en compte la nova guia d'acreditació institucional publicada per AQU Catalunya.	Nov. 2021	Necessitat d'actualitzar el SGIQ d'IQS degut a: - Publicació del RD 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat. - Actualització del Reglament de Règim Intern d'IQS. - Publicació d'una nova guia d'acreditació institucional publicada per AQU Catalunya.	Disposar del manual del SGIQ d'IQS actualitzat als nous requisits (RD 822/2021, reglament intern d'IQS i guia per l'acreditació institucional d'AQU)	- Analitzar els canvis del RD 822/2021, del nou reglament de règim intern d'IQS i de la nova guia d'acreditació institucional d'AQU Catalunya. - Identificar els apartats a modificar del SGIQ. - Treball de modificació/actualització del SGIQ - Aprovació del SGIQ actualitzat pel Consell Acadèmic i de Qualitat i per la UQIAD (URL)	Alta	Directora de Qualitat	Març 2024 Març 2025	IQS	75%
IQS-17	Reforçar la incorporació dels requeriments del nou Real Decret 822/2021 als processos de gestió de títols incorporant el desplegament de competències en relació als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la perspectiva de gènere.	Jul. 2022	Necessitat de tenir totes les titulacions d'IQS adaptades als requeriments del RD 822/2021.	Disposar de totes les titulacions d'IQS adaptades als requeriments del RD 822/2021 incorporant també el desplegament dels ODS i la perspectiva de gènere d'acord amb les polítiques establertes.	- Completar l'adaptació al RD 822/2021 de totes les titulacions d'IQS-SE i IQS-SM d'acord amb la planificació establerta i compartida amb el Vicerectorat d'Ordenació i Qualitat Acadèmica de l'URL. - Desenvolupar el desplegament de la competència de gènere a les titulacions que no han estat verificades en el darrer període i d'altres competències, per exemple en relació als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), d'acord amb el nou Real Decret 822/2021.	Alta	Degà IQS-SE	Set. 2024 Set. 2026	IQS-SE / IQS-SM	75%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-18	Necessitat de disposar i recollir de manera sistemàtica la satisfacció de l'alumnat i del professorat en relació als serveis i recursos de suport a l'aprenentatge i en relació a la informació pública.	Juny 2022	- Necessitat de disposar d'informació objectiva en relació a la satisfacció de l'alumnat en relació als serveis i recursos de suport a l'aprenentatge. - Necessitat de disposar d'informació objectiva en relació a la satisfacció del professorat en relació als serveis i recursos de suport a l'aprenentatge.	Aplicació de forma sistemàtica de l'enquesta de satisfacció del professorat i de l'alumnat per tal de disposar d'indicadors de satisfacció d'aquests col·lectius en relació als serveis i als recursos.	- Actualitzar el calendari d'aplicació de les enquestes de satisfacció. - Revisar/actualitzar els qüestionaris, si procedeix. - Aplicar les enquestes segons el calendari establert. - Analitzar la informació sobre la satisfacció i donar difusió dels informes corresponents.	Alta	Directora de Qualitat Secretari General	Des. 2024 Maig 2025	IQS	75%
IQS-19	Actualització de la web institucional i estudi de noves eines per tal de millorar les seves prestacions.	Juny 2022	- Necessitat d'actualitzar la web institucional per tal de millorar-ne les prestacions. - Importància de donar la màxima transparència, accessibilitat i actualització contínua de la informació per als diferents col·lectius implicats.	Disposar d'una web de la institució que permeti donar la màxima transparència, accessibilitat i actualització contínua de la informació per als diferents col·lectius implicats	- Estudi i anàlisi dels aspectes/apartats a informar - Estudi i anàlisi de les possibles noves eines a incorporar a la web per tal de millorar-ne les prestacions. - Treballs d'actualització de la web - Llançament de la nova web d'IQS incorporant millores en les prestacions i el nou logotip d'IQS.	Mitjana	Directora de Comunicació i Màrqueting	Des. 2024	IQS	Tancada (març 2024)
IQS-20	Augmentar el número d'activitats formatives relacionades amb el SGIQ	Juny 2022	Necessitat de donar més visibilitat i fer prevaldre la importància del SGIQ dins de la institució per tal que arribi a tots els col·lectius implicats.	Reforçar la importància del SGIQ dins de la institució i aconseguir que arribi a tots els col·lectius implicats.	- Sistematitzar la incorporació de una sessió sobre el MSGIQ en el procés d'acollida del personal de nova incorporació. - Realitzar activitats formatives per reforçar la importància del SGIQ dintre de la dimensió 11 del Pla de Formació Continuada. - Realitzar activitats específiques dirigides als coordinadors de titulacions implicats en processos de modificació. - Tancament del Pla anual de Formació per la Directora de Qualitat.	Mitjana	Directora de la Unitat de Qualitat	Set. 2025	IQS	75%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-21	Revisar els fluxos de comunicació de les diferents enquestes per tal de millorar la seva eficàcia i establir prioritats dintre del projecte de digitalització.	Juny 2022	Necessitat de revisar i actualitzar la programació d'enquestes a realitzar per tal d'adaptar-la a les necessitats presents. Necessitat d'actualitzar algunes de les enquestes.	Tenir actualitzat el mapa d'enquestes a realitzar al centre amb el corresponents destinataris, responsables i periodicitat de cada enquesta.	- Revisar el mapa d'enquestes del centre per detectar possibles discordances amb les necessitat actuals (responsables, periodicitat, destinataris, etc.). - Detectar les enquestes que necessiten una revisió i incorporar millores. - Introducció de millores en les enquestes a ocupadors, estudiants en pràctiques i Professorat i PTGAS d'IQS (sobre la satisfacció amb el clima laboral, serveis i instal·lacions).	Alta	Directora de la Unitat de Qualitat	Des. 2024	IQS	Tancada (des. 2024)
IQS-22	Realitzar la revisió i actualització periòdica de la Política de Qualitat	Set. 2023	Necessitat de revisar periòdicament la Política de Qualitat per tal de mantenir-la actualitzada als canvis que s'esdevenen a la institució, si s'escau.	Disposar de la Política de Qualitat actualitzada	- Detectar les actualitzacions/modificacions a incorporar a la Política de Qualitat. - Treball d'actualització de la Política de Qualitat - Presentació i aprovació de la Política de Qualitat al Consell de Direcció d'IQS. - Aprovació de la Política de Qualitat per part del Patronat IQS.	Alta	Directora de la Unitat de Qualitat Director General	Març 2024	IQS	Tancada (març 2025)
IQS-23	Consolidar el procés d'anàlisi de l'eficàcia de les activitats de formació continuada realitzades.	Set. 2023	Necessitat de sistematitzar la valoració de l'eficàcia de les activitats de formació continuada.	Desenvolupar un eina fiable i àgil per tal de realitzar la valoració de l'eficàcia de les activitats de formació.	- Classificar les diferents tipologies d'activitats formatives d'acord amb possible sistemes de valoració de la seva eficàcia. - Dissenyar les eines d'avaluació. - Implementar les eines d'avaluació. - Incorporar la descripció de les eines a les Directriu 4 del MSGIQ.	Mitjana	Persones i Organització	Març 2026	IQS	Pendent
IQS-24	Disposar dels resultats dels indicadors del professorat desagregats segons gènere.	Juny 2023	- Necessitat d'incorporar la perspectiva de gènere en tots els processos de la institució. - La majoria d'indicadors, inclosos els indicadors de professorat es presenten de manera genèrica i no utilitzant el criteri de desagregació segons gènere.	Incorporar la perspectiva de gènere en el càlcul d'indicadors, amb especial èmfasis als indicadors que fan referència al professorat.	- Revisar i determinar els indicadors que fan referència al professorat. - Incorporar la perspectiva de gènere en el càlcul dels indicadors de professorat de les memòries de les titulacions. - Presentació dels resultats DOCENTIA tenint en compte el criteri del gènere. - Incorporar la perspectiva de gènere en el càlcul de les dades de professorat per les acreditacions del centre.	Mitjana	Directora de la Unitat de Qualitat Secretari General	Des. 2025	IQS	50%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-25	Millories a la Intranet, ampliant els seus continguts i canviant la interfície per tal que la seva utilització sigui més amigable.	Juny 2023	Necessitat de millora en la utilització de la Intranet d'IQS per tal de fer-la més amigable.	Finalitzar las activitats de digitalització	- Estudi i anàlisi dels canvis/millories a introduir a la Intranet. - Estudi de la interfície més adient. - Treball dels canvis i continguts a incorporar a la plataforma. - Aplicació dels canvis proposats.	Mitjana	Secretari General	Des. 2024	IQS	Tancada (des. 2024)
IQS-26	Potenciar la comunicació de les polítiques i estratègies a tots els grups d'interès.	Juny 2024	IQS té una estratègia i unes polítiques, que proporcionen el marc en el que es desenvolupen els diferents aspectes del centre, no obstant caldria seguir treballant per garantir que aquestes polítiques arribin als grups d'interès implicats en cada procés.	Garantir que les diferents polítiques d'IQS i el Pla Estratègic arribin a tots els grups d'interès implicats.	- Analitzar els implicats en cada una de les polítiques. - Establir un pla de comunicació (terminis i mitjans). - Fer difusió de Pla Estratègic i de les polítiques. - Avaluació de les activitats realitzades dins del Pla de comunicació	Alta	Director General	Des. 2026	IQS	50%
IQS-27	Reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el Pla Estratègic 2021-2026.	Juny 2024	Necessitat de poder fer una valoració quantitativa dels indicadors relacionats amb el Pla Estratègic que es traduirà en una eina de millora per a la institució.	Disposar dels resultats dels indicadores relacionats amb el Pla Estratègic i poder fer una valoració quantitativa dels indicadors. Proporcionar una eina de millora per a la institució.	- Analitzar i establir els indicadors que es deriven directament del pla Estratègic. - Realitzar una valoració quantitativa dels indicadors. - Determinar si és necessària una actualització i/o revisió de la planificació inicial. - Tancar el Pla Estratègic amb la valoració dels indicadors establerts.	Alta	Director Associat	Des. 2026	IQS	75%
IQS-28	Potenciar la implementació dels ODS a la institució.	Juny 2024	- Necessitat d'impulsar l'Agenda 2030 i assumir la responsabilitat de treballar pel compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible	Implementar d'accions a la institució que permetin el compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible	- Reunions del Grup de Treball en Sostenibilitat d'IQS per analitzar les possibles àrees on potenciar els ODS - Desenvolupar accions a nivell de formació, inversió, col·laboració i sensibilització en l'entorn de la sostenibilitat a implementar a la institució. - Implementació de les activitats a la institució, recollint les principals activitats a la secció "IQS + Sostenible" de la newsletter d'IQS - Sistematitzar les activitats en els diferents processos i òrgans de gestió.	Alta	Director Associat	Des. 2025	IQS	75%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-30	Reforçar i completar la disponibilitat i la valoració dels indicadors relacionats amb el procés d'admissió i amb l'indicador sobre els estudiants amb necessitats específiques d'atenció.	Juny 2024	- Necessitat de poder fer una valoració quantitativa dels indicadors relacionats amb el procés d'admissió i amb els estudiants amb necessitats específiques d'atenció. - En les titulacions de màster no es disposa de la informació referent a l'indicador I40 (taxa demanda en primera opció/places ofertes). - No es disposa dels resultats de l'indicador I44 (% d'alumnat que estudia i treballa) - No es disposa dels resultats de l'indicador I51 (N estudiants amb necessitat específiques d'atenció)	Disposar dels resultats dels indicadors relacionats amb el procés d'admissió i amb els estudiants amb necessitats específiques d'atenció. Proporcionar una eina de millora per a la institució.	- Garantir la disponibilitat de l'indicador I40 (taxa demanda en primera opció/places ofertes) en les titulacions de màster. - Garantir la disponibilitat de l'indicador I44 (% d'alumnat que estudia i treballa). - Garantir la disponibilitat de l'indicador I51 (N estudiants amb necessitat específiques d'atenció). - Analitzar els resultats obtinguts en relació als indicadors d'admissió i els estudiants amb necessitats específiques.	Mitjana	Secretari General	Des. 2026	IQS	Pendent
IQS-31	Planificar a 5 anys la incorporació de nou professorat permanent per tal de reforçar les línies de recerca i reduir el nombre de professors externs.	Feb. 2023	El nombre de professors permanents d'IQS-SM no assoleix en algunes titulacions els valors que requereix l'AACSB. Aquesta situació ha estat deguda al creixement de titulacions i estudiantat a l'escola, així com a la voluntat de potenciar l'activitat investigadors del professor permanent.	Reforçar la plantilla de professorat permanent d'IQS-SM considerant els criteris de l'AACSB (<i>mínim del 75% dels ECTS impartits a nivell de centre per professorat permanent i 60% per a cada disciplina</i>).	- Identificar les disciplines en que el tan per cent d'ECTS impartits per professorat permanent és més baix. - Definició dels perfils de contractacions. - Establir la planificació de contractacions a 5 anys. - Iniciar el procés de contractació. - Incorporació del nou professorat al centre.	Alta	Director General Degà IQS-SM	Feb. 2028	IQS-SM	50%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-32	Sistematitzar la recollida d'informació orientada a la disponibilitat de la totalitat dels indicadors requerits.	Set. 2024	Necessitat de millorar la sistemàtica de recollida i avaluació dels resultats dels indicadors per tal de disposar de la informació sobre el grau d'assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament	Disposar d'una sistemàtica consolidada per obtenir la els resultats dels indicadors.	- Revisar i determinar els indicadors necessaris a disposar així com els valors de referència dels objectius del quadre de comandament dels indicadors. - Analitzar i planificar amb els responsables de processos la sistemàtica d'obtenció de les dades amb els diferents implicats. - Estudiar la sistemàtica de càlcul amb a Unitat de Dades. - Disposar els informes de resultats corresponents, així com l'avaluació del grau d'assoliment.	Mitjana	Directora de la Unitat de Qualitat	Des. 2026	IQS	25%
IQS-33	Estudiar l'impacte que les noves eines d'intel·ligència artificial poden tenir sobre el model educatiu.	Juny 2024	Necessitat d'adaptar-se al nou context social i tecnològic	- Incloure continguts d'Intel·ligència Artificial a l'oferta formativa de les titulacions del centre.	- Redefinició de l'oferta formativa d'IQS-SE i IQS-SM per tal d'incloure a les titulacions assignatures amb continguts d'IA. - Iniciar la incorporació d'assignatures amb continguts de IA en algunes titulacions d'IQS-SM - Iniciar la incorporació d'assignatures amb continguts de IA en algunes titulacions d'IQS-SE. - Disposar de la totalitat de titulacions d'IQS-SE i IQS-SM amb assignatures amb continguts d'IA.	Mitjana	Responsable de la Comissió d'Innovació docent Coordinadors de titulacions	Juny 2026	IQS-SE IQS-SM	50%
IQS-34	Recollir de manera sistemàtica el percentatge d'estudiants que utilitzen els diferents serveis d'orientació i suport a l'estudiant.	Juny 2024	Necessitat de registrar la participació en els diferents serveis d'orientació i suport a l'estudiant que ofereix IQS i la satisfacció en relació a aquests serveis.	Disposar d'una sistemàtica de registre de la participació i la satisfacció de l'alumnat en relació als serveis d'orientació i suport per tal de valorar la seva idoneïtat.	- Identificar els diferents responsables de dels serveis d'orientació i suport a l'estudiant. - Implementar un sistema de registre de la participació en els diferents serveis d'orientació a l'estudiant. - Garantir la disponibilitat de la informació sobre el grau de satisfacció en relació als serveis d'orientació a l'estudiant. - Realitzar la valoració dels resultats obtinguts.	Mitjana	Directora de Student Life	Juny 2026	IQS	
IQS-36	Realitzar alguna activitat formativa relacionada amb l'estructura del sistema de documentació i informació.	Juny 2024	S'ha iniciat el procés de migració de la documentació del SDOC al SharePoint i s'ha identificat un risc de pèrdua de traçabilitat de la informació.	Utilització del SharePoint com a única eina d'emmagatzematge de documentació en els diferents departaments d'IQS.	- Iniciar les tasques de migració de la documentació del SDOC2 al SharePoint. - Realitzar sessions de formació per àrees amb els diferents usuaris implicats en cada àrea. - Sistematitzar l'ús del SharePoint com a única eina d'emmagatzematge de la documentació en els	Mitjana	Secretari General	Des. 2025	IQS	75%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
					diferents departaments. - Disposar de tota la documentació de tots els departaments migrada del SDOC2 al SharePoint de documents de sortida del MSGIQ (<i>Documentos-IQS-DOCS_MSGIQ</i>).					
IQS-37	Realitzar una anàlisi específica dels resultats de les dobles titulacions. Assegurar que el sistema és útil per recopilar informació i analitzar el funcionament de les dobles titulacions que s'ofereixen al centre.	Set. 2024	En els informes de seguiment de titulació no es fa un anàlisi específic de les dades referents als estudiants de dobles graus (els resultats, la satisfacció o la inserció en el mercat laboral). Necessitat de prestar una mirada específica al desenvolupament de l'aprenentatge i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge dels estudiants dels dobles graus.	Realitzar un seguiment específic dels estudiants dels dobles graus en relació al seu rendiment, satisfacció i inserció laboral atesa la peculiaritat de la càrrega de treball i la seqüència d'activitats acadèmiques.	- Establir una sistemàtica per recollir els indicadors acadèmics dels estudiants dels dobles graus. - Establir una sistemàtica per recollir el grau de satisfacció dels estudiants dels dobles graus. - Incloure resultats dels dobles graus en els ISTs de cada titulació amb la valoració sistemàtica d'aquests resultats a fi de la millora contínua. - Donar difusió dels resultats obtinguts en els programes de doble grau.	Alta	Secretari General Directora de la Unitat de Qualitat	Juny 2026	IQS	25%
IQS-38	Realitzar una anàlisi valorativa sobre la participació del professorat a les accions de formació i sobre com aquestes contribueixen a millorar la docència.	Set. 2024	Dins del Pla de Formació, el professorat participa en diverses accions de formació. A les Juntes Acadèmiques, els caps de Departament fan un seguiment de les activitats realitzades, no obstant, no es realitza una valoració d'aquestes participacions per determinar si les activitats responen a les necessitats del professorat i si aquestes contribueixen el millorar la docència.	Disposar d'una sistemàtica de seguiment que permeti realitzar una anàlisi valorativa sobre la participació del professorat en les accions de formació, la idoneïtat de les activitats proposades i sobre com aquestes contribueixen a millorar la docència.	- Disposar d'un registre de relació del personal docent i investigador i les activitats de formació dutes a terme. - Establir un sistema de seguiment de les diferents activitats realitzades pel professorat, considerant els informes que els Caps de Departament realitzen a les Juntes Acadèmiques. - Establir un sistema de recollida de la satisfacció dels diferents implicats en relació a les activitats realitzades. - Elaboració d'un nou Pla de Formació a la vista dels resultats obtinguts en el Pla anterior.	Alta	Persones i Organització	Juny 2026	IQS	25%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-39	Analitzar l'assignació de professorat no doctor a les titulacions de grau i màster per posar en marxa les accions de millora que reverteixin aquesta dada.	Set. 2024	El professorat d'IQS-SM disposa de les credencials acadèmiques adequades per desenvolupar la seva docència. No obstant, es detecta la necessitat de millorar el percentatge de professorat doctor en algunes de les titulacions d'IQS-SM.	Disposar de totes les titulacions amb un percentatge de professorat doctor adequat tenint en compte la normativa vigent.	- Detectar quines titulacions necessiten una revisió de l'assignació de professorat doctor per tal d'augmentar aquesta ràtio.	Alta	Degà IQS-SM		IQS-SM	
IQS-40	Detecció d'apartats de les webs de les titulacions que no disposen de la informació corresponent completa i/o actualitzada.	Gen. 2024	- Necessitat de disposar de la web dels programes formatius amb tota la informació completa i actualitzada, en especial atenció a la informació del professorat.	Disposar de la web dels programes formatius amb tota la informació completa i actualitzada	- Detectar els aspectes/apartats a actualitzar en cada una de les titulacions durant l'elaboració dels ISTs 23-24. - Modificar/actualitzar les webs dels programes amb la informació que manca: actualització ISTs vigents de les titulacions, actualització de la informació referent al professorat i actualització de la informació referent als Complementos Formatius de màster.	Alta	Coordinar titulació Directora de Comunicació	Maig 2025	IQS	50%
IQS-41	Incloure la Bústia de queixes i suggeriments a la web	Set. 2024	No es disposa d'un espai web a través del qual l'alumnat pugui comunicar els seu suggeriments i/o queixes.	Disposar d'un espai públic a la web d'IQS a través del qual l'alumnat pugui comunicar els seu suggeriments i/o queixes.	- Estudiar les possibles eines i espais a utilitzar. - Creació de dos espais a la web i a la intranet d'IQS: - Canal de suggeriments i queixes - Canal de denúncies (Entorn Segur)	Alta	Campus Life Manager / Agent Entorn Segur	Maig 2025	IQS	Tancada (març 2024)
IQS-42	Necessitat d'actualitzar el MSGIQ d'IQS per tal d'incorporar la Dimensió 7 "R+D+i i Transferència de Coneixement".	Març 2025	Necessitat d'estudiar les implicacions derivades d'implementar la Dimensió 7 "R+D+i i Transferència de Coneixement" de la Guia per a la Certificació de Sistemes Interns de Garantia de la Qualitat en Centres d'Educació Superior de 2023	Incorporar la Dimensió 7 "R+D+i i Transferència de Coneixement" al MSGIQ.	- Estudiar la Guia per a la Certificació de Sistemes Interns de Garantia de la Qualitat en Centres d'Educació Superior de 2023 per identificar el processos a incorporar al MSGIQ. - Establir pla d'acció. - Modificar el MSGIQ d'IQS.	Mitjana	Directora de Recerca i d'IQS Tech Transfer	Març 2026	IQS	Pendent

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-SM-33	En referència als estudiants de nou ingrés, el nombre d'estudiants matriculats ha estat inferior al nombre de places ofertes	Nov 2021	Poc interès dels alumnes Nacionals per l'auditoria, i augment de competència en el segment	Augmentar estudiants matriculats	Desenvolupament acords internacionals amb universitats a LATAM Estudi de mercat amb agents interns i externs	Alta	Coordinador / Degà	Des. 2025	MAUCG	25%
IQS-SM-35	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 2. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 3. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri. 4. Aprovació de les modificacions per part d'AQU Catalunya	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2025	GADE	75%
IQS-SM-36	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 2. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 3. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri. 4. Aprovació de les modificacions per part d'AQU Catalunya	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2025	GM	75%
IQS-SM-37	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades	1. Modificació de l'àmbit de coneixement per adaptar-se als nous àmbits del RD 822/2021. 2. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 3. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 4. Treball de l'actualització/modificació de la	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2026	GIB	25%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
				durant el seguiment de la titulació.	memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri.					
IQS-SM-38	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Modificació de l'àmbit de coneixement per adaptar-se als nous àmbits del RD 822/2021. 2. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 3. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 4. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri.	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2026	GGTiH	25%
IQS-SM-39	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Modificació de l'àmbit de coneixement per adaptar-se als nous àmbits del RD 822/2021. 2. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 3. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 4. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri.	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2026	MGEM	25%
IQS-SM-40	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 2. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 3. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri.	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2025	MGEI	75%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
					4. Aprovació de les modificacions per part d'AQU Catalunya					
IQS-SM-41	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 2. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 3. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri. 4. Aprovació de les modificacions per part d'AQU Catalunya	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2025	MIMDE	75%
IQS-SM-42	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Modificació de l'àmbit de coneixement per adaptar-se als nous àmbits del RD 822/2021. 2. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 3. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 4. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri.	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2026	MGEPA	25%
IQS-SM-43	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021.	Juliol 2022	Publicació del Nou Real Decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.	Adaptació de la titulació als requisits del nou Real Decret 822/2021 incorporant les modificacions/actualitzacions corresponents i si s'escau, incorporar altres modificacions detectades durant el seguiment de la titulació.	1. Modificació de l'àmbit de coneixement per adaptar-se als nous àmbits del RD 822/2021. 2. Identificació dels apartats a actualitzar segons requisits RD 822/2021. 3. Presentació de la proposta de modificació de la titulació a la Junta de Govern URL per a la seva aprovació incorporant totes les modificacions identificades durant el seguiment de la titulació. 4. Treball de l'actualització/modificació de la memòria i introducció a Treball de	Alta	Coordinador de la titulació / Degà	Set. 2024 Set. 2026	MAUCG	25%

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
					l'actualització/modificació de la memòria i introducció a la Seu Electrònica del Ministeri.					
IQS-SM-45	Es necessari actualitzar continguts del Pla d'estudis d'acord amb l'impacte de les noves tecnologies a la realitat empresarial.	Setembre 2023	Els continguts del Pla d'estudis no ha s'ha adaptat a les necessitats empresarials en relació a la IA	Incorporar nous continguts relacionats amb les noves tecnologies i l'IA	Elaboració proposta de nous continguts Validació proposta en reunió coordinació Implementació	Alta	Coordinador	Jul. 2024	MIMDE	Pendent
IQS-SM-46	Necessitat de potenciar el coneixement del sector incorporant més visites a empreses.	Setembre 2023	L'alumnat sol·licita poder realitzar un major nombre de visites professionals al llarg de la titulació.	Integrar un major nombre de visites professionals, en el marc de les visites obligatòries que es realitzen a la titulació.	Identificar les assignatures en el marc de les quals realitzar les visites. Realitzar un estudi de les possibles visites a realitzar. Establir contactes amb les empreses/institucions. Implementació de les visites.	Mitjana	Coordinació títol / Professorat	Des. 2024	GGTiH	Tancada
IQS-SM-47	Es necessari actualitzar continguts del Pla d'estudis d'acord amb l'impacte de les noves tecnologies a la realitat empresarial.	Setembre 2024	Els continguts del Pla d'estudis no ha s'ha adaptat a les necessitats empresarials en relació a la IA	Incorporar nous continguts relacionats amb les noves tecnologies i l'IA	Elaboració proposta de nous continguts Validació proposta en reunió coordinació Implementació	Alta	Coordinador	Jul. 2025	GADE GM GIB GGTiH	Pendent
IQS-SM-48	La terminologia utilitzada sobre activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació en les diferents titulacions d'IQS-SM no es homogènia.	Setembre 2024	Les memòries han estat redactades en un interval de tems llarg i les millores introduïdes en les darreres versions no s'han incorporat a totes les titulacions	Unificar la terminologia utilitzada sobre activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació	Elaboració proposta unificada Validació proposta en reunió coordinació Actualització Memòries Actualització Guies docents	Media	Vicedegà Ordenació Acadèmica	Jul. 2026	IQS-SM	Pendent
IQS-SM-49	L'estructura del Pla d'estudis en relació a la optativitat no afavoreix la diversitat i actualització de la seva oferta	Setembre 2024	Les assignatures optatives estan incloses a diferents mòduls/matèries, limitat la possibilitat de disposar d'una oferta transversal i mes flexible	incloure les assignatures optatives a un únic mòdul d'optativitat, afavorint una oferta transversal a tots els graus que sigui també mes eficaç en el procés d'incorporacions d'estudiants en mobilitat	Elaboració proposta unificada Validació proposta en reunió coordinació Actualització Memòries Actualització Guies docents	Alta	Coordinador	Jul. 2025	GADE GM GIB	Pendent

Codi	Accions de millora identificades (Diagnòstic)	Data inici	Identificació de les causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Termini	Abast	Estat
IQS-SM-50	Necessitat d'introduir tot un conjunt de millores per tal de millorar la formació dels estudiants.	Setembre 2024	Impacte del dinamisme global i de les disrupcions a l'entorn provocades per la tecnologia.	Incorporació de modificacions en el pla d'estudis de la titulació per tal de millora la formació dels estudiants.	Modificació de la seqüenciació de continguts. Incorporació de noves assignatures.	Alta	Coordinador / Degà	Jul. 2025	GM	Pendent
IQS-SM-51	La relació amb el Partner asiàtic es complicada en el context actual.	Juliol 2023	Des de la pandèmia el numero d'estudiants matriculats s'ha reduït i es manifesten problemes organitzatius entre partners.	Necessitat d'augmentat el número de matriculats a la titulació.	Revisar la proposta de col·laboració entre els partners. Actualització de la memòria de la titulació.	Alta	Coordinador	Jul. 2026	MGEM	Pendent